



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 373 DEL 27/05/2022

SETTORE INFRASTRUTTURE - SCUOLE - AMBIENTE SERVIZIO STRADE UFFICIO STRADE

ATTO N. ST/ 109 DEL 27/05/2022

OGGETTO: Servizio riguardante la redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di sistemazione parziale di alcuni tratti della strada vicinale Santa Brigida-Monte Faudò. Affidamento ed impegno di spesa.

| | | | | | | |
|--------------|------|-----|--------|---------|---|----------|
| Geom. | Luca | Uva | Piazza | Dante,1 | - | Imperia |
| Disciplinare | | | per | € | | 1.900,00 |

CIG: ZF7369109E

CUP: non necessario in quanto rientranti nella gestione ordinaria dell'Ente

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che si rende necessario effettuare lavori di sistemazione parziale di alcuni tratti della strada vicinale Santa Brigida-Monte Faudò in ottemperanza del protocollo d'intesa tra il Comune di Dolcedo e l'Amministrazione Provinciale di Imperia approvato con Decreto Deliberativo del Presidente n° 26 del 18/05/2022, immediatamente eseguibile, e Delibera Giunta Comunale n° 40 del 23/05/2022, immediatamente eseguibile, e sottoscritto dalle parti in data 25.05.22;
- che, nell'ambito dei suddetti interventi, occorre affidare il servizio tecnico di cui in oggetto consistente nella redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di che trattasi;

Considerato:

- che con nota prot. n° 2947 del 07/02/2022 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi da parte del Servizio Strade, a cui è seguita un'unica adesione ed il dipendente che si dichiarato

- disponibile è già stato contattato per altri incarichi;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice " e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, in caso di importo inferiore alla soglia di 139.000 euro;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Procedimento, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare il Geom. Luca Uva, con studio tecnico in Imperia – Piazza Dante,1, iscritto all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Imperia con il n° 1689, libero professionista, che si è dichiarato disposto all'esecuzione dell'incarico producendo, con nota prot. 1656 del 25.01.22, la documentazione richiesta come di seguito indicato:
 1. Offerta economica;
 2. Curriculum formativo e professionale;
 3. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
 4. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 5. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
 6. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
 7. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
 8. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
 9. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, già agli atti dell'ufficio, si ritiene il Geom. Uva, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che il Geom. Luca Uva risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa Geometri, come da attestazione emessa in data 26/05/2022 con validità 4 mesi;

Rilevato che il professionista ha dichiarato di aderire al regime fiscale forfettario agevolato ex art. 1 commi 54-89 L. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni e, pertanto, non soggetto ad IVA e ritenuta d'acconto;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 1.997,00 (di cui € 1.900,00 per onorario oltre ad € 95,00 per contributo CIPAG 5% ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA) trova capienza all'interno del quadro economico del progetto alla miss. 10051.03 cap. 0101 del PEG 2022/2024 con imputazione all'annualità 2022 in quanto esigibile nell'esercizio;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: ZF7369109E - CUP: non necessario in quanto rientranti nella gestione ordinaria dell'Ente;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Visto il Decreto del Presidente n. 64 in data 04.05.2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21 e secondo quanto in premessa specificato, che si intende integralmente richiamato, al Geom. Luca Uva, con studio professionale in Imperia – Piazza Dante,1, iscritto all'Albo Professionale dei Geometri della Provincia di Imperia con il n° 1689, libero professionista, del "Servizio riguardante la redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di sistemazione parziale di alcuni tratti della strada vicinale Santa Brigida-Monte Faudo" per l'importo complessivo di € 1.900,00;
3. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
4. **di impegnare** la spesa complessiva ammontante ad € 1.997,00 (di cui € 1.900,00 per onorario oltre ad € 95,00 per contributo CIPAG 5% ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA) alla miss. 10051.03 cap. 0101 del PEG 2022/2024 con imputazione all'annualità 2022 in quanto esigibile nell'esercizio;
5. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;

- 6 **di stabilire** che:
- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;
- 7 di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
- 8 di **rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Infrastrutture, Scuole e Ambiente, Ing. Michele Russo.

MR/mgf

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)