

Ing. Giacomo Schenardi

Viale Matteotti n. 147, 18100, Imperia (IT)

giacomo.schenardi@provincia.imperia.it

www.provincia.imperia.it



Istruzione e formazione

03/10/1989

Ingegnere Elettronico / Università degli Studi di Genova

indirizzo Sistemistica ed Informatica

Titolo della Tesi: "Progetto di un sistema di controllo per il conseguimento di andature stabili in bipedi meccanici".

Learning and variable structure techniques in the control of mechanical byped at Department of Communication, Computer and System Sciences University of Genoa, Italy. This work has supported CNR National Council of Research Special Project on Robotics.

30/07/1981

Perito Industriale / Istituto Tecnico Industriale Statale Galileo Galilei di Imperia

Esperienza professionale

11/01/1993

Funzionario Responsabile Sistema Informativo / Provincia di Imperia

Posizione Organizzativa - Sistema Informativo

19/03/2013 – 18/05/2013

Direzione Ufficio CED / Provincia di Imperia

Assegnazione temporanea delle funzioni di direzione dell'Ufficio CED (Ordine di servizio n. 14085 del 19/03/2013) fino all'adozione del nuovo assetto organizzativo e comunque fino ad un massimo di giorni 60, senza modificazioni dell'inquadramento giuridico ed economico del dipendente.

Competenze linguistiche

Lingua madre: Italiano

Altre Lingue: Inglese

Ascolto A1 Lettura C1 Scrittura A1 Produzione Orale A1 Interazione Orale A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

Competenze organizzative

Svolge funzioni vicarie del dirigente.

- Capacità di definire le priorità, pianificare e monitorare attività, scadenze, qualità e costi, prendere decisioni in modo consapevole e assumersi la piena responsabilità dei risultati.

Ha acquisito significative capacità lavorative:

- nell'ottimizzare l'efficienza operativa, garantire un miglioramento continuo, equilibrare i carichi di lavoro e gestire con flessibilità eventuali emergenze.

- nel saper introdurre nuovi elementi di organizzazione gestionale, operativa e funzionale, con incremento del livello di soddisfacimento dell'utenza, capacità di rispondere ai bisogni ed alle attese dei fruitori dei servizi esterni o interni e assicurare output affidabili.
- nel saper assumersi con particolare attitudine le responsabilità attinenti il servizio prestato presso l'Ufficio CED Provinciale.
- nel collaborare con i diversi Settori e Servizi dell'Ente nella verifica e nella scelta dell'hardware e del software da acquisire o sviluppare internamente.
- nel fornire pareri e valutazioni nell'affidamento di forniture di beni e servizi di natura informatica, al fine dell'ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse finanziarie da investire.
- nel saper prendere in carico l'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio.
- nel promuovere progetti di digitalizzazione della pubblica amministrazione per l'Ente di appartenenza e nel coordinarne la realizzazione sulla base dei programmi dell'Organo di Vertice.
- nel saper coordinare la gestione delle risorse umane e tecniche assegnate al Servizio Sistema Informativo, dimostrando significative doti nel motivarne e supportarne lo sviluppo professionale, promuovendo un clima di benessere organizzativo favorevole alla produttività dell'Ufficio e valutando in modo oggettivo e costruttivo le loro performance.

Competenze professionali

- Abilitato all'esercizio della professione di Ingegnere su esame di stato sostenuto nel mese di aprile 1990 presso l'Università degli Studi di Genova.
- Iscritto all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia dal 20/10/1990 con n. 463.
- Attribuzione del profilo professionale Specialista Informatico - Ingegnere Elettronico (delibera della Giunta Provinciale n. 452 del 17/10/2007).
- Acquisita esperienza di servizio pluriennale presso l'Ufficio Sistema Informativo del Settore di appartenenza ed in particolare svolge dall'11/01/1993 le funzioni di Responsabile del Servizio Sistemi Informativi dell'Ente.
- Nominato Amministratore di Sistema ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del provvedimento del Garante del 27/11/2008 e s.m.i. pubblicato in GU n. 300 del 24/12/2008, responsabile della gestione e della manutenzione degli strumenti elettronici e della sicurezza dei sistemi informatici, dal Titolare del trattamento dei dati personali della Provincia di Imperia nella persona del Presidente pro-tempore, in qualità di legale rappresentante (Decreto n. 4/A dell'11/01/2010).
- Assegnazione di responsabilità di posizione organizzativa dall'anno 1999, (determinazione dirigenziale n. 676 del 21/09/1999), dimostrando nell'espletamento del suddetto incarico, elevate capacità di gestione delle risorse e degli interventi finanziari, di conseguimento degli obiettivi nonché di realizzazione dei programmi.
- Nominato Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) dell'Amministrazione Provinciale di Imperia, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 28/10/2013, incaricato sotto il profilo informatico, della compilazione ed aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti – AUSA (Decreto del Presidente della Provincia n. 98 del 31/12/2013).
- Nominato Responsabile dell'Archivio Nazionale delle Opere Pubbliche (AINOP) della Provincia di Imperia, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 8 ottobre 2019, n. 430 (Decreto del Presidente della Provincia n. 190 del 21/12/2022).
- Individuato referente, sotto il profilo informatico, per gli adempimenti di questa Provincia connessi al monitoraggio delle opere pubbliche di cui al D.Lgs. n. 229/2011 (decreto del Presidente n. 80 del 07/10/2014).
- È membro della Struttura di Controllo (AUDIT) istituita dall'art. 6 del Regolamento Provinciale per la disciplina degli strumenti e delle metodologie per i controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012 (delibera di Consiglio Provinciale n. 5 del 30/01/2013).
- Membro del gruppo di lavoro intersettoriale per l'adeguamento della documentazione e dell'organizzazione dell'Ente al nuovo Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (provvedimento dirigenziale n. 13 del 23/10/2018).

