


MANUELA ELISABETTA GIRAUDO

	INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME (*)	MANUELA ELISABETTA GIRAUDO	
INDIRIZZO		
TELEFONO		
E-MAIL	manuelagiraudo@libero.it	
NAZIONALITA'	ITALIANA	
DATA DI NASCITA	03/09/1979	

ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
<i>OTTOBRE 2016 AD OGGI</i>	<i>INSEGNANTE DI MATERIE LETTERARIE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO PONENTE, PLESSO DI OSPEDALETTI</i>
<i>OTTOBRE 2016-GIUGNO 2017</i>	<i>INSEGNANTE DI SOSTEGNO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO PRESSO IL LICEO G. D. CASSINI, SANREMO</i>
<i>GENNAIO 2016-GIUGNO 2016</i>	<i>INSEGNANTE DI SOSTEGNO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO PRESSO ISTITUTO TECNICO TURISTICO (ITT), T. HANBURY, IMPERIA</i>
<i>OTTOBRE 2015-FEBBRAIO 2016</i>	<i>INSEGNANTE DI MATERIE LETTERARIE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DIANO MARINA, PLESSI DI DIANO MARINA E SAN BARTOLOMEO AL MARE</i>
<i>FEBBRAIO 2015-GIUGNO 2015</i>	<i>INSEGNANTE DI MATERIE LETTERARIE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO LEVANTE, PLESSO G. PASCOLI, SANREMO</i>
<i>GENNAIO 2007-MARZO 2011</i>	<i>Collaborazione al progetto di creazione dell'archivio digitale dell'ALSP visibile su DISMECspace presso l'Archivio Ligure della Scrittura Popolare (ALSP), Università degli Studi di Genova, Facoltà di Lettere e Filosofia</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
<i>2021 GIUGNO</i>	<i>Vincitore del Concorso straordinario docenti D.D. 510/2020 per la classe di concorso A022 (italiano, storia e geografia nella scuola secondaria di 1° grado).</i>
<i>GENNAIO 2015-OTTOBRE 2015</i>	<i>Corso di perfezionamento in approcci e metodi di insegnamento della lingua latina (1500 ore) presso l'Università degli studi di Genova, Facoltà di Lettere e Filosofia</i>

MANUELA ELISABETTA GIRAUDO

GENNAIO 2015-GIUGNO 2015	Attestato uso della LIM conseguito presso Mnemosine, Milano.		
GIUGNO 2014-LUGLIO 2014	Attestato ECDL IT – Security – Livello Specialised, conseguito presso l'istituto "Mediastaff", Via Lunigiana 1, La Spezia.		
GENNAIO 2007-MARZO 2011	DOTTORE DI RICERCA IN STORIA CONTEMPORANEA, titolo conseguito presso l'Università degli Studi di Genova, facoltà di Lettere e Filosofia. Progetto di ricerca: La campagna di Russia nelle scritture inedite dei soldati italiani (1941/43), tutor prof. Antonio Gibelli.		
SETTEMBRE 2001-MARZO 2005	Laurea in Storia contemporanea (votazione 110/110 con lode). Conseguito presso l'Università degli studi di Genova, Facoltà di Lettere e Filosofia. Titolo della tesi: L'epistolario di un caporale cuneese nella campagna di Russia (1942/43), relatore prof. Antonio Gibelli.		
SETTEMBRE 2003-LUGLIO 2005	Partecipazione al corso della Scuola di Archivistica, diplomatica e paleografia presso l'Archivio di Stato di Genova e a diversi seminari organizzati dall'ANAI sulla catalogazione, digitalizzazione dei documenti.		
NOVEMBRE 2004-GENNAIO 2005	Corso "livello intermedio" (60 ore) di LINGUA INGLESE, presso l'ISCOT Liguria, via Cesarea 8. Certificato "Trinity" (5° livello), conseguito nel maggio 2004 presso l'istituto "British", via XX settembre 12.		
NOVEMBRE 2003-GIUGNO 2004	Corso di 1° e 2° livello (50 ore) di LINGUA SPAGNOLA, presso l'istituto "G. Embriaco".		
OTTOBRE 2003-MAGGIO 2004	Corso "elementary" (80 ore) di LINGUA INGLESE presso l'istituto "British", via XX settembre 12		
SETTEMBRE 1993-LUGLIO 1998	MATURITA' CLASSICA CONSEGUITA PRESSO IL LICEO GINNASIO "C. COLOMBO", GENOVA		
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	<ul style="list-style-type: none"> -Empatia e capacità di ascolto -Flessibilità e capacità di adattamento -Autocontrollo -Fiducia in sé -Leadership: capacità di trainare gli altri e di prendere decisioni per il bene della collettività 		
MADRELINGUA	ITALIANA		
ALTRE LINGUE			
	INGLESE	SPAGNOLO	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	BUONA	ELEMENTARE	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	BUONA	ELEMENTARE	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	BUONA	ELEMENTARE	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> -Comunicazione verbale e non verbale: capacità di comunicare con chiarezza ed efficacia il proprio pensiero. -Scrittura chiara ed efficace 		

	-Attitudine al lavoro di gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- <i>Spirito d'iniziativa</i> - <i>Orientamento al risultato: capacità di lavorare per raggiungere l'obiettivo prefissato</i> - <i>Controllo operativo: capacità di controllare lo stato di avanzamento di un progetto in relazione alla scadenza</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel. Ottime capacità di navigare in Internet, buona conoscenza di Lotus e di Outlook express, utente base di AS 400.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<i>Dall'ottobre 2021 Vice Sindaco del Comune di Pompeiana.</i> <i>Dal giugno 2016 ad ottobre 2021 consigliere comunale presso l'Amministrazione comunale di Pompeiana (IM).</i> <i>Dal 2016 a gennaio 2020 delega alle manifestazioni e alla cultura presso il Comune di Pompeiana.</i>
PATENTE O PATENTI	Categoria B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

FIRMA	<i>Manuela Elisabetta Giraudò</i>
NOTE <i>(da leggere)</i>	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.</p> <p>SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>
AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>Manuela Elisabetta Giraudò</i>

Data (*)