



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 967 DEL 22/12/2023

### **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE UFFICIO SEGRETERIA GENERALE**

ATTO N. SG/ 70 DEL 22/12/2023

OGGETTO: Supporto tecnico al R.U.P. nella procedura di affidamento in house all'azienda Riviera Trasporti Spa del servizio di trasporto pubblico locale del Bacino I della Provincia di Imperia - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl di Genova, rappresentata legalmente dall'Ing. Marco Mastretta. Approvazione disciplinare di incarico. Impegno di spesa. CIG : A03D1EA0E1 - CUP non previsto.

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**Premesso** che la Provincia di Imperia:

- ai sensi dell'art. 7 della legge regionale n. 33/2013, è l'Ente titolare delle funzioni amministrative e dei compiti in materia di trasporto pubblico locale su gomma, per il territorio provinciale.
- in tale qualità, gestisce il servizio mediante la Società Riviera Trasporti SpA giusto decreto del Presidente n. 43 del 30/03/2022 che ne ha disposto l'affidamento emergenziale in via diretta, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del Regolamento CE 1370/2007 fino al 31.12.2023;
- ha come obiettivo primario di affidare il servizio di trasporto pubblico locale con procedura in house all'azienda Riviera Trasporti Spa, su cui esercita controllo analogo e che è partecipata dalla Provincia di Imperia con una quota dell'84,44% del capitale sociale, soluzione individuata quale più confacente al pubblico interesse con Deliberazione del Consiglio provinciale 20 settembre 2021, n. 34;
- nell'ambito del nuovo affidamento in house a R.T. Spa dei servizi di TPL, la Provincia dovrà garantire l'osservanza di tutti gli adempimenti connessi al quadro legislativo e regolatorio vigente, con riferimento in particolare alla predisposizione di un adeguato Piano Economico-Finanziario (PEF, vd. schemi di cui all'Annesso 5 della delibera n. 154/2019 del 28 novembre 2019), prevedendo opportuni meccanismi di verifica periodica di eventuali scostamenti dei costi e ricavi attesi, con relativa revisione del medesimo PEF, al fine di garantire l'effettivo equilibrio economico-finanziario del CdS interessato e

mantenerlo/ripristinarlo nel corso della vigenza contrattuale, nonché consentire un'accurata programmazione delle risorse necessarie;

- a tal fine necessita di un supporto tecnico al RUP, riguardante le tematiche specialistiche del trasporto pubblico per l'espletamento delle incombenze necessarie all'affidamento e alla definizione del contratto di servizio e l'analisi del piano industriale concordato con l'Azienda;

### **Considerato:**

- che con Decreto del Presidente n. 127 del 8.8.2022 la dott.ssa Rosa PUGLIA è stata nominata Segretario Generale dell'Ente e Dirigente ad Interim con competenze in materia di Servizio di Trasporto Pubblico Locale;
- che l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che questo Ente ha comunque proceduto ad un'indagine informale tra operatori specializzati del settore e sono state acquisite le seguenti proposte:
  - 1) Tema Srl - Territorio Mobilità Ambiente di Genova, che ha formulato un preventivo economico di €. 103.200,00 (iva esclusa);
  - 2) T3 Srl - Trasporti Tecnologia Traffico di Genova, che ha formulato un preventivo economico di €. 43.000,00 (iva esclusa);
- che, pertanto, è stata individuata, quale possibile affidataria del servizio in oggetto, la Società T3 Srl di Genova, altamente specializzata nella materia avendo già svolto servizi di studio, analisi e consulenza a svariati progetti inerenti trasporto pubblico e sistemi innovativi di mobilità sostenibile;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 140.000,00, può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 25, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., sulla piattaforma di approvvigionamento digitale di cui è dotato questo Ente all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/>;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, con comunicazione/lettera di invito prot. n° 31937 in data 20.12.2023 pubblicata sulla piattaforma istituzionale dell'Ente, è stata pertanto contattata la Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl di Genova con sede in Salita Inferiore S.Anna 17° - Genova (P. Iva 01817120999), legalmente rappresentata dall'Ing. Marco Mastretta, a cui è stata richiesta la disponibilità allo svolgimento dell'incarico in oggetto, invitando contestualmente a presentare la documentazione necessaria alla formalizzazione dell'incarico stesso;
- in data 21.12.2023 l'Ing. Marco Mastretta, per conto della società succitata, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per l'importo complessivo di €. 43.000,00 (esclusa IVA 22%), presentando quanto richiesto sulla piattaforma istituzionale dell'Ente;
- che la spesa complessiva relativa al servizio trova capienza nei fondi di cui alla missione 10, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7400 del Peg 2023/2025 annualità 2024 in quanto esigibile;

