



Amministrazione Provinciale di Imperia

Settore Servizi Generali – Sistemi Informativi – Ufficio CED

Viale Matteotti, 147 – 18100 Imperia Tel. 0183.7041 Fax 0183.704318 CF e P.IVA 00247260086

Sito Internet URL: <http://www.provincia.imperia.it> – PEC: protocollo@pec.provincia.imperia.it

Protocollo n° **2019/P/000**____ - **gs/FM**

Allegati n° _____

Risposta del _____

n° ____ div. _____

Imperia, lì _____

Oggetto: Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti - Richiesta di migliore proposta economica – Codice CIG: Z702778549.

Spett.le
C&C Sistemi S.r.l./Gruppo Maggioli
Via Nazionale, 73
18100 **IMPERIA**
Pec: protocollo@pec.cecsistemi.it
c.a. Ing. Saul CONVALLE

Ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., è indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di:

Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti (A&C) per la gestione delle gare on line e servizi annessi.

Premesso che:

- a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di appalto di cui agli artt. 40 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) svolte dalle stazioni appaltanti devono essere eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ovvero piattaforme telematiche di negoziazione;
- la Provincia di Imperia ha attualmente in uso programmi informatici di gestione documentale della società C&C Sistemi / Gruppo Maggioli di Imperia e di contabilità finanziaria di società Maggioli S.p.A. che possono sotto il profilo informatico integrarsi con quello della piattaforma.
- la Provincia di Imperia intende procedere all'affidamento del servizio in cloud (SaaS - Software as a service) della piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti (A&C) della Maggioli per la gestione delle gare on line e servizi annessi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo per l'importo a base di gara di Euro 14.200,00= oltre IVA (22%) ove dovuta, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto.

Descrizione del servizio:

La soluzione informatica richiesta deve consistere di una piattaforma in cloud (SaaS) composta da applicazioni integrate per supportare la stazione appaltante nella gestione informatizzata e telematica delle procedure di gara, anche attraverso l'interazione digitale con gli operatori economici.

Il sistema deve essere composto da un insieme di applicazioni sviluppate in tecnologia web e standard aperti, in grado di garantire scalabilità, sicurezza e interoperabilità per il back office degli uffici gare, abbinato ad un portale web personalizzato, dedicato alla pubblicazione dei dati verso l'esterno, in conformità alla normativa vigente in materia di trasparenza e anticorruzione ed alla partecipazione alle gare telematiche da parte dei fornitori.

L'offerta deve comprendere servizi obbligatori annessi di formazione / supporto e affiancamento agli operatori della Provincia di Imperia per l'avvio a regime del sistema, dettagliatamente indicati nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A).

Funzionalità della piattaforma: Le funzionalità che deve possedere la piattaforma richiesta SaaS sono dettagliatamente indicate nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A).

Con la presente si invita Codesta Spett. le società a voler presentare, entro i termini indicati nella trattativa diretta indetta sul MEPA Consip S.p.A., un’offerta economica migliorativa per il servizio annuo della piattaforma telematica di negoziazione A&C della Maggioli per la gestione delle gare on line e servizi annessi.

La documentazione e l’offerta devono essere trasmessi nella trattativa diretta medesima attraverso gli strumenti digitali messi a disposizione di Consip S.p.A.

L’offerta deve recare i dati identificativi del soggetto offerente e la dicitura: “Piattaforma telematica di negoziazione A&C per la gestione delle gare on line e servizi annessi” e deve contenere la seguente documentazione:

- **LA PRESENTE LETTERA DI INVITO** e di tutti gli allegati, firmati digitalmente da parte del legale rappresentante o suo delegato in segno di integrale accettazione di tutte le disposizioni indicate. La presentazione dei documenti di offerta da parte dell’operatore economico equivale alla dichiarazione di presa visione del documento di condizioni tecnico – amministrative e di accettazione senza riserva alcuna, la presa conoscenza della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sia sull’esecuzione della medesima sia sulla determinazione della propria offerta e che per tale motivo giudica remunerativa l’offerta economica presentata.
- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** in formato XML firmato digitalmente. A partire dal 18 ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica. La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente. L’indirizzo web per la compilazione del DGUE è: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> Il modulo on line deve essere compilato e poi inoltrato all’acquirente con le altre parti dell’offerta. Il DGUE deve essere esportato in formato pdf, salvato e presentato elettronicamente firmato digitalmente. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** allegata, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all’art. 80 d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
- **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** del Legale Rappresentante dell’impresa o suo delegato.
- **DOCUMENTO DEL PATTO DI INTEGRITÀ** allegato, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante ai fini dell’anticorruzione.
- **DOCUMENTO DI RELAZIONE FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA.**
- **CRONOPROGRAMMA, ALLEGATO B)**, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante.
- **OFFERTA ECONOMICA con il prezzo complessivo offerto, al netto dell’IVA, dovrà essere esclusivamente al ribasso. Nell’offerta economica devono anche essere indicati gli importi dettagliati per i servizi obbligatori annessi di formazione / supporto e affiancamento agli operatori della Provincia di Imperia per l’avvio a regime del sistema.**

L’offerta economica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dalle persone che rivestono la legale rappresentanza e/o che possono validamente impegnare la ditta.

