



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 985 DEL 21/12/2018

SETTORE 4: AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA **Servizio 4.2 - Ambiente**

ATTO N. **H2**/ 142 DEL 21/12/2018

OGGETTO: Incarico di supporto tecnico ed ambientale all'Ufficio Rifiuti della Provincia di Imperia relativamente a incarico di assistenza tecnica all'ufficio provinciale durante la fase di verifica dei dati inseriti sull'applicativo dell'Osservatorio Rifiuti Sovraregionale (O.R.So) - Assistenza Project Financing impianto unico provinciale trattamento rifiuti - Tariffa pregressa Idroedil. CIG: Z2D2675A51

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- la L.R. n.20/2006 prevede l'istituzione dell'Osservatorio regionale sui rifiuti avente il compito di fornire il supporto per la predisposizione degli atti di programmazione regionale in materia di gestione rifiuti, assicurando efficacia, continuità ed omogeneità alla analisi e verifica dei flussi di rifiuti anche mediante il sistema O.R.S.o.;
- con D.C.P. n°2 del 20.02.2017 è stato dichiarato il pubblico interesse al Project Financing, per la realizzazione e gestione dell'impianto unico di smaltimento finale dei rifiuti solidi urbani, prodotti nell'Area Omogenea Imperiese, sito in località Colli nel Comune di Taggia;
- con nota prot. n°14102 del 15.05.2017 la Società Idroedil s.r.l., mandataria, ha presentato il progetto relativo all'impianto in Project Financing conformandolo a quanto richiesto nel disposto del Consiglio Provinciale ed è stata avviata la procedura per il rilascio dell'autorizzazione regionale;

CONSIDERATO che, al fine di portare a conclusione il procedimento di rideterminazione delle tariffe pregresse, così come imposto dalle sentenze TAR Liguria n. n. 01670/2014 e n. 01671/2014, è necessario valutare tutti i documenti economici a corredo del progetto per la realizzazione della discarica di Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia per il periodo dal 10.10.2007 fino alla data del 01.05.2009;

VISTO che da una ricognizione interna al Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica nonché presso gli altri Settori tecnici, non risultano professionalità specifiche in grado di supportare l'Ufficio Rifiuti in questa attività di supporto tecnico ed ambientale, anche alla luce delle dimissioni e trasferimenti di personale conseguenti alla riforma Delrio;

RITENUTO, pertanto, necessario ed opportuno avvalersi per le attività di cui sopra di specifica professionalità esterna in grado di supportare gli uffici;

CONSIDERATO che l'Ing. Maria Carraro, di Imperia, ha svolto per l'anno 2018 attività professionale per la Provincia di Imperia, supportando tecnicamente gli uffici in delicati compiti tecnici e ambientali, come risulta dal curriculum vitae della professionista, dimostrando specifica competenza e professionalità in materia;

VISTA la propria nota n. 32949 del 17.12.2018 con la quale è stata richiesta, per i motivi sopra indicati, l'eventuale disponibilità per i primi due mesi del 2019 all'Ing. Maria Carraro, residente ad Imperia, C.F. CRRMRA87M66L840U, P.I. 03869790240 iscritta al n. 888/A dell'Ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia, preso atto del suo curriculum vitae, già agli atti dell'Amministrazione;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dal professionista ad assumere l'incarico per i contenuti citati al costo di € 2.000,00= (duemila/00), oltre Cassa Previdenziale INARCASSA 4%, per un totale complessivo di € 2.080,00= (duemilaottanta/00) precisando che la prestazione è esente IVA in quanto effettuata ai sensi dell'art. 1, comma da 54 a 89 della Legge n° 190/2014 Regime Forfettario, così come modificata dalla Legge n° 208/2015 e che non risulta soggetto a ritenuta d'acconto, ai sensi della Legge n° 190/2014, art. 1 comma 67;

CONSIDERATO CHE:

- questa Amministrazione intende conferire l'affidamento diretto del servizio supporto tecnico ed ambientale all'Ufficio Rifiuti della Provincia di Imperia relativamente a incarico di assistenza tecnica all'ufficio provinciale durante la fase di verifica dei dati inseriti sull'applicativo dell'Osservatorio Rifiuti Sovraregionale (O.R.So) - assistenza Project Financing impianto unico provinciale trattamento rifiuti - tariffa progressiva Idroedil, secondo quanto disciplinato dall'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- che l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici, come dettato dal Codice dei Contratti (articolo 52) richiede attrezzature specializzate di cui questo Ente è sprovvisto;
- la Provincia, ad oggi, non è dotata di una propria piattaforma di e- procurement né ha delegato detto servizio ad una centrale di committenza;
- secondo quanto indicato dal paragrafo 4.2.2 delle Linee guida Anac n. 4, recanti la disciplina degli affidamenti sotto soglia, la presentazione del DGUE da parte dell'ing. Maria Carraro verrà sostituita da un'autocertificazione ordinaria, nelle forme del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, che consente in caso di importi al di sotto dei 40.000,00 € l'affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

TENUTO CONTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio in parola non è necessario redigere il DUVRI in quanto non esistono rischi legati alla sicurezza e conseguentemente costi per la stessa;

RILEVATO che tale servizio consiste nei seguenti adempimenti, così come specificato nella bozza di disciplinare d'incarico allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale:

