



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 200 DEL 26/03/2020

### **SETTORE 5 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - TUTELA AMBIENTE**

ATTO N. **SII**/46 DEL 26/03/2020

**OGGETTO:** affidamento incarico professionale per la predisposizione della documentazione tecnica necessario al rilascio da parte del Comando Provinciale dei VV.F. di Imperia dell'autorizzazione all'esercizio antincendio (ex certificato di prevenzione incendi), ai sensi del D.P.R. 151/2011 e s.m.i. e della normativa tecnica di settore dell'immobile denominato "Teatro Salvini" Pieve di Tecò (IM). ). C.I.G. ZEE2C4AE6F

#### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- l'Amministrazione Provinciale è proprietaria dell'immobile sito a Pieve di Tecò in Via Umberto I n° 13 individuato catastalmente nel Comune Censuario di Pieve di Tecò Sez. A, Foglio 8, particella 135, sub 4;
- da una valutazione preliminare della documentazione tecnico-amministrativa dell'immobile agli atti dell'Amministrazione Provinciale si evince che detto immobile non possiede l'autorizzazione all'esercizio (ex certificato prevenzione incendi -C.P.I.) necessaria per svolgere l'attività di pubblico spettacolo;
- in mancanza dell'autorizzazione all'esercizio di prevenzione incendi non possibile, ad oggi, redigere il programma delle manifestazioni per l'anno 2020;

**RITENUTO**, pertanto, necessario predisporre la documentazione tecnico-amministrativa da presentare al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per ottenere l'autorizzazione all'esercizio di prevenzione incendi relativa all'immobile in oggetto per l'attività al pubblico spettacolo;

**VISTO** che:

- per l'incarico di cui all'oggetto si è provveduto ad interpellare, per le vie brevi, l'Ing. Lorenzo Grassano, (C.F. GRSLNZ55D27E290H) iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 350, con studio a Imperia in Via Alfieri n. 15, in quanto di comprovata esperienza in materia;
- a seguito di tale richiesta l'Ing. Lorenzo Grassano ha dichiarato, per le vie brevi, la propria disponibilità all'espletamento dell'incarico in questione per la somma complessiva € 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento/00) di cui € 4.334,80 per onorario, € per 173,40 per C.N.P.A.I.A. pari al 4%, ed € 991,80 per I.V.A. attualmente pari al 22%;

**DATO ATTO** che rimangono a carico dell'Amministrazione Provinciale le spese di istruttoria per la presentazione al Comando Provinciale dei VV.F di Imperia della documentazione tecnica necessario al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio antincendio (pagamento bollettino/i a favore del Comando Provinciale dei VV.F, spese per bolli, etc.);

**RITENUTO** pertanto necessario procedere altresì ad impegnare la somma per dette spese di istruttoria stimate, in via preliminare, in € 1.500,00;

**DATO ATTO** che permangono a tutt'oggi le condizioni di mancanza di professionalità specifiche interne all'Amministrazione Provinciale atte allo svolgimento del suddetto incarico;

**PRESO ATTO** della documentazione trasmessa dall'Ing. Lorenzo Grassano con nota acquisita agli atti prot. n. 7109 del 23.03.2020, debitamente sottoscritta dal professionista e di seguito elencata:

- patto di integrità;

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) nonché misure idonee a prevenire e contrastare il rischio di corruzione;
- documento di identità in corso di validità;

**VISTA** la dichiarazione in merito alla regolarità contributiva del professionista emessa da Inarcassa il 12.02.2020, acquisita agli atti prot. 3754 del 12.02.2020, ed avente validità 4 mesi;

**VISTO** lo schema di disciplinare di incarico predisposto dal Settore Servizio Idrico Integrato – Tutela Ambiente;

**PRESO ATTO** che:

- il Settore Servizio Idrico Integrato con nota prot.7209 del 24/03/2020 ha trasmesso lo schema di disciplinare relativo all'incarico di cui all'oggetto da restituire firmato per accettazione dal professionista;
- l'Ing. Lorenzo Grassano, con nota acquisita agli atti prot. 7317 del 25.03.2020, ha trasmesso lo schema di disciplinare di incarico firmato per accettazione;

**DATO ATTO** che i termini contrattuali decorreranno dalla data di invio del disciplinare di incarico e della presente determinazione dirigenziale di affidamento;

**ATTESO** che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento del servizio in parola non è necessario redigere il documento unico per la valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) in quanto non esistono rischi legati alla sicurezza e conseguentemente sono posti a zero i relativi costi;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 40.000,00, sussistono i presupposti di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 163, commi 2, 3 e 5, del D.Lgs, n. 267/2000 e s.m.i., la spesa relativa alla prestazione di che trattasi costituisce intervento necessario teso ad evitare danni patrimoniali all'Ente derivanti dal mancato rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. 151/2011 e s.m.i. e della normativa tecnica di settore;

**DATO ATTO** che la suddetta spesa di complessivi € 7.000,00 trova capienza alla missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7050 del Peg 2019/2021 annualità 2020 in esercizio provvisorio;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 s s.m.i.;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che tale spesa è improrogabile e necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**DATO altresì ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 in data 31.07.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021;

**VISTO**; il decreto del Presidente della Provincia n. 104 in data 19.08.2019 con il quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 febbraio 2020 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 “ Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTA** la Legge 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019 cd. “sblocca cantieri”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali” e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n.64 del 10.06.91 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento dei Contratti;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18.12.03 e successive modifiche;

**VISTO** il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del dell'incarico professionale per la predisposizione della documentazione tecnica necessario al rilascio da parte del Comando Provinciale dei VV.F. di Imperia dell'autorizzazione all'esercizio antincendio (ex certificato di prevenzione incendi), ai sensi del D.P.R. 151/2011 e s.m.i. e della normativa tecnica di settore dell'immobile denominato "Teatro Salvini" Pieve di Teco (IM) all'Ing. Lorenzo Grassano, nato a Imperia il 27/04/1955 (C.F. GRSLNZ55D27E290H) iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 350, con studio a Imperia in Via Alfieri, 15, per la somma complessiva € 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento\00) di cui € 4.334,80 per onorario, € per 173,40 per C.N.P.A.I.A. pari al 4%, ed € 991,80 per I.V.A. attualmente pari al 22%;
2. di approvare lo schema di disciplinare da stipulare con il professionista per la regolamentazione dei rapporti derivanti dall'incarico stesso;
3. di dare atto che rimangono a carico dell'Amministrazione Provinciale le spese di istruttoria per la presentazione al Comando Provinciale dei VV.F di Imperia della documentazione tecnica necessario al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio antincendio (pagamento bollettino/i a favore del Comando Provinciale dei VV.F, spese per bolli, etc.) stimate in via preliminare in € 1.500,00
4. di impegnare, l'importo di € 7.000,00 alla missione 05 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7050 del Peg 2019/2021 annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
4. di dare altresì atto che:
  - per il servizio tecnico in oggetto è stato acquisito il seguente C.I.G.: ZEE2C4AE6F;

- il pagamento del servizio avverrà dietro presentazione di regolare fattura e con le modalità descritte all'art. 5 dello schema di disciplinare;
- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- i termini contrattuali decorreranno dalla data di invio al professionista del disciplinare di incarico e della presente determinazione dirigenziale di affidamento

IL DIRIGENTE  
F.to Ing. Patrizia Migliorini