



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 313 DEL 18/05/2021

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1

ATTO N. ST/ 121 DEL 18/05/2021

OGGETTO: Servizio tecnico inerente una perizia/valutazione sullo stato conservativo e sulla stabilità di n° 10 piante di alto fusto (platani) presenti lungo la S.P. 6 di Armo dal Km. 0+700 c.a. (parcheggio RSA Borelli) nell'ambito dei lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroscia per l'anno 2020. Affidamento ed impegno di spesa.

Agr. Dott. Enrico Zelioli con studio in Viale Matteotti, 16/8 - Imperia

CUP: I67H18001260001 - CIG: Z2931C07D5

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con determinazione ST/200 n° 564 del 25.09.19 era stato approvato, a tutti gli effetti di legge, il progetto esecutivo relativo ai "Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroscia per l'anno 2020" ammontante a complessivi € 180.000,00 così suddiviso: € 142.713,31 per lavori, di cui € 137.497,67 soggetti a ribasso ed € 5.215,64 oneri per la sicurezza, € 31.396,93 per IVA 22%, spese tecniche € 2.000,00, analisi prove materiali € 1.000,00, incentivo ex art. 113 D.Lgs 50/16 € 2.854,26, quota ANAC € 30,00 ed arrotondamento € 5,50;
- che con la suddetta determinazione dirigenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. b del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. a seguito di procedura svolta in modalità telematica, sulla piattaforma informatica/appalti di cui è dotato questo Ente, si era, altresì, proceduto all'affidamento dei lavori all'Impresa Manfredi Sebastiano di Pieve di Teco (IM) con un ribasso offerto dell'1,10%, per un importo lavori di € 141.200,83, inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- che a seguito dell'evento alluvionale del 2/3 ottobre 2020 il forte vento ha danneggiato alcune piante di platano facenti parte di un filare di circa 50 unità presenti lungo la S.P. 6 di Armo dal Km. 0+700 c.a. e alcuni rami, a seguito del distacco, sono caduti nel parcheggio sottostante rischiando di colpire autovetture in sosta o pedoni;
- che nell'ambito dei lavori di che trattasi, essendo previste spese tecniche che possono essere destinate alle problematiche inerenti le SS.PP. della zona, occorre procedere ad una specifica indagine sulle condizioni biologiche, fitosanitarie e fotostatiche, mediante protocollo VTA (Visual Tree Assesment), di dieci piante di alto fusto presenti lungo la S.P. 6 di Armo dal Km. 0+700 c.a. (parcheggio RSA Borelli) al fine di valutarne la propensione al cedimento;
- che l'Ente non dispone di una figura professionale idonea allo svolgimento della valutazione di cui sopra;
- che, conseguentemente, si rende necessario affidare ad un Perito agronomo il servizio per la redazione di una specifica perizia redatta a seguito di un'indagine puntuale sulle condizioni biologiche, fitosanitarie e fotostatiche, come sopra specificato.

Considerato:

- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione,

coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 75.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come derogato dalla L. 120/20";

- che, quindi, il servizio di cui sopra, di importo inferiore ad € 75.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che conseguentemente a quanto sopra riportato il RUP, a seguito di indagine di mercato informale, ha contattato l'Agr. Dott. Enrico Zelioli, con studio professionale in Imperia Viale Matteotti,16/8, partita IVA 01354140087, libero professionista, il quale si è dichiarato disposto all'esecuzione dell'incarico, ed ha prodotto la documentazione richiesta di seguito specificata:
 1. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti, Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
 2. Curriculum vitae;
 3. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
 5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
 6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
 7. Dichiarazione estremi della polizza R.C. professionale ai sensi dell'art. 5 comma 1 del DPR 137/12;
 8. copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene il Dott. Zelioli, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Visto il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da svolgere;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che, allegata al presente atto, esclusivamente in formato elettronico, fa parte integrante della presente determinazione;

Dato atto che Dott. Enrico Zelioli risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'EPAP, come da attestazione emessa in data 17/05/2021 con validità 120 giorni;

Considerato che la spesa per la prestazione in oggetto, ammontante complessivamente ad € 1.991,04, di cui € 1.600,00 per onorario, € 32,00 Cassa Previdenziale EPAP (2%) ed € 359,04 per IVA 22%, trova capienza nei fondi di cui alla missione 10052.02 cap. 2200 del Bilancio di Previsione 2021/2023 all'annualità 2021 a seguito di reimputazione;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CUP: I67H18001260001 - CIG: Z2931C07D5;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- o di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 come derogato dalla L. 120/20 e secondo quanto in premessa specificato, all'Agr. Dott. Enrico Zelioli, con studio professionale in Imperia Viale Matteotti,16/8, partita IVA 01354140087, libero professionista, del "Servizio tecnico inerente una perizia/valutazione sullo stato conservativo e sulla stabilità di n° 10 piante di alto fusto (platani) presenti lungo la S.P. 6 di Armo dal Km. 0+700 c.a. (parcheggio RSA Borelli) nell'ambito dei lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroscia per l'anno 2020";
2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata, esclusivamente in formato elettronico, al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **impegnare** la somma di € 1.991,04, di cui € 1.600,00 per onorario, € 32,00 Cassa Previdenziale EPAP (2%) ed € 359,04 per IVA 22%, trova capienza nei fondi di cui alla missione 10052.02 cap. 2200 del Bilancio di Previsione 2021/2023 all'annualità 2021 a seguito di reimputazione;
4. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
5. **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
6. di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;
7. di **rendere noto** che il Responsabile del Procedimento, è il sottoscritto Dirigente, Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)