



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 172 DEL 21/03/2019

### **SETTORE 4: INFRASTRUTTURE - RIFIUTI** **Servizio 4.3 - Rifiuti**

ATTO N. **H2/ 31** DEL 21/03/2019

OGGETTO: Individuazione nuovo tecnico Collaudatore e Presidente della Commissione per il collaudo tecnico - amministrativo in corso d'opera dei lavori di approntamento della discarica pubblica di rifiuti solidi urbani non pericolosi di Collette Ozotto - Lotto 6, nei Comuni di Taggia e Sanremo - Affidamento incarico all'Ing. Negro Claudio di Imperia - CIG: Z1B27ACC35

#### **IL DIRIGENTE**

##### **PREMESSO che:**

- con D.G.P. n°62 del 04.04.2013 è stato, tra l'altro, deliberato di approvare il progetto definitivo per la realizzazione della discarica pubblica sita in Comune di Sanremo e Taggia in località Collette Ozotto – Lotto 6, così agli atti presso la Direzione Operativa Ambiente, Territorio e Urbanistica - Ufficio Rifiuti;
- con Determinazione Dirigenziale n. H2/467 del 02.04.2014 (Reg. Gen. n. 215), esecutiva dal 02.04.2014, è stata aggiudicata alla Società Idroedil s.r.l., la concessione per la costruzione e realizzazione della discarica pubblica - lotto 6 - nei Comuni di Sanremo e Taggia;
- a norma degli art. 120 comma 2 bis del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i. e art. 2016 D.P.R. 207/2010 e s.m.i. si è proceduto alla nomina della Commissione di Collaudo, mediante l'affidamento di specifico incarico al Geol. Dott. Pierluigi Torrieri, con D.D. n. 709/2015, e all'Ing. Marco Savini, in qualità di presidente della Commissione di collaudo, con D.D. n. 699/2015 ;
- successivamente, a seguito di recenti irregolarità amministrative accertate, si è dovuto procedere alla revoca dell'incarico al Presidente della Commissione di Collaudo;

**DATO ATTO** che a seguito di tale revoca si è determinata un'economia di complessivi € 10.086,99 sui fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 6005 del Bilancio di Previsione 2018/2020;

**VISTA** la propria nota n. 4554 del 18/02/2015 con cui è stato richiesto al Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria l'applicazione della quota di avanzo vincolato per l'importo sopra citato, al fine di consentire la sostituzione del membro di commissione con altro professionista per non incorrere in gravi danni all'Ente e in pericolose omissioni tecnico-amministrative in merito ai collaudi della discarica pubblica in esercizio;

**DATO ATTO** dell'avvenuta applicazione della quota di avanzo richiesta a seguito di Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 06/03/2019;

**PRESO ATTO** che da una ricognizione interna al Settore Infrastrutture - Rifiuti nonché presso gli altri Settori tecnici non risultano professionalità specifiche in grado di supportare l'Ufficio in questa delicata attività;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed opportuno avvalersi di specifica professionalità esterna in grado di ricomporre e presiedere la Commissione di cui all'oggetto, che deve ancora svolgere le seguenti attività:

- sopralluogo per il collaudo delle pareti di invaso già impermeabilizzate relative alla 6° e 7° fase;
- sopralluogo per il collaudo del muro di sostegno su micropali realizzato sul versante Taggia;
- sopralluogo a seguito della prossima impermeabilizzazione di alcune parti residue delle pareti dell'invaso;
- sopralluogo a seguito della prossima realizzazione del muro di sostegno su micropali realizzato sul versante Sanremo;
- sopralluogo per la realizzazione copertura superficiale finale (capping) dell'invaso della discarica;
- sopralluoghi per il riempimento e la rinaturalizzazione zona capannone e piazzale di manovra.

**VISTO** il curriculum vitae dell'Ing. Claudio Negro, residente a Imperia, C.F. NGRCLD62A24E290N, P.I. 01079790083, iscritto al n. 462 dell'Ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia, appositamente valutato per l'attività di cui all'oggetto e agli atti dell'ufficio, nonché il preventivo di spesa inviato da quest'ultimo con nota pec n. 3699 del 08/02/2015, a seguito di nostra nota n. 3626 del 07/02/2019, per un importo complessivo di € 10.000,00 (diecimila/00), di cui € 9.615,46 (novemilaseicentoquindici/46) per onorario ed € 384,54 (trecentottantaquattro/54) per CNPAIA, precisando che la prestazione è esente IVA e non soggetta a ritenuta d'acconto in quanto effettuata ai sensi dell'art. 1, c. 54-89, L. 190/2014 regime forfettario;

**RITENUTO** congruo il preventivo di spesa presentato;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, che consente in caso di importi al di sotto dei 40.000,00 € l'affidamento diretto;

**VISTA** la bozza di disciplinare di incarico redatto dall'ufficio competente, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**CONSIDERATO CHE:**

- la Direttiva Comunitaria 2014/24/UE, rubricata «Regole applicabili alle comunicazioni» ha introdotto l'obbligo di comunicazione elettronica tra le Stazioni Appaltanti e le imprese per tutte le fasi di gara degli appalti;
- gli art. 40 e 52 del D. Lgs. 50/2016 recependo le nuove regole dell'Unione, prevedono sia il documento di gara unico europeo («DGUE») nel frattempo introdotto a livello Comunitario in forza di apposito Regolamento, sia l'obbligo di comunicazione elettronica, in conformità con quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., in materia di appalti sia nei settori ordinari che in quelli speciali;
- l'articolo 40, in particolare al comma 2, nell'ambito delle procedure individuate dal «Codice dei Contratti», dispone che le comunicazioni e gli scambi di informazioni svolte dalle stazioni appaltanti siano eseguiti obbligatoriamente dal 18 ottobre 2018 attraverso mezzi di

comunicazione elettronici. Tale obbligo è altresì normato dal successivo articolo 52 rubricato “Regole applicabili alle comunicazioni”;

