



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 134 DEL 25/02/2021

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1

ATTO N. ST/ 54 DEL 25/02/2021

OGGETTO: Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a:

Lavori di ricostruzione del muro di sostegno alla progr.va Km 5+500 e ripristino dei cedimenti strutturali della S.P. n° 36 di Diano S. Pietro - Diano Roncagli - 1° Lotto.

Affidamento ed impegno di spesa.
Ing. Riccardo Martini - Diano Marina (IM)

Disciplinare per € 1.180,00

CIG: Z6630ADF1B

CUP: I27H19002640002

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che nell'ambito dei lavori di ripristino della viabilità danneggiata a seguito di eventi alluvionali che hanno interessato il territorio della Provincia di Imperia finanziati con fondi messi a disposizione dalla Regione Liguria con DGR n° 88 del 14.02.2019, si rende necessario affidare il servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di ricostruzione del muro di sostegno alla progr.va Km 5+500 e ripristino dei cedimenti strutturali della S.P. n° 36 di Diano S. Pietro – Diano Roncagli – 1° lotto.

Considerato:

- che il Settore Infrastrutture Rifiuti non dispone, al momento, di figure professionali idonee a svolgere attività inerenti le strutture in c.a.;
- che con nota prot. n° 586 in data 10.01.2020 era stata attuata presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi da parte del Servizio Strade, ma non si è avuto alcun riscontro in merito;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 75.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/20;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 75.000,00, rientra nella

casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;

- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Procedimento, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare l'Ing. Riccardo Martini, con studio tecnico in Diano Marina – Via Ugo Foscolo, 6, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 352/A, Partita I.V.A. 01669680082, che si è dichiarato disposto all'esecuzione dell'incarico producendo, con nota pec prot. 4195 del 22/02/2021, la seguente documentazione:
 1. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
 2. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 3. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
 4. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
 5. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
 6. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
 7. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, già agli atti del Settore, si ritiene l'Ing. Martini, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Valutato il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da svolgere;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Martini risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 16/02/21 con validità 4 mesi;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 1.497,18 (di cui € 1.180,00 per onorario oltre ad € 47,20 per contributo integrativo Cassa 4%, e ad € 269,98 per IVA 22%) trova capienza alla Miss. 10052.02 cap. 1250 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2021, in quanto esigibile nell'esercizio;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: Z6630ADF1B - CUP: I27H19002640002;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;
- che il Rup con nota prot. n° 23538 del 10.10.19 ha segnalato potenziale incompatibilità e conflitto di interessi e conseguentemente il sottoscritto Dirigente, nelle ulteriori fasi inerenti l'iter per addivenire all'affidamento e all'esecuzione dell'opera in oggetto adotterà gli opportuni provvedimenti in merito;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2020/2022;

Visto il D.L. 34/2020, convertito in L. 77/2020, che prevede il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 al 31 gennaio 2021;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno, in data 13 gennaio 2021, di ulteriore differimento al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Dato atto che tale spesa è improrogabile e necessaria in quanto riferita al collaudo statico di opere finanziate dalla Regione Liguria nell'ambito di lavori di ripristino della viabilità danneggiata a seguito di eventi alluvionali volti a garantire il transito in sicurezza, peraltro oggetto di rendicontazione;

Verificata la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del DL: 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/20 e secondo quanto in premessa specificato, all'Ing. Riccardo Martini, con studio tecnico in Diano Marina – Via Ugo Foscolo, 6, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 352/A, Partita I.V.A. 01669680082, libero professionista, del "servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di ricostruzione del muro di sostegno alla progr.va km. 5+500 e ripristino dei cedimenti strutturali della S.P. n° 36 di Diano S. Pietro – Diano Roncagli - I° Lotto";
2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di impegnare** la spesa ammontante ad € 1.497,18 (di cui € 1.180,00 per onorario oltre ad € 47,20 per contributo integrativo Cassa 4%, e ad € 269,98 per IVA 22%) trova capienza alla Miss. 10052.02 cap. 1250 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2021, in quanto esigibile nell'esercizio;

4. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
5. **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
6. **di dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
7. **di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è il funzionario del Servizio Strade del Settore Infrastrutture – Rifiuti, Geom. Roberto Barla.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)