



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 455 DEL 12/10/2017

OGGETTO: **Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Italia-Francia ALCOTRA 2014-2020 - Progetto JARDIVAL n. 373 finalizzato alla valorizzazione dei giardini della Riviera Franco-Italiana: "Restauro dell'illuminazione storica e scenografica degli ambienti del parco di Villa Grock, piantumazione del verde e delle fioriture" - Incarico per la progettazione definitiva-esecutiva, D.L. e Coordinamento della sicurezza al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti CIPRIANI-DANERI-STRETTI di Imperia - ANNULLAMENTO P.D. 430 del 27.9.2017 - Liquidazione Fattura n. 7/17 del 12.9.2017 e Fattura n. FATPAM 02 del 9.10.2017 (a saldo prestazione) - CUP: I54H16001280005 - CIG: Z861B5F958.**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. nell'ambito del "Progetto Jardival n. 373" – rivolto alla valorizzazione dei giardini della Riviera Franco/Italiana di cui al Programma Transfrontaliero di Cooperazione Territoriale Europea INTERREG V-A Francia-Italia ALCOTRA 2014/2020 – il progetto preliminare presentato da questo Ente, finalizzato al "Restauro e riqualificazione dell'illuminazione storica e scenografica degli ambienti del parco di Villa Grock di Imperia – Lavori di piantumazione del verde e delle fioriture" è stato ammesso a contributo F.E.S.R. (85% del budget totale del progetto da parte della Regione Auvergne) integrato dalle CPN stanziare con deliberazione CIPE 10/2015 (15% del budget totale di progetto);
2. con **Determinazione Dirigenziale n. 532 del 29.9.2016**, esecutiva in data 29.9.2016, l'incarico per servizio tecnico diretto alla progettazione esecutiva dei lavori, D.L. e il Coordinamento della sicurezza – il cui costo è stato ricompreso nell'ambito del finanziamento in questione – è stato affidato, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, al Geom. Arturo CIPRIANI – in qualità di Capogruppo Mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti Geom. Arturo Cipriani, Arch. Fabrizio Daneri, Ing. Gianni Stretta – con Studio in Via Bonfante n. 13 Imperia, per l'ammontare complessivo di € 14.000,00 di cui € 11.034,05 per l'incarico, € 441,36 per C.N.P.A.I.A. (4%) ed € 2.524,59 per I.V.A. 22%;
3. **l'importo di € 14.000,00 è stato contestualmente impegnato al Capitolo 1000 Missione 05 Programma 01 Titolo 2 Magroaggregato 02 del Bilancio di Previsione 2016;**
4. il progetto è stato sottoposto a procedura di verifica e validazione, ai sensi degli artt. 23, comma 9 e 26, commi 3, 4 e 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da parte del sottoscritto R.U.P.;

5. con **Determinazione Dirigenziale n. 757 del 28.12.2016**, esecutiva in data 29.12.2016, è stato approvato, il progetto definitivo-esecutivo redatto dai succitati Professionisti;
6. a seguito della presentazione del progetto, come stabilito all'art. 5 dell'apposito Disciplinare di incarico, con **Provvedimento Dirigenziale n. 125 del 10.3.2017**, è stato liquidato al Geom. Arturo Cipriani – in qualità di capogruppo mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti – **l'importo totale**, al lordo della ritenuta d'acconto, **di € 9.800,00 – pari al 70% del compenso professionale pattuito** – di cui € 7.723,84 per l'incarico, € 308,95 per contributo ex C.N.P.A.I.A. (4%) e € 1.767,21 per I.V.A. 22%;
7. previa pubblicazione di apposito avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente e conseguente successivo sorteggio pubblico di n.5 operatori economici da invitare alla procedura negoziata, di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 – i lavori di piantumazione del verde e delle fioriture e dell'impianto elettrico del parco della Villa sono stati rispettivamente affidati come segue:
 - con Determinazione Dirigenziale n. 223 del 26.4.2017, esecutiva in data 2.5.2017, all'IMPRESA DI COSTRUZIONI SILVANO & C. s.r.l. con sede in Via Frantoi Canai n. 60/A – 18038 Sanremo – P.Iva: XXXXXXXXX;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 288 del 27.4.2017, esecutiva in data 2.5.2017 alla DITTA MASSA IMPIANTI s.r.l. con sede in Via Frassina n. 65 – 54033 Carrara – P.Iva: XXXXXXXXXXXX;
8. nelle more dell'aggiudicazione definitiva dei lavori, al fine di rispettare le tempistiche dettate dall'Ente finanziatore, in data 9.5.2017, il Direttore dei Lavori incaricato ha proceduto alla consegna dei lavori sotto riserva di legge;
9. i rapporti fra questa Amministrazione e le succitate Ditte affidatarie sono stati formalizzati mediante la stipulazione dei seguenti rispettivi contratti:
 - rep. n. 30313 del 6.7.2017
 - rep. n. 30322 del 10.8.2017
10. i rispettivi Certificati di ultimazione lavori, Stato Finale e Regolare Esecuzione sono stati approvati con Provvedimento Dirigenziale n. 405 del 31.8.2017, per quanto concerne la piantumazione del verde e delle fioriture del parco, e con Provvedimento Dirigenziale n. 412 del 6.9.2017 per i lavori relativi all'impianto elettrico;

