



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 116 DEL 01/03/2017

OGGETTO: Incarico professionale per il monitoraggio di soffitti, controsoffitti e solai esistenti presso il piano primo sede del Liceo Classico "E. De Amicis" sito in Piazza Calvi di Imperia affidato con determinazione dirigenziale n. 425 del 18.6.2015 - Ing. Gian Claudio PAPONE di Imperia - Liquidazione Fattura n. PA3/17 del 24.2.2017 (a saldo) - CIG: Z1A15034A2 CUP: I56J15000180003.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. **con determinazione dirigenziale n. 425 del 18.6.2015**, l'incarico professionale per il monitoraggio di soffitti, controsoffitti e solai esistenti presso il piano primo sede del Liceo Classico "E. De Amicis" sito in Piazza Calvi di Imperia, è stato affidato **all'Ing. Gian Claudio PAPONE**, con studio associato Torello e Papone, a Imperia, Via De Geneys 8 (C.F. PPNGCL69C06E290T), per l'importo totale **di € 4.821,44** di cui € 3.800,00 per l'incarico, € 152,00 per C.N.P.A.I.A. 4% ed € 869,44 I.V.A. 22%;
2. **l'importo di € 4.821,44** è stato impegnato sui capitoli del Bilancio di Previsione 2015 come di seguito riportato:
 - **€ 2.000,00** con determinazione dirigenziale n. 406 del 18.6.2015
 - **€ 1.527,16** con determinazione dirigenziale n. 583 del 17.9.2015
 - **€ 1.294,28** con determinazione dirigenziale n. 676 del 4.11.2015;
3. i rapporti tra il Professionista e questo Ente sono stati formalizzati con disciplinare di incarico rep. n. 30082 del 25.11.2015, agli atti del Settore;
4. **con provvedimento dirigenziale n. 750 del 1.12.2015** è stato liquidato al succitato Professionista **un 1° acconto** dell'importo totale di **€ 2.500,00** di cui € 2.049,18 per la prestazione resa ed € 450,82 per I.V.A. 22%;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti del Settore la documentazione tecnica prodotta dal Professionista a completamento dell'incarico affidatogli;

VISTA la seguente documentazione agli atti del Settore:

- **Fattura n. PA3/17 del 24.2.2017**, acquisita al prot. 5435 del 27.2.2017, **dell'importo totale di € 2.321,44** – al lordo della ritenuta d'acconto di € 365,93 – di cui € 1.829,63 per la prestazione, € 73,19 per Cassa Previdenziale (4%) ed € 418,62 per I.V.A. 22%;
- Certificato INARCASSA regolare, acquisito al prot. 5794 del 1.3.2017, con scadenza in data 30.6.2017;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217

RISCONTRATA la regolarità tecnica della suddetta fattura come risulta dall'attestazione sottoscritta dal Tecnico del Settore;

RITENUTO di procedere alla liquidazione della succitata fattura **a saldo** della prestazione resa dal Professionista;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 151 c.4 del T.U.E.L. le determinazioni dirigenziali n. **406 del 8.6.2015, n. 425 del 18.6.2015, n. 583 del 17.9.2015 e n. 676 del 4.11.2015**, con le quali è stata impegnata la spesa connessa al presente atto sono state rese esecutive dal Dirigente del Settore Finanziario rispettivamente in data **12.6.2015, 7.7.2015, 21.9.2015 e 12.11.2015**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- per quanto concerne le succitate determinazioni dirigenziali è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;

VISTO il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, nonché affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;

VISTO che con lo stesso Decreto n. 10 del 30.01.2017 sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

VISTO il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il vigente Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento dei Contratti;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

RICHIAMATE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DISPONE

- 1) **di liquidare** – per quanto concerne l'incarico professionale per il monitoraggio di soffitti, controsoffitti e solai esistenti presso il piano primo sede del Liceo Classico "E. De Amicis" sito in Piazza Calvi di Imperia, conferito, con determinazione dirigenziale n. 425 del 18.6.2015, **all'Ing. Gian Claudio PAPONE**, con studio associato Torello e Papone, in Via De Geneys 8 a Imperia (C.F.: PPN GCL 69C06 E290T), **la Fattura n. PA3/17 del 24.2.2017**, acquisita al prot. 5435 del 27.2.2017, **dell'importo totale di € 2.321,44** – al lordo della ritenuta d'acconto di € 365,93 – di cui € 1.829,63 per la prestazione, € 73,19 per Cassa Previdenziale (4%) ed € 418,62 per I.V.A. 22% – **a saldo dell'incarico** di cui al disciplinare rep. n. 30082 del 25.11.2015;
- 2) **di procedere al pagamento** mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche presso Veneto Banca, Filiale di Imperia Oneglia, avente codice IBAN: IT72X0503510501171570546513;

3) **di dare atto** che:

- **l'importo di € 2.321,44** trova capienza al Capitolo **7013** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03 Residui 2016**;
- **il Certificato INARCASSA regolare**, acquisito al prot. 5794 del 1.3.2017, ha scadenza **in data 30.6.2017**;
- è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Ing. Michele RUSSO)