



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 745 DEL 02/12/2019

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.

ATTO N. **ES/ 241** DEL 02/12/2019

OGGETTO: Conferimento di incarico professionale di supporto al RUP relativo all'appalto ed all'affidamento degli interventi di edilizia scolastica nell'ambito delle risorse messe a disposizione dal MIUR con D.M. 615 del 12.09.2018. Approvazione disciplinare di incarico. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., all'avvocato Marta Beatrice Vaccara di Imperia.

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- Con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26 del 06/06/2018 si dà mandato al Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica competente di provvedere a tutti gli adempimenti necessari (compreso delega alle sottoscrizioni) per la partecipazione di questa Amministrazione al Piano regionale Triennale degli interventi per l'edilizia scolastica 2018/2020, del Piano annuale 2018 e all'attuazione di quanto altro previsto dal citato Decreto per il finanziamento degli interventi per l'edilizia scolastica.
- Con Decreto del Dirigente Regionale numero registro 581/2018 si approva l'elenco degli interventi di edilizia scolastica nell'ambito delle risorse messe a disposizione nel Piano Regionale Triennale ammissibile a finanziamento (Graduatoria 1), nel quale vengono individuati il Liceo Artistico di Imperia, in via Agnesi e le ex Caserme Revelli di Taggia.
- Con D.M. 87 del 01.02.2019 del MIUR vengono individuati gli interventi beneficiari di finanziamenti di cui alla programmazione regionale 2018/2020;
- essendo necessario affidare il servizio di supporto al Settore con una figura esperta di diritto amministrativo che coadiuvi il RUP nella delicata fase dell'appalto relativo ai due lavori di cui sopra.

servizio, che come si evince dalla bozza di disciplinare allegato ammonta complessivamente ad € 5.000,00 di cui:

- ◆ € 4.807,69 per onorario
- ◆ € 192,31 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
- ◆ IVA: In regime forfettario agevolato degli “under 65.000”

somma che trova capienza:

- ◆ per € 1.500,00 = alla missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021 con imputazione all’esercizio 2019 in quanto esigibile in tale esercizio;
- ◆ per € 3.500,00 = alla missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021 con imputazione all’esercizio 2020;

Ricordato:

- che con nota prot. n.21012 del 10.09.2019 è stata attuata presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente un’indagine interna ai fini dell’acquisizione di eventuali manifestazioni d’interesse a svolgere incarico professionale esperta nell’ambito del diritto amministrativo;
- che a tale nota, ma non si è avuto riscontro in merito;
- che l’art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. stabilisce di procedere in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell’art.36, comma 2 lett. a) del succitato Decreto;
- la dimostrazione di interesse richiesta con nota prot. n. 24751 del 23/10/2019, all’avvocato Marta Beatrice Vaccara, con studio professionale in Imperia, Via Cascione, 86, iscritto all’Ordine degli avvocati della Provincia di Imperia al n. 519 dal 1.04.2008, abilitato, quale esperta di diritto amministrativo;

Vista la spesa ammontante a complessivi € 5.000,00 di cui:

- ◆ € 4.807,69 per onorario
- ◆ € 192,31 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
- ◆ IVA: In regime forfettario agevolato degli “under 65.000”

Dato atto che il Professionista in parola ha provveduto, altresì, a trasmettere la seguente documentazione, depositata agli atti del Settore:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell’Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all’articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

- curriculum professionale;
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;

Ritenuta la spesa congrua e l'Avvocato Marta Beatrice Vaccara idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista allegata parte integrante e sostanziale alla presente determinazione regolamentante i rapporti fra le parti;

Dato atto che:

- la posizione contributiva dell'avv. Marta Beatrice Vaccara, risulta essere regolare come da attestazioni della Cassa forense emessa in data 14.11.2019, acquisita con prot. n. 27781 del 28.11.2019;
- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- che il presente procedimento non necessita l'assunzione del CIG e del CUP;

Vista la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Attestato:

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Decreto deliberativo del Presidente n. 104 del 19/08/2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021

Verificata la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett, a);

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

D E T E R M I N A**Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate**

1. **Di affidare, ai sensi** del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio supporto al Settore con una figura esperta di diritto amministrativo nell'ambito all'appalto e all'affidamento degli interventi di edilizia scolastica nell'ambito delle risorse messe a disposizione dal MIUR con D.M. 615 del 12.09.2018, all'avvocato Marta Beatrice Vaccara, con studio tecnico in Imperia, Via Cascione, 86.
2. **Di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale regolamentante i rapporti fra le parti.
3. **Di impegnare** la spesa derivante dall'incarico in parola e ammontante a complessivi **€ 5.000,00** di cui:
 - ◆ € 4.807,69 per onorario
 - ◆ € 192,31 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
 - ◆ IVA: In regime forfettario agevolato degli "under 65.000"
 - ❖ per **€ 1.500,00** = alla missione 04, programma 02 titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021 con imputazione all'esercizio 2019 in quanto esigibile in tale esercizio;
 - ❖ per **€ 3.500,00** = alla missione 04, programma 02 titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021 con imputazione all'esercizio 2020;

4. Di dare atto che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- che il presente procedimento non necessita l'assunzione del CIG e del CUP;

5. Di stabilire che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione.

6. Di rendere noto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture -Rifiuti.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)