



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 40 DEL 28/01/2019

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA
SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. C/ 29 DEL 28/01/2019

OGGETTO: Servizio di pulizia dei locali adibiti a uffici e servizi vari sede dell'Amministrazione Provinciale di Imperia - ANNO 2018 - CONSORZIO IL CAMMINO Soc. Coop.va Sociale di Sanremo - Proroga tecnica per il periodo dal 1.2.2019 al 31.3.2019 - Impegno di spesa - CUP: non soggetto - CIG: Z3221E7376.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. con **Determinazione Dirigenziale n. 217 del 16.4.2018**, esecutiva, (CIG: Z3221E7376) il Servizio di pulizia dei locali adibiti a uffici e servizi vari sede dell'Amministrazione Provinciale di Imperia è stato aggiudicato:
 - mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs.50/2016 e s.m.i., preceduta da R.d.O. n. 1893558 del 12.3.2018 sul M.E.P.A. Consip S.p.A, **al Consorzio IL CAMMINO Società Cooperativa Sociale** con sede in Sanremo Via Armea n. 139/a – P.Iva: 301100340080;
 - per il periodo di mesi 9 (nove) a far data dal 1.5.2018;
 - per l'importo complessivo di € 36.519,77 di cui € 27.934,24 per il Servizio, al netto del ribasso offerto del 1,00%, € 2.000,00 per oneri di sicurezza oltre € 6.585,53 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%;
2. l'importo di € 36.519,77 è stato impegnato agli appositi interventi e capitoli del P.E.G. 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018, come segue:
 - € 32.606,42 su Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 2203
 - € 1.651,55 su Missione 15 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 2202
 - € 2.261,80 su Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 7202
3. il Contratto è stato stipulato sul M.E.P.A. mediante regolare sottoscrizione in data 27.4.2018;

DATO ATTO che:

- il Contratto di cui sopra è in scadenza alla data del 31.1.2019;
- come previsto all'art. 2, comma 2, del Capitolato Speciale d'Appalto di cui al succitato Contratto, questa Amministrazione ha facoltà di prorogare la durata del Servizio, oltre i termini contrattuali previsti, per un periodo di mesi due, e comunque per un ulteriore mese, fino all'espletamento delle operazioni di eventuale nuova gara, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire la continuità del Servizio e assicurare l'igiene pubblica presso i suddetti stabili fino alla definizione della gara di appalto per l'anno 2019, disporre la **proroga tecnica del Contratto in essere per il periodo dal 1.2.2019 al 31.3.2019**;

DATO ATTO che:

- il Titolare della Cooperativa, Sig. Sergio Oderda, ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del contratto di appalto in oggetto, alle stesse condizioni economiche e contrattuali vigenti;
- la proroga in oggetto comporta pertanto una spesa complessiva di € **8.115,49** – di cui € 6.652,04 per il Servizio e € 1.463,45 per I.V.A. 22%;

POSTO che:

- con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 35 del 30/06/2018, esecutiva, è stato approvato lo schema di accordo tra la Regione Liguria, l'Agenzia Regionale per il lavoro, la formazione e l'accreditamento – ALFA – e questo Ente, avente ad oggetto il trasferimento a far data dal 1 luglio 2018 del personale, dei beni e delle risorse finanziarie dei Centri per l'Impiego ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 20 della L.R. n. 29/2017;
- l'articolo 5 dell'accordo succitato prevede che: *“A far data dall' 1 luglio 2018, gli oneri relativi alle utenze e ai servizi in essere e agli altri costi inerenti gli immobili in discorso verranno anticipati da Provincia e rimborsati da Alfa fino alla relativa volturazione in capo ad essa o alla attivazione dei servizi mediante nuovi contratti”*;

ATTESO, quindi, che:

