



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 323 DEL 25/05/2020

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1

ATTO N. **ST/** 110 DEL 25/05/2020

OGGETTO: Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato dei lavori di: S.P. 36 Diano Marina-Diano S. Pietro-Roncagli Km 3+200 - Loc. Moltedo consolidamento delle opere di sostegno stradali. Affidamento ed impegno di spesa.

Ing. Gerolamo Borghese, con studio tecnico nel Comune di Diano Arentino (IM)
CIG: ZCB2D100F9 - CUP: I27H20000330002

II DIRIGENTE

Premesso che:

- che per i lavori di ripristino della viabilità danneggiata a seguito di eventi alluvionali del 29 e 30 ottobre 2018 che hanno interessato il territorio della Provincia di Imperia, finanziati con fondi messi a disposizione dall'ODPCM 558/18 a valere sulle risorse di cui all'art. 1 comma 1028 della Legge 30.12.18 n° 145, la Regione Liguria con lettera prot. PG/2020/118385 del 06.04.2020 ha comunicato che il Piano degli Investimenti per l'annualità 2020, di cui al Decreto del Commissario Delegato n° 8/2020, è stato parzialmente approvato;
- che questo Ente risulta beneficiario di € 640.000,00, come evidenziato nello schema allegato al Decreto, per il finanziamento di cinque interventi (lungo la S.P. 3, la S.P. 86, la S.P. 39, la S.P. 40 e la S.P. 36) a suo tempo segnalati e risultati tutti ammissibili;
- che risulta necessario affidare il servizio riguardante il collaudo statico delle opere in c.a. relativamente ai lavori: S.P. 36 Diano Marina-Diano S. Pietro-Roncagli Km 3+200 – Loc. Moltedo consolidamento delle opere di sostegno stradali.

Considerato:

- che il Settore Infrastrutture Rifiuti non dispone, al momento, di figure professionali idonee a svolgere attività inerenti le strutture in c.a.;
- che con nota prot. n° 586 in data 10.01.2020 è stata attuata presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso a supporto del Servizio Strade, ma non si è avuto alcun riscontro in merito;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice e in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a)";

- che, il servizio tecnico di cui in premessa, di importo inferiore ad € 40.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Procedimento, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare l'Ing. Gerolamo Borghese, con studio tecnico nel Comune di Diano Arentino – Via Verzivi, 1 – iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 370, libero professionista, che si è dichiarato disposto all'esecuzione dell'incarico producendo la documentazione richiesta con lettera acquisita al protocollo di questa Amministrazione il 06.05.2020 n° 10699, agli atti del Settore, di seguito specificata:
 1. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
 2. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 3. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
 4. dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
 5. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
 6. copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
 7. copia documento di identità in corso di validità;

Visto e valutato il curriculum professionale, già agli atti dell'ufficio strade, si ritiene l'Ing. Gerolamo Borghese, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

Visto il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da svolgere;

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma allegata in solo formato elettronico;

Dato atto che l'Ing. Gerolamo Borghese risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa, come da attestazione emessa in data 26/02/20 con validità 4 mesi;

Rilevato che il professionista, ha precedentemente dichiarato di aderire al regime fiscale di vantaggio ex art. 1 commi 54-89 L. 190/2014 e, pertanto, non soggetta ad IVA e ritenuta d'acconto;

Considerato che la spesa per la prestazione professionale in oggetto, ammontante complessivamente ad € 990,00 di cui € 950,00 per onorario oltre ad € 38,00 per contributo integrativo Cassa 4% ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA e spese, trova capienza nei fondi di cui alla Miss. 10052.02 capitolo 1500 del Bilancio di Previsione 2020/2022 con imputazione all'annualità 2020 in quanto esigibile nell'esercizio;

Dato atto che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti CIG: ZCB2D100F9 - CUP: I27H20000330002;

Attestato che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e secondo quanto in premessa specificato, all'Ing. Gerolamo Borghese, con studio tecnico nel Comune di Diano Arentino – Via Verzivi, 1 – iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 370, Partita I.V.A. 00790920086, libero professionista, del servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato dei lavori di: S.P. 36 Diano Marina-Diano S. Pietro-Roncagli Km 3+200 – Loc. Molledo consolidamento delle opere di sostegno stradali;
2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ma allegato in solo formato elettronico;
3. **di impegnare** la spesa, prevista all'interno del quadro economico del citato intervento, alla voce spese tecniche, ammontante ad € 990,00 di cui € 950,00 per onorario oltre ad € 38,00 per contributo integrativo Cassa 4% ed € 2,00 quale imposta di bollo obbligatoria per legge per le parcelle emesse da Professionisti non soggetti al pagamento IVA e spese, trova capienza nei fondi di cui alla Miss. 10052.02 capitolo 1500 del Bilancio di Previsione 2020/2022 con imputazione all'annualità 2020 in quanto esigibile nell'esercizio;
4. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
5. **di stabilire** che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
6. di **dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;
7. di **rendere noto** che, per la procedura in questione, il Responsabile del Procedimento, è il sottoscritto Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)