



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 466 DEL 23/08/2016

### **SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA**

#### **SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

ATTO N. C/ 299 DEL 23/08/2016

OGGETTO: Incarico per la progettazione esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva dei lavori di messa in sicurezza dell'Istituto Nautico di Imperia: rimozione e sostituzione pavimentazione amianto, rimozione e sostituzione controsoffitti esistenti, lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e antincendio - Approvazione bozza di disciplinare di incarico ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. 50/2016 - Affidamento diretto, previa indagine esplorativa di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 1) D. Lgs. 50/2016 - Arch. Andrea MORANDO e Arch. Massimiliano MOCCIA di Asti - Impegno di spesa - CIG: ZBE1AF80BD - CUP: (sarà acquisito in sede di affidamento lavori).

#### **IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**PREMESSO** che:

- con Decreto Interministeriale sottoscritto dai Ministeri competenti – M.E.F., M.I.U.R. e M.I.T. – il 23.1.2015, cosiddetto “Decreto Mutui – Edilizia Scolastica”, recante misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca di cui all’art. 10 della L. 128/2013, è stato previsto lo stanziamento di fondi per specifiche tipologie di interventi di edilizia scolastica, appositamente individuate;
- a tal fine con il succitato Decreto Interministeriale le Regioni sono state contestualmente autorizzate a stipulare mutui trentennali con la Banca Europea per gli Investimenti e altri istituti di credito, con oneri di ammortamento a totale carico dello Stato;
- in attuazione di quanto sopra, con Deliberazione di Giunta n. 159 del 28.2.2015, la Regione Liguria ha disposto e regolamentato l’inoltro delle domande di accesso a detto finanziamento – costituito da mutuo tra Regione Liguria e C.DD.PP. – da parte degli Enti Pubblici interessati, a fronte dell’espresso impegno da parte dei suddetti Enti Pubblici allo stanziamento della quota di cofinanziamento in misura pari al 10% dell’importo totale di ciascun progetto;
- con deliberazione n. 56 del 19.3.2015 la Giunta Provinciale ha approvato, tra gli altri, **in linea tecnica**, a tutti gli effetti di legge, il progetto relativo alla “Messa in sicurezza dell’**Istituto Nautico A. Doria di Imperia**” – consistente nella rimozione e sostituzione della pavimentazione in amianto, la rimozione e sostituzione di controsoffitti esistenti, nonché nell’esecuzione di lavori per l’adeguamento dell’impianto

elettrico e dell'impianto antincendio – dell'importo complessivo di € **251.400,95** di cui € **8.000,00** per **spese tecniche relative alla progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva**, oltre € **320,00** per contributo Cassa Previdenziale 4% ed € **1.830,40** per I.V.A. 22% per il **totale di € 10.150,40**;

- con Decreto Regionale n. 1210 del 22.3.2016 la Regione Liguria ha ammesso al finanziamento il suddetto progetto per l'importo di € 226.260,85 a fronte della **quota di cofinanziamento di questo Ente di € 25.140,10 per il totale complessivo di € 251.400,95**;
- **con nota prot. 10213 del 5.4.2016** questo Settore ha inoltrato apposita richiesta di stanziamento dell'importo di € 25.140,10;
- la suddetta richiesta è stata accolta con **Decreto del Presidente n. 66 del 26.4.2016** in quanto rispondente alle prescrizioni normative dell'art. 187, comma 3 e comma 3-quinques del T.U.E.L.;
- **l'importo di € 25.140,10** è stato pertanto stanziato – mediante applicazione di quota di avanzo di amministrazione vincolato presunto 2015 e apposita **variazione al Bilancio 2015/2017 per l'esercizio 2016** – al Capitolo **3000** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02 del Bilancio Pluriennale 2015/2017**, annualità 2016 in esercizio provvisorio,

**ATTESO** che il Settore deve procedere al conferimento di apposito incarico professionale diretto sia alla progettazione esecutiva dei lavori e al Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, come previsto nel quadro economico agli atti del Settore, sia alla successiva Direzione Lavori;

**DATO ATTO** che:

- la ricognizione professionale interna all'Ente, avviata con nota prot. 13808 del 9.5.2016, ha dato esito negativo;
- si è pertanto ritenuto di procedere mediante pubblicazione sul portale istituzionale dell'Ente di apposito avviso pubblico (prot. 13982 del 11.5.2016) rivolto a Professionisti esterni aventi i requisiti e le caratteristiche tecnico-professionali necessarie all'esecuzione del suddetto incarico;

