



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 109 DEL 27/02/2018

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. C/ 88 DEL 27/02/2018

OGGETTO: Servizio di pulizia dei locali adibiti a uffici e servizi vari sede dell'Amministrazione Provinciale di Imperia - ANNO 2018 - periodo dal 1.4.2018 al 31.12.2018 - Procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Determinazione a contrattare - Approvazione atti RdO su M.E.P.A. Consip S.p.A.- Prenotazione impegno di spesa - CIG: Z3221E7376 - CUP: esente.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 703 del 13.12.2017**, esecutiva il 22.12.2017, il Servizio di Pulizia ordinaria dei locali adibiti a uffici e servizi vari di competenza di questo Ente, esclusi i locali di proprietà utilizzati per l'esercizio delle funzioni attribuite alla Regione Liguria, affidato con D.D. 146 del 14.3.2017 per il periodo dal 13.3.2017 al 31.12.2017 – è stato prorogato fino al 28.2.2108;

RILEVATO che, trattandosi di Servizio derivante da precisi obblighi normativi in materia igienico-sanitaria e, pertanto, necessario e indispensabile a garantire la salute pubblica dei dipendenti e dei cittadini utenti di questo Ente, **occorre procedere all'affidamento del nuovo appalto fino al 31.12.2018;**

RICHIAMATI:

- l'art. 107, comma 3, lett. c), del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e il correlato punto 9 dell'Allegato 1 al vigente Regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia di Imperia, che attribuiscono ai Dirigenti, tra i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo degli organi di governo dell'Ente secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti, la stipulazione dei contratti;
- l'art. 192, dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e il correlato art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che dispongono che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che stabilisce che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a

150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

DATO ATTO che:

- il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avvalendosi di CONSIP S.p.A. mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, M.E.P.A., sul quale si può procedere con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);
- il Servizio di pulizia in argomento non trova riscontro nelle convenzioni attive Consip S.p.A.;
- è reperibile sul M.E.P.A. Consip S.p.A.;

RITENUTO, pertanto, di procedere **all'esperimento di gara** per l'affidamento del Servizio in questione, per il periodo previsto dal 1.4.2018 al 31.12.2018, e comunque a partire dalla data di aggiudicazione, mediante **procedura negoziata** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., preceduta da Richiesta di Offerta (RdO) sul M.E.P.A. in formato elettronico, da espletarsi con le modalità di seguito indicate:

- **a termini abbreviati vista l'urgenza di provvedere,**
- con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 4, del suddetto Decreto;
- per l'importo a base di gara di € 30.216,40 – di cui **€ 28.216,40 soggetti a ribasso**, € 2.000,00 per oneri per la sicurezza – oltre € 6.647,61 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%, **per il totale complessivo di € 36.864,01;**
- con invito alle Ditte del territorio della provincia di Imperia e di Savona, specializzate nel settore, iscritte ed accreditate su M.E.P.A. Consip S.p.A. tenute a presentare:
 - a) offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalla vigente normativa;
 - b) dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.;
 - c) attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. 2010/2002 convertito in L. 266/2002;

STABILITO, altresì, di procedere:

- 1) **alla prenotazione della spesa presunta di complessivi € 36.864,01** agli interventi del **Bilancio di previsione 2018**, in esercizio provvisorio, come di seguito indicato:
 - **€ 32.913,77** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
 - **€ 1.667,12** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
 - **€ 2.283,12** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**
- 2) **all'approvazione**, al fine della procedura R.d.O. in argomento, della documentazione di seguito indicata, **allegata quale parte integrante e sostanziale al formato digitale del presente atto**:
 - Capitolato Speciale d'Appalto – Schema di Contratto,
 - Schema Documento di Gara Unico Europeo – D.G.U.E. – adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016,
 - Documento di Valutazione dei Rischi – D.U.V.R.I.
 - Lettera di Invito contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione delle offerte;

VERIFICATA la regolarità della prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3 e dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ATTESTATO che la suddetta spesa è improrogabile e necessaria al fine garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e, pertanto, **non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi**;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che la spesa di € **36.864,01** trova capienza come segue:
€ **32.913,77** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
€ **1.667,12** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
€ **2.283,12** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO altresì che:

- il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;
- è stato acquisito il seguente codice CIG: Z3221E7376;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 9 febbraio 2018 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è ulteriormente differito al 31 marzo 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

RICHIAMATE tutte le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di procedere all'esperimento di gara** per l'affidamento del Servizio di pulizia ordinaria degli uffici di proprietà e/o in uso a questa Amministrazione per l'anno 2018, per un periodo previsto dal 1.4.2018 al 31.12.2018 – o comunque a partire dalla data di aggiudicazione – **mediante procedura negoziata** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , preceduta da richiesta di Offerta (RdO) su M.E.P.A. in formato elettronico:
 - per **l'importo a base di gara di € 30.216,40 – di cui € 28.216,40 soggetti a ribasso e € 2.000,00 per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) – oltre € 6.647,61 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%, per il totale complessivo di € 36.864,01;**
 - **a termini abbreviati vista l'urgenza di provvedere;**
 - con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - con invito alle Ditte del territorio della provincia di Imperia e di Savona, specializzate nel settore, iscritte ed accreditate su M.E.P.A. Consip S.p.A., tenute a presentare:
offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalla vigente normativa;

dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i;
attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. 2010/2002 convertito in L. 266/2002;

- 2) **di procedere** altresì **alla prenotazione della spesa presunta di complessivi € 36.864,01** agli interventi del **Bilancio di previsione 2018**, in esercizio provvisorio, con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile, come di seguito indicato:
- € **32.913,77** su Missione **01** Programma **03** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2203**
 - € **1.667,12** su Missione **15** Programma **01** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **2202**
 - € **2.283,12** su Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **7202**
- 3) **di approvare**, al fine della procedura R.d.O. in argomento, la documentazione di seguito indicata, **allegata quale parte integrante e sostanziale al formato digitale del presente atto**:
- Capitolato Speciale d'Appalto – Schema di Contratto,
 - Schema Documento di Gara Unico Europeo – D.G.U.E. – adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016,
 - Documento di Valutazione dei Rischi – D.U.V.R.I.,
 - Lettera di Invito contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione delle offerte;
- 4) **di dare atto** che si provvederà:
- alla formalizzazione del rapporto contrattuale mediante la procedura prevista su M.E.P.A.;
 - con successivo provvedimento all'affidamento del Servizio e al relativo impegno di spesa;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- 5) **di rendere noto** che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)