- Collabora con i diversi Settori e Servizi dell'Ente nella predisposizione e realizzazione di progetti di innovazione tecnologica e supporto agli uffici provinciali in ambito di progettazione/affidamento ed esecuzione di appalti pubblici di servizi e forniture.
- Cura i rapporti tra gli uffici interni della Provincia, Regione Liguria, ALFA LIGURIA e Agenzia In Liguria a seguito del trasferimento delle funzioni ai sensi della L. 56/2014, L.R. 15/2015 e L.R. 29/2017 ed ha provveduto alla ricognizione delle attrezzature informatiche oggetto di trasferimento e ne coordina il successivo supporto tecnico sistemistico.
- Assume il ruolo e svolge le funzioni di responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione nelle procedure di appalto per la fornitura di beni e servizi connesse ai compiti assegnati.
- Effettuato lo studio e realizzazione di un progetto complessivo di ristrutturazione informatica degli Uffici Provinciali, basato sulle innovative tecnologie di mercato e di specifici progetti di collegamento in una unica rete dati delle varie sedi dell'Ente distribuite sul territorio di competenza.
- Provveduto agli adempimenti previsti dal Regolamento europeo 2016/679 - (GDPR) del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 e D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 – "Regolamento generale sulla protezione dei dati" – in particolare all'attuazione delle misure di sicurezza dei sistemi informatici dell'Ente.
- Collaborato alla predisposizione del Portale Internet ed Intranet istituzionale della Provincia di Imperia e di altri Portali Internet dell'Ente (portale Amministrazione Trasparente, portale del Museo del Clown, portale CEAP – Centro Educazione Ambientale Provinciale, portale Elezioni provinciali del 10 maggio 2017 ai sensi della L. 56/2014, ecc.)
- Acquisito una specifica professionalità in materia di gestione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione.
- Curato la realizzazione di progetti di innovazione tecnologica, tra i quali quello di particolare rilievo sulla "Costituzione di un Polo Provinciale del Centro Servizi Territoriale", realizzazione del Centro Servizi Territoriale CST Liguria – Progetti Anagrafe online e Servizi urbanistici edilizi online, integrati con il Catasto Digitale, ecc.
- Maturato esperienza nella predisposizione ed espletamento delle funzioni di alta sorveglianza del progetto sulla realizzazione di una infrastruttura di rete integrata a Banda Larga multicanale e multimediale (RIB) sul territorio provinciale.
- Coordinato e provveduto all'acquisizione di materiale informatico hardware e software per le Forze dell'Ordine sul territorio provinciale relativamente al Patto Territoriale per la sicurezza anno 2009.
- Espletato le attività di verifica di conformità della realizzazione di produzioni e allestimenti – con relativa posa in opera – di strutture espositive e scenografiche, sistemi illuminotecnici, tecnologie multimediali, produzione e/o acquisto di contenuti audio-video e relativi impianti finalizzati alla realizzazione del Museo del Clown presso Villa Grock ad Imperia.
- Partecipato a commissioni di concorso in qualità di membro esperto in informatica presso la Provincia di Imperia.
- Nominato RUP (Responsabile Unico del Procedimento) in progetti avviati da altri Settori dell'Amministrazione Provinciale di supporto ed in collaborazione coordinata e condivisa (recupero dell'antico passeggio della Regina Margherita, lavori sondaggio stratigrafico archeologico presso il Teatro Romano di Ventimiglia, Area archeologica della città romana di Albintimilium – Restauro, riuso e rifunzionalizzazione del Teatro romano).
- Esperto in piattaforme di approvvigionamento digitale e-Procurement per l'acquisizione di servizi e forniture ai sensi del vigente codice degli appalti pubblici, D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, in particolare l'adesione alle convenzioni Consip S.p.A., richieste di offerta (RdO), trattative dirette (TD), ordini diretti di acquisto (OdA) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A. e piattaforma digitale certificata Appalti & Contratti.
- Predisposto, realizzato e concluso progetto finanziato dal PNRR Missione 1 Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE - Sportello telematico polifunzionale della Provincia di Imperia.
- Predisposti progetti PNRR:
 - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)”.
 - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per Le PA Locali” PROVINCE E CITTA’ METROPOLITANE (APRILE 2025).

