



PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali Sistemi Informativi
Servizio Sistemi Informativi
Ufficio CED

Prot. n. P/2020/000

MEPA

Prec. n.
(citare nella risposta)

Imperia, _____

Spett.le
C&C Sistemi S.r.l./Gruppo Maggioli
Via Nazionale, 73
18100 IMPERIA
Pec: protocollo@pec.cecsistemi.it
c.a. Ing. Saul CONVALLE

Oggetto: Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti per l'anno 2020 / 2021 -
Richiesta di migliore proposta economica – Codice CIG: Z9A2BDF6D.

Ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici, è indetta una procedura a trattativa diretta per l'affidamento del contratto di:

Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti (A&C) per la gestione delle gare on line e servizi annessi – anno 2020 / 2021.

Premesso che:

- a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di appalto di cui agli artt. 40 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 – “Codice dei contratti pubblici” svolte dalle stazioni appaltanti devono essere eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ovvero piattaforme telematiche di negoziazione.
- la Provincia di Imperia utilizza la Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti della società Maggioli S.p.A., già in uso dall'anno 2019, sulla quale sono pubblicate le gare d'appalto telematiche dell'Ufficio SUA-IM e di altri Uffici.
- con determinazione dirigenziale n. ___ del _____, esecutiva, si è ritenuto necessario indire trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio di che trattasi, mediante procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo per l'importo a base di gara di Euro 9.500,00= oltre IVA (22%), ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto.
- il luogo di utilizzo della piattaforma è presso la sede dell'**Amministrazione Provinciale di Imperia – Viale Matteotti n. 147 – 18100 Imperia.**
- Codice CIG: Z9A2BDF6D.
- **Responsabile unico del procedimento** è l'Ing. Giacomo SCHENARDI – Funzionario del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi - Telefono 0183 704283 - email: sistema.informativo@provincia.imperia.it, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.

Documenti di gara - La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito
- 2) Documento di gara unico europeo (DGUE)
- 3) Dichiarazioni integrative al DGUE
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
- 5) Documento del patto di integrità
- 6) Dichiarazione ditta

PROVINCIA DI IMPERIA
Viale Matteotti 147 – 18100 Imperia
Tel 0183 - 7041 – Fax 0183 704318
PEC: protocollo@pec.provincia.imperia.it
www.provincia.imperia.it
C.F. 00247260086

Responsabile del Settore
Responsabile del Procedimento
E-mail di struttura
Ing. Giacomo SCHENARDI
Ing. Giacomo SCHENARDI
sistema.informativo@provincia.imperia.it



PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali Sistemi Informativi
Servizio Sistemi Informativi
Ufficio CED

Elenco del personale dell'Ufficio CED:

- Ing. Giacomo SCHENARDI
- Sig. Davide CHIODI
- Dott.ssa Chiara CASCELLA
- Rag. Angelo COLANGELO
- Geom. Nicola VASSALLO
- Rag. Giovanni MELLONI

Normativa di riferimento: Codice degli Appalti – D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. detto anche Codice.

Descrizione del servizio:

Il servizio in cloud Saas della piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti di cui all'oggetto deve comprendere:

A) ASSISTENZA TELEFONICA, così specificata:

- informazioni telefoniche necessarie al personale della Provincia di Imperia per il corretto uso del sistema;
- informazioni e/o configurazioni necessarie per il corretto uso del software della Maggioli attraverso il servizio di teleassistenza;

B) MANUTENZIONE IN ESERCIZIO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA, così specificata:

- gli aggiornamenti di legge, imposti da modifiche legislative nazionali/regionali, entrate in vigore entro il periodo di validità del contratto;
- le modifiche e le migliorie in conseguenza di nuovi provvedimenti di legge o modifiche normative per l'esecuzione degli adempimenti imposti dalla legge riguardanti funzionalità già presenti nel sistema informatico;
- le migliorie funzionali ed operative apportate dalla società Maggioli S.p.A. di propria iniziativa alla software della piattaforma già fornita. Si definisce miglioramento ogni modifica apportata dalla società Maggioli S.p.A. al proprio software e non inserita come nuovo prodotto nel listino commerciale;
- la correzione di eventuali errori e/o difetti presenti nelle funzioni svolte dal software della piattaforma.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Con la presente lettera si invita Codesta Spett. le società a voler presentare, **entro i termini fissati al successivo punto 5**, allegando la documentazione di seguito specificata al successivo punto 7, un'offerta economica migliorativa per il servizio della piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti della Maggioli S.p.A. per l'anno 2020 / 2021, oltre due visite annue in loco presso gli Uffici della Provincia.

