



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3828 DEL 23/12/2025

### SETTORE 4 INFRASTRUTTURE SCUOLE AMBIENTE PATRIMONIO

#### SERVIZIO 4.4 RIFIUTI AMBIENTE - AMM.VO

<b>OGGETTO:</b>	<b>CONCESSIONE PER LA REALIZZAZIONE IN PROJECT FINANCING DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO, RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEI RSU DELLA PROVINCIA DI IMPERIA, CON ANNESSA DISCARICA DI SERVIZIO, IN LOCALITÀ COLLI, NEL COMUNE DI TAGGIA. - AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT B), DEL D.LGS 36/2023, AL NCTM STUDIO LEGALE DI MILANO PER IL SERVIZIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO DI ASSISTENZA AL RUP NELLA FASE DI AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO DI UN NUOVO SOCIO NELLA WASTE RECYCLING IMPERIA S.R.L. CIG: B9C69EB479</b>
-----------------	---

#### IL DIRIGENTE

##### **PREMESSO** che

- la provincia di Imperia nell'anno 2022 ha posto in gara un progetto di fattibilità per la costruzione di un impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, presentato in project financing dal promotore RTI Idroedil s.r.l. e W.T.T. B.V approvato secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;
- la procedura di gara ha visto vincitore e quindi affidatario il suddetto RTI per una concessione di anni 22 (2 anni di costruzione e 20 di gestione per il rientro dell'investimento) del valore complessivo di € 224.146.600,00 di cui € 87.000.000 quale valore di costruzione delle opere;
- il 5 giugno 2023 il R.T.I. vincitore si è costituito, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in Società di Progetto con denominazione "Waste Recycling Imperia s.r.l." i cui soci risultano Idroedil s.r.l., con il 97,10% delle quote di capitale e WTT B.V. con il 2,90% delle quote di capitale;
- terminata la fase di verifica, validazione e conseguente approvazione del progetto definitivo presentato in gara, in data 10/04/2024 è stato sottoscritto il contratto di concessione rep. n. 30817;
- successivamente all'approvazione del progetto esecutivo presentato dal concessionario in data 6 maggio 2025 sono stati consegnati definitivamente i lavori per la realizzazione dell'opera pubblica, che dovrà pertanto essere terminata entro il 5 maggio 2027, come da cronoprogramma di gara;
- i lavori sono in corso di esecuzione;

##### **PRESO ATTO** che:

- in data 12/12/2025, con nota pec acquisita agli atti al prot. n. 33203 del 12/12/2025, il concessionario ha comunicato la sottoscrizione di un accordo con la società MB Energy

Corporation per l'ingresso di quest'ultima nella società di progetto (ora dal nuovo codice dei contratti denominata società di scopo) in qualità di socio finanziatore, previa autorizzazione espressa da parte del Concedente, che ne deve valutare i requisiti amministrativi di legge e la solidità finanziaria e patrimoniale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9.2 del contratto di concessione rep. 30817 del 10/04/2024;

- in data 16/12/2025, con propria nota prot. n. 33553, si è provveduto a richiedere al concessionario l'integrazione della documentazione idonea a consentire al Concedente la valutazione prevista all'art. 9 del contratto di concessione, sospendendo il termine di decorrenza del procedimento amministrativo;

**RITENUTA** tale fase particolarmente delicata dovendo il Concedente approfondire, oltre ai requisiti amministrativi previsti agli artt. 94 e 95 del codice dei contratti pubblici, tutte le capacità economiche e finanziarie della società presentata quale futuro socio della società di progetto, tenuto conto che quest'ultimo con il suo eventuale ingresso acquisirà la maggioranza delle quote del capitale sociale della società concessionaria, pur non diventando socio operativo;

**CONSIDERATO**, pertanto, necessario avvalersi di un qualificato supporto giuridico-amministrativo al RUP che favorisca e indirizzi il Concedente verso la più approfondita ed esaustiva valutazione di competenza in grado di garantire certezze per il futuro della concessione in atto, sia dal punto di vista della realizzazione dell'opera che la sua successiva gestione ventennale;

#### **VISTI**

- l'art. 15, comma 6 del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale: *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo"*;
- l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, che in riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

**TENUTO CONTO** che il servizio di supporto giuridico-amministrativo al RUP ha ad oggetto:

- l'assistenza e consulenza legale in ambito civilistico alla Provincia di Imperia nella procedura di verifica e autorizzazione dell'ingresso di un nuovo socio nella società di scopo Waste Recycling Imperia S.r.l., ditta concessionaria per la costruzione e gestione dell'Impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, da realizzarsi in località Colli, nel comune di Taggia.

