



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 141 DEL 03/03/2020

### **SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.**

ATTO N. **ES/ 62** DEL 03/03/2020

OGGETTO: Conferimento di incarico professionale di assistenza al RUP del settore Infrastrutture della Provincia di Imperia per l'anno 2020. Approvazione disciplinare di incarico. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., al dott. Alloisio Francesco di Imperia.

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO:**

- che con D.M. 615 del 12.09.2018 del MIUR e successivo D.M. 87 del 01.02.2019 vengono individuati gli interventi beneficiari di finanziamenti di cui alla programmazione regionale 2018/2020;
- che con D.M. n. 14665 del 15/11/2019 del MIT vengono individuati gli interventi beneficiari di finanziamenti di cui al Fondo Progettazione Enti Locali;

**RITENUTO** necessario affidare il servizio di assistenza al RUP del settore infrastrutture della Provincia di Imperia per l'anno 2020 ad una figura esperta in grado di fornire assistenza tecnica, ambientale ed amministrativa al RUP nelle materie di cui all'oggetto;

#### **POSTO:**

- che con nota prot. n. 29165 del 16.12.2019 è stata attuata presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarico professionale nell'ambito dell'assistenza amministrativa;
- che non si è avuto riscontro in merito;
- che l'art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. stabilisce di procedere, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000,00 euro, all'affidamento in via diretta ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del succitato Decreto;

#### **RILEVATO**

- che, pertanto, con Determinazione Dirigenziale n 84 del 12/02/2020 è stato determinato di procedere all'espletamento di gara telematica per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto per un importo

presunto di € 11.100,00, approvando contestualmente la bozza di lettera di invito sulla piattaforma telematica della Provincia di Imperia;

- che in data 27.2.2020 alle h. 12.39 la suddetta lettera di invito contenente la descrizione dell'incarico, l'importo presunto offerto e l'elenco della documentazione per l'accettazione dell'incarico è stata messa a disposizione del dott. Francesco Alloisio, con studio professionale in Diano Castello, Via Passaggia 1/A, quale figura professionale idonea a svolgere l'incarico di assistenza al RUP, sulla piattaforma telematica della Provincia di Imperia;
- che in data 28.2.2020 h. 15.53 è stata acquisita la dimostrazione di interesse richiesta al Professionista, il quale ha proposto un ribasso rispetto all'importo presunto per un totale di € **10.800,00** comprensivi di ogni onere;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato Servizio - come riportato nella bozza di disciplinare allegato - ammonta complessivamente ad € **10.800,00** di cui:
  - ◆ **10.384,62** € per onorario
  - ◆ **415,38** € per contributo integrativo GESTIONE SEPARATA INPS 4%,
  - ◆ IVA: esente in ragione del regime forfettario degli "under 65.000"
- che tale somma che trova capienza:
  - per € 3.000,00 (di cui netto € 2.884,62) alla Missione 10 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 4101 del Peg 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
  - per € 7.800,00 (di cui netto € 7.788,46) alla Missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;

**DATO ATTO** che il Professionista in parola ha provveduto, altresì, a trasmettere la seguente documentazione, depositata agli atti del Settore:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- curriculum professionale;
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;

**RITENUTA** la spesa congrua e il dott. Francesco Alloisio idoneo a svolgere il servizio di che trattasi;

**VISTA** la bozza di disciplinare allegata relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista e parte integrante e sostanziale alla presente determinazione regolamentante i rapporti fra le parti;

**DATO ATTO** che:

- non sussiste obbligo di documentare la posizione contributiva del dott. Francesco Alloisio, in quanto l'attività professionale di tipo start-up è stata avviata nell'anno 2020;

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- che il presente procedimento non necessita l'assunzione del CUP;

**RICHIAMATA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**ATTESTATO:**

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

**VERIFICATA** la regolarità del presente impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D. Lgs. 267/2000;

**VERIFICATA**, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 in data 31.07.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 104 in data 19.08.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;

**VISTI:**

- il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. **Di affidare**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio supporto al RUP del Settore Infrastrutture della Provincia di Imperia al Dott. Francesco Alloisio, con sede in Diano Castello, via Passaggia 1/A.
2. **Di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale regolamentante i rapporti fra le parti.
3. **Di impegnare** la spesa derivante dall'incarico in parola e ammontante a complessivi € **10.800,00** di cui:
  - ◆ **10.384,62** € per onorario
  - ◆ **415,38** € per contributo integrativo GESTIONE SEPARATA INPS 4%,
  - ◆ IVA: esente in ragione del regime forfettario degli "under 65.000"

somma che trova capienza:

- per € 3.000,00 = Missione 10 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 4101 del Peg 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
- per € 7.800,00 = Missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;

4. **Di dare atto** che:
  - ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
  - che il presente procedimento non necessita l'assunzione del CUP;
5. **Di stabilire** che:
  - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
  - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
  - verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione.
6. **Di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture -Rifiuti.

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Michele RUSSO)**