



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 324 DEL 25/05/2020

### **SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.**

ATTO N. ES/ 144 DEL 25/05/2020

OGGETTO: Affidamento incarico tecnico riguardante studio di fattibilità tecnico economica per miglioramento sismico edificio provinciale sede di uffici in Piazza Roma ad Imperia. ( D.M. MIT 14/11/ 2019 n. 14665 - identificativo FPEL2019-IM-005). Affidamento all'ing. Fulvio Modugno di Pieve di Teco - Approvazione disciplinare di incarico - Impegno di spesa. CIG Z252BCF494 CUP I54C19000050004

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO:**

- che il Settore Infrastrutture- Rifiuti – Ufficio Edilizia Scolastica- ha partecipato al bando Fondo progettazioni Enti Locali di cui ai Decreti MIT n. 0000046 del 18.02.2019 e n. 0006131 del 20.06.2019 mirato al cofinanziamento di progetti di fattibilità tecnica e progetti definitivi finalizzati alla messa in sicurezza degli edifici e delle strutture pubbliche, con priorità agli edifici ed alle strutture scolastiche;
- che con Decreto MIT n. 14665 del 14.11.2019 la Provincia è stata ammessa a cofinanziamento per tutti gli interventi richiesti ( quota MIT 80% dell'importo complessivo di progettazione , il restante 20% a carico della Provincia) ;
- che fra le progettazioni finanziate dal MIT c'è anche lo studio di fattibilità tecnico economica per miglioramento sismico edificio provinciale sede di uffici in Piazza Roma ad Imperia per l'importo complessivo di € 35.000,00 ( quota MIT € 28.000,00 e quota cofinanziamento Provincia € 7.000,00 ;
- che in data 10.01.2020 prot. 586 si è proceduto alla ricognizione interna all'Ente per individuare eventuali manifestazioni di interesse per incarichi professionali da parte del personale alla quale non si sono avuti riscontri;
- che in base alle prescrizioni del bando di cui sopra è obbligo del beneficiario pubblicare entro e non oltre il 14.02.2020 il bando di gara per l'affidamento delle progettazioni e procedere, di seguito, all'inserimento dei relativi estremi sul Portale della Cassa DD.PP.;

- che con D.D. a contrattare n. 64 del 07.02.2020 si è stabilito di affidare l'incarico in questione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma informatica/appalti all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente e si è approvata la relativa lettera di invito;
- che in data 10.2.2020 la suddetta lettera di invito n. 3619 del 11.02.2020 è stata pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente e in data 12.02.2020 è stata messa a disposizione, sulla piattaforma telematica della Provincia di Imperia, dell'ing. Fulvio Modugno, professionista con studio tecnico in Pieve di Teco, Via Eula n. 10, C.F. MDGFLV77C29A145F, P.IVA 01360870081, indirizzo e-mail: ful.mod@gmail.com; indirizzo P.E.C: fulvio.modugno@ingpec.eu, tel. 338/8805336 e 0183/36485, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia n. 695, individuato quale figura professionale idonea a svolgere l'incarico in oggetto;
- che è stata acquisita la dimostrazione di interesse richiesta al Professionista, il quale ha proposto un ribasso rispetto all'importo presunto per un totale di € 27.000,00 esclusi oneri di legge;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato - ammonta quindi complessivamente ad € **34.257,60** di cui:
  - ◆ 27.000,00 € per onorario
  - ◆ 1.080,00 € per contributo integrativo Cassa 4%
  - ◆ 6.177,60 € per IVA 22%;
- che tale somma trova capienza:
  - per € 27.406,08 (80% quota MIT) alla Missione 01 programma 05, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4200, del Bilancio di Previsione 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile in tale esercizio;
  - per € 6.851,52 (20% quota Provincia) alla Missione 01 programma 05, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4100, del Bilancio di Previsione 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile in tale esercizio;

**DATO ATTO** che il Professionista in parola ha provveduto, altresì, a trasmettere la seguente documentazione, depositata agli atti del Settore:

- curriculum formativo professionale;
- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;

**RITENUTA** la spesa congrua e l'ing. Fulvio Modugno professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito, come si evince dagli incarichi svolti;

**VISTA** la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione;

**DATO ATTO** che la posizione contributiva dell'ing. Fulvio Modugno risulta essere regolare come da attestazione dell'Inarcassa emessa in data 05.05.2020 con validità quattro mesi;

**CONSIDERATO** che la suddetta spesa è improrogabile e indispensabile al fine di consentire le normali attività presso gli edifici di competenza provinciale da parte dei dipendenti dell'Ufficio Edilizia Scolastica Gestione Tecnica Patrimonio

**DATO ATTO** che il servizio in questione è incluso nel programma biennale servizi e forniture dell'Ente per gli anni 2019 e 2020, annualità 2020.

**DATO ATTO** inoltre che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- che per l'incarico sono stati acquisiti i seguenti codici:

CIG Z252BCF494      CUP I54C19000050004

**RICHIAMATA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**ATTESTATO** che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto:

- confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- confermano di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

#### **VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

- per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate -
1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50\2016 all'ing. Fulvio Modugno, professionista con studio tecnico in Pieve di Teco, Via Eula n. 10, C.F. MDGFLV77C29A145F , P.IVA 01360870081, indirizzo e-mail: ful.mod@gmail.com; indirizzo P.E.C: fulvio.modugno@ingpec.eu, tel. 338/8805336 e 0183/36485, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia n. 695, individuato quale figura professionale idonea a svolgere l'incarico in oggetto;
  2. **di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
  3. **di impegnare** la spesa ammontante ad € **34.257,60** di cui:
    - ◆ 27.000,00 € per onorario
    - ◆ 1.080,00 € per contributo integrativo Cassa 4%
    - ◆ 6.177,60 € per IVA 22%.
 che trova capienza:
    - per € **27.406,08** (80% quota MIT) alla Missione 01 programma 05, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4200 del Bilancio di Previsione 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile in tale esercizio;
    - per € **6.851,52** (20% quota Provincia) alla Missione 01 programma 05, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4100 del Bilancio di Previsione 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile in tale esercizio;
  4. **di dare atto** che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- che per l'incarico sono stati acquisiti i seguenti codici:  
CIG Z252BCF494      CUP I54C19000050004

**5. di stabilire che:**

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
  - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
  - verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione.
- 6. di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture -Rifiuti.

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Michele RUSSO)**