



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 647 DEL 06/09/2022

SETTORE INFRASTRUTTURE - SCUOLE - AMBIENTE SERVIZIO STRADE UFFICIO STRADE

ATTO N. ST/ 206 DEL 06/09/2022

OGGETTO: Servizio riguardante l'aggiornamento delle schede di censimento dei ponti delle SS.PP. e l'inserimento dei dati relativi sul portale AINOP nell'ambito di "SS.PP. della Provincia di Imperia. Censimento e redazione di scheda di verifica di ponti". Affidamento ed impegno di spesa.

Ing. Paolo Bracco con studio tecnico in Via Alfieri, 7/6- Imperia

Disciplinare per € 7.500,00

CIG: Z5A378FE3B

CUP: I95F21000730001

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, n. 225 del 29/05/21, pubblicato sulla G.U. del 16/07/21, è stato approvato il piano di riparto tra gli enti beneficiari per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti con problemi strutturali di sicurezza della rete viaria di Province e Città Metropolitane e sono state assegnate le risorse previste, che, per la Provincia di Imperia, ammontano complessivamente ad € 8.828.974,00 ripartite sulle tre annualità 2021-22-23;
- che, al fine del trasferimento delle risorse, il competente ufficio della Provincia di Imperia ha redatto un programma triennale 2021-23 inoltrato al Ministero ed autorizzato con nota 0010617 del 02.12.21 acquisita al protocollo dell'Ente col n° 28643 del 02.12.21;
- che tra gli interventi oggetto di finanziamento, in riferimento all'anno 2021, è compreso "SS.PP. della Provincia di Imperia. Censimento e redazione di scheda di verifica di ponti" per il quale risulta necessario affidare il servizio riguardante l'aggiornamento delle schede di censimento dei ponti delle SS.PP. e l'inserimento dei dati relativi sul portale AINOP;

Considerato:

- che con nota prot. n° 2947 del 07/02/2022 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse

a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso da parte del Servizio Strade, a cui è seguita un'unica adesione ed il dipendente che si è dichiarato disponibile è già stato contattato per altri incarichi;

- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice " e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, in caso di importo inferiore alla soglia di 139.000 euro;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma di negoziazione all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, si è proceduto a richiedere apposito preventivo, tramite la suddetta piattaforma appalti all'Ing. Paolo Bracco, con studio professionale in Imperia – via Alfieri, 7/6, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n° 913/A, p. I.V.A. 01656150081, libero professionista, fissando in € 8.000,00 l'importo a base di gara;
- che il suddetto professionista ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione, presentando un preventivo di € 7.500,00, con un ribasso del 6,25%;

Visto il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

Considerato che l'Ing. Bracco ha provveduto, inoltre, a trasmettere la seguente documentazione, richiesta a corredo dell'offerta, acquisita tramite piattaforma informatica, che è risultata completa e regolare:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
8. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Bracco, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Bracco risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 14/07/22 con validità 4 mesi;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 9.516,00 (di cui € 7.500,00 per onorario oltre ad € 300,00 per contributo CNPAIA 4% ed € 1.716,00 per IVA 22%) trova capienza alla miss. 10052.02 cap. 2200 del PEG 2022/2024 annualità 2022, in quanto esigibile nell'esercizio (Decreto MIMS 225/2021);

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi

di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: **Z5A378FE3B** - CUP: **I95F21000730001**;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Visto il Decreto del Presidente n. 64 in data 04.05.2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21 e secondo quanto in premessa specificato, che si intende integralmente richiamato, all'Ing. Paolo Bracco, con studio professionale in Imperia – via Alfieri, 7/6, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n° 913/A, p. I.V.A. 01656150081, libero professionista, del "Servizio tecnico riguardante l'aggiornamento delle schede di censimento dei ponti delle SS.PP. e l'inserimento dei dati relativi sul portale AINOP nell'ambito di "SS.PP. della Provincia di Imperia. Censimento e redazione di scheda di verifica di ponti" per l'importo di € 7.500,00, al netto del ribasso del 6,25%, come da preventivo presentato;
3. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;

- 4 **di impegnare** la spesa complessiva ammontante ad € 9.516,00 (di cui € 7.500,00 per onorario oltre ad € 300,00 per contributo CNPAIA 4% ed € 1.716,00 per IVA 22%) alla miss. 10052.02 cap. 2200 del PEG 2022/2024 annualità 2022, in quanto esigibile nell'esercizio (Decreto MIMS 225/2021);
- 5 **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- 6 **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- 7 di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
- 8 di **rendere noto** che il Responsabile del Procedimento per l'intervento in oggetto è il Geom. Fernando Pedicalo, responsabile dell'Ufficio 4.1.7 Ponti.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)

MR/mgf