



# PROVINCIA DI IMPERIA

MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

**Oggetto: Sostituzione elaboratori elettronici nella sala CED della Provincia e virtualizzazione infrastruttura – Codice CIG: 8098057809.**

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### ART. 1

#### Oggetto

Oggetto dell'appalto è la sostituzione di elaboratori server obsoleti a rischio blocco di sistema collocati nella sala CED della Provincia con apparecchiature, precisamente indicate nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A) predisposta dal competente Ufficio CED, che forma parte integrante e sostanziale del presente documento.

Si procede a termini abbreviati in considerazione dell'urgenza di provvedere all'affidamento della fornitura e avvio a regime del sistema.

Per ulteriori chiarimenti tecnici in materia, rivolgersi a: Ufficio CED – Provincia di Imperia – Ing. Giacomo Schenardi – Tel. 0183 704283 o Sig. Davide Chiodi – Tel. 0183 704311 – Fax. 0183 704433 - E-mail: sistema.informativo@provincia.imperia.it

**La fornitura è composta da unico lotto inscindibile poiché per assicurare la piena funzionalità e fattibilità non è possibile suddividere la stessa in più parti funzionali o prestazionali.**

#### **Delimitazione dell'oggetto – attuale dotazione:**

Nella sala CED della Provincia sono collocati vari calcolatori elettronici per l'elaborazione dei programmi informatici a servizio di tutto l'Ente. Su tali elaboratori sono installati gli applicativi informatici istituzionali di gestione amministrativa dell'Ente tra cui Protocollo informatico, Atti amministrativi, Pratiche cemento armato, Tributi e sistema rilevazione presenze/assenze del personale dipendente oltre a contenere archivi di dati informatici degli Uffici Provinciali. Gli elaboratori sono a rischio di blocco sistema sia per problemi legati a componenti hardware usurati da 14 anni di funzionamento (non più in produzione e oramai difficilmente reperibili anche per singole parti sostitutive tra i prodotti in rimanenza nel mercato di settore), sia per problemi di compatibilità software con gli aggiornamenti degli applicativi informatici installati sugli stessi. Ad oggi la Provincia utilizza una infrastruttura fisica, composta da 9 server con dischi locali. Sinteticamente l'allocazione delle risorse di calcolo è la seguente:

Server fisici	CPUs (GHz)	RAM (MB)	DISK (GB)	Sistema Operativo
YASHI4U	Xeon (3.0)	3.583	958	Windows Server 2003 STD SP2
YASHI3U	Pentium 4	3.454	745	Windows Server 2003 STD SP2
S-DC00-SEDEIM	Xeon (2.40)	8.182	3 dischi (300)	Windows Server 2008 R2 STD
S-DC01-SEDEIM	Pentium (2.80)	8.119	3 dischi (250)	Windows Server 2008 R2 STD
SRV-BACKUP2	Xeon E5410 (2.33)	4.095	3 dischi (7000)	Windows Server 2003 STD SP2
SRV-CED-SQL	Xeon (2.50)	4.094	3 dischi (250)	Windows Server 2008 STD
S-EXCH-001	Xeon E5504 (2.00)	8.182	4 dischi (2500)	Windows Server 2008 STD
STORAGE	Xeon (3.0)	3.839	3 dischi (3600)	Windows Server 2003 STD SP2
SRV-SERFIN	Xeon dual (2.30)	65.501	558	Windows Server 2012 R2 STD

**Infrastruttura virtuale oggetto della fornitura:** La soluzione richiesta deve rispondere alle esigenze di virtualizzazione dei server di produzione in modo da poter ottenere un'ambiente consolidato e predisposto per la migrazione in Cloud. La virtualizzazione degli ambienti fisici con un SW considerato leader mondiale (VMware) e la condivisione delle macchine virtuali su uno storage affidabile (vedere scheda di specifiche tecniche – Allegato A).

## **ART. 2**

### **Ammontare dell'affidamento e quantitativi della fornitura**

Il prezzo a base d'appalto ammonta rispettivamente ad **Euro 62.000,00= (Euro sessanta due mila / 00) oltre IVA (22%), scheda di specifiche tecniche – Allegato A).**

I quantitativi sono indicativi e pertanto potranno subire variazioni in più od in meno senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere prezzi e/o condizioni diversi da quelli risultanti dall'offerta, né vantare alcun diritto, né muovere eccezioni. Le eventuali variazioni sono comunque limitate al 30% del quantitativo totale sopra indicato.

