



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 256 DEL 28/03/2023

SETTORE INFRASTRUTTURE - SCUOLE - AMBIENTE SERVIZIO STRADE UFFICIO STRADE

ATTO N. ST/ 103 DEL 28/03/2023

OGGETTO: Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: "Lavori di manutenzione e messa in sicurezza in tratti saltuari della SP. 6 di Armo, SP. 8 di Lovegno, SP. 84 di Nirasca, SP. 85 di Trovasta e SP. 95 dal Km. 0+000 al Km. 5+000". Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 all'Ing. Vanessa Grisolia. Approvazione disciplinare di incarico. Impegno di spesa. CIG: ZC73A67361 - CUP: I37H22001480001

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che a seguito della pubblicazione sulla G.U. Serie Generale n. 290 del 06/12/21, del Decreto n. 394 del 13/10/2021 del MIMS di concerto col Ministero per il Sud e la Coesione territoriale e col MEF, alla Provincia di Imperia sono stati assegnati fondi, per un totale complessivo di € 3.160.230,00, a valere sulle varie annualità fino al 2026 nell'ambito della "Ripartizione ed utilizzo dei fondi per la messa in sicurezza e manutenzione straordinaria della rete viaria per l'accessibilità delle aree interne";
- che, al fine del trasferimento delle risorse, il competente ufficio della Provincia di Imperia ha redatto un programma sessennale 2021-26 inoltrato al Ministero ed autorizzato con nota 0004019 del 02.05.22 acquisita al protocollo dell'Ente col n° 10918 del 02.05.22;
- che, in riferimento all'anno 2022, risultano oggetto di finanziamento i "Lavori di Manutenzione e messa in sicurezza in tratti saltuari della SP. 6 di Armo, SP. 8 di Lovegno, SP. 84 di Nirasca, SP. 85 di Trovasta e SP. 95 dal Km. 0+000 al Km. 5+000" per il quale risulta necessario affidare il servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato;

Considerato:

- che, visti gli impegni pressanti del personale tecnico del Settore, con note prot n°1299/1301/1304 del 16.1.2023 e prot. n° 1374 del 17/01/2023 sono state attuate, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, indagini interne ai fini dell'acquisizione di eventuali altre manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso da parte del Servizio Strade e del Servizio Edilizia Scolastica, a

cui, è seguita un'unica adesione ed il dipendente che si dichiarato disponibile è già stato contattato per altri incarichi;

- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che “gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice ” e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, in caso di importo inferiore alla soglia di 139.000 euro;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il RUP, Ing. Michele Russo, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare l'Ing. Vanessa Grisolia, con studio professionale con studio professionale nel [Comune di IMPERIA, Via Bonfante, 24](#), iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 843A, Partita I.V.A. 01529940080, libero professionista, che ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione, fornendo la documentazione richiesta con nota prot. 7438 del 20.03.2023, che è risultata completa e regolare;

Visto il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

Valutata la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
8. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Vanessa Grisolia professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parti integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Vanessa Grisolia risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 19/03/2023 con validità 4 mesi;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 1.268,00 (di cui € 999,37 per onorario oltre ad € 39,97 per contributo Inarcassa 4% ed € 228,66 per IVA 22%) trova capienza alla miss. 1005202 cap. 2600 del PEG 2023-2025 annualità 2023, a seguito di reimputazione;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: ZC73A67361 - CUP: I37H22001480001;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Visto il Decreto del Presidente n. 13 del 06/02/2023 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2023/2025;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.; sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21 e secondo quanto in premessa specificato, all'Ing. Vanessa Grisolia, con studio professionale con studio professionale nel [Comune di IMPERIA, Via Bonfante, 24](#), iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 843A, Partita I.V.A. 01529940080, libero professionista, del "Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di manutenzione e messa in sicurezza in tratti saltuari della SP. 6 di Armo, SP. 8 di Lovegno, SP. 84 di Nirasca, SP. 85 di Trovasta e SP. 95 dal Km. 0+000 al Km. 5+000" per l'importo di € 1.268,00 come da preventivo presentato;
3. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
4. **di impegnare** la spesa complessiva ammontante ad € 1.268,00 (di cui € 999,37 per onorario oltre ad €. 39,97 per contributo Inarcassa 4% ed € 228,66 per IVA 22%) trova capienza alla miss. 1005202 cap. 2600 del PEG 2023-2025 annualità 2023, a seguito di reimputazione;
5. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
6. **di stabilire che:**
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
7. **di dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
8. **di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore 4 Infrastrutture Scuole Ambiente.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)

MR/cdg

