



COMUNE DI PONTEDASSIO
(Provincia di IMPERIA)

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
143	10/07/2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Sociale

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA EDUCATIVA DELL'A.T.S. 13 - COMUNE CAPOFILA PONTEDASSIO - MEDIANTE PROCEDURA APERTA.
-----------------	--

Il Responsabile dei servizi sociali

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Pontedassio n. 6/2013 con il quale la Dott.ssa Bellando Francesca è stata nominata Responsabile del servizio sociale dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13, Comune capofila Pontedassio;

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 8, in data 26/03/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 29, in data 17/04/2018, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione;
- che il Programma Biennale di forniture e servizi dell'Amministrazione aggiudicatrice, anno 2018-2019, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 02/03/2018 e inserito del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2018, esecutiva a norma di legge, prevede il servizio di assistenza educativa;

POSTO:

- che l'affidamento dei servizi di assistenza educativa all'interno dell'ATS n. 13 è scaduto il 30.9.2017;
- che con deliberazione di giunta comunale n. 34 del 12.9.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato espresso formale indirizzo al Responsabile dei servizi sociali di procedere all'espletamento di una nuova gara per l'affidamento dei servizi in oggetto indicati per il periodo di 24 mesi dal 1° ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2019, attraverso le procedure previste dal D.Lgs. n. 50/2016;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29.09.2017 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Pontedassio e l'Amministrazione provinciale di Imperia quale Stazione Unica Appaltante per le attività relative all'espletamento e alla gestione di gare per l'affidamento di lavori e di fornitura di beni e di servizi di interesse del Comune;

DATO ATTO:

- che, nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica, con proprie determinazioni n. 44 del 27/09/2017 si è provveduto alla proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 01/10/2017-31/01/2018, con determinazione n. 12 del 26/01/2018 si è provveduto alla proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 31/01/2018-01/04/2018, con determinazione n. 62 del 30/03/2018 si è provveduto alla proroga tecnica del servizio in oggetto per il periodo 01/04/2018-02/07/2018;
- che, a seguito degli accordi intervenuti con l'Amministrazione provinciale relativamente ai tempi di espletamento della procedura di gara è stato necessario rinnovare ulteriormente l'affidamento del servizio per il periodo 03/07/2018-30/09/2018 con propria determinazione n. 119 del 19/06/2018;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 07/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata presa visione della bozza del capitolato d'appalto e, contestualmente, è stato espresso formale indirizzo al Responsabile dei servizi sociali di procedere all'espletamento di una nuova gara per l'affidamento dei servizi in oggetto indicati per il periodo di 24 mesi dal 1° ottobre 2018 e fino al 30 settembre 2020 con possibilità di rinnovo dell'affidamento del servizio per uguale periodo e con obbligo dell'appaltatore di garantire comunque il servizio per ulteriori sei mesi alle medesime condizioni economiche e contrattuali nelle eventuali more

dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica finalizzata ad un nuovo affidamento del servizio, attraverso le procedure previste dal D.Lgs. n. 50/2016, individuando nell'Amministrazione provinciale la Stazione appaltante sulla base della Convenzione a suo tempo sottoscritta;

ATTESO che i servizi che si intendono affidare di importo pari ad € 69.707,04 oltre Iva di legge per la durata di anni 2 dal 01/10/2018 al 30/09/2020, con obbligo dell'appaltatore di garantire comunque il servizio per ulteriori sei mesi alle medesime condizioni economiche e contrattuali nelle eventuali more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica finalizzata ad un nuovo affidamento del servizio, facendo salva la facoltà di proseguire la prestazione dei servizi al biennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale, rientrano nella soglia pari a € 750.000,00 prevista dall'art. 35, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 50/2016, anche tenuto conto degli ulteriori importi stimati di seguito indicati:

- € 17.426,76 relativi all'eventuale opzione di proroga del contratto per la durata di 6 (SEI) mesi ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;

