



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 763 DEL 09/12/2019

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.

ATTO N. ES/ 250 DEL 09/12/2019

OGGETTO: Piano Regionale Triennale degli interventi di edilizia scolastica 2018/2020 - Nuovo impianto antincendio del Liceo "G.P. Vieusseux" di Via Terre Bianche in Imperia - Affidamento servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativa ai lavori di adeguamento antincendio all'Ing. Arianna Albani di Imperia - CIG: Z472ABF599 - CUP: I54I19000630001

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- Il Consiglio provinciale con Deliberazione n. 67 del 13/06/2018, esecutiva, ha deliberato la partecipazione di questa Amministrazione alla procedura di selezione per la formazione del Piano Regionale Triennale degli interventi di edilizia scolastica 2018/2020 ai fini dell'inserimento nella "**Graduatoria 3**", relativa agli interventi di adeguamento antincendio, bandito con Deliberazione della Giunta Regionale n. 192/2018 **e contestualmente ha dato** mandato al Dirigente competente di provvedere a tutti gli adempimenti necessari (compreso la delega alle sottoscrizioni);
- con Decreto del Dirigente regionale n. AM-2759/2018 è stata approvata la graduatoria degli interventi di prevenzione incendi negli edifici scolastici in applicazione dei criteri individuati nell'allegato alla deliberazione di Giunta regionale n. 192/2018;
- con D.M. n. 101 del 13.02.2019 il MIUR ha approvato le quote di contributo annuo regionale nel cui elenco (Regione Liguria) è stato inserito, al numero progressivo 29, il finanziamento relativo ai lavori di adeguamento antincendio del Liceo Scientifico G.P. Vieusseux di Imperia per un importo complessivo di € 70.000,00;
- quindi, a tal fine si rende necessario affidare all'Ing. Arianna Albani il servizio riguardante servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativa ai lavori di adeguamento antincendio del Liceo "G.P. Vieusseux";

servizio, che come si evince dagli atti progettuali ammonta complessivamente ad € 1.205,36 di cui:

- ◆ € 950,00 per onorario
- ◆ € 38,00 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
- ◆ € 217,36 per IVA 22%,

somma che trova capienza:

- ◆ per € 1.205,36 = alla missione 04, programma 02, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 1200, del PEG 2019/2021 con imputazione all'esercizio 2020 in quanto esigibile in tale esercizio.

Ricordato:

- che con nota prot. n.0013066 del 27.06.2019 è stata attuata presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia da affidarsi nell'anno in corso;
- che a tale nota, ma non si è avuto riscontro in merito;
- che l'art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/16 stabilisce che *“gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a)”*;

- che, conseguentemente, tramite nota prot. n° 27177 del 21.11.2019, si è proceduto a richiedere idoneo preventivo di spesa all'Ing. Arianna Alabani, con studio tecnico in Imperia, Viale Matteotti, 16/8, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 607, abilitato, quale professionista, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

Visto il preventivo di spesa presentato dal suddetto tecnico ammontante a complessivi € 1.205,36 di cui:

- ◆ € 950,00 per onorario
- ◆ € 38,00 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
- ◆ € 217,36 per IVA 22%,

Dato atto che il Professionista in parola ha provveduto, altresì, a trasmettere la seguente documentazione, depositata agli atti del Settore:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;

Ritenuto il preventivo di spesa congruo e l' Ing. Arianna Albani professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito;

Dato atto che la spesa sopra riportata trova capienza:

- ◆ per € **1.205,36** = alla missione 04, programma 02, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 1200, del PEG 2019/2021 con imputazione all'esercizio 2020 in quanto esigibile in tale esercizio.

Vista la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista allegata parte integrante e sostanziale alla presente determinazione regolamentante i rapporti fra le parti;

Dato atto che:

- la posizione contributiva dell' Ing. Arianna Albani, risulta essere regolare come da attestazioni dell'Inarcassa prot. n° 28237 del 05.12.2019 con validità 120 giorni;
- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- che per l'incarico sono stati acquisiti i seguenti codici: CIG: **Z472ABF599** - CUP: **I54I19000630001**;

Attestato:

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Decreto deliberativo del Presidente n. 104 del 19/08/2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021

Verificata la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett, a);

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. **Di affidare, ai sensi** del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativa ai lavori di adeguamento antincendio all'Ing. Arianna Albani, con studio tecnico in Imperia, Viale Matteotti, 16/8.
2. **Di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale regolamentante i rapporti fra le parti.
3. **Di impegnare** la spesa derivante dall'incarico in parola e ammontante a complessivi € **1.205,36** di cui:
 - ◆ € 950,00 per onorario
 - ◆ € 38,00 per contributo integrativo CNPAIA 4%,
 - ◆ € 217,36 per IVA 22%,

- ❖ per € **1.205,36** = alla missione 04, programma 02, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 1200, del PEG 2019/2021 con imputazione all'esercizio 2020 in quanto esigibile in tale esercizio.

4. **Di dare atto che:**

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- che per l'incarico in parola sono stati acquisiti i seguenti codici: CIG: **Z472ABF599** - CUP: **I54I19000630001**;

5. **Di stabilire che:**

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione.

6. **Di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture -Rifiuti.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)