- Provveduto all'ammodernamento degli strumenti di riproduzione video presso l'Aula dei Comuni, la Sala Riunioni e la Sala Biblioteca, a beneficio di incontri istituzionali e formativi.
- Realizzata una vetrina digitale con totem multimediale indoor kiosk, concepita come strumento innovativo di comunicazione e promozione del territorio.
- Realizzata la nuova centrale telefonica full IP, dotata di apparati VoIP e servizi evoluti, che ha consentito una gestione più efficiente e moderna delle comunicazioni.
- Predisposto il progetto WiFi per gli immobili sede della Provincia di Imperia nel giugno 2025.
- Predisposto progetti di formazione ed alfabetizzazione informatica dei dipendenti dell'Ente e ne ha curato l'attuazione in relazione ai programmi dell'Amministrazione.

Ha provveduto altresì:

- Dicembre 2005 - redazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza presso la Casa di Riposo "Agnesi" di Imperia.
- Maggio 2006 - redazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza presso il Polo Universitario di Imperia.
- Maggio 2007 - consulenza tecnica per l'ottimizzazione dello stato di informatizzazione dei servizi del Comune di Taggia.
- Dicembre 2007 - consulenza tecnica per progetto di revisione del sistema informativo del Comune di Pieve di Teco.
- Gennaio 2012 - prestazione professionale occasionale per "partecipazione in qualità di Presidente della Commissione di gara – progetto Tourval Formation – attività formative per occupati nei settori turistico/accoglienza e artigianale" presso CCIAA di Imperia.
- Febbraio 2012 - prestazione professionale occasionale per "partecipazione in qualità di Presidente della commissione di gara per la ricerca di apparati e strumenti multimediali ad alta accessibilità – progetto semplice "RESAPORTS" facente parte del Programma comunitario ALCOTRA 2007- 2013 denominato "PIT Ports Riviera" presso CCIAA di Imperia.
- Marzo 2012 - prestazione professionale occasionale per "partecipazione in qualità di Presidente della seconda commissione di gara per la ricerca di apparati e strumenti multimediali ad alta accessibilità - progetto semplice "RESAPORTS " facente parte del Programma comunitario ALCOTRA 2007/2013 denominato "PIT Ports Riviera" presso CCIAA di Imperia.
- Maggio 2012 - partecipazione in qualità di membro esperto in informatica nella commissione di concorso Comune di Diano Marina.
- Dicembre 2016 - redazione del progetto tecnico per l'informatizzazione dei servizi dell'Unione dei Comuni Alta Valle Arroscia.
- Gennaio 2024 - Incaricato Direttore dell'Esecuzione del contratto inerente il servizio di implementazione e manutenzione della rete telefonica e dati e del centralino virtuale della Città di Imperia per il biennio 2024/2025.
- In fase di studio e analisi di progetti finalizzati all'introduzione di soluzioni basate sull'intelligenza artificiale (AI) nell'ambito della pubblica amministrazione, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei processi, l'erogazione dei servizi e il supporto decisionale.

Corsi, convegni, seminari e webinar su:

- Partecipazione a molteplici corsi, seminari e webinar riguardanti le diverse tematiche inerenti l'argomento oggetto di Elevata qualificazione, acquisendo una specifica formazione culturale e professionale in materia, in particolare:
 - di contrattualistica pubblica, nuova disciplina dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 31/03/2023, n.36, tenuti da esperti in materia CiServi, Formazione Permanente dell'Albo Nazionale dei Segretari comunali Provinciali, Asmel, Ifel, FPA, Lentepubblica, Regione Liguria.
 - le nuove banche dati dell'Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale di ANAC e BDAP del MEF.
 - nuove "Piattaforme telematiche di negoziazione certificate" per le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, aggiudicazione, esecuzione di appalti pubblici di opere, lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.
 - convegni sul progetto banda larga.