- ulteriori € 69.707,04 oltre Iva di legge qualora la stazione appaltante si riservi di avvalersi della procedura prevista all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 (il ricorso a questa procedura è limitato al biennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale);

per un importo complessivo, pertanto, pari a € 156.840,84;

PRECISATO che, così come previsto dal combinato disposto degli articoli 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e 192 del TUEL:

- il fine che si intende perseguire è quello di individuare figure professionali in grado di affiancare l'Assistente Sociale, Responsabile dell'ATS n. 13, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali secondo le direttive impartite di volta in volta da quest'ultima;

- l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di assistenza educativa verso corrispettivo;

- le clausole essenziali del contratto sono quelle stabilite nel capitolato di gara allegato alla presente determinazione;

- la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta espletata dall'Amministrazione provinciale di Imperia individuata, come già evidenziato, quale Stazione Appaltante sulla base della convenzione approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 29.09.2017;

RITENUTO di approvare il capitolato di appalto per l'affidamento dei servizi in oggetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la spesa presunta di € 69.707,04 oltre oneri di legge trova copertura al capitolo 0410001001 del bilancio 2018/2020 relativamente alla spesa per l'assistenza educativa e che tale somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

RILEVATO:

- che il Responsabile unico del procedimento (R.U.P) è la dott.ssa Francesca Bellando, Responsabile dei servizi sociali del Comune di Pontedassio, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 2 – CAP 18027 – tel. 0183279026 – e mail: pontedassio@uno.it - pec: protocollo @ pec.pontedassio.net;

- che in relazione all'appalto non è necessaria la predisposizione del Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 in quanto non esistono rischi derivanti da possibili interferenze secondo le modalità di strutturazione del servizio;

- che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, il Codice Identificativo Gare (CIG) verrà richiesto dall'Amministrazione provinciale in qualità di Stazione appaltante;

- che, in base all'importo dei lavori oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante

provvederà al pagamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

DATO ATTO che con successivo e separato provvedimento si provvederà ad impegnare la spesa necessaria per il servizio reso dall'Amministrazione provinciale sulla base della convenzione a suo tempo sottoscritta ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Tuel, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse della presente determinazione;
- 2) di avviare le procedure per dar corso alla gara di appalto per l'aggiudicazione dei servizi di assistenza educativa diretti agli utenti dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13;
- 3) di stabilire che all'affidamento dei suddetti servizi si procederà mediante procedura aperta da espletarsi a cura dell'Amministrazione provinciale per le ragioni meglio specificate in premessa;
- 4) di dare atto, come previsto dal combinato disposto degli articoli 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e 192 del TUEL, che:
 - il fine che si intende perseguire è quello di individuare figure professionali in grado di affiancare l'Assistente Sociale, Responsabile dell'ATS n. 13, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali secondo le direttive impartite di volta in volta da quest'ultima;
 - l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di assistenza educativa verso corrispettivo;
 - le clausole essenziali del contratto sono quelle stabilite nel capitolato di gara allegato alla presente determinazione;
- 5) di dare atto che l'importo posto a base di gara per l'affidamento del servizio è fissato in € 69.707,04 oltre Iva prevista per legge per il periodo 01/10/2018-30/09/2020;
- 6) di approvare il capitolato di appalto allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;

8) di dare atto che la spesa presunta di € 69.707,04 oltre oneri di legge, trova copertura al capitolo 0410001001 del bilancio 2018/2020 relativi alla spesa per l'assistenza educativa, somma che verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (R.U.P) è la dott.ssa Francesca Bellando, Responsabile dei servizi sociali del Comune di Pontedassio;

11) di dare atto che non è necessaria la predisposizione del Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 in quanto non esistono rischi derivanti da possibili interferenze secondo le modalità di strutturazione del servizio;

12) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio di ragioneria per i conseguenti adempimenti;

13) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Pontedassio e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
Bellando Francesca / ArubaPEC S.p.A.
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.