- in virtù delle norme sopra richiamate, le stazioni appaltanti non dotate di un proprio sistema di e-procurement, saranno obbligate a effettuare una scelta tra due soluzioni:
  - dotarsi di una propria piattaforma di e-procurement
  - delegare la gara ad una Centrale di Committenza Qualificata o altro soggetto aggregatore di riferimento;
- il terzo periodo dell’articolo 52 succitato garantisce (dalla lett. a) alla lett. e) alcune possibilità di deroga all’obbligo delle comunicazioni elettroniche, previa adeguata motivazione circa l’uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici indicati dal Codice dei Contratti;

**TENUTO CONTO che:**

- l’utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate di cui questo Ente è sprovvisto (art. 52 comma 1 terzo periodo lett.c);
- la Provincia, ad oggi, non è dotata di una propria piattaforma di e- procurement né ha delegato detto servizio ad una centrale di committenza;
- l’incarico in oggetto è questione urgente e improcrastinabile dovendosi procedere celermente ai collaudi in corso d’opera della discarica a seguito della successione dei lotti di lavoro, al fine di verificarne la regolare esecuzione;

**VERIFICATO** che nell’ambito delle convenzioni Consip e nell’ambito delle procedure di acquisto telematico (M.E.P.A.), non è previsto il servizio specifico oggetto della presente determinazione;

**TENUTO CONTO** che in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio in parola non è necessario redigere il DUVRI in quanto non esistono rischi legati alla sicurezza e conseguentemente costi per la stessa;

**VISTA e VALUTATA** la seguente documentazione acquisita agli atti con prot. 6741 del 11.03.2019:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000);
- dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari;
- dichiarazione in merito alla regolarità della posizione contributiva;
- dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale;
- patto di integrità;
- documento di identità;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di € 10.000,00 (diecimila/00), di cui € 9.615,46 (novemilaseicentoquindici/46) per onorario ed € 384,54 (trecentottantaquattro/54) per CNPAIA, trova capienza nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 6005 del Peg 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2019/2021 - Esercizio 2019, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l’esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato differito al 28 febbraio 2019;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'interno del 25 gennaio 2019 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett. a);

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI** gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e s.m.i.;
- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con Delibera n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18.12.03 e successive modifiche;

**VISTO** il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

**ATTESTATO** che la realizzazione dell'oggetto dell'incarico riguarda un'attività attribuita per legge alla Provincia e dunque obbligatoria e che contempera adempimenti contrattuali inderogabili dal cui svolgimento derivano importanti ricadute ambientali;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare**, a far data dalla sottoscrizione del Disciplinare d'Incarico e fino alla conclusione dei lavori presso la discarica pubblica di Collette Ozotto – Lotto 6, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi degli artt. 102 e 31, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 e con le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, all'Ing. Claudio Negro (C.F. NGRCLD62A24E290Nm - P.I. 01079790083) residente ad Imperia, abilitato all'esercizio della professione, l'incarico di membro e Presidente della Commissione per il collaudo tecnico – amministrativo in corso d'opera dei lavori di approntamento della discarica pubblica di rifiuti solidi urbani non pericolosi di Collette Ozotto –

Lotto 6, nei Comuni di Taggia e Sanremo, precisamente per le seguenti attività ancora da svolgere:

- sopralluogo per il collaudo delle pareti di invaso già impermeabilizzate relative alla 6° e 7° fase;
- sopralluogo per il collaudo del muro di sostegno su micropali realizzato sul versante Taggia;
- sopralluogo a seguito della prossima impermeabilizzazione di alcune parti residue delle pareti dell'invaso;
- sopralluogo a seguito della prossima realizzazione del muro di sostegno su micropali realizzato sul versante Sanremo;
- sopralluogo per la realizzazione copertura superficiale finale (capping) dell'invaso della discarica;
- sopralluoghi per il riempimento e la rinaturalizzazione zona capannone e piazzale di manovra.

- 2) **di impegnare** per l'incarico di cui all'oggetto l'importo complessivo di € 10.000,00 (diecimila/00) di cui € 9.615,46 (novemilaseicentoquindici/46) per onorario ed € 384,54 (trecentottantaquattro/54) per CNPAIA, sui fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 6005 del Peg 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio, che presentano la necessaria disponibilità, precisando che la prestazione è esente IVA in quanto effettuata ai sensi dell'art. 1, comma da 54 a 89 della Legge n°190/2014 Regime Forfettario, così come modificata dalla Legge n°208/2015 e che non risulta soggetto a ritenuta d'acconto, ai sensi della Legge n°190/2014 art. 1 comma 67;
- 3) **di approvare** la bozza di Disciplinare d'Incarico redatta dall'Ufficio competente, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, da stipulare con il professionista summenzionato per la regolamentazione dei rapporti derivanti dall'incarico stesso;
- 4) **di dare atto** che il Codice Identificativo Gara (CIG) è: Z1B27ACC35;
- 5) **di dare atto** che l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;
- 6) **di dare atto che:**
  - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
  - il presente incarico verrà pubblicato sul sito internet della Provincia ai sensi della normativa vigente;
- 7) **di conferire** al presente atto valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione del presente provvedimento e del relativo disciplinare d'incarico per accettazione.

Per il Dirigente del Settore  
Il Funzionario  
Dott. Gian Franco Grosso