TENUTO CONTO che:

- 1) con nota acquisita agli atti dell'Ente al prot. 26845 del 26.9.2017, l'Ing. Gianni Stretti ha dichiarato di rinunciare alla riscossione della quota di saldo per l'incarico ricevuto tramite il Raggruppamento Temporaneo dei Professionisti Cipriani-Daneri-Stretti, a seguito di accordi privati tra i succitati Professionisti;
- 2) l'Arch. Daneri risulta esente da I.V.A. e ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, comma 100, della L. 244/2007 e dell'art. 27, commi 1 e 2 del D.L. 98/2011 di seguito riportati:
 - comma 1 “Le somme oggetto di fatturazione afferiscono a reddito soggetto all'imposta sostitutiva propria del regime di vantaggio”;
 - comma 2. “Gli importi dovuti, pertanto, non devono essere assoggettati alla ritenuta d'acconto di cui all'art. 25 del D.P.R. 600/1973, come previsto dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 185820/2011 del 22.12.2011, punto 5.2”;

RICHIAMATO il Provvedimento Dirigenziale n. 430 del 27.9.2017 con il quale, come stabilito dal citato art. 5 del Disciplinare di incarico, **è stata predisposta la liquidazione della somma ancora dovuta** –

corrispondente al 30% del compenso pattuito, **pari a complessivi € 4.200,00** – a saldo della prestazione resa – di cui:

- **Fattura n. 7/17 del 12.9.2017**, trasmessa dal Geom. CIPRIANI, acquisita al prot. 25764 del 13.9.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** – di cui € 331,02 per ritenuta d'acconto (20%) – € 1.390,29 per la prestazione resa, € 66,20 per C.N.P.A.I.A. (4%) ed € 378,69 per I.V.A. 22%;
- **Fattura n. 1/17 del 13.9.2017**, trasmessa dall'Arch. DANERI, acquisita al prot. 25781 del 14.9.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** di cui € 2.019,23 per la prestazione resa e € 80,77 per C.N.P.A.I.A. (4%);

RISCONTRATO, in fase di liquidazione, che la **Fattura n. 1/17 del 13.9.2017 non è risultata esigibile** poiché erroneamente priva dell'imposta di bollo di € 2,00 da applicarsi, come nella fattispecie, ai documenti emessi senza addebito o applicazione dell'I.V.A.;

VISTA la **Nota di credito n. FATPAM 01 del 9.10.2017**, acquisita agli atti al prot. 28029 del 9.10.2017, emessa dall'Arch. Daneri a storno della Fattura n. 1/17 del 13.9.2017;

VISTA la **Fattura n. FATPAM 02 del 9.10.2017**, emessa dall'Arch. Daneri e acquisita agli atti al prot. 28030 del 9.10.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** di cui € 2.017,31 per la prestazione resa, € 80,69 per C.N.P.A.I.A. (4%) e € 2,00 per imposta di bollo;

RISCONTRATA la regolarità tecnica delle fatture in questione, come risulta dall'attestazione sottoscritta dal sottoscritto R.U.P.;

VISTA altresì la seguente documentazione, agli atti dell'Ufficio:

- dichiarazione resa dai succitati Professionisti in merito al possesso di conto dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, rilasciata dai rispettivi Professionisti ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva del Geom. Cipriani, emesso in data 25.9.2017, acquisito al prot. 26815 del 26.9.2017, con scadenza il 23.1.2018;
- Certificato INARCASSA attestante la regolarità contributiva dell'Arch. Daneri, emesso in data 25.9.2017, acquisito al prot. 26757 del 25.9.2017, con scadenza il 25.1.2018;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO opportuno, alla luce di quanto sopra, procedere:

- **all'annullamento del Provvedimento Dirigenziale n. 430 del 27.9.2017**;
- **alla liquidazione della Fattura n. 7/17 del 12.9.2017**, a saldo di quanto ancora dovuto al Geom. Cipriani;

- **alla liquidazione della Fattura n. FATPAM 02 del 9.10.2017**, a saldo di quanto ancora dovuto all'Arch. Daneri;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, **del T.U.E.L. la determinazione dirigenziale n. 532 del 29.9.2016**, con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 29.9.2016**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- il presente provvedimento di liquidazione è necessario per l'assolvimento di obbligazioni già assunte;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione è stato fissato al 30.9.2017;

DATO ATTO che, essendo trascorso il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017, si applica quanto disposto dall'art. 163, comma 2, del T.U.E.L.;

VISTI altresì:

- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DA' ATTO:

Richiamate tutte le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

relativamente all'incarico di servizio tecnico diretto alla progettazione esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza dei lavori di cui al Progetto JARDIVAL n. 373 finalizzato al "Restauro e riqualificazione dell'illuminazione storica e scenografica degli ambienti del parco di Villa Grock di Imperia – Lavori di piantumazione del verde e delle fioriture" affidato con Determinazione Dirigenziale n. 532 del 29.9.2016 al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti Geom. Arturo CIPRIANI, Arch. Fabrizio DANERI, Ing. Gianni STRETTI, con Studio in Via Bonfante n. 13 Imperia;

- 1) **che l'importo ancora dovuto a saldo della prestazione professionale resa ammonta a complessivi € 4.200,00;**
- 2) **che con nota acquisita agli atti dell'Ente al prot. 26845 del 26.9.2017, l'Ing. Gianni Stretti ha dichiarato di rinunciare alla riscossione della quota di saldo** per l'incarico ricevuto a seguito di accordi privati tra i succitati Professionisti;
- 3) **che l'Arch. Daneri risulta esente da I.V.A. e ritenuta d'acconto** ai sensi dell'art. 1, comma 100, della L. 244/2007 e dell'art. 27, commi 1 e 2 del D.L. 98/2011 di seguito riportati:
 - comma 1 “Le somme oggetto di fatturazione afferiscono a reddito soggetto all'imposta sostitutiva propria del regime di vantaggio”;
 - comma 2. “Gli importi dovuti, pertanto, non devono essere assoggettati alla ritenuta d'acconto di cui all'art. 25 del D.P.R. 600/1973, come previsto dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 185820/2011 del 22.12.2011, punto 5.2”;

ANNULLA

- 4) il proprio **Provvedimento Dirigenziale n. 430 del 27.9.2017** in quanto avente ad oggetto, tra l'altro, la liquidazione della **Fattura n. 1/17 del 13.9.2017, emessa dall'Arch. Daneri, non risultata esigibile** poiché erroneamente priva dell'imposta di bollo di € 2,00 da applicarsi, come nella fattispecie, ai documenti emessi senza addebito o applicazione dell'I.V.A.;

VISTE

- 5) la **Nota di credito n. FATPAM 01 del 9.10.2017**, acquisita agli atti al prot. 28029 del 9.10.2017, emessa dall'Arch. Daneri a storno della Fattura n. 1/17 del 13.9.2017;
- 6) la **Fattura n. FATPAM 02 del 9.10.2017**, trasmessa dall'Arch. Daneri, acquisita agli atti al prot. 28030 del 9.10.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** – di cui € 2.017,31 per la prestazione resa, € 80,69 per C.N.P.A.I.A. (4%) e € 2,00 per imposta di bollo;

LIQUIDA pertanto,

- 7) la **Fattura n. 7/17 del 12.9.2017**, acquisita al prot. 25764 del 13.9.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** – di cui € 331,02 per ritenuta d'acconto (20%) – € 1.390,29 per la prestazione resa, € 66,20 per C.N.P.A.I.A. (4%) come segue:
 - **€ 1.721,31** al netto dell'I.V.A., **al Geom. Arturo CIPRIANI** (C.F.: XXXXXXXXXXXX – P.Iva: XXXXXXXXXXXX – mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche presso XXXXXXXXXXXX);
 - **€ 378,69** in favore dell'Erario, quale quota I.V.A. relativa alla succitata fattura;
- 8) la **Fattura n. FATPAM 02 del 9.10.2017**, acquisita agli atti al prot. 28030 del 9.10.2017, **dell'importo totale di € 2.100,00** – di cui € 2.017,31 per la prestazione resa, € 80,69 per C.N.P.A.I.A. (4%) e € 2,00 per imposta di bollo – **all'Arch. Fabrizio DANERI** (C.F.: XXXXXXXXXXXX) mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche presso XXXXXXXXXXXX;

DA' ATTO che:

- 9) **l'importo di € 4.200,00** trova capienza, a seguito della procedura di riaccertamento, al **Capitolo 1000 Missione 05 Programma 01 Titolo 2 Magroaggregato 02 Residui 2016;**

- 10) i suddetti Professionisti risultano in regola con gli adempimenti contributivi come si evince dalla seguente documentazione, di cui si allega copia;
- Geom. Cipriani: D.U.R.C. regolare, emesso in data 25.9.2017, acquisito al prot. 26815 del 26.9.2017, con scadenza il 23.1.2018;
 - Arch. Daneri: Certificato INARCASSA, emesso in data 25.9.2017, acquisito al prot 26757 del 25.9.2017, con scadenza il 25.1.2018, di cui si allega copia;
- 11) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;

RICHIEDE

12) ai fini della rendicontazione da trasmettere all'Ente finanziatore:

- **all'Ufficio Ragioneria**, copia quietanzata delle suddette fatture;
- **all'Ufficio Personale**, copia del modello F24 cumulativo dei versamenti relativi al mese in cui avrà luogo la liquidazione in parola.

F.to IL DIRIGENTE e R.U.P.
(Ing. Michele RUSSO)