- fornire specifica assistenza tecnica per la valutazione del progetto, in Project Financing, per la realizzazione e gestione dell'impianto unico di smaltimento finale dei rifiuti solidi urbani, prodotti nell'Area Omogenea Imperiese, sito in località Colli nel Comune di Taggia;

- valutazione dei documenti economici a corredo del progetto per la realizzazione della discarica di Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia al fine di portare a conclusione il procedimento di determinazione delle tariffe di cui alla sentenza n°01670/2014 il TAR Liguria e sentenza n°01671/2014 il TAR Liguria;
- fornire specifica assistenza tecnica da attivarsi a mezzo telefono, fax o e-mail seguita da risposta via fax o e-mail ed eventualmente ulteriori contatti telefonici a tutti i Comuni della Provincia di Imperia relativamente all'applicativo O.R.So.;
- partecipazione alle riunioni e/o sopralluoghi eventualmente ritenuti necessari.

RITENUTO congruo e conveniente il compenso proposto per l'espletamento del servizio in parola;

VISTA e VALUTATA la seguente documentazione acquisita agli atti con prot. 33407 del 20.12.2018:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000);
- dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari;
- dichiarazione Inarcassa in merito alla regolarità della posizione contributiva;
- dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale;
- patto di integrità;
- documento di identità.

VISTA la bozza di disciplinare di incarico redatto dall'ufficio competente, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 2.080 (duemilaottanta/00), di cui € 2000,00 (duemila/00) per onorario ed € 80,00 (ottanta/00) per Cassa 4%, trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 - Programma 03 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 7054 del PEG 2018/2020, con imputazione all'Esercizio Finanziario 2019, in quanto esigibile in tale esercizio;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02.05.2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 103 in data 16.10.2018 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del Decreto Deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02.05.2018, punto 4 lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

TENUTO CONTO che l'incarico in oggetto è questione urgente e improcrastinabile;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e s.m.i.;
- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTI:

- il Piano Regionale di gestione dei rifiuti e delle bonifiche approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 14 del 25/03/2015;
- la L.R. n. 1/2014 e s.m.i.;
- la L.R. n. 20/2015;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;
- lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con Delibera n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18.12.03 e successive modifiche;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

ATTESTATO che la realizzazione dell'oggetto dell'incarico riguarda una serie di attività attribuite per legge alla Provincia e dunque obbligatorie, dal cui svolgimento derivano importanti ricadute ambientali e territoriali in materia di miglioramento e potenziamento della Raccolta Differenziata ai fini del raggiungimento degli obiettivi normativi strategici regionali e nazionali;

D E T E R M I N A

1) di affidare, a far data dal 01/02/2019 e fino alla data del 28.02.2019, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, all'Ing. Maria Carraro, (C.F. CRRMRA87M66L840U, P.I. 03869790240) residente ad Imperia, abilitata all'esercizio della professione a decorrere dal 16.12.2014, l'incarico di supporto tecnico ed ambientale all'Ufficio Rifiuti della Provincia di Imperia per l'importo complessivo di € 2.080,00 (duemilaottanta/00), di cui € 2.000,00 (duemila/00) per onorario ed € 80,00 per Cassa 4%, precisando che la prestazione è esente IVA in quanto effettuata ai sensi dell'art. 1, comma da 54 a 89 della Legge n°190/2014 Regime Forfettario, così come modificata dalla Legge n°208/2015 e che non risulta soggetto a ritenuta d'acconto, ai sensi della Legge n°190/2014 art. 1 comma 67, relativamente alla gestione delle seguenti materie:

- fornire specifica assistenza tecnica per la valutazione del progetto, in Project Financing, per la realizzazione e gestione dell'impianto unico di smaltimento finale dei rifiuti solidi urbani, prodotti nell'Area Omogenea Imperiese, sito in località Colli nel Comune di Taggia;
- valutazione dei documenti economici a corredo del progetto per la realizzazione della discarica di Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia al fine di portare a conclusione il procedimento di determinazione delle tariffe di cui alla sentenza n°01670/2014 il TAR Liguria e sentenza n°01671/2014 il TAR Liguria;
- fornire specifica assistenza tecnica da attivarsi a mezzo telefono, fax o e-mail seguita da risposta via fax o e-mail ed eventualmente ulteriori contatti telefonici a tutti i Comuni della Provincia di Imperia relativamente all'applicativo O.R.So.;

- 2) **di approvare** la bozza di Disciplinare d'Incarico redatta dall'Ufficio competente, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, da stipulare con il professionista summenzionato per la regolamentazione dei rapporti derivanti dall'incarico stesso;
- 3) **di impegnare** la spesa complessiva di € 2.080,00 (duemilaottanta/00), di cui € 2.000,00 (duemila/00) per onorario ed € 80,00 per Cassa 4%, nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del PEG 2018/2020 con imputazione all'Esercizio Finanziario 2019, in quanto esigibile in tale esercizio e che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) **di dare atto** che il Codice Identificativo Gara (CIG) è: Z2D2675A51
- 5) **di dare atto** che l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;
- 6) **di dare atto** che:
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
 - il presente incarico verrà pubblicato sul sito internet della Provincia ai sensi della normativa vigente;
- 7) **di conferire** al presente atto valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione del presente provvedimento e del relativo disciplinare d'incarico per accettazione.

Il Dirigente del Settore
Ing. Michele Russo