- seminari sulle nuove tecnologie presso le Pubbliche Amministrazioni.
- corso su "Strumenti per la Transizione Operativa al Digitale, il Codice dell'Amministrazione Digitale 6.0 e il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017/19" tenuto dall'Università degli Studi di Genova.
- incontro formativo su "La prevenzione della corruzione nel processo organizzativo e di redazione degli atti amministrativi".
- corso su "Trasparenza e diritto di accesso".
- corso su "Anticorruzione e Linee Guida di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50".
- corso su "Misure di prevenzione e protezione per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".
- corso su Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere - 2024 - Provincia di Imperia - organizzati da PROMO P.A. Fondazione.
- corso su La promozione della parità e delle pari opportunità nella Pubblica Amministrazione - 2023 - Provincia di Imperia - organizzati da PROMO P.A. Fondazione.
- corso su "L'armonizzazione contabile negli enti locali alla luce del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118".
- incontro formativo su "Il Mercato Elettronico della PA: un obbligo per le Amministrazioni, un'opportunità per le imprese, un vantaggio per tutti" tenutosi presso la CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. RIVIERE DI LIGURIA.
- seminario di formazione: La nuova "governance" territoriale definita dalla legge 56/14: Le Province "Case dei Comuni", le Unioni e fusioni di Comuni, tenutosi c/o la Provincia di Savona.
- corso di formazione sul sistema informativo di gestione documentale dell'Ente Iride Evo.
- Corso sulla nuova contabilità pubblica ACCRUAL e la sua applicazione negli ENTI LOCALI organizzato da ASMEL.

Competenze digitali

Utente avanzato

Capacità nell'uso delle tecnologie Eccellente.

Conoscenza specialistica di:

- linguaggi di programmazione: Python, Java, Visual Basic, Visual Studio, C, C++, C#, Clipper.
- linguaggi per web: php - Hypertext Preprocessor, asp - active server pages, html – HyperText Markup Language.
- content management system: Drupal, Rainbow, Enkel.
- linguaggio xml - eXtensible Markup Language.
- database: SQL Server, Access MDB, DBF, MySQL, PostgreSQL.
- server web: Apache, Tomcat, Internet Information Server.
- reti dati informatiche di comunicazione, protocolli, piani di indirizzamento, sotto-reti, sicurezza.
- Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione ed utilizzo presso la pubblica amministrazione.
- sistemi operativi per elaboratori server e client: Windows server, Linux, Unix, Windows 10 e succ.
- prodotti software per grafica editoriale (desktop publishing).
- prodotti software di automazione d'ufficio (suite Office, OpenOffice, LibreOffice).
- prodotti software open source e formati di dati aperti.
- social network (Facebook, Twitter, LinkedIn) e creazione di sezioni dedicate all'ambito lavorativo.
- navigazione e motori di ricerca su Internet.
- Sistemi AI (intelligenza artificiale): Claude AI, Open AI, Perplexity AI, AI Studio Google, Gemini AI, ChatGPT, Meta AI.

Ulteriori informazioni: Corsi

Ha tenuto corsi di:

- DeskTop Publishing (Grafica Editoriale), nozioni di grafica editoriale e sui prodotti informatici: Corel Draw, PageMaker, presso l'ex. Scuola di Formazione Professionale ENAIP di Imperia a diplomati e laureati in cerca di lavoro.
- programmazione in visual basic presso il Centro di Formazione Professionale "G. Pastore S.r.l. " di Imperia a diplomati e laureati in cerca di lavoro.
- formazione informatica di base e di formazione all'uso di prodotti informatici di base per l'automazione d'ufficio, Microsoft Office sia ai dipendenti provinciali sia a personale esterno.
- formazione informatica avanzata e di formazione avanzata all'uso di prodotti informatici per l'automazione d'ufficio, Microsoft Office sia ai dipendenti provinciali sia a personale esterno.
- formazione sulla "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", L. 31.12.1996 n. 675, "Codice in materia di protezione dei dati personali", D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e
- s.m.i. e applicazioni pratiche per l'adozione delle misure minime di sicurezza ai dipendenti provinciali.
- formazione teorica e sull'uso pratico della firma digitale ai dipendenti provinciali.
- formazione teorica e sull'uso pratico della posta elettronica certificata ai dipendenti provinciali.
- formazione all'utilizzo del sistema informatico di gestione documentale in uso presso la Provincia di Imperia.

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 - (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Imperia, 8 luglio 2025