**Visto** il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

**Considerato** che Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl rappresentata legalmente dall'Ing. Marco Mistretta, socio amministratore ha provveduto, inoltre, a trasmettere la seguente documentazione, richiesta a corredo dell'offerta, acquisita tramite piattaforma informatica:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 96-99 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale
- documento di identità in corso di validità;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- Curricula vitae;

**Visti e valutati** i curricula professionali dei componenti del team di progetto della Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl, rappresentata legalmente dall'Ing. Marco Mastretta, socio amministratore, professionalmente idonei a svolgere il servizio di che trattasi in quanto in possesso di comprovata e plurima esperienza in relazione alla materia, come si può evincere dagli incarichi svolti;

**Vista** la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico, che fa parte integrante della presente determinazione;

**Dato atto** che la Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl, rappresentata legalmente dall'Ing. Marco Mastretta, socio amministratore, risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC INPS n. 38967496 acquisito in data 14/12/2023 con scadenza in data 12.4.2024;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato - ammonta complessivamente ad €. 54.495,00 di cui:
  - 43.000,00 € per onorario
  - 9.460,00 € per IVA 22%
  - 35,00 €. Per quota ANAC
  - 2.000,00 €. spese di trasferta fatturate al puro costo a titolo di rimborso spese solo in caso di autorizzazione da parte dell'Ente;
- che la somma complessiva di €. 54.495,00 trova capienza alla missione 10, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7400 del PEG 2023/2025 annualità 2024 in quanto esigibile.

**Dato atto** che:

-si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti: CIG: A03D1EA0E1 - CUP: non previsto.

**Attestato che:**

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

-è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

-sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

-il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

-il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

-gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

-il vigente Statuto Provinciale;

-il vigente Regolamento di Contabilità;

-il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

-il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici";

**DETERMINA**

- per quanto in premessa specificato che qui si intende integralmente richiamato –

**1. di procedere** all'affidamento diretto -, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs 36/2023 - alla Società t3 trasporti tecnologia traffico Srl di Genova con sede in Salita Inferiore S.Anna 17° - Genova (P. Iva 01817120999), legalmente rappresentata dall'Ing. Marco Mastretta, del

“Servizio di supporto tecnico al R.U.P. nella procedura di affidamento in house all’azienda Riviera Trasporti Spa del servizio di trasporto pubblico locale del Bacino I della Provincia di Imperia” per l’importo di €. 43.000,00 (esclusa IVA 22%);

**2. di approvare** lo schema del relativo disciplinare d’incarico che viene allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

**3. di impegnare**, la spesa complessiva ammontante €. 54.495,00 di cui:

- 43.000,00 € per onorario
- 9.460,00 € per IVA 22%
- 35,00 €. per quota ANAC
- 2.000,00 €. spese di trasferta fatturate al puro costo a titolo di rimborso spese solo in caso di autorizzazione da parte dell’Ente;

alla missione 10, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7400 del PEG 2023/2025 annualità 2024 in quanto esigibile;

**4. di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell’apposito disciplinare di incarico;

**5. di stabilire** che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione digitale, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte della società incaricata;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all’art. 5 del disciplinare di incarico;

**6. di dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;

**7. di rendere noto** che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta dott.ssa Rosa Puglia, Segretario Direttore Generale e Dirigente del Settore Segreteria Generale.

**IL DIRIGENTE**  
**(Dott.ssa Rosa PUGLIA)**

**RP/ds**