



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 835 DEL 07/12/2020

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.

ATTO N. ES/ 372 DEL 07/12/2020

OGGETTO: Incarico per la redazione della documentazione necessaria e l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi relativo alla centrale termica dell'edificio scolastico sede dell'Istituto IPSIA di Imperia. Affidamento e impegno di spesa - Ing. Alessandra Vincini di Diano Marina
-CIG: Z512F36413.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che è necessario, secondo le norme di legge, ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi della centrale termica a servizio dell'edificio scolastico sede dell'Istituto IPSIA sito Via P. Gibelli, 4 ad Imperia;

ATTESO che il DPR n. 151 del 1/08/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122" stabilisce la documentazione necessaria per ottenere il certificato sopra indicato;

DATO ATTO, in particolare, che l'art. 4 del decreto succitato al comma 1 prevede che "Per le attività di cui all'Allegato I del regolamento, l'istanza deve essere presentata al Comando, prima dell'esercizio dell'attività, mediante segnalazione certificata di inizio attività, corredata dalla prevista documentazione, in modo che il Comando dei Vigili del Fuoco possa accertarne la completezza formale e, in caso di esito positivo, rilasciare apposita ricevuta dell'avvenuta presentazione della dichiarazione";

ACCERTATO che nell'Ente, per le attività sopra indicate, non è presente la figura professionale abilitata allo scopo e pertanto occorre procedere al conferimento di un incarico esterno ad un professionista che sia in possesso degli specifici requisiti richiesti dalla normativa vigente;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato più volte e da ultimo dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, Legge 30 dicembre 2018, n. 145, stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, relativo ai contratti sotto soglia che, espressamente, prevede al comma 2 lett. a) quanto segue: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

VISTA la nota presente sulla Piattaforma Telematica degli appalti di questa Amministrazione Provinciale con la quale l'Ing. Alessandra Vincini, con studio tecnico in Diano Marina via dei Garofani, 2 P.I. 01607070081 si rende disponibile per il prezzo complessivo di € 5.512,00 di cui € 5.300,00 per le prestazioni professionali, € 212,00 contributo 4% ex CNPAIA (esente IVA poiché la professionista ricade nel regime forfettario) a svolgere l'incarico di redazione e presentazione della documentazione necessaria e per il rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi del locale della centrale termica sopra indicato;

DATO ATTO che è stata agli atti dell'Ufficio la seguente documentazione:

- curriculum vitae del professionista;
- regolarità contributiva come da attestazione dell'Inarcassa;
- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;

CONSIDERATO che le prestazioni professionali relative alla certificazione di prevenzione incendi dovranno essere così eseguite:

1. entro il 31 dicembre 2020 dovranno essere consegnati all'Amministrazione Provinciale i seguenti elaborati:

- Revisione e aggiornamento alla pratica n° 4063, limitatamente alla centrale termica, mediante elaborazione di progetto contenente l'indicazione dei lavori e delle opere da realizzare per il rispetto della normativa vigente;
- Redazione del progetto e asseverazione relativi all'impianto elettrico della centrale termica;
- Redazione del progetto e asseverazione relativi all'impianto di adduzione gas alla centrale

termica;

2. entro e non oltre il 30 giugno 2021 dovranno essere consegnati all'Amministrazione Provinciale i seguenti elaborati:

- Presentazione pratica INAIL per la denuncia dell'impianto termico;
- Elaborazione e presentazione della SCIA antincendio con conseguimento dell'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio antincendio di detta attività ai sensi della normativa vigente;

POSTO che per il servizio in parola è stato acquisito il codice CIG Z512F36413 mentre non è necessario acquisire il codice CUP;

CONSIDERATO che l'importo complessivo di € 5.512,00 trova copertura finanziaria

- per € 3.224,00 con imputazione al PEG 2020/2022 annualità 2020 come segue: missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102 e
- per € 2.288,00 con imputazione al PEG 2021/2022 annualità 2021 sempre su missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102;

DATO ATTO altresì:

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- che verrà ottemperato al disposto del D. lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 14 -05- 2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- Il Decreto del Presidente n° 62 in data 03-06-2020 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2020/2022
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il Regolamento sull’Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA, altresì, la bozza di Disciplinare di incarico, redatta dai tecnici dell’Ufficio, allegata parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. DI AFFIDARE, ai sensi dell’articolo 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l’incarico per la redazione della documentazione necessaria e l’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi relativo alla centrale termica dell’edificio scolastico sede dell’Istituto IPSIA sito in Imperia, all’Ing. Alessandra Vincini con Studio in Via dei Garofani, 2 – Diano Marina (IM) – (C.F. VNC LSN 85H57 D600Q) iscritta all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 856A, per l’importo di € 5.300,00, oltre € 212,00 per C.N.P.A.I.A. 4% (esente IVA poiché ricadente nel regime forfettario) per il totale complessivo di € 5.512,00;
2. DI APPROVARE la bozza di Disciplinare di incarico allegata, redatta dai tecnici dell’Ufficio, che regola i rapporti tra le parti;
3. DI IMPEGNARE l’importo complessivo complessivo di € 5.512,00 come segue:
 - per € 3.224,00 con imputazione alla missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102 del PEG 2020/2022 annualità 2020;
 - per € 2.288,00 con imputazione alla missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102 del PEG 2020/2022 annualità 2021;
4. DI DARE ATTO che:
 - il tecnico ha trasmesso la documentazione occorrente per il perfezionamento dell’incarico, elencata in premessa, e che essa è depositata agli atti dell’Ufficio;
 - la documentazione ai fini del rinnovo periodico di conformità antincendio dovrà essere consegnata all’Ente con la seguente cronologia:
 - entro il 31 dicembre 2020 dovranno essere consegnati all’Amministrazione Provinciale i seguenti elaborati:
 - Revisione e aggiornamento alla pratica n° 4063, limitatamente alla centrale termica, mediante elaborazione di progetto contenente l’indicazione dei lavori e delle opere da realizzare per il rispetto della normativa vigente;

- Redazione del progetto e asseverazione relativi all'impianto elettrico della centrale termica;
- Redazione del progetto e asseverazione relativi all'impianto di adduzione gas alla centrale termica;
- entro e non oltre il 30 giugno 2021 dovranno essere consegnati all'Amministrazione Provinciale i seguenti elaborati:
 - Presentazione pratica INAIL per la denuncia dell'impianto termico;
 - Elaborazione e presentazione della SCIA antincendio con conseguimento dell'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio antincendio di detta attività ai sensi della normativa vigente;
- per il servizio in parola è stato acquisito il codice CIG Z512F36413 mentre non è necessario acquisire il codice CUP;
- l'affidamento del presente incarico riveste carattere di urgenza ai fini del rispetto delle tempistiche imposte dal rinnovo dei certificati in parola;
- la presente determinazione dirigenziale assume valore sinallagmatico, sicché l'incarico si intende perfezionato mediante restituzione della stessa, debitamente sottoscritta per accettazione da parte del Professionista incaricato, nelle modalità prescritte dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 (posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);
- verrà ottemperato al disposto del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE

(Ing. Michele RUSSO)