



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1370 DEL 19/08/2024

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO TPL

OGGETTO:	ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE TRAMITE LA REDAZIONE DI UN PARERE SULL'ART. 2, COMMA 1, LETT.A) DELLA CONVENZIONE N.32 DEL 12/07/2024, STIPULATA TRA LA PROVINCIA DI IMPERIA E L'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLE ARROSCIA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA FATTIBILITÀ DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI T.P.L. INNOVATIVO SU GOMMA NELL'AREA INTERNA DELL'ALTA VALLE ARROSCIA ALLA RIVIERA TRASPORTI SPA – AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS 36/2023 AL PROF. AVV. LORENZO CUOCOLO, TITOLARE DELLO STUDIO LEGALE CUOCOLO DI GENOVA – APPROVAZIONE DISCIPLINARE INCARICO E IMPEGNO DI SPESA – CUP NON PREVISTO CIG: B2B7FD30.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

Premesso che l'art. 7 della Legge Regionale 7 novembre 2013, N. 33 così come novellato con L.R. n. 19 del 9 agosto 2016 stabilisce:

“La Città metropolitana di Genova e gli enti di area vasta, quali enti di governo degli ATO ai sensi dell'articolo 9, esercitano le seguenti funzioni:

- a) approvano i piani di bacino, in coerenza con gli atti programmatori regionali;
- b) stipulano gli accordi di programma per assicurare la necessaria pianificazione ed integrazione del servizio di trasporto nei territori di rispettiva competenza e per reperire le risorse occorrenti per la copertura dei servizi aggiuntivi di cui all'articolo 5, comma 1;
- c) nell'ambito della gestione dell'ATO espletano le procedure per l'affidamento dei servizi di trasporto previste dalla normativa comunitaria e statale e gestiscono il contratto di servizio stipulato;
- d) nell'ambito dei contratti di servizio attuano il monitoraggio della domanda, dell'offerta e degli standard di qualità dei servizi”.

Dato atto che ai sensi dell'art. 9 della citata legge regionale sono istituiti:

- a) un Ambito Territoriale Ottimale ed omogeneo (ATO) che coincide con l'intera circoscrizione territoriale regionale per l'esercizio dei servizi ferroviari, che richiedono l'esercizio unitario a livello regionale, il cui governo è assicurato dalla Regione;
- b) quattro Ambiti Territoriali Ottimali e omogenei per l'esercizio dei servizi di trasporto terrestre e

marittimo, ad esclusione dei servizi di cui alla lettera a), coincidenti col territorio della Città metropolitana di Genova e degli enti di area vasta di Imperia, La Spezia e Savona, il cui governo è assicurato dai medesimi enti, ai sensi dell'articolo 7.

Premesso che la Regione Liguria:

- con Delibera di Giunta Regionale n° 859 in data 11.7.2014 “Aree interne: modalità attuazione strategia nazionale della programmazione Liguria” ha individuato le aree interne liguri per le quali procedere alla definizione di specifici interventi e relative modalità e responsabilità;
- con successiva Delibera di Giunta Regionale n° 315 del 14.4.2017 “Attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne prevista dall’Accordo di Partenariato 2014/2020: individuazione terza area progetto per la Regione Liguria”, ha individuato l’Area della Valle Arroscia quale terza area interna della Regione Liguria;
- con Delibera di Giunta Regionale n.134 del 28.2.2020 ha provveduto ad approvare la Strategia d’Area “Valle Arroscia” e le schede attuative della stessa, similmente a quanto fatto da ogni Comune compreso nell’Area Interna suddetta;
- con nota del 3.3.2022 - assunta al prot. 5845 del 7.3.2022 - ha comunicato che mediante Delibera di Giunta Regionale n.3640 del 27.11.2020 unitamente all’Accordo di programma quadro tra Regione Liguria e Valle Arroscia ha provveduto ad approvare la scheda di intervento 7.1”Attivazione di un servizio pubblico innovativo”;

Considerato che:

- il Presidente dell’Unione dei Comuni dell’Alta Valle Arroscia - con nota assunta al prot. n. 5881 del 7/3/2022 - ha manifestato la disponibilità alla gestione di un Servizio di trasporto a chiamata per l’Area interna della Valle Arroscia;
- tale progetto è finanziato dall’agenzia per la Coesione Territoriale, confluita, giusto DPCM 10 novembre 2023 nella Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione;
- con comunicazione dell’Unione dei Comuni della Valle Arroscia (prot. N. 0000213/22 del 7/3/2022) il presidente dell’Unione riportava la volontà della Conferenza dei Sindaci dell’Area interna, visti gli incontri avuti con la presidenza e la dirigenza della Società Riviera Trasporti S.p.a., e la disponibilità a valutare la gestione del servizio di cui all’oggetto, per la durata di quattro anni compatibilmente con i fondi a disposizione per il progetto;

Dato atto che al fine di dare attuazione a quanto sopra è stato costituito presso questa Amministrazione Provinciale apposito Tavolo Tecnico costituito da:

- - la Provincia di Imperia, rappresentata dal Segretario Generale Dirigente del Settore TPL;
- - il Presidente dell’Unione dei Comuni dell’Alta Valle Arroscia;
- - il Referente Aree Interne Alta Valle Arroscia;
- - il R.U.P. Aree Interne Valle Arroscia - Unione dei Comuni dell’Alta Valle Arroscia;
- - l’ANCI Liguria;
- - l’UNIGE;
- - la Presidente ed il Direttore Generale della società Riviera Trasporti Spa;

Preso atto che in esito alle sedute del Tavolo Tecnico è stata elaborata una proposta di Convenzione per l’attuazione del progetto, come elaborato dalla Prof.ssa Del Ponte – UNIGE in collaborazione con RT Spa, individuando, e condividendo con tutti i soggetti sopra identificati, la Provincia quale soggetto attuatore;

Richiamate:

- la Deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci n. 4 in data 05/02/2024 che ha espresso parere favorevole all’approvazione della Convenzione relativa al Progetto Aree Interne Valle Arroscia per la gestione associata del servizio di T.P.L.;

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 12 del 05/02/2024 mediante la quale è stato deliberato di approvare lo schema di Convenzione per la gestione associata del servizio di T.P.L. innovativo su gomma nell'area Interna dell'Alta Valle Arroscia tra la Provincia di Imperia e l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia comprendente i Comuni di AQUILA D'ARROSCIA, ARMO, BORGHETTO D'ARROSCIA, COSIO D'ARROSCIA, MENDATICA, MONTEGROSSO PIAN LATTE, PIEVE DI TECO, PORNASSIO, RANZO, REZZO E VESSALICO, ai sensi dell'art. 30 del TUEL;
- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia n. 11 del 04/07/2024, i.e., mediante la quale è stata disposta l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione della Convenzione per la gestione associata del servizio di T.P.L. innovativo su gomma nell'area Interna dell'Alta Valle Arroscia;

Preso atto che la Provincia di Imperia e l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia, hanno stipulato la convenzione di cui sopra in data 12.07.2024 - Registro n° 32;

Dato atto quindi che, a seguito di quanto stipulato tra la Provincia di Imperia e l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia, si deve procedere all'affidamento del servizio disciplinato dalla suddetta Convenzione Rep.32/2024;

Considerato che la Provincia di Imperia ha come obiettivo di affidare il servizio di trasporto pubblico locale con procedura *in house*, tuttavia a seguito di criticità emerse in relazione al Piano Industriale corredato dal Piano Economico Finanziario trasmesso dalla Riviera Trasporti S.p.A. in data 17/05/2024, sono stati espressi precisi indirizzi con Delibera di Consiglio Provinciale n.39 del 17/06/2024 e a seguito di quanto disposto dal Decreto Presidente della Provincia n. 84 del 25/06/2024 è stata disposta, mediante Determina dirigenziale n. 893 del 26/06/2024, proroga dell'affidamento emergenziale in via diretta ai sensi dell'art.5, comma 5 del Regolamento CE 1370/2007 ed ai sensi della comunicazione 2023/C 222/01 della Commissione Europea, alla società Riviera Trasporti S.p.a. del servizio di trasporto pubblico locale nella Provincia di Imperia per il periodo 01/07/2024 al 30/06/2025;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art.2 della Convenzione Rep.32/2024 gli enti firmatari concordano nel gestire in modo associato delegando la Provincia di Imperia all'esercizio delle funzioni amministrative in materia di trasporti;
- a seguito della stipula della suddetta Convenzione occorre procedere ad affidare il servizio in argomento;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla richiesta supporto giuridico-amministrativo al fine di ricevere un parere legale circa la fattibilità e l'individuazione della procedura di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale innovativo su gomma dell'area interna dell'Alta Valle Arroscia, secondo quanto disciplinato dalla Convenzione n.32/2024 con particolare riferimento a quanto disposto dall'art.2 recante disposizioni in merito alla gestione associata del servizio.

Considerato, per tutto quanto sopra descritto, che il Prof. Avv. Lorenzo Cuocolo, titolare dello Studio Legale Cuocolo di Genova, per l'estrema specificità delle competenze e l'elevata specializzazione in materia amministrativa, nonché per l'estrema contezza dell'argomento, di cui già si sta occupando sul fronte dell'affidamento in house, risulta essere la figura professionale più idonea a svolgere attività di assistenza e consulenza in merito;

Esaminato il preventivo richiesto ed acquisito mediante nota di protocollo n. 22401 in data 12.8.2024 con il quale l'Avv. Lorenzo Cuocolo ha espresso la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un compenso di € 4.000 oltre a Iva 22%, Cassa di

Previdenza Avvocati 4% Iva e rimborso eventuali spese vive quantificate in previsione in €. 400,00, per una spesa complessiva €. 5.475,20;

Visto l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici che prevede la possibilità in capo alle Stazioni appaltanti di affidare a terzi incarichi di supporto per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di un appalto;

Considerato:

- che l'art. 50, comma 1, del d.lgs. 36/2023, in riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *“b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Considerato che l'incarico professionale prevede sinteticamente attività consulenza e assistenza tramite redazione di un parere legale in relazione all'art.2, comma1, lett.a) della Convenzione n. 32/2024, stipulata tra la Provincia di Imperia e l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia, con particolare riferimento alla fattibilità della procedura di affidamento del servizio di T.P.L. innovativo su gomma nell'area interna dell'Alta Valle Arroscia alla Riviera Trasporti Spa.

