



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 621 DEL 26/08/2022

SETTORE INFRASTRUTTURE - SCUOLE - AMBIENTE SERVIZIO STRADE UFFICIO STRADE

ATTO N. ST/ 197 DEL 26/08/2022

OGGETTO: Servizio riguardante la progettazione esecutiva delle opere in c.a. con calcoli e redazione degli elaborati grafici e direzione lavori strutturali relativamente a: "Ricostruzione muro di sostegno della strada al Km 16+000 della SP 55. Affidamento ed impegno di spesa".

Ing. Raffaella Bologna, con studio tecnico - sede legale in Pavia, Via Sondrio n° 18 e sede locale in Taggia (IM), Via San Francesco n° 273

CIG: Z84378B731 - CUP: I87H22000930002

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- la Regione Liguria con nota prot. 2022-0470761 del 05/07/22, ha comunicato che con Decreto n. 10/2022 del Commissario Delegato, emanato a seguito di approvazione del "Secondo piano stralcio degli interventi riconducibili alla misura di all'art. 25, comma 2, lettera d) strategici" sono stati assegnati agli enti che, a suo tempo, hanno effettuato le opportune segnalazioni ulteriori fondi, di cui all'OCDPC 710/20, per il ripristino dei danni occorsi a seguito degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio della provincia di Imperia nei giorni 2 e 3 ottobre 2020;
- la Provincia di Imperia, nello specifico, risulta beneficiaria della somma complessiva di € 256.000,00, come evidenziato nello schema allegato al Decreto sopra citato, per il finanziamento di due interventi uno dei quali risulta essere "Ricostruzione muro di sostegno della strada al Km 16+000 della SP 55", da avviare entro il 30.09.2022;
- relativamente ai lavori di cui all'oggetto, si rende necessario affidare il servizio di progettazione esecutiva delle opere in c.a. con calcoli e redazione degli elaborati grafici e direzione lavori strutturali;

Considerato:

- che con nota prot. n° 2947 del 07/02/2022 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso da parte del Servizio Strade, a cui è seguita un'unica adesione ed il dipendente che si è dichiarato disponibile è già stato contattato per altri incarichi;

- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice " e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, in caso di importo inferiore alla soglia di 139.000 euro;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il RUP, Ing. Michele Russo, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare l'Ing. Raffaella Bologna, con studio tecnico – sede legale in Pavia, Via Sondrio n° 18 e sede locale in Taggia (IM), Via San Francesco n° 273 e in Pavia, Via Bolzano n° 32, iscritta all'Ordine Professionale degli Ingegneri della Provincia di Pavia al n° 2002 dal 24.06.1999 – P. I.V.A. 01823690183, libero professionista, la quale ha comunicato la propria disponibilità all'esecuzione dell'incarico professionale di cui sopra, producendo la documentazione richiesta con nota prot. 19151 del 28.07.2022;

Visto il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

Valutata la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
8. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Bologna, professionalmente idonea a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Bologna risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 26/08/22 con validità 4 mesi;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale in oggetto, prevista nel quadro economico del progetto e quantificata complessivamente in € 4.000,00 (di cui € 3.152,59 per onorario, € 126,10 per contributo Inarcassa 4% ed € 721,31 per IVA 22%) trova capienza nei fondi di cui alla miss. 10052.02 cap. 1500 del PEG 2022/2024 annualità 2022, in quanto esigibile;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: Z84378B731 - CUP: I87H22000930002;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente

atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Visto il Decreto del Presidente n. 64 in data 04.05.2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21 e secondo quanto in premessa specificato, all'Ing. Raffaella Bologna, con studio tecnico – sede legale in Pavia, Via Sondrio n° 18 e sede locale in Taggia (IM), Via San Francesco n° 273 e in Pavia, Via Bolzano n° 32, iscritta all'Ordine Professionale degli Ingegneri della Provincia di Pavia al n° 2002 dal 24.06.1999 – P. I.V.A. 01823690183, libero professionista, del "Servizio riguardante la progettazione esecutiva delle opere in c.a. con calcoli e redazione degli elaborati grafici e direzione lavori strutturali relativamente a: "Ricostruzione muro di sostegno della strada al Km 16+000 della SP 55", per l'importo di netti € 3.152,59;
3. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
4. **di impegnare** la spesa complessiva di € 4.000,00 (di cui € 3.152,59 per onorario, € 126,10 per contributo Inarcassa 4% ed € 721,31 per IVA 22%) nei fondi di cui alla miss. 10052.02 cap. 1500 del PEG 2022/2024 annualità 2022, in quanto esigibile;
5. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
6. **di stabilire** che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- 7 di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
- 8 di **rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore 4 Infrastrutture Scuole Ambiente, Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)

MR/mgf