PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 359 DEL 08/06/2021

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI
SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA
UFFICIO 4.1.

ATTO N. **ES/** 191 DEL 08/06/2021

OGGETTO: Incarico di "Rinnovo del Certificato di Prevenzione incendi relativo all'autorimessa e alla palestra del plesso scolastico sito in Via Santa Lucia n° 22, ad Imperia sede dell'Istituto Tecnico di Istruzione Secondaria "G. Galilei". - C.I.G Z2431FC65D - CUP non previsto.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che è necessario, secondo le norme di legge, procedere al rinnovo periodico, per ulteriori cinque anni, del Certificato di Prevenzione Incendi n. 8257 relativo all'Istituto Tecnico di Istruzione Secondaria "G. Galilei" del plesso scolastico sito in Via Santa Lucia n° 22 ad Imperia, così come indicato all'art. 5 del D.P.R. n. 151/2011 e dal D.M. 7.8.2012;

ATTESO che il DPR n. 151 del 01/08/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122" stabilisce la documentazione necessaria per il rinnovo del certificato sopra indicato;

DATO ATTO, in particolare, che l'art. 5 del decreto succitato al comma 1 prevede: "La richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio che, ogni cinque anni, il titolare delle attività di cui all'Allegato I del presente regolamento è tenuto ad inviare al Comando, è effettuata tramite una dichiarazione attestante l'assenza di variazioni alle condizioni di sicurezza antincendio corredata dalla documentazione prevista dal decreto di cui all'articolo 2, comma 7. Il Comando rilascia contestuale ricevuta dell'avvenuta presentazione della dichiarazione";

ACCERTATO che nell'Ente, per le attività sopra indicate, non è presente la figura professionale abilitata allo scopo e pertanto occorre procedere al conferimento di un incarico esterno ad un professionista che sia in possesso degli specifici requisiti richiesti dalla normativa vigente;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato più volte e da ultimo dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, Legge 30 dicembre 2018, n. 145, stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo

2001, n. 165, “per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”, introducendo una deroga per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro per i quali non sussiste più il suddetto obbligo;

VISTA la nota acquisita agli atti con prot. pec n. 13169 in data 1.06.2021 con la quale l’Ing. Lorenzo GRASSANO di Imperia si è reso disponibile a svolgere l’incarico in oggetto per il prezzo complessivo di € 2.798,97 nonché ha provveduto a trasmettere la seguente la seguente documentazione:

- curriculum vitae del professionista agli atti dell’ufficio;
- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell’Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all’articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale agli atti dell’ufficio;
- documento di identità in corso di validità;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva, emesso in data 03-06-2021 con scadenza 02-10-2021 agli atti dell’Ufficio;

POSTO che per il servizio in parola è stato acquisito il codice CIG Z2431FC65D mentre non è necessario acquisire il codice CUP;

CONSIDERATO che l’importo complessivo di € € 2.798,97 trova copertura finanziaria alla Missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del Bilancio di Previsione 2021/2023 con imputazione all’annualità 2021 in quanto esigibile nell’esercizio;

RITENUTO pertanto di procedere all’affidamento del servizio sopra riportato mediante affidamento diretto, ai sensi di quanto disposto dall’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., nonché all’assunzione dei rispettivi impegni di spesa, al di fuori delle procedure informatiche ai sensi dell’articolo 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, fissando l’ammontare complessivo dello stesso € 2.798,97 così suddivisi:

- € 2.206,00 per onorario
- € 88,24 per contributo integrativo CNPAIA (4%),
- € 504,73 per contributo integrativo INPS (22%)
-

DATO ATTO altresì:

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- che verrà ottemperato al disposto del D. lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del DL 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA, altresì, la bozza di Disciplinare di incarico, redatta dai tecnici dell'Ufficio, allegata parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di approvare tale bozza di Disciplinare di incarico;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'incarico relativo al " rinnovo del Certificato di Prevenzione incendi riguardante l'autorimessa e la palestra del plesso scolastico – attività 75.1 cat A e attività 65.1.cat B e -" all'Ing Lorenzo Grassano di Imperia per l'importo complessivo di € 2.798,97, comprensivo di cassa previdenziale, oneri e IVA al 22%;

2. **DI APPROVARE** la bozza di Disciplinare di incarico redatta dai tecnici dell'Ufficio, che regola i rapporti tra le parti;

3. **DI IMPEGNARE** l'importo complessivo di € 2.798,97 alla Missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del Bilancio di Previsione 2021/2023 con imputazione all'annualità 2021 in quanto esigibile nell'esercizio;

4. **DI DARE ATTO** che:
   - il tecnico ha trasmesso la documentazione occorrente per il perfezionamento dell'incarico, elencata in premessa, e che essa è depositata agli atti dell'Ufficio;
   - per il servizio in parola è stato acquisito il codice CIG Z2431FC65D mentre non è necessario acquisire il codice CUP;
   - l'affidamento del presente incarico riveste carattere di urgenza ai fini della messa in sicurezza dell'edificio in parola;
   - la presente determinazione dirigenziale assume valore sinallagmatico, sicché l'incarico si intende perfezionato mediante restituzione della stessa, debitamente sottoscritta per accettazione da parte della Professionista incaricata, nelle modalità prescritte dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 (posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);
   - verrà ottemperato al disposto del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
   - il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Ing. Michele Russo.

IL DIRIGENTE

(Ing. Michele RUSSO)