



# PROVINCIA DI IMPERIA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 2008 DEL 21/07/2025

## SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

### SERVIZIO 1.2 PERSONALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE NR. 1 “PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE BILANCIO” – ASSEGNAZIONE.</b>
-----------------	--

### IL DIRIGENTE

#### **Dato atto che:**

- con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 20 del 14.03.2025 è stata approvata la nuova macrostruttura e con il successivo Decreto Deliberativo nr. 27 del 26.03.2025 ne è stata stabilita l'entrata in vigore dal 01.05.2025;
- con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 44 del 18.06.2025 è stata modificata la macrostruttura e approvato il relativo funzionigramma;

**Richiamato** il vigente Regolamento per l'istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) della Provincia di Imperia approvato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 149 del 19.10.2023, modificato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 178 del 13.12.2023;

**Visto** il Decreto Deliberativo del Presidente nr. 46 del 25.06.2025 con il quale sono stati individuati i posti di Elevata Qualificazione della Provincia di Imperia ed è stata effettuata la relativa pesatura secondo quanto stabilito dal succitato Regolamento;

**Dato atto** che nel Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane risulta istituita la E.Q. “**Programmazione finanziaria e gestione bilancio**” del valore annuo di Euro 18.000,00 oltre a oneri e irap;

**Visto l' Art. 4** del Regolamento per l'istituzione e la valutazione delle posizioni organizzative della Provincia di Imperia in materia di retribuzione di risultato;

**Dato atto** che al sopracitato incarico di Elevata Qualificazione fanno capo le seguenti funzioni/responsabilità

Funzioni/Responsabilità:

- Collaborazione con il Dirigente del Servizio alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata del bilancio e di compatibilità delle previsioni di spesa
- Istruttoria e predisposizione del Bilancio Annuale e Pluriennale nonché di parte della Relazione Previsionale e Programmatica e relative variazioni per adeguare tali strumenti alle mutate esigenze dei diversi servizi
- Predisposizione della struttura contabile del PEG e relative variazioni
- Predisposizione dei provvedimenti di prelievo dal Fondo di riserva ordinario
- Istruttoria e predisposizione del Rendiconto di esercizio, finanziario, economico e patrimoniale
- Verifica, controllo e registrazioni contabili degli accertamenti di entrate e impegni di spesa
- Istruttoria di atti e provvedimenti dei diversi organi dell'Ente, compresi quelli dirigenziali
- Garantisce la collaborazione dell'Ufficio con gli altri servizi dell'Ente
- Responsabile dell'Ufficio Programmazione Finanziaria – Bilanci e Rendiconti – Patrimonio
- Funzioni vicarie del Ragioniere Capo, in caso di assenza o impedimento dello stesso, compreso il rilascio del parere di regolarità contabile
- Responsabile dell'organizzazione del lavoro
- Responsabilità delle piattaforme BDAP, CONTE, SIRECO, PCC e coordinamento delle altre basi dati del Servizio (Equitalia, Fabbisogni standard, Vincolo Finanza Pubblica, Tesoriere, TBEL, SIOPE, CDP, Appalti Liguria)
- Firma dei flussi finanziari SIOPE+
- Coordinamento attività di riscossione residui
- Responsabilità dei procedimenti amministrativi assegnati con apposito ordine di servizio

**Considerato che** in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 2 del sopracitato Regolamento, è stata avviata una procedura di affidamento degli incarichi improntata a criteri di trasparenza e selettività, atta a consentire a tutti i dipendenti, in possesso dei requisiti richiesti negli avvisi di selezione, di poter presentare la propria candidatura;

**Appurato** sulla Intranet provinciale sono stati pubblicati gli AVVISI per l'invio delle candidature a ricoprire i posti di Elevata Qualificazione dell'Ente con termine per la presentazione fissato nel giorno 16 luglio 2025;

**Considerato** che il dipendente incaricato di elevata qualificazione viene individuato quale "preposto" ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;

**Dato atto che** sono pervenute nr. 1 (una) domanda di partecipazione per l'assegnazione della E.Q. di che trattasi;

**Valutato** il curriculum del dipendente **Rag. Valentina RICCA** quale unico candidato per l'Incarico di Elevata Qualificazione "**Programmazione finanziaria e gestione bilancio**";

**Dato atto** che la spesa trova capienza sugli appositi capitoli di spesa del personale del Peg 2025/2027 annualità 2025 in quanto esigibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

Visto il Dlgs. N.267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

Visto lo Statuto approvato con Deliberazione nr. 13 dell'Assemblea dei Sindaci del 29.11.2022

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;

Visti i CCNL vigenti;

Visto il Regolamento di Organizzazione - stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 54 del 09.03.2011 nonché il vigente Regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia di Imperia;

### **STABILISCE**

1. **Di assegnare**, a conclusione della procedura di affidamento espletata dal sottoscritto dirigente, l'incarico di Elevata Qualificazione nr. 1 "**Programmazione finanziaria e gestione bilancio**" alla dipendente **Rag. Valentina RICCA** per il periodo **01/08/2025 – 31.12.2026**, salvo quanto previsto al punto 5;
2. **di dare atto** che l'incarico di Elevata Qualificazione in oggetto ha un valore economico di Euro **18.000,00** annui oltre oneri ed irap, eventualmente modificabile ai sensi dell'Art. 3 del Regolamento per l'istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione della Provincia di Imperia, e che in materia di Retribuzione di risultato verrà applicato quanto stabilito dall'art. 4 del citato Regolamento e dai CCDI vigenti;
3. **di dare atto** che il dipendente incaricato di Elevata Qualificazione viene individuato quale "preposto" ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;
4. **di dare atto** che la relativa spesa trova capienza negli appositi capitoli del personale del Peg 2025/2027 annualità 2025 in quanto esigibile;
5. **di prendere atto** che gli incarichi di Elevata Qualificazione possono essere revocati, con atto scritto e motivato, in relazione alle ipotesi previste dal contratto e dal Regolamento;

6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Direttore/Segretario Generale ed al Servizio Personale.

LM/lm

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*