A tal fine si comunica che:

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Provincia di Imperia, Viale Matteotti 147, 18100 Imperia (IM) – telefono 0183-704226, fax 0183-704314, Indirizzo url: www.provincia.imperia.it, email: francesca.mangiapan@provincia.imperia.it
2. **Oggetto dell’appalto:** Piattaforma telematica di negoziazione per la gestione delle gare on line e servizi annessi – Codice CIG: Z702778549.
 - 2.1 **Tipo di appalto:** Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
 - 2.2 **Descrizione della negoziazione:** Obiettivo della procedura negoziata riguarda il servizio di:

- Piattaforma telematica di negoziazione A&C per la gestione delle gare on line e servizi obbligatori annessi – Codice CIG: Z702778549, come dettagliatamente indicato nella scheda tecnica – Allegato A).
- Si procede a termini abbreviati in considerazione dell'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio.

3. Valore dell'appalto: Euro 14.200,00= (Euro quattordici mila due cento / 00) oltre IVA (22%) ove dovuta. La proposta economica deve essere illimitata per utenze, fornitori, iscritti e gare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in relazione a nuove esigenze che potranno venire a manifestarsi nel corso di utilizzo della piattaforma e alla disponibilità di ulteriori risorse finanziarie, di chiedere l'attivazione di servizi opzionali aggiuntivi fra quelli dettagliatamente indicati nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A).

4. Modalità di finanziamento: La relativa spesa trova capienza come segue:

- alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio.
- alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio.

5. Validità dell'offerta: l'offerta presentata dovrà avere validità di 180 giorni.

6. Modalità di pagamento: l'importo verrà corrisposto nelle seguenti modalità:

6.1 in forma rateale ogni bimestre posticipato a seguito del positivo funzionamento del servizio Cloud (SaaS),

6.2 a consuntivo mensile per i servizi obbligatori annessi,

a 30 giorni data ricevimento fattura elettronica unica per lotto, disciplinata dal DM n. 55 del 3 aprile 2013, emessa secondo i principi dello split payment e con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.

7. Termini per l'avvio a regime del sistema: L'avvio a regime della piattaforma telematica di negoziazione per la gestione delle gare on line e servizi obbligatori annessi deve rispettare le tempistiche dettagliatamente indicate nel cronoprogramma, Allegato B).

8. Penali nel ritardo dell'avvio del sistema: Per ogni giorno di ritardo dalla data prevista per l'avvio della piattaforma di cui alla scheda di specifiche tecniche – Allegato A), è fissata una penale pecuniaria di Euro 100,00= (Euro cento / 00) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

9. Subappalto: Il subappalto è regolato dalla normativa vigente.

10. Cauzione definitiva: L'affidatario dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale come previsto all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'intera prestazione e cessa di avere effetto solo alla fine del primo anno di esercizio del sistema. La cauzione definitiva verrà svincolata a seguito di verifica di conformità del servizio prestato.

11. Valutazione rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione contrattuale: Data la natura del presente fornitura, la valutazione dei rischi dovuti ad interferenza, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, non si prevede la redazione del DUVRI e, come conseguenza, gli oneri relativi alla sicurezza per rischi dovuti a tali interferenze sono stati valutati in €0,00 (zero virgola zero zero).

12. Rescissione del contratto: Nel caso di rescissione del contratto si rimanda all'art. 109 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

13. Abusi ed irregolarità: Qualora si verificassero abusi ed irregolarità da parte della ditta affidataria, in relazione alla qualità e inoperatività della prestazione fornita, il contratto verrà risolto, previa semplice contestazione, con riserva di ogni ulteriore azione di risarcimento o penale, ove ne ricorrano gli estremi.

14. Controversie: Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra la stazione appaltante e la ditta appaltatrice, quest'ultima non potrà sospendere la prestazione, fatto salvo il diritto di far valere le proprie ragioni in sede competente. Il rifiuto o il ritardo ingiustificato nella fornitura per oltre trenta giorni dalla scadenza del termine stabilito all'art. 8, il contratto si intenderà automaticamente risolto e la Provincia di Imperia potrà fornirsi presso altra ditta ponendo a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri.

15. Sgravi della Provincia di Imperia: L'appalto viene conferito a tutto rischio e pericolo della ditta affidataria, mentre la Provincia di Imperia non sarà mai, né verso la ditta né verso altri, in alcun modo responsabile per qualunque fatto o danno derivante a chicchessia, in dipendenza e per effetto dell'appalto conferito. La ditta affidataria terrà, pertanto, sempre e completamente sollevata la Provincia di Imperia per danni, molestie e spese che potessero comunque conseguire alle cose ed alle persone, direttamente od indirettamente, per effetto anche parziale o riflesso dell'appalto aggiudicatole.

16. Modalità di svolgimento della trattativa e norme generali:

- con la presentazione dell'offerta l'offerente assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara conformemente a quanto disposto dall'art. 95, comma 4, lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- la Provincia si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la procedura di gara, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che l'interessato o il concorrente possa esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi o rimborsi spese;
- con atto motivato, la Provincia si riserva l'esercizio della facoltà di non procedere ad alcun affidamento:
 - per esigenze di interesse pubblico;
 - qualora l'offerta non sia ritenuta valida o conveniente o idonea.
- il contratto sarà regolato da una scrittura privata semplice, le eventuali spese conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario;
- il Responsabile unico del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN – Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi – Telefono 0183-704226, email francesca.mangipan@provincia.imperia.it;
- le informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente lettera d'invito, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante per iscritto, attraverso gli strumenti elettronici;
- la Stazione appaltante provvederà a rispondere a tutti i quesiti pervenuti;
- la Stazione appaltante informa che i dati forniti dal concorrente per le finalità connesse alla trattativa di gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del medesimo regolamento;
- l'Appalto è regolato dalle norme sopra indicate. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia ed alle regole di Consip S.p.A.;
- per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto sarà competente il Foro di Imperia.

Cordiali saluti.

Il Dirigente
F.to (Dott.ssa Francesca MANGIAPAN) (**)