



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 359 DEL 08/06/2020

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1

ATTO N. **ST/ 125** DEL 08/06/2020

OGGETTO: Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a:
S.P. 3 Km 7+800 in Comune di Montegrosso P.L. - Lavori di ripristino della viabilità mediante la realizzazione di struttura in c.a. su micropali. Affidamento ed impegno di spesa.

Ing. Riccardo Martini di Diano Marina (IM)
Disciplinare per € 1.180,00

CIG: **ZB62D34F70** - CUP: **I27H20000090005**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con DGR n° 76 del 06.02.2020 sono stati concessi alle Province liguri e Città Metropolitana di Genova contributi per un importo complessivo di € 1.971.250,00 in merito alla realizzazione di interventi di messa in sicurezza della viabilità a valere sul Fondo Strategico Regionale – Art. 4 l.r. n° 34/2016;
- che questo Ente risulta beneficiario del finanziamento di € 498.750,00 (per 4 opere a suo tempo segnalate) ed è previsto un cofinanziamento pari al 5% dell'importo di ogni opera finanziata per un importo complessivo di € 26.250,00;
- che con Decreto del Presidente n. 16 del 04/02/20 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico – economica relativamente all'intervento: "S.P. 3 Km 7+800 in Comune di Montegrosso P.L. – Lavori di ripristino della viabilità mediante la realizzazione di struttura in c.a. su micropali", incluso nelle opere oggetto di finanziamento, predisposto in data 29.01.20 dal Geom. Enrico Nappelli, dipendente del Servizio Strade del Settore Infrastrutture Rifiuti, ammontante a complessivi € 197.400,00 (di cui € 187.530,00 a carico della R.L. ed € 9.870,00 cofinanziamento della Provincia);
- che, al fine di procedere con l'iter per addivenire all'esecuzione delle opere, risulta necessario affidare il servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato;

Considerato:

- che il Settore Infrastrutture Rifiuti non dispone, al momento, di figure professionali idonee a svolgere attività inerenti le strutture in c.a.;
- che con nota prot. n° 586 in data 10.01.20 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso dal Servizio Strade, ma non si è avuto alcun riscontro in merito;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono

conferiti secondo le procedure previste dal codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a)";

- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 40.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, si è proceduto, a seguito di indagine di mercato informale, a contattare l'Ing. Riccardo Martini, con studio tecnico in Diano Marina – Via Ugo Foscolo, 6, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n° 352/A, Partita I.V.A. 01669680082, libero professionista, che si è dichiarato disposto all'esecuzione dell'incarico producendo la documentazione richiesta con lettera acquisita al protocollo di questa Amministrazione il 17.02.2020 prot. n° 4018, agli atti del Settore, di seguito specificata:
 1. Curriculum formativo e professionale;
 2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
 3. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
 5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
 6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
 7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
 8. Copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Riccardo Martini, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Visto il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da svolgere;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione e viene allegata solamente in formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Martini risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 04/06/20 con validità 4 mesi;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale in oggetto, ammontante complessivamente ad € 1.497,18 di cui € 1.180,00 per onorario oltre ad € 47,20 per contributo integrativo Cassa 4%, e ad € 269,98 per IVA 22%, trova capienza alla Miss. 10052.02 capitolo 1400 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile nell'esercizio;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: **ZB62D34F70** - CUP: **I27H20000090005**;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Visto il Decreto del Presidente n. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e secondo quanto in premessa specificato, all'Ing. Riccardo Martini, con studio tecnico in Diano Marina – Via Ugo Foscolo, 6, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n° 352/A, Partita I.V.A. 01669680082, libero professionista, del servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: S.P. 3 Km 7+800 in Comune di Montegrosso P.L. – Lavori di ripristino della viabilità mediante la realizzazione di struttura in c.a. su micropali;
2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di impegnare** la spesa, prevista all'interno del quadro economico del citato intervento, alla voce spese tecniche, ammontante ad € 1.497,18 di cui € 1.180,00 per onorario oltre ad € 47,20 per contributo integrativo Cassa 4%, e ad € 269,98 per IVA 22%, alla Miss. 10052.02 capitolo 1400 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile nell'esercizio;
4. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
5. **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
6. di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;
7. di **rendere noto** che per la procedura in questione, il Responsabile del Procedimento, è il sottoscritto Dirigente del Settore Infrastrutture Rifiuti, Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)