



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 53 DEL 27/01/2022

### **SETTORE 6 - CEMENTO ARMATO - ANTISISMICA - URBANISTICA SERVIZIO 6.2 – URBANISTICA PATRIMONIO EXTRASCOLASTICO**

ATTO N. CA/ 23 DEL 27/01/2022

OGGETTO: Servizio di fornitura e posa in opera di nuovo impianto microfonico per sala Consiglio.-  
Determinazione a contrarre - CIG ZDC34DF959

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE:**

- con determina n° 956 del 23/12/2021 sono stati stabiliti importanti lavori di ristrutturazione della sala Consiglio della Provincia;
- che a seguito di tali lavori non risulta più possibile utilizzare l'esistente impianto microfonico in quanto vecchio e obsoleto con notevoli problemi di funzionamento non risolvibili con una semplice riparazione;

#### **VISTI:**

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 37, comma 1, del succitato Decreto, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed opportuno procedere all'esperienza di gara telematica attraverso trattativa diretta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto di quanto previsto dalla Legge di conversione 11.09.2020 del D.L. semplificazioni n. 76/2020 e dal decreto legge n.77 del 31/05/2021 sulla piattaforma informatica/appalti di cui è dotato l'Ente, con la ditta Calvini Light Equipment Service S.a.s. di Taggia, per un importo totale di €. 27.450,00 di cui €. 4.950,00 di IVA (22%) con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con l'invito a presentare offerta economica in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

**VISTA** la comunicazione prot. n° 1884 del 26/01/2022 in data dell'Ufficio personale che autorizza l'uso del proprio capitolo di Bilancio: 01 01 1 03 7159 servizi diversi Settore Personale

**ACCERTATO** che il codice CUP non è necessario, mentre CIG è il seguente ZDC34DF959

**CONSIDERATO** che l'importo della prestazione in oggetto, di complessivi presunti €. 27.450,00 di cui €. 4.950,00 di IVA (22%) troverà capienza su:

- per €. 8.000,00 su 01101.03.7159 del PEG 2021/2023 all'annualità 2022 in esercizio provvisorio in quanto esigibile;
- per €. 19.450,00 su 01051.03.0102 del PEG 2021/2023 all'annualità 2022 in esercizio provvisorio in quanto esigibile;

**ATTESTATO:**

- che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** la regolarità della prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che verrà ottemperato al disposto del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

- il Presidente, ai sensi del art. 4 c.1 Dlgs 165/2001, ha dato indicazioni che l'intervento risulta improrogabile e urgente;
- il servizio di cui alla presente è finalizzato a garantire l'attività istituzionale (svolgimento Consiglio Provinciale);

**RITENUTO** necessario ed opportuno provvedere in merito;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n 14 del 30-04-2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/23
- il decreto del Presidente della Provincia n 59 del 23-06-2021 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021/2023
- il Decreto del Ministero dell'interno del 24-12-2021, che prevede il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 31-03-2022

Per quanto sopra, il Settore prende atto che l'intervento

- è ritenuto improrogabile e urgente in quanto necessario per il funzionamento dell'attività istituzionale dell'Ente;
- che, pertanto, la relativa spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del DL: 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione della presente prenotazione di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**VISTI** altresì:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento sull'Assetto Atti Dirigenziali della Provincia di Imperia approvato dal G.P. con deliberazione n. 146 del 20/06/2013;
- la nota prot. 31055 del 29/12/2021 di modifica;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

- per i motivi di cui in premessa specificati che qui si intendono integralmente richiamati -

**1. DI PROCEDERE**, per l'incarico in oggetto, all'esperimento di gara telematica attraverso trattativa diretta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto di quanto previsto dalla Legge di conversione 11.09.2020 del D.L. semplificazioni n. 76/2020 e dal decreto legge n.77 del 31/05/2021 sulla piattaforma informatica/appalti di cui è dotato l'Ente, con la Ditta Calvini Light Equipment Service S.a.s. di Taggia, per un importo totale di €. 27.450,00 di cui €. 4.950,00 di IVA (22%) C.F. / P.IVA: IT00791250087 con formalizzazione del rapporto

contrattuale mediante sistema commerciale, con l'invito a presentare offerta economica in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

**2. DI PRENOTARE** la relativa spesa presunta di complessivi €. 27.450,00 di cui €. 4.950,00 di IVA (22%) su

- per €. 8.000,00 su 01101.03.7159 del PEG 2021/2023 all'annualità 2022 in esercizio provvisorio in quanto esigibile;
- per €. 19.450,00 su 01051.03.0102 del PEG 2021/2023 all'annualità 2022 in esercizio provvisorio in quanto esigibile;

**3. DI APPROVARE** la bozza della lettera di invito predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**4. DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:**

- il codice CUP non è necessario mentre CIG è il seguente ZDC34DF959;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Mauro Balestra, Dirigente del Settore Cemento Armato – Antisismica - Urbanistica, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Mauro BALESTRA)**