



Amministrazione Provinciale di Imperia

Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi – Ufficio CED

Protocollo n° **2018/P/** _____

Allegati n° _____

Risposta del _____

n° _____ div. _____

Imperia, li _____

Oggetto: Licenza d'uso software Alice-LLPP in dotazione all'Ufficio Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare - Contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 – Richiesta di migliore proposta economica – Codice CIG: Z9421A11BF.

Spett.le società
MAGGIOLI S.p.A.
Via del Carpino 8
47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., è indetta una procedura negoziata per l'affidamento del contratto di:

Assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 del programma informatico Alice-LLPP per la gestione lavori e contabilità lavori pubblici.

Premesso che:

- la Provincia di Imperia intende procedere all'affidamento del contratto di assistenza e manutenzione per l'anno 2018 del software Alice-LLPP per la gestione lavori e contabilità lavori pubblici prodotto e commercializzato dalla società Maggioli S.p.A. – Divisione Eldasoft – Via Enrico Reginato n. 87 – 31100 TREVISO, mediante procedura negoziata da espletare sul MEPA Consip S.p.A.;
- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, esecutiva, si è ritenuto necessario indire trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A., per l'affidamento del contratto di che trattasi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo per l'importo a base di gara di Euro 640,00= oltre IVA (22%), ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto.

Descrizione del servizio:

Il servizio di assistenza e manutenzione software di cui sopra deve comprendere:

- fornitura degli aggiornamenti normativi e tecnologici del programma e della relativa documentazione in relazione a nuovi sviluppi e miglioramenti dei programmi stessi;
- assistenza ALICE erogata via web, oppure via telefono al numero dell'Assistenza tecnica.

Si intende per manutenzione la fornitura di tutti gli aggiornamenti dei programmi e della relativa documentazione che Maggioli/Eldasoft svilupperà e distribuirà, secondo le modalità ed i termini previsti nella licenza d'uso, compresi gli adeguamenti a nuove norme di legge quando non modifichino le specifiche funzionali e la struttura logica dei programmi.

Operativamente gli aggiornamenti dovranno essere disponibili nell'Area Riservata del sito internet dedicato o in alternativa attraverso CD di aggiornamento.

L'attività di assistenza deve essere resa tramite la consulenza telefonica (hot-line), tramite la piattaforma di assistenza presente nell'Area Riservata del sito internet dedicato, ed eventualmente, a seconda del caso e del tipo di problema, tramite l'utilizzo della posta elettronica (E-mail Support) e strumenti di controllo remoto (Remote Support).

Eventuali ulteriori interventi sul posto dovranno essere quantificati a parte, secondo le tariffe a listino in vigore.

Il servizio di manutenzione dovrà essere reso durante il normale orario di lavoro.

Con la presente si invita Codesta Spett. le società a voler presentare, entro i termini indicati nella trattativa diretta indetta sul MEPA Consip S.p.A., un'offerta economica migliorativa per il contratto di assistenza e manutenzione software Alice-LL.PP. per la gestione lavori e contabilità lavori pubblici.

La documentazione e l'offerta devono essere trasmessi nella trattativa diretta medesima attraverso gli strumenti digitali messi a disposizione di Consip S.p.A.

L'offerta deve recare i dati identificativi del soggetto offerente e la dicitura: Contratto di assistenza e manutenzione software Alice-LL.PP. per l'anno 2018 e deve contenere la seguente documentazione:

- **COPIA DELLA PRESENTE LETTERA DI INVITO** e di tutti gli allegati, firmati digitalmente da parte del legale rappresentante o suo delegato in segno di integrale accettazione di tutte le disposizioni indicate.

La presentazione dei documenti di offerta da parte dell'operatore economico equivale alla dichiarazione di presa visione del documento di condizioni tecnico – amministrative e di accettazione senza riserva alcuna, la presa conoscenza della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione della medesima sia sulla determinazione della propria offerta e che per tale motivo giudica remunerativa l'offerta economica presentata.