Considerato altresì che il suddetto compenso risulta congruo:

- per la complessità delle prestazioni da svolgere che comportano un'analisi delle procedure sia sotto il profilo economico-contabile che giuridico-amministrativo entro termini cogenti;
- per il livello di specializzazione richiesto che presuppone esperienza pregressa nello specifico ambito riguardante l'affidamento del Servizio di trasporto pubblico locale disciplinato secondo un regime normo-comunitario e nazionale speciale nell'ambito dell'affidamento della gestione dei servizi pubblici di interesse economico generale in ragione delle sue peculiarità caratterizzanti;
- per l'offerta in sconto che il professionista ha presentato rispetto alle tariffe abitualmente applicate per tale attività;

Dato atto che:

- il CIG: B2B7FD3E30 è stato acquisito tramite Piattaforma dei Contratti Pubblici ANAC;
- non è previsto codice CUP non trattandosi di spese di investimento ai sensi della L. 136/2010 in materia di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- per la natura delle prestazioni oggetto del presente affidamento non si evidenziano rischi di interferenze e pertanto non è richiesta la redazione del DUVRI;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto:

- di affidare allo Studio legale Cuocolo con sede in Genova nella persona del Prof. Avv. Lorenzo Cuocolo il servizio di supporto specialistico tecnico- giuridico alla Provincia di Imperia come meglio sopra specificato;
- di approvare a tal fine lo schema del relativo disciplinare di incarico, allegato quale parte integrante al presente atto, che contiene il dettaglio delle attività richieste;
- di impegnare, nei fondi di cui alla missione 10, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7400 PEG triennale 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile in tale esercizio, la spesa complessiva €.5.475,20 di cui:
 - €. 4.000,00 per onorario.
 - €. 160,00 per Cassa Previdenza Avvocati.

- €. 915,20 per IVA 22%.
- €. 400,00 per rimborso spese vive.

Considerato che il prof. Avv. Lorenzo Cuocolo, titolare dello Studio Legale Cuocolo di Genova, ha provveduto a trasmettere la seguente documentazione, richiesta a corredo della proposta, acquisita tramite nota di prot. 22221 del 9.8.2024:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94-99 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.
- documento di identità in corso di validità;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- Curriculum vitae (già agli atti dell'Ufficio);

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc Inail_44693875 in corso di validità, acquisito mediante nota di prot. 21774_05.08.2024;

Attestato:

- che il sottoscritto, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto, confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

Dato atto:

- che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che il Servizio Finanziario eserciterà il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi del'art. 183 comma 7 del TUEL;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del dl. 78/2009 convertito in l. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 5/2/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Decreto del Presidente n. 46 in data 06/03/2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2024/2026;
- il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il decreto legislativo n. 36/2023;
- il vigente statuto provinciale;

il vigente regolamento di contabilità;
il vigente regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia allegato al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa che integralmente si richiamano

1. di procedere all'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs 36/2023 – al Prof. Avv. Lorenzo Cuocolo, titolare dello Studio Legale Cuocolo con sede in Genova, Via G. Mameli 3 (C.F. CCLLNZ75D30D969V/P. Iva 01733020992) dell'incarico che prevede “Attività di assistenza e consulenza legale tramite la redazione di un parere sull'art. 2, comma 1, lett.a) della convenzione n.32 del 12/07/2024, stipulata tra la Provincia di Imperia e l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Arroscia, con particolare riferimento alla fattibilità della procedura di affidamento del servizio di T.P.L. innovativo su gomma nell'area interna dell'Alta Valle Arroscia alla Riviera Trasporti Spa”;

2. di approvare lo schema del relativo disciplinare d'incarico;

3. di impegnare nei fondi di cui alla missione 10, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7400 PEG triennale 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile in tale esercizio, la spesa complessiva ammontante di € 5.475,20 di cui:

- € 4.000,00 per onorario
- € 160,00 per Cassa Previdenza Avvocati
- € 915,20 per IVA 22%
- € 400,00 per rimborso spese vive

4. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;

5. di stabilire che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del disciplinare da parte dell'incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati dal disciplinare di incarico;

6. di dare atto altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;

7. di rendere noto che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta dott.ssa Rosa Puglia, Segretario Direttore Generale e Dirigente del Settore Segreteria Generale.

RP/fc

Il Direttore/Segretario Generale
Rosa Puglia / INFOCERT SPA