## **ART. 3**

### **Procedura e criterio di aggiudicazione**

Gara a procedura negoziata mediante richiesta di offerta elettronica online (RdO) sul MEPA Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'affidamento della fornitura verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del medesimo decreto.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'esame delle offerte e dell'aggiudicazione della gara anche in presenza **di una sola offerta valida.**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo all'aggiudicazione:

- per esigenze di interesse pubblico;
- qualora nessuna offerta sia ritenuta valida o conveniente o idonea;

così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che il partecipante possa vantare pretese o diritti di alcuna natura.

## **ART. 4**

### **Relazione tecnica e Offerta economica**

#### **Relazione tecnica**

La ditta partecipante alla gara dovrà presentare relazione tecnica/illustrativa dettagliata della fornitura offerta nel rispetto delle caratteristiche minime stabilite nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A) e del presente Capitolato speciale d'appalto, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice - D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Offerta economica**

L'offerta economica dovrà contenere il prezzo complessivo ed anche il prezzo unitario praticato per le singole apparecchiature hardware, prodotti software e servizi annessi.

Unitamente alle offerte la ditta dovrà presentare anche la documentazione indicata al punto 16 della lettera di invito e quella del successivo art. 6 del presente documento.

Le offerte dovranno pervenire entro i termini e secondo le modalità indicate nella richiesta di offerta, nel presente documento e nella lettera di invito.

Le ditte concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Il prezzo offerto si intende accettato dalla ditta aggiudicataria in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e, pertanto, deve intendersi assolutamente invariabile per tutta la durata del contratto in relazione a qualsiasi evento futuro.

L'Amministrazione ha facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente, in ogni caso resta ferma la facoltà dell'ente di non procedere ad aggiudicare la gara motivatamente.

## **ART. 5**

### **Requisiti di conformità e sicurezza**

Tutte le apparecchiature fornite devono essere munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:

- i requisiti stabiliti nel D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- i requisiti di ergonomia stabiliti nella Direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana con Legge 19 febbraio 1992, n. 142;
- i requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC) certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;
- le apparecchiature fornite dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D.Lgs 18 maggio 2016 n. 80 relativamente alla Compatibilità Elettromagnetica (EMC) e conseguentemente essere marchiate e certificate CE;
- i requisiti di immunità definiti dalla EN55024;
- i requisiti relativi alla restrizione all'uso di sostanze pericolose previsto dalla normativa vigente, ed in particolare dalla direttiva 2011/65/UE, (RoHS II), recepita con D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 27.

## **ART. 6**

### **Attestazioni, attività, formazione-supporto, documentazione e garanzie sui prodotti**

#### **Attestazioni**

Per partecipare all'appalto ciascuna ditta dovrà attestare che il materiale informatico richiesto è in produzione e le licenze software saranno fornite in originale autentica ovvero essere fornite di certificato di Copyright.

Tutto il materiale dovrà essere fornito completo di ogni accessorio necessario al funzionamento delle apparecchiature, nonché di manuali per l'installazione e l'uso, drivers, software e materiali necessari al collaudo, oltre alla licenza d'uso dei programmi.

L'offerta tecnica, redatta secondo le disposizioni indicate al punto 16 della lettera di invito, deve riportare relazione tecnica/illustrativa dettagliata della fornitura offerta contenente marca e modello e specifiche tecniche dei prodotti hardware e software offerti. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella scheda di specifiche tecniche – Allegato A) e quelle del Capitolato speciale d'appalto, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

#### **Attività**

Per tutte le apparecchiature e/o programmi forniti svolgere le seguenti attività:

- consegna nel luogo indicato nelle premesse della lettera di invito;
- installazione in armadio degli apparati forniti (Server, storage, switch, ecc...) e cablaggi necessari al funzionamento del sistema;
- collegamento e configurazione degli switch forniti in base alle specifiche tecniche – Allegato A);
- ribaltamento delle connessioni esistenti dagli attuali switch sulla nuova infrastruttura di rete realizzata;
- installazione e configurazione di VMware sui server forniti;
- installazione/aggiornamento e configurazione del vCenter Server (o VCSA);
- installazione e configurazione della scheda di rete sul server di management;
- installazione e configurazione della SAN;
- predