



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 745 DEL 18/11/2015

SETTORE CULTURA – PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZIO BENI CULTURALI

ATTO N. W54 DEL 18/11/2015

OGGETTO: Servizio di vigilanza presso Villa Grock - Periodo Gennaio-Dicembre 2016. Determinazione a contrattare. CIG. Z001714BBD

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 939 del 16.12.2014 si è stabilito di procedere all'affidamento del servizio di vigilanza presso Villa Grock ad Imperia, per il periodo gennaio/dicembre 2015 alla Ditta La Vigile (filiale di Imperia) mediante cottimo fiduciario ai sensi del vigente "Regolamento Provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia" (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 29/09/2011) in virtù di quanto disposto dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163 del 12/04/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis, legge n. 106 del 2011, con la modalità dell'affidamento in economia con modalità semplificata, previa consultazione di tre ditte specializzate;
- in considerazione del contratto sopra emarginato il suddetto servizio di vigilanza terminerà il 31.12.2015;

Considerato necessario garantire la vigilanza della Villa e del Parco, in deroga alla deliberazione di Giunta Provinciale n. 30 del 20.02.2014 lettera f), per imprescindibili motivi di sicurezza dovuti anche alla presenza del costoso apparato tecnologico installato all'interno della Villa per il Museo del Clown;

Ritenuto opportuno pertanto procedere all'affidamento del medesimo servizio per il periodo gennaio – dicembre 2016;

Verificato che la fornitura del servizio in parola non rientra tra quelli attualmente disponibili sul M.E.P.A. e che presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Consip direzione acquisti in rete della pubblica amministrazione – non sono in corso convenzioni a cui fare riferimento per il servizio di che trattasi;

Ritenuto necessario, alla luce di quanto sopra esposto, procedere con celerità all'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura autonoma di cottimo fiduciario;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e in particolare le seguenti disposizioni;

- art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per indicare il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive n. 2004/17/CE e n. 2004/18/CE, e successive modificazioni e, in particolare:

- l'articolo 125 comma 10 che ammette l'acquisizione in economia di beni e servizi "in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze";
- l'art. 125, comma 11, che dispone che "per i servizi e forniture superiori a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9 l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante";

Dato atto che questa Provincia, in attuazione dell'art. 253 comma 22 lett. B del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., ha adottato con deliberazione di C.P. n. 50 del 29.09.2011 il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Riscontrate le condizioni per poter procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante cottimo fiduciario ai sensi del vigente "Regolamento provinciale per l'acquisto di beni e servizi in economia" (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 29.09.2011) in virtù di quanto disposto dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163 del 12.04.2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2 lettera m-bis, legge n. 106 del 2011, con la modalità dell'affidamento in economia con modalità semplificata, previa consultazione delle tre ditte specializzate operative nell'ambito della Provincia di Imperia, stabilendo che il cottimo sarà regolato secondo le condizioni riportate nella lettera di invito a formulare un'offerta;

Vista la lettera di richiesta di preventivo elaborata sulla base delle caratteristiche del servizio, contenente il fine, le clausole, le condizioni e l'oggetto dell'affidamento, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Visto inoltre l'elenco delle ditte specializzate nel settore predisposto dal competente Ufficio Beni Culturali, agli atti dell'Ufficio stesso;

Ritenuto altresì opportuno provvedere all'approvazione della lettera di richiesta di preventivo;

Visto l'art. 81 del Decreto Legislativo 163/2006 "Criteri per la scelta dell'offerta migliore" e ritenuto opportuno, in base alle caratteristiche dell'oggetto del contratto, utilizzare il criterio del prezzo più basso di cui al successivo art. 82 dello stesso Decreto Legislativo per la scelta dell'offerta migliore;

Atteso che, in considerazione dei costi sostenuti in passato per attività similari la spesa complessiva per l'affidamento del servizio in oggetto è quantificabile in presunti € 4.000,00 oltre IVA e che alla stessa si farà fronte con i fondi di cui ai proventi derivanti dalla promozione della Villa;