- **DICHIARAZIONE** allegata, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
- **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** del Legale Rappresentante dell'impresa o suo delegato.
- **DOCUMENTO DEL PATTO DI INTEGRITÀ** allegato, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante ai fini dell'anticorruzione.
- **DOCUMENTO DELLE CONDIZIONI DI GARANZIA E FORNITURA DEL SERVIZIO** di assistenza e manutenzione dei prodotti software.
- **OFFERTA ECONOMICA con il prezzo complessivo offerto, al netto dell'IVA, dovrà essere esclusivamente al ribasso.** L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dalle persone che rivestono la legale rappresentanza e/o che possono validamente impegnare la ditta.

A tal fine si comunica che:

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Provincia di Imperia, Viale Matteotti 147, 18100 Imperia (IM) – telefono 0183-704283, fax 0183-704433, Indirizzo url: www.provincia.imperia.it, email: giacomo.schenardi@provincia.imperia.it;
2. **Oggetto dell'appalto:** Contratto di assistenza e manutenzione software Alice LL.PP. per l'anno 2018 – Codice CIG: Z9421A11BF.
 - 2.1 **Tipo di appalto:** Procedura negoziata per affidamento servizio di assistenza e manutenzione software Alice-LL.PP. per l'anno 2018 – Codice CIG: Z9421A11BF ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
 - 2.2 **Descrizione della negoziazione:** Obiettivo della procedura negoziata riguarda:
 - Servizio di assistenza e manutenzione software Alice-LL.PP. per l'anno 2018 – Codice CIG: Z9421A11BF, sopra indicato.
 - Si procede a termini abbreviati in considerazione dell'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio.
3. **Valore dell'appalto: Euro 640,00= oltre IVA (22%).**
4. **Modalità di finanziamento:** La relativa spesa trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio.
5. **Validità dell'offerta:** l'offerta presentata dovrà avere validità di 60 giorni.

6. **Modalità di pagamento:** l'importo verrà corrisposto a 30 giorni data ricevimento fattura elettronica unica per lotto, disciplinata dal DM n. 55 del 3 aprile 2013, emessa secondo i principi dello split payment e con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.
7. **Termini per la presa in carico della richiesta:** La presa in carico della richiesta di assistenza dovrà avvenire nel più breve tempo possibile dalla segnalazione del problema e dovrà terminare quanto prima compatibilmente con il tipo e la sua complessità.
8. **Modalità di svolgimento della trattativa e norme generali:**
- con la presentazione dell'offerta l'offerente assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservanza e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
 - sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto si è ritenuto necessario non provvedere alla redazione del DUVRI e, quindi, che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
 - l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara conformemente a quanto disposto dall'art. 95, comma 4, lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
 - la Provincia si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la procedura di gara, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che l'interessato o il concorrente possa esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi o rimborsi spese;
 - con atto motivato, la Provincia si riserva l'esercizio della facoltà di non procedere ad alcun affidamento:
 - per esigenze di interesse pubblico;
 - qualora l'offerta non sia ritenuta valida o conveniente o idonea.
 - il contratto sarà regolato da una scrittura privata semplice, le eventuali spese conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario;
 - il Responsabile unico del presente procedimento è l'Ing. Giacomo Schenardi – Responsabile del Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi – Telefono 0183-704283, email giacomo.schenardi@provincia.imperia.it;
 - le informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente lettera d'invito, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante per iscritto, attraverso gli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip S.p.A.;
 - la Stazione appaltante provvederà a rispondere a tutti i quesiti pervenuti;
 - la Stazione appaltante informa che i dati forniti dal concorrente per le finalità connesse alla procedura negoziata in oggetto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
 - l'Appalto è regolato dalle norme sopra indicate. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa statale, regionale e regolamentare vigente in materia ed alle regole di Consip S.p.A.

Cordiali saluti.

F.to Il Responsabile del Servizio (**)
Sistemi Informativi
(Ing. Giacomo SCHENARDI)

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 del d.lgs n. 39/1993