**VISTA** la bozza di disciplinare di incarico, redatta dai Tecnici del Settore, ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, allegata al formato digitale del presente atto, da cui si evince che la prestazione professionale come sopra specificata **ammonta a complessivi € 15.860,00** di cui € 12.500,00 per l'incarico, € 500,00 per contributo integrativo ex C.N.P.A.I.A. 4% ed € 2.860,00 per I.V.A. 22%;

**DATO ATTO** che:

- con nota acquisita agli atti prot. 14971 del 19.5.2016 l'Arch. Andrea Morando e l'Arch. Massimiliano Moccia domiciliati, in associazione temporanea, presso lo Studio in Via Arò di Asti, hanno dichiarato la propria disponibilità all'esecuzione dell'incarico per l'importo di € 12.500,00 oltre Cassa di Previdenza e I.V.A. 22%;
- con nota acquisita agli atti prot. 14969 del 19.5.2016 l'Ing. Pietro Somà con studio in Via Airenti a Imperia ha comunicato la propria disponibilità all'esecuzione dell'incarico per l'importo di € 17.300,00 oltre Cassa di Previdenza e I.V.A. 22%;

**VISTO e VALUTATO** che il corrispettivo offerto dall'Arch. Morando e dall'Arch. Moccia è risultato essere congruo ed equo;

**VISTA e VALUTATA** la seguente documentazione pervenuta rispettivamente dall'Arch. Morando e dall'Arch. Moccia, agli atti del Settore:

- documento di identità in stato di validità;
- accettazione dell'incarico mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico;
- dichiarazione in merito al possesso dei requisiti e di non sussistenza di cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa;
- curriculum vitae;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità, ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98 e ss.mm.ii. e al Piano di Prevenzione della Corruzione – 1° aggiornamento per il triennio 2015/2017 (punto 8.3), approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 19/2015;

– dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni apportate dal D.L. 187 del 12/11/2010;

**DATO ATTO** che le posizioni contributive dell'Arch. Morando e dell'Arch. Moccia risultano regolari come da rispettive attestazioni Inarcassa acquisite agli atti del Settore al prot. 22865 e prot. 22882 del 12.8.2016, con validità fino alla data del 12.12.2016;

**RITENUTO** pertanto di:

1. **affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 1) e dell'art. 46, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'incarico professionale in questione **all'Arch. Andrea MORANDO e all'Arch. Massimiliano MOCCIA** domiciliati, in associazione temporanea presso lo studio professionale in Asti, **per l'importo lordo complessivo di € 15.860,00**;
2. **impegnare l'importo di € 10.150,40** – di cui € 8.000,00 quale compenso per l'incarico concernente la progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, € 320,00 per contributo integrativo ex C.N.P.A.I.A. 4% ed € 1.830,40 per I.V.A. 22% – come di seguito indicato:
  - **€ 9.135,36**, pari al 90% a carico della Regione Liguria, nei fondi appositamente assegnati con Decreto Regionale n. 1210 del 22.3.2016;
  - **€ 1.015,04**, pari al 10% a carico di questo Ente, al Capitolo **3000** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02** del medesimo Bilancio Pluriennale 2015/2016, annualità 2016 in esercizio provvisorio;
3. **stabilire che si procederà**, con successivo separato atto, all'impegno di spesa dell'importo di € 5.709,60, quale compenso esclusivamente a carico di questo Ente relativo alla Direzione Lavori – di cui € 4.500,00 per l'incarico, € 180,00 quale contributo integrativo ex C.N.P.A.I.A. 4% ed € 1.29,60 per I.V.A. 22%;

**STABILITO** che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto, nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del medesimo provvedimento e del disciplinare da parte di entrambi i Professionisti;
- l'affidamento diverrà efficace, a seguito della verifica del possesso degli ulteriori requisiti, come prescritto dal D.P.R. 207/2010 in merito alle disposizioni sulla qualificazione (che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del [D.Lgs. n. 50 del 2016](#));
- si procederà al pagamento dei compensi, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;

**DATO ATTO** che:

- **il presente impegno di spesa di € 10.150,40 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi** poiché si riferisce ad obbligazioni tassativamente regolate dalla legge ai fini della pubblica incolumità e, pertanto, **rientranti in una delle fattispecie previste dall'art. 163 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (gestione provvisoria)**;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, c. 2 D.Lgs. 267/2000 (gestione provvisoria) e del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 27.01.2016, lett. **D**), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. **10213 del 5.4.2016**, già agli atti del **Settore Amministrazione Finanziaria**;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 in data 23.10.2015 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio di previsione finanziario conoscitivo 2016 e 2017 ed il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2015/2017;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato differito al 31.03.2016;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 01.03.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 è stato ulteriormente differito al 31.07.2016;