La documentazione e l'offerta devono essere trasmessi nella trattativa diretta medesima attraverso gli strumenti digitali messi a disposizione sul MEPA da Consip S.p.A.

L'offerta deve recare i dati identificativi del soggetto offerente e la dicitura: Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti per l'anno 2020 / 2021.

A tal fine si comunica che:

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Provincia di Imperia, Viale Matteotti 147, 18100 Imperia (IM) – telefono 0183-704283, fax 0183-704433, Indirizzo url: www.provincia.imperia.it, email: sistema.informativo@provincia.imperia.it.

PROVINCIA DI IMPERIA
Viale Matteotti 147 – 18100 Imperia
Tel 0183 - 7041 – Fax 0183 704318
PEC: protocollo@pec.provincia.imperia.it
www.provincia.imperia.it
C.F. 00247260086

Responsabile del Settore Ing. Giacomo SCHENARDI
Responsabile del Procedimento Ing. Giacomo SCHENARDI
E-mail di struttura sistema.informativo@provincia.imperia.it



PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali Sistemi Informativi
Servizio Sistemi Informativi
Ufficio CED

2. **Oggetto dell'appalto:** Piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti per l'anno 2020 / 2021 - oltre due visite annue in loco presso gli Uffici della Provincia – Codice CIG: Z9A2BDFF6D.
 - 2.1 **Tipo di appalto:** Procedura sotto soglia per affidamento del servizio in cloud Saas della piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti per l'anno 2020 / 2021, oltre due visite annue in loco presso gli Uffici della Provincia – Codice CIG: Z9A2BDFF6D, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
 - 2.2 **Descrizione della trattativa:** Obiettivo della procedura riguarda:
 - Servizio in cloud Saas della piattaforma telematica di negoziazione Appalti & Contratti per l'anno 2020 / 2021, oltre due visite annue in loco presso gli Uffici della Provincia – Codice CIG: Z9A2BDFF6D, sopra indicato.
3. **Valore dell'appalto: Euro 9.500,00= (Euro nove mila cinque cento / 00) oltre IVA (22%).**
4. **Modalità di finanziamento:** La relativa spesa trova capienza come segue:
 - per Euro 8.692,50= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7060 del PEG 2019/2021 annualità 2020 in esercizio provvisorio;
 - per Euro 2.897,50= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7060 del PEG 2019/2021 annualità 2021 in esercizio provvisorio.
5. **Termini di presentazione offerta:** L'offerta economica comprensiva della documentazione richiesta al successivo punto 7 deve essere presentata **entro le ore _____ del giorno _____** tramite mezzo di comunicazione elettronica messo a disposizione da Consip S.p.A. per le trattative dirette sul MEPA.
6. **Validità dell'offerta:** l'offerta presentata dovrà avere validità di 60 giorni.
7. **Modalità di presentazione dell'offerta:** la ditta dovrà restituire in formato elettronico, firmata digitalmente da parte del legale rappresentante o suo delegato, la documentazione richiesta sotto specificata:
 - **LA PRESENTE LETTERA DI INVITO** e di tutti gli allegati, firmati digitalmente da parte del legale rappresentante o suo delegato in segno di integrale accettazione di tutte le disposizioni indicate.

La presentazione dei documenti di offerta da parte dell'operatore economico equivale alla dichiarazione di presa visione del documento di condizioni tecnico – amministrative e di accettazione senza riserva alcuna, la presa conoscenza della natura della prestazione e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione della medesima sia sulla determinazione della propria offerta e che per tale motivo giudica remunerativa l'offerta economica presentata.
 - **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** e sue dichiarazioni integrative.

Il modello allegato deve essere compilato e poi inoltrato a questa Stazione Appaltante con le altre parti dell'offerta. Il DGUE deve essere salvato in formato pdf e presentato elettronicamente. L'offerente può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.
 - **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ** allegata, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.
 - **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** del Legale Rappresentante dell'impresa o suo delegato.

