



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 598 DEL 16/09/2020

### **SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1**

ATTO N. ST/ 218 DEL 16/09/2020

OGGETTO: Servizio riguardante la progettazione esecutiva delle opere in CA con calcoli e redazione degli elaborati relativamente ai lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP. anno 2021. Affidamento ed impegno di spesa. Ing. Paolo Bracco di Imperia  
Disciplinare per € 1.921,15

**CIG:** Z6C2E4A4B4 – **CUP:** I87H18000680001

#### **IL DIRIGENTE**

**Premesso** che nell'ambito dei lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP. anno 2021, finanziati con fondi erogati dal MIT secondo quanto previsto dal DM 49/18, si rende necessario affidare, il servizio riguardante la progettazione esecutiva delle opere in CA con calcoli e redazione degli elaborati previsti;

#### **Considerato:**

- che il Servizio Strade non dispone, al momento, di una figura professionale idonea alle valutazioni delle criticità strutturali che dovessero interessare le opere d'arte presenti lungo le SS.PP., in particolare ponti e opere di sostegno;
- che con nota prot. n° 586 del 10.01.2020 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso dal Servizio Strade, ma non si è avuto riscontro in merito;
- che, al fine di poter far fronte alle criticità presenti, è assolutamente necessario affidare ad un professionista esterno, iscritto all'Ordine degli Ingegneri, e dotato presso il proprio studio di idonei supporti informatici (programmi specifici per il calcolo e la verifica di struttura in cemento armato) il servizio tecnico di che trattasi, al fine della corretta valutazione delle funzionalità residue di dette opere e della redazione degli studi di fattibilità tecnico-economica per gli interventi di recupero strutturale delle opere che, oggetto di indagine, dovessero risultare compromesse strutturalmente, in quanto attività imprescindibile del Settore;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di

- 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a)";
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 40.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
  - che, a seguito di indagine informale di mercato, l'offerta selezionata è risultata quella formulata dall'Ing. Paolo Bracco di Imperia.
  - che, conseguentemente, il Responsabile del Procedimento ha provveduto a contattare l'Ing. Paolo Bracco con studio professionale in Imperia – via Alfieri, 7/6, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n° 913/A, p. I.V.A. 01656150081, libero professionista, che con pec n° 21163 del 07.09.20 ha provveduto a presentare la documentazione richiesta, agli atti del Settore, di seguito specificata:
    1. Curriculum formativo e professionale;
    2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
    3. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
    4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
    5. dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
    6. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
    7. copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
    8. copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Bracco professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Visto il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da svolgere;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che allegata esclusivamente in formato elettronico, fa parte integrante della presente determinazione;

Dato atto che la posizione contributiva dell'Ing. Paolo Bracco risulta essere regolare come da attestazione dell'Inarcassa emessa in data 14.09.20 con validità quattro mesi;

Rilevato che il professionista ha dichiarato di aderire al regime fiscale forfettario agevolato ex art. 1 commi 54-89 L. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni, pertanto, non soggetto ad IVA e ritenuta d'acconto;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale in oggetto, ammonta complessivamente ad € 2.000,00 di cui € 1.921,15 per onorario oltre ad € 76,85 per contributo integrativo Cassa 4%, ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA e trova capienza nei fondi di cui alla miss. 10052.02 cap. 2200 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2021 in quanto esigibile in tale esercizio (fondi assegnati dal MIT ai sensi del DM 49/2018);

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti **CIG: Z6C2E4A4B4 – CUP: I87H18000680001**

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Visto il Decreto del Presidente n. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici"

## D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e secondo quanto in premessa specificato, all' Ing. Paolo Bracco, con studio professionale in Imperia – via Alfieri, 7/6, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n° 913/A, p. I.V.A. 01656150081, libero professionista, del "Servizio riguardante la progettazione esecutiva delle opere in CA con calcoli e redazione degli elaborati relativamente ai lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP. anno 2021";
2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, esclusivamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di impegnare** la spesa, prevista all'interno del quadro economico del citato intervento, alla voce spese tecniche, ammontante ad € 2.000,00 di cui € 1.921,15 per onorario oltre ad € 76,85 per contributo integrativo Cassa 4%, ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA, nei fondi di cui alla miss. 10052.02 cap. 2200 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2021 in quanto esigibile in tale esercizio (fondi assegnati dal MIT ai sensi del DM 49/2018);
4. **di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
5. **di stabilire** che:
  - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;

- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;
- 6. di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
- 7. di **rendere noto** che, per la procedura in questione, il Responsabile del Procedimento, è il Geom. Fernando Pedicalo, funzionario del Servizio Strade.

**IL DIRIGENTE**  
(Ing. Michele Russo)