**DATO ATTO** che con Decreto del Presidente n. 105 del 4 agosto 2016 è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione** per l'esercizio provvisorio 2016 e assegnati i relativi Centri di responsabilità;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (negli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del [D.Lgs. n. 50 del 2016](#));

**VISTO** il vigente Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento dei Contratti;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **di ritenere le premesse** parte integrante e sostanziale della presente atto;
- 2) **di approvare la bozza di disciplinare** – redatta dai tecnici ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 e allegata al formato digitale del presente atto – per il conferimento di incarico professionale per la progettazione esecutiva, la Direzione Lavori e il Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva dei lavori di messa in sicurezza e adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio sede dell'Istituto Nautico "A. Doria" di Imperia;
- 3) **di conferire il suddetto incarico**, ai sensi dell'art. 36, comma 1) del D. Lgs. 50/2016, **all'Arch. Andrea MORANDO** (C.F.: MRNND63T27A479Y – P.Iva: 01579790054) iscritto all'Ordine degli Architetti di Asti al n. 187 e **all'Arch. Massimiliano MOCCIA** (C.F.: MCCMSN70C19L219N – P.Iva: 01370250050), iscritto all'Ordine degli Architetti di Asti al n. 339, domiciliati, in associazione temporanea, presso lo Studio in Via Arò di Asti, per l'importo lordo complessivo di **€ 15.860,00** di cui € 12.500,00 per l'incarico oltre € 500,00 per Cassa previdenziale (ex C.N.P.A.I.A. 4%) ed € 2.860,00 per I.V.A. 22%;
- 4) **di impegnare la spesa di € 10.150,40** – corrispondente al compenso per la progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva – di cui € 8.000,00 per l'incarico, € 320,00 per contributo integrativo ex C.N.P.A.I.A. 4% ed € 1.830,40 per I.V.A. 22% – **come segue:**
  - **€ 9.135,36**, pari al 90% a carico della Regione Liguria, nei fondi appositamente assegnati con Decreto Regionale n. 1210 del 22.3.2016;
  - **€ 1.015,04**, pari al 10% a carico di questo Ente, al Capitolo **3000** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02**;**del Bilancio Pluriennale 2015/2017**, annualità 2016 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2016 in quanto esigibile in tale esercizio;

5) **di dare atto** che:

- **il suddetto impegno di spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi** poiché si riferisce ad obbligazioni tassativamente regolate dalla legge ai fini della pubblica incolumità e, pertanto, **rientranti in una delle fattispecie previste dall'art. 163 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (gestione provvisoria)**;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto, nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del medesimo provvedimento e del disciplinare da parte di entrambi i Professionisti;
- l'affidamento diverrà efficace, a seguito della verifica del possesso degli ulteriori requisiti, come prescritto dal D.P.R. 207/2010 in merito alle disposizioni sulla qualificazione (che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del [D.Lgs. n. 50 del 2016](#));
- si procederà al pagamento dei compensi, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;

6) **di stabilire** che:

- **si procederà con successivo separato atto, all'impegno di spesa dell'importo di € 5.709,60** quale compenso esclusivamente a carico di questo Ente relativo alla Direzione Lavori – di cui € 4.500,00 per l'incarico, € 180,00 quale contributo integrativo ex C.N.P.A.I.A. 4% ed € 1.29,60 per I.V.A. 22%;
- si provvederà a ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- si provvederà alla relativa pubblicazione sul portale istituzionale dell'ente ai sensi della normativa vigente;

7) **di dare atto infine che** il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica, Ing. Michele Russo.

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
(Dott. Gian Franco GROSSO)

**Visto del Responsabile di Ragioneria (ex art. 151 D.Lg.s 267/2000).**

Verificata la regolarità della documentazione nonché la copertura finanziaria della spesa di **€ 10.150,40** come segue:

- **€ 9.135,36**, pari al 90% a carico della Regione Liguria, nei fondi appositamente assegnati con Decreto Regionale n. 1210 del 22.3.2016;
- **€ 1.015,04**, pari al 10% a carico di questo Ente, al Capitolo **3000** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02**;

**del Bilancio Pluriennale 2015/2017**, annualità 2016 in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2016, in quanto esigibile in tale esercizio.

Verificata la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, c. 2 D.Lgs. 267/2000 (gestione provvisoria) e del Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 27.01.2016, lett. **D**), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. **10213 del 5.4.2016**, già agli atti del **Settore Amministrazione Finanziaria**.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL **si attesta la regolarità contabile del provvedimento**.

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**