



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 474 DEL 22/06/2023

SETTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - PATRIMONIO - PARCHI

ATTO N. **SII**/116 DEL 22/06/2023

OGGETTO: servizio di assistenza tecnica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato - Patrimonio - Parchi in materia di urbanistica, paesaggio, piani di gestione delle zone speciali di conservazione (Z.S.C.) - periodo 03/07/2023 - 31/12/2024 - approvazione schema disciplinare di incarico - affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, alla Geom. Paola Ferro di Imperia - impegno di spesa. C.I.G. Z0B3BA292F.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- l'art. 52 della l. r. 16/2008 e s.m.i. prevede adempimenti in capo all'Amministrazione Provinciale in tema di verifica delle attività del Comuni nei confronti dell'abusivismo edilizio e, nelle zone soggette a vincolo paesaggistico, delle connesse violazioni dei disposti del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- l'art. 53, della l.r. 16/2008 pone in capo all'Amministrazione Provinciale l'effettuazione di controlli di legittimità dei titoli edilizi abilitativi rilasciati dai Comuni;
- l'art. 28 della l.r. 16/2008 e l'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 individuano competenze dell'Amministrazione Provinciale nel rilascio di autorizzazioni paesaggistiche ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- l'Amministrazione Provinciale ha titolarità della gestione di alcune zone di protezione speciale (Z.S.C.) ed a tal fine deve predisporre ed adottare i relativi piani di gestione;
- ad oggi le funzioni nelle materie di urbanistica e paesaggio sono svolte da un unico funzionario tecnico (cat. D) *part-time* al 50% che sarà collocato a riposo dal 01/10/2023;
- allo stesso dipendente sono state assegnate dal Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Patrimonio – Parchi con nota prot. 3294 del 03/02/2023 le funzioni di supporto in materia di piani di gestione delle zone speciali di conservazione (Z.S.C.) di competenza dell'Amministrazione Provinciale atteso che l'unico dipendente assegnato all'ufficio parchi è in aspettativa fino al 04/10/2026;
- non risultano disponibili specifiche professionalità interne in grado di supportare il Dirigente del Settore Servizio idrico integrato – Parchi - Patrimonio nell'espletamento degli adempimenti relativi alla funzione indicate in oggetto;

RITENUTO pertanto necessario, al fine di garantire continuità nell'espletamento dei suddetti adempimenti in quanto attività imprescindibile del Settore, affidare ad un professionista esterno il servizio tecnico di che trattasi per il periodo 03/07/2023 – 31/12/2024;

CONSIDERATO che il servizio tecnico in questione, stimato in base alle attività da svolgere del valore annuo di € 11.900,00 al netto di I.V.A. e contributo cassa previdenziale, e pertanto di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del comma 8, art.31 del D. lgs. 50/2016 e può essere affidato direttamente in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma informatica/appalti di cui è dotata l'Amministrazione Provinciale;

STABILITO di procedere all'appalto dei lavori in oggetto in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art.58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma informatica/appalti dell'Amministrazione Provinciale, all'indirizzo internet <https://appalti.provincia.imperia.it/> tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108/2021), consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'[art. 30 del medesimo codice](#) e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

VISTO che:

- la Geom. Paola Ferro, domiciliata ai fini del presente atto in Imperia, Via Felice Musso 12 (C.F. FRRPLA74R56E290V), iscritta all'Albo provinciale dei Geometri al numero 1242, ha già svolto analoghi incarichi per conto di Amministrazioni pubbliche, dimostrando particolare competenza e serietà;
- la suddetta professionista, contattata per le vie brevi, si è dichiarata disponibile allo svolgimento del servizio tecnico in questione, alle condizioni di cui alla lettera di invito prot. n.16001 del 21/06/2023, per il periodo 03/07/2023 – 31/12/2024, per l'importo di € 15.243,91 - a dedurre € 2.380,00 per ritenuta d'acconto 20% - di cui € 11.900,00 per onorario, € 595,00 per contributo cassa previdenziale (5%) ed € 2.748,91 per I.V.A. (22%);

