



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 618 DEL 24/09/2020

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT

ATTO N. SI/131 DEL 24/09/2020

OGGETTO: Fornitura personal computer e prodotti software di automazione d'ufficio per Uffici Provinciali - Determinazione a contrattare - Codice CIG: Z442E70A7B.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- gli Uffici di questa Amministrazione Provinciale sono dotati di postazioni di lavoro informatiche costituite (per un totale di n. 103 postazioni) da personal computer, stampanti, scanner ed altre apparecchiature e prodotti software gestionali e di automazione d'ufficio per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza dei vari Settori;
- di dette postazioni n. 22 sono costituite da pc con sistema operativo Windows XP Professional, prodotto non più supportato dalla casa produttrice "Microsoft Corporation" dall'8 aprile 2014 con effetto che gli applicativi in uso a questo Ente non consentono più di svolgere le operazioni richieste;
- il Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – n. 2016/679 (GDPR), esecutivo dal 25/05/2018, all'art. 32 – Sicurezza dei dati personali” – pone l'obbligo di adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio pena, in caso di data breach (art. 33 GDPR) e inosservanza della norma, di gravi sanzioni pecuniarie all'Amministrazione (art. 83 GDPR);

VISTE:

- le richieste pervenute agli atti di questo Ufficio da parte dei vari Dirigenti degli uffici di cui sopra, con le quali chiedono la sostituzione dei personal computer in dotazione ai propri Uffici, obsoleti e vetusti, con nuove apparecchiature;
- la nota n. 0012323 di Prot. del 26/05/2020 del Segretario Generale, Dott. Antonino GERMANOTTA, con la quale, in attuazione del programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia Alcotra 2014/2020 – Progetto PITEM BIODIVALP – chiede l'acquisto di attrezzatura informatica, di cui n. 1 pc, n. 1 monitor, n. 1 Office, ed altro materiale;

RITENUTO necessario procedere alla fornitura di nuovi personal computer e prodotti software di automazione d'ufficio per gli Uffici in premessa citati, per la sostituzione delle apparecchiature obsolete, al fine di garantire la sicurezza dei dati e dei sistemi onde evitare situazioni di interruzione di pubblico servizio nonché gravi danni e certi all'Ente;

VISTI:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che "... (omissis...) le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa";

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

ACCERTATO CHE la fornitura di cui sopra non trova riscontro nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

VERIFICATO CHE la disponibilità finanziaria a bilancio dell'Ente per l'acquisto di apparecchiature informatiche nel corrente anno, consente la sostituzione parziale dei n. 22 personal computer con n. 17 unità e che i restanti 5 verranno acquisiti con le economie di spesa della gara o con i fondi che verranno stanziati nel prossimo esercizio;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento della fornitura di n. 17 personal computer e prodotti software di automazione d'ufficio al fine di consentire ai dipendenti dell'Ente l'espletamento delle attività amministrative di competenza;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

RITENUTO necessario ed opportuno procedere alla fornitura di n. 17 personal computer e prodotti software di automazione d'ufficio, di cui agli allegati elaborati documenti di gara, per un importo presunto di Euro 17.300,00= oltre IVA (22%), mediante affidamento diretto previa consultazione di almeno due operatori economici, attraverso richiesta di offerta elettronica online (RdO) sul MEPA Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto, e formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, tra ditte specializzate nel settore iscritte nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerte economiche in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

ACCERTATO che il codice CIG è il seguente Z442E70A7B, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;

DATO ATTO CHE:

- è stata predisposta la bozza della lettera di invito, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione delle offerte, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente a:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Scheda di Specifiche tecniche – Allegato A);
 - Documento di gara unico Europeo (DGUE);
 - Documento del Patto di Integrità ai fini dell'Anticorruzione;
- la relativa spesa presunta di complessive Euro 21.106,00= IVA (22%) compresa, trova capienza come segue:
 - per Euro 18.519,60= missione 01, programma 11, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 1400 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020,
 - per Euro 1.403,00= alla missione 08, programma 01, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 0001 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020;
 - per Euro 1.183,40= alla missione 09, programma 05, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 9120 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;

VERIFICATA la regolarità della prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- il Decreto del Presidente n. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI PROCEDERE**, per i motivi di cui in premessa specificati, all'esperienza di gara telematica richiesta di offerta sul MEPA Consip S.p.A., per la fornitura di n. 17 personal computer e prodotti software di automazione d'ufficio per Uffici Provinciali, per un importo presunto di Euro 17.300,00= oltre IVA (22%).
2. **DI APPROVARE** la bozza della lettera di invito predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione delle offerte, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente a:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Scheda di Specifiche tecniche – Allegato A);
 - Documento di gara unico Europeo (DGUE);
 - Documento del Patto di Integrità ai fini dell'Anticorruzione.
3. **DI DARE ATTO** che la richiesta di offerta sul MEPA Consip S.p.A. avverrà in formato elettronico, mediante procedura ad affidamento diretto, previa consultazione di almeno due operatori economici, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., come modificato dall'art. 1, comma 2 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, tra ditte specializzate nel settore iscritte nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerte economiche firmate digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002.
4. **DI PRENOTARE** la relativa spesa presunta di Euro 21.106,00= IVA (22%) compresa, trova capienza come segue:
 - per Euro 18.519,60= missione 01, programma 11, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 1400 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020, in quanto esigibile.
 - per Euro 1.403,00= alla missione 08, programma 01, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 0001 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020, in quanto esigibile.
 - per Euro 1.183,40= alla missione 09, programma 05, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 9120 del PEG 2020/2022 con imputazione all'esercizio finanziario 2020, in quanto esigibile.
5. **DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:**
 - il codice CIG è Z442E70A7B, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso.
 - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)