PROVINCIA DI IMPERIA
Viale Matteotti 147 – 18100 Imperia
Tel 0183 - 7041 – Fax 0183 704318
PEC: protocollo@pec.provincia.imperia.it
www.provincia.imperia.it
C.F. 00247260086

Responsabile del Settore Ing. Giacomo SCHENARDI
Responsabile del Procedimento Ing. Giacomo SCHENARDI
E-mail di struttura sistema.informativo@provincia.imperia.it



PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali Sistemi Informativi
Servizio Sistemi Informativi
Ufficio CED

- **DOCUMENTO DEL PATTO DI INTEGRITÀ** allegato, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante ai fini dell'anticorruzione.
 - **DICHIARAZIONE DITTA** sull'esistenza di eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti con i dirigenti o i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che intervengono nel procedimento di cui al Piano di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, elencati in premessa.
 - **OFFERTA ECONOMICA con il prezzo complessivo offerto, al netto dell'IVA, dovrà essere esclusivamente al ribasso.** L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dalle persone che rivestono la legale rappresentanza e/o che possono validamente impegnare la ditta.
8. **Soccorso istruttorio:** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
9. **Criterio di aggiudicazione:** L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del Codice.
10. **Aggiudicazione e stipula del contratto:** Il contratto sarà regolato da una scrittura privata, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, le eventuali spese conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.
11. **Modalità di pagamento:** l'importo verrà corrisposto in forma rateale trimestrale posticipato a seguito del positivo funzionamento del servizio Cloud (SaaS) e a 30 giorni data ricevimento fattura elettronica unica per lotto, disciplinata dal DM n. 55 del 3 aprile 2013, emessa secondo i principi dello split payment e con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.
12. **Termini per la presa in carico della prestazione richiesta:** La presa in carico della richiesta di assistenza dovrà avvenire nel più breve tempo possibile dalla segnalazione del problema e dovrà terminare quanto prima compatibilmente con il tipo e la sua complessità.
13. **Penali nel ritardo della prestazione:** Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della prestazione, oltre il termine delle 72 ore lavorative dalla segnalazione del problema, si applicherà una penale di €100,00=, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

PROVINCIA DI IMPERIA
Viale Matteotti 147 – 18100 Imperia
Tel 0183 - 7041 – Fax 0183 704318
PEC: protocollo@pec.provincia.imperia.it
www.provincia.imperia.it
C.F. 00247260086

Responsabile del Settore Ing. Giacomo SCHENARDI
Responsabile del Procedimento Ing. Giacomo SCHENARDI
E-mail di struttura sistema.informativo@provincia.imperia.it



PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali Sistemi Informativi
Servizio Sistemi Informativi
Ufficio CED

14. **Trattamento dei dati personali:** La Stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del medesimo regolamento. Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO/RPD) della Provincia di Imperia, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è l'avv. Cristiano MICHELA, Corso Giuseppe Siccardi 11/bis - 10122 Torino, tel. 011-5629063, email: c.michela@avvocatipacchiana.com, PEC: cristianomichela@pec.ordineavvocatorino.it.

15. **Modalità di svolgimento della trattativa e norme generali:**

- con la presentazione dell'offerta l'offerente assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto si è ritenuto necessario non provvedere alla redazione del DUVRI e, quindi, che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.
- la Provincia si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la procedura di gara, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che l'interessato o il concorrente possa esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi o rimborsi spese.
- con atto motivato, la Provincia si riserva l'esercizio della facoltà di non procedere ad alcun affidamento:
 - per esigenze di interesse pubblico;
 - qualora l'offerta non sia ritenuta valida o conveniente o idonea.
- le informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente lettera d'invito, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante per iscritto, attraverso gli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip S.p.A.
- la Stazione appaltante provvederà a rispondere a tutti i quesiti pervenuti.
- l'Appalto è regolato dalle norme sopra indicate. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia ed alle regole di Consip S.p.A.
- per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto sarà competente il Foro di Imperia.

Cordiali saluti.

Il Responsabile
Servizio Sistemi Informativi
(Ing. Giacomo SCHENARDI)
Firmato digitalmente