Dato atto che la presente procedura non necessita di C.U.P.,

Dato atto che la prestazione di servizio di cui al presente provvedimento non comporta attività a rischio di interferenza e pertanto l'Amministrazione Provinciale non è soggetta all'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008;

Verificato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009, convertito in L. 102/2009, della Giunta Provinciale n. 270 del 13.11.2014, lettera a), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. 44623 del 18.11.2015. che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e s.m.i.;

Dato inoltre atto che sarà ottemperato a quanto disposto dall'art. 26 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33;

Visti:

- la deliberazione del C.P. n°49 in data 23.10.2015 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio di Previsione finanziario conoscitivo 2016 e 2017 ed il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2015/2017;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 in data 19.07.2013 di approvazione del piano di Riequilibrio Provinciale di cui all'art. 243 bis del TUEL;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 163/12.04.2006 "Codice dei contratti pubblici, di lavori servizi e forniture" e s.m.i.;
- lo Statuto Provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.6.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con del. n. 117 del 30.10.97 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con deliberazione n. 56 del 31.07.03;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, il servizio di vigilanza presso Villa Grock per il periodo gennaio/dicembre 2016 mediante cottimo fiduciario ai sensi del vigente "Regolamento Provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia" (approvato con deliberazione del C.P. n. 50 del 29.09.2011) in virtù di quanto disposto dall'art. 125, comma 11, del D.lgs 163 del 12.04.2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis, legge n. 106 del 2011, con la modalità semplificata, previa consultazione delle tre ditte specializzate operative nell'ambito della Provincia di Imperia stabilendo che il cottimo sarà regolato secondo le condizioni riportate nella lettera di invito e nel preventivo;
2. di approvare la lettera di richiesta di preventivo, contenente il fine, l'oggetto, le clausole e le condizioni essenziali del servizio in argomento ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che l'elenco delle ditte da invitare è stato predisposto dal competente Ufficio Dimore Storiche e conservato agli atti dello stesso; che per l'affidamento del servizio saranno consultate le ditte in esso contenute;
4. di dare atto che per la scelta del contraente sarà adottato il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del Decreto Legislativo 163/2006;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 120 aprile 2006 n. 163, è individuato quale responsabile del procedimento il Dirigente del Settore Cultura – Pubblica Istruzione, firmatario del presente provvedimento dott. Claudio Perato;
6. di dare atto che il Codice Identificativo (CIG) della presente procedura di gara è stato acquisito ed è il seguente: Z001714BBD
7. di dare atto che la spesa presunta di € 4.880,00 IVA inclusa, relativa al servizio di vigilanza in argomento troverà capienza nei proventi derivanti dalla promozione della Villa;
8. di dare inoltre atto che la prestazione del servizio di cui al presente provvedimento non comporta attività a rischio di interferenza e pertanto l'Amministrazione Provinciale non è soggetta all'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008;
9. di dare atto che al pagamento di quanto dovuto si provvederà dietro presentazione di regolari fatture con cadenza mensile con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità e comunque a seguito di accertamento di regolarità contributiva della ditta affidataria della fornitura in argomento.

IL DIRIGENTE

(Dr. Claudio PERATO)

Visto del Responsabile di Ragioneria (ex art. 151 D.L.g.s 267/2000).

Verificata la regolarità della documentazione nonché la copertura finanziaria della spesa di Euro 4.880,00 che troverà capienza nei proventi derivanti dalla promozione della Villa.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, della deliberazione di Giunta Provinciale n. 270 del 13.11.2014, lett.a), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. 44623 del 18.11.2015 la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL **si attesta la regolarità contabile del provvedimento.**

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

N. _____ REG. ALBO PRETORIO

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questa Provincia il giorno _____ per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi fino a tutto il _____.

IL MESSO PROVINCIALE