L'incarico in oggetto dovrà inoltre comprendere la disponibilità a partecipare in vdc a eventuali riunioni con la Provincia e, laddove necessario, con il concessionario relativamente allo svolgimento della procedura individuata;

**RITENUTO** di procedere, per l'esecuzione del servizio sopra riportato, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

**CONSIDERATO** che:

- per la delicatezza del compito risulta fondamentale il rapporto fiduciario tra il RUP e il soggetto da incaricare, basato sulla verifica del curriculum e sulla preparazione specifica in materia e che per tale motivo si ritiene adeguato e giustificato il ricorso all'affidamento

diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., mediante modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (piattaforma telematica di e-procurement, (indirizzo web: <https://appalti.provincia.imperia.it>), di cui è dotato questo Ente secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs 36/2023, e s.m.i. essendo il costo del servizio non superiore a 140.000,00 €;

- conseguentemente a quanto sopra riportato, con lettera di invito prot. 34300 del 22/12/2025, tramite la suddetta piattaforma Appalti, si è proceduto a richiedere apposito preventivo al Nctm Studio Legale di Milano, con comprovata e specifica esperienza nel settore;
- con comunicazione in data 23/12/2025 il suddetto Studio Legale, tramite piattaforma telematica, ha espresso la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un importo di € 5.000,00 (oltre spese generali 15%, C.P.A. 4% e IVA 22%, eventuale rimborso spese vive max € 1.000,00);

**VALUTATA** la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata agli atti dell'Ufficio:

- Dichiarazione ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza dichiarazione di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento– art. 54 D.Lgs. n.165/2001, comprensiva anche di Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n.39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Patto di integrità, contenente la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – articolo 54D.Lgs. n.165/2001, debitamente sottoscritto;
- Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art.3, comma1,L.136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n.217;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 del D.Lgs n.36/2023;
- Curriculum formativo e professionale aggiornato;
- documento di identità in corso di validità (scansione);

**VISTO** il D.U.R.C. regolare del Nctm Studio Legale di Milano, prot. INPS\_47831308 del 14/10/2025 con scadenza in data 11/02/2026, agli atti di questa amministrazione;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto - ammonta complessivamente ad € **8.295,60** di cui:
  - ☐ 5.000,00 € per onorario;
  - ☐ 750,00 € per spese generali (15%);
  - ☐ 230,00 € per contributo Cassa Previdenziale 4%
  - ☐ 1.315,60 € per IVA 22%;
  - ☐ 1000,00 € per rimborso eventuali spese vive al lordo della ritenuta d'acconto 20%;
- che la somma trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del PEG 2025/2027, annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio;
- che ai fini di quanto previsto dall'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**RITENUTA** la spesa congrua e Nctm Studio Legale, di Milano idoneo a svolgere l'incarico di che trattasi;

**DATO ATTO** che

- l'impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettera a) del TUEL;
- per il presente procedimento è stato acquisito il codice CIG n. B9C69EB479;

**RICHIAMATA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**ATTESTATO:**

- che il sottoscritto, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, del Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 305 del 12/12/2013 e della Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, relativo al triennio 2025-2027, approvata con Decreto del Presidente n. 14 del 10.03.2025;

**DATO ATTO che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;
- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 07 in data 24/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

**VISTO** il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI** gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Piano Regionale dei Rifiuti, approvato con D.C.R. n. 14 del 25 marzo 2015;
- il Piano dell'Area Omogenea Imperiese per il ciclo integrato dei Rifiuti, approvato con le deliberazioni di Consiglio Provinciale n. 17 del 22/03/2018;
- la Legge n. 56/2014;
- la L.R. n. 1/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci nr. 13 del 29/11/2022;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. Nr. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

## **DETERMINA**

**Per tutto quanto specificato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato**

- **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b), del D.lgs 36/2023, del "Servizio di assistenza al RUP ex art. 15, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 per il supporto giuridico-amministrativo durante la fase di verifica e autorizzazione all'ingresso di un nuovo socio nella Waste Recycling Imperia s.r.l. ai sensi dell'art. 9, comma 2, del contratto di concessione rep. n. 30817 del 10/04/2024, per la realizzazione in project financing dell'impianto di trattamento, recupero e valorizzazione dei rsu della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, in località Colli, nel comune di Taggia", al Nctm Studio Legale, di Milano per l'importo complessivo di € **8.295,60** di cui:
  - ☐ 5.000,00 € per onorario;
  - ☐ 750,00 € per spese generali (15%);
  - ☐ 230,00 € per contributo Cassa Previdenziale 4%
  - ☐ 1.315,60 € per IVA 22%;
  - ☐ 1000,00 € per rimborso eventuali spese vive al lordo della ritenuta d'acconto 20%;

**2. di approvare** la bozza di disciplinare predisposta dagli Uffici competenti, che regola i rapporti giuridici tra la Provincia e il soggetto incaricato del servizio, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**3. di impegnare** la spesa di 8.295,60 che trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del PEG 2025/2027, annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio;

**4. di dare atto** che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- l'impegno di spesa è assunto ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettera a) del TUEL;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. B9C69EB479;
- la procedura si è svolta in modalità telematica, ai sensi dall'art. 25 c. 2, del D. Lgs. 36/2023 sulla piattaforma telematica di e-procurement della Provincia di Imperia, all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/>;
- l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.U.R.C. del Nctm Studio Legale, di Milano prot. INPS\_47831308 del 14/10/2025 con scadenza in data 11/02/2026, è regolare e agli atti di questa amministrazione;
- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;

**5. di stabilire** che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione;

**6. di rendere noto** che il Responsabile del Progetto è l'Ing. Mauro Balestra, Dirigente del Settore Infrastrutture – Scuole – Ambiente - Patrimonio.

MB/lp

Il Dirigente

Mauro Balestra / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.Lgs. 82/2005*