PRESO ATTO che è altresì pervenuta sulla piattaforma informatica degli appalti dell'Amministrazione Provinciale, codice gara G00586, la documentazione comprovante i requisiti della professionista in merito alle capacità tecniche e di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., nonché ai fini dell'anticorruzione e della tracciabilità dei flussi finanziari, sottoscritta dalla Geom. Paola Ferro, ai sensi della vigente normativa;

VISTO che il certificato attestante gli adempimenti contributivi della Geom. Paola Ferro, rilasciato da C.I.P.A.G. il 21/06/2023, acquisito agli atti al prot. 15959 del 21/06/2023, risulta regolare e ha scadenza in data 20/10/2023;

VISTO lo schema di disciplinare relativo all'affidamento dell'incarico al citato professionista, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

VERIFICATO che l'importo di € 15.243,91 trova capienza nel piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025 su missione 08 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7051;

PRECISATO che il CIG di riferimento di questa procedura, attribuito dall'Autorità di Vigilanza attraverso il Sistema "Smart CIG" in modalità semplificata è: Z0B3BA292F;

STABILITO pertanto, per le motivazioni sopra riportate, di provvedere:

- all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 51 della L. 108/2021, del servizio di assistenza tecnica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato-Parchi-Patrimonio nei procedimenti relativi al Servizio Parchi, Urbanistica, Energia periodo 03/07/2023 – 31/12/2024 alla Geom. Paola Ferro di Imperia per l'importo netto complessivo di € 14.280,00 oltre I.V.A. e oneri di legge;
- ad approvare lo schema di disciplinare di incarico redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato – Patrimonio – Parchi allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- ad impegnare l'importo di € 15.243,91 che trova copertura nel Peg 2023/2025 su missione 08 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7051 come segue:
 - € 5.156,03 con imputazione all'annualità 2023;
 - € 10.087,88 con imputazione all'annualità 2024;

VERIFICATA ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

DATO ATTO altresì che il sottoscritto, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto, confermano con mail del 22/06/2023 di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

VISTO il Decreto del Presidente n. 13 del 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali” e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO lo Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

VISTO il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14 giugno 2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, a conclusione della procedura n. G00586, avviata in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma informatica/appalti di cui è dotata l'Amministrazione Provinciale, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 51 della L. 108/2021, del servizio di assistenza tecnica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato-Parchi-Patrimonio nei procedimenti relativi al Servizio Parchi, Urbanistica, Energia per il periodo 03/07/2023 – 31/12/2024, alla Geom. Paola Ferro, domiciliata ai fini del presente atto ad Imperia, Via Felice Musso 12 (C.F. FRRPLA74R56E290V), iscritta all'Albo provinciale dei Geometri al numero 1242, per l'importo netto complessivo di € 14.280,00 oltre oneri di legge ed I.V.A. nella misura del 22%;
2. di approvare a tal fine lo schema di disciplinare di incarico redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato – Patrimonio – Parchi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare l'importo di € 15.243,91 nel Peg 2023/2025 su missione 08 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7051 come segue:
 - € 5.156,03 con imputazione all'annualità 2023;
 - € 10.087,88 con imputazione all'annualità 2024;
4. di stabilire che:
 - l'affidamento del servizio è valevole per il periodo 03/07/2023 – 31/12/2024, prorogabile, nelle medesime modalità e condizioni pattuite, ai fini del completamento dell'attività oggetto del presente incarico, fino ad un periodo non superiore a mesi 6 (sei);
 - il presente affidamento è impegnativo per il Professionista fin dal momento della sottoscrizione del disciplinare approvato, mentre per l'Amministrazione lo diverrà solo dopo la sua regolarizzazione anche ai fini fiscali;
 - il pagamento del servizio avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del D.M. 55 del 03.04.2013, nelle medesime modalità descritte all'art. 5 del disciplinare approvato con il presente atto;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

IL DIRIGENTE
F.to *Ing. Patrizia Migliorini*

PM/na