- si provvederà alla puntuale richiesta di rimborso del costo del Servizio pulizie presso i Centri per l'Impiego di Imperia, Sanremo e Ventimiglia – dal lunedì al venerdì, per un totale di cinque interventi settimanali – all'Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento – A.L.F.A. ;
- a seguito di aggiudicazione a Ditta esterna del Servizio di Gestione della Villa Nobel di Sanremo il corrispettivo costo del Servizio, non più effettuato presso il suddetto immobile a far data dal 15.10.2018, verrà utilizzato ai fini di una ottimizzazione del Servizio presso gli altri stabili già oggetto dell'appalto;

VISTO il D.U.R.C. regolare, emesso il 19.10.2018, acquisito agli atti al prot. 27768 del 23.10.2018, con scadenza validità in data 16.2.2019;

STABILITO pertanto di procedere alla **proroga tecnica, per il periodo dal 1.2.2019 al 31.3.2019**, del Contratto del Servizio di Pulizia in essere, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione, al **Consorzio IL CAMMINO** Soc. Coop.va Sociale di Sanremo per l'importo complessivo di € 8.115,49;

VISTO che:

- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30.6.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato differito al 28 febbraio 2019;

STABILITO pertanto di procedere:

1. all'impegno di spesa dell'importo di € **4.057,75** – corrispondente al dodicesimo di bilancio ad oggi maturato – che trova capienza nel P.E.G. 2018/2020, con imputazione all'annualità 2019 in esercizio provvisorio, come segue:
 - € **3.532,75** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
 - € **166,67** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
 - € **358,33** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**
2. all'impegno di spesa del residuo importo di € 4.057,75 con successivo separato atto;

DATO ATTO che la suddetta spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la **Determinazione Dirigenziale n. 271 del 16.4.2018** connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 16.4.2018**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
 - sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
 - il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTI:

- il Decreto del Presidente della Provincia n. 103 in data 16.10.2018 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di procedere alla proroga tecnica** del Contratto del Servizio di Pulizia ordinaria dei locali adibiti a uffici e servizi vari di competenza di questo Ente, aggiudicato con Determinazione Dirigenziale n. 217 del 16.4.2018, al **Consorzio IL CAMMINO Società Cooperativa Sociale** con sede in Sanremo Via Armea n. 139/a – P.Iva: 301100340080, **per il periodo dal 1.2.2019 al 31.3.2019**, ferme restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione;
- 2) **di impegnare contestualmente l'importo di € 4.057,75** – corrispondente al dodicesimo di bilancio ad oggi maturato – ai seguenti interventi e capitoli del P.E.G. 2018/2020, con imputazione all'annualità 2019 in esercizio provvisorio, come segue:
 - € **3.532,75** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
 - € **166,67** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
 - € **358,33** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**

DA' ATTO che

- 3) la suddetta spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L.;

- 4) **il D.U.R.C. regolare** della Ditta, emesso il 19.10.2018, acquisito agli atti al prot. 27768 del 23.10.2018, con scadenza validità in data 16.2.2019;
- 5) il presente procedimento non è soggetto all'acquisizione di codice C.U.P.;
- 6) trattandosi di proroga tecnica concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio, in capo al precedente affidatario, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario, non comporta l'acquisizione di un nuovo codice C.I.G. che, invariato, rimane il seguente: **Z3221E7376**;

STABILISCE che

- 7) si provvedere all'impegno di spesa del residuo importo di € 4.057,75 con successivo separato atto;
- 8) si provvederà alla puntuale richiesta di rimborso del costo del Servizio presso i Centri per l'Impiego di Imperia, Sanremo e Ventimiglia – dal lunedì al venerdì, per un totale di cinque interventi settimanali – all'Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento – A.L.F.A. – in capo alla quale gli stessi sono stati trasferiti con decorrenza dal 1° luglio 2018;
- 9) a seguito di aggiudicazione a Ditta esterna del Servizio di Gestione della Villa Nobel di Sanremo il corrispettivo costo del Servizio, non più effettuato presso il suddetto immobile a far data dal 15.10.2018, verrà utilizzato ai fini di una ottimizzazione del Servizio presso gli altri stabili già oggetto dell'appalto;

DA' ATTO altresì che

- 10) verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;

RENDE NOTO che

- 11) il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente, Patrimonio, Edilizia Scolastica.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)