



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 391 DEL 18/06/2021

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT

ATTO N. **SI/65** DEL 18/06/2021

OGGETTO: Emergenza Covid-19 - Fornitura di dispositivi elettronici per riunioni in videoconferenza per Uffici Provinciali - Determinazione a contrattare - Codice CIG: ZC6322B5ED.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA “SISTEMA INFORMATIVO”

IN VIRTU' del provvedimento dirigenziale U22 del 08/02/2019, esecutivo, con cui è stato stabilito di assegnare la posizione organizzativa “Sistema Informativo” al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:

- Funzioni vicarie del Dirigente,
- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

PREMESSO CHE:

- l'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito in L. 24 aprile 2020, n. 27, stabilisce che, al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, possono riunirsi secondo modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del TUEL, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;
- questo Ente, per fronteggiare l'emergenza sanitaria in corso, ha adottato da tempo la modalità di svolgere le riunioni in videoconferenza sia con soggetti esterni che tra dipendenti e seguire corsi individuali di formazione online / webinar in modalità remota;
- la modalità di videoconferenza presuppone la disponibilità di adeguata dotazione informatica strumentale quale videocamera con microfono e casse acustiche per la riproduzione del suono;
- l'art. 32 – “Sicurezza dei dati personali” - del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – n. 2016/679 (GDPR)”, pone l'obbligo di adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio pena, in caso di data breach (art. 33 GDPR) e inosservanza della norma, di gravi sanzioni pecuniarie all'Amministrazione (art. 83 GDPR);

VISTE:

- la direttiva n. 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante “indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- la circolare n. 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, avente oggetto “Misure recate dal decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all’emergenza epidemiologica da Covid 19” - Circolare esplicativa”;
- la direttiva n. 3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante “Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell’evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- le circolari interne di questa Amministrazione Provinciale emanate per l’organizzazione e la gestione della modalità di lavoro agile in attuazione delle disposizioni del Governo;

CONSIDERATO CHE gli Uffici della Provincia non dispongono di una sufficiente dotazione strumentale di videocamere e dispositivi elettronici di riproduzione del suono da utilizzare per le videoconferenze e la formazione online;

ACCERTATA la necessità di provvedere all’acquisizione di dispositivi necessari per lo svolgimento di riunioni in videoconferenza, da utilizzare anche successivamente alla cessazione dello stato di emergenza in corso, con l’ottenimento di risparmi in termini di spese di trasferta per i dipendenti che devono partecipare a riunioni di lavoro fuori dalla propria sede lavorativa;

VISTI:

- l’art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l’art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che “(...omissis...) le stazioni appaltanti procedono all’aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa”;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall’art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l’aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- l’art. 1, comma 2, del “Decreto Semplificazioni”, D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall’art. 51, comma 1), lettera a) del “Decreto Semplificazioni bis”, D.L. 31 maggio 2021, n. 77 in fase di conversione in legge, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno

2023, prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

RILEVATO di dover procedere all'acquisizione di:

- n. 2 microfoni per videoconferenze in compresenza di più partecipanti allo stesso tavolo di lavoro,
- n. 1 webcam con campo visivo 124 gradi,
- n. 10 webcam per videoconferenze singolo utente,
- n. 2 set impianto audio casse 2.1, tipo set casse Trust Vigor 2.1 da 100 w con connessione bluetooth per una ottimale diffusione dell'audio in sala riunioni,
- n. 1 cavalletto treppiede portatile con piastra a rilascio rapido, gamba con blocco rapido, dimensioni compatte, conversione in monopiede, asta allungabile,
- n. 1 TV 40” con connessione Hdmi, Usb, Wifi, Bluetooth per una ottimale visione dei partecipanti da remoto alle riunioni in videoconferenza;

CONSIDERATO che, l'importo stimato per l'affidamento della fornitura in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77;

ACCERTATO che la fornitura di cui sopra non trova riscontro equivalente nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

RITENUTO necessario ed opportuno procedere alla fornitura dei dispositivi elettronici sopra elencati, con specifiche tecniche meglio dettagliate negli allegati elaborati tecnici, per un importo presunto di Euro 1.400,00= oltre IVA (22%), mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, previa indagine di mercato con consultazione di più operatori economici, attraverso richiesta di offerta elettronica online (RdO Aperta) sul MEPA Consip S.p.A., con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, tra ditte specializzate nel settore iscritte nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerte economiche in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

ACCERTATO che il codice CIG è il seguente ZC6322B5ED, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;

DATO ATTO CHE:

- è stata predisposta la bozza della lettera di invito, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dei preventivi, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente a:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Scheda di Specifiche tecniche – Allegato A);
 - Documento del Patto di Integrità ai fini dell'Anticorruzione;
- la relativa spesa presunta di complessive Euro 1.708,00= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 11, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 1050, con imputazione all'esercizio finanziario 2021;
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;

VERIFICATA la regolarità della prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI PROCEDERE**, per i motivi di cui in premessa specificati, a indagine di mercato con consultazione telematica di più operatori economici tramite richiesta di offerta (RdO Aperta) sul MEPA Consip S.p.A., per l'acquisizione di:
 - n. 2 microfoni per videoconferenze in compresenza di più partecipanti allo stesso tavolo di lavoro,
 - n. 1 webcam con campo visivo 124 gradi,
 - n. 10 webcam per videoconferenze singolo utente,
 - n. 2 set impianto audio casse 2.1, tipo set casse Trust Vigor 2.1 da 100 w con connessione bluetooth per una ottimale diffusione dell'audio in sala riunioni,
 - n. 1 cavalletto treppiede portatile con piastra a rilascio rapido, gamba con blocco rapido, dimensioni compatte, conversione in monopiede, asta allungabile,

- n. 1 TV 40" con connessione Hdmi, Usb, Wifi, Bluetooth per una ottimale visione dei partecipanti da remoto alle riunioni in videoconferenza;
per un importo presunto di Euro 1.400,00= oltre IVA (22%).
2. **DI APPROVARE** la bozza della lettera di invito predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dei preventivi, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente a:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Scheda di Specifiche tecniche – Allegato A);
 - Documento del Patto di Integrità ai fini dell'Anticorruzione.
 3. **DI DARE ATTO** che la richiesta di offerta (RdO Aperta) sul MEPA Consip S.p.A. avverrà in formato elettronico, mediante procedura ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, tra ditte specializzate nel settore iscritte nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare preventivi di spesa firmati digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002.
 4. **DI PRENOTARE** la relativa spesa presunta di Euro 1.708,00= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 11, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 1050, con imputazione all'esercizio finanziario 2021, in quanto esigibile.
 5. **DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:**
 - il codice CIG è ZC6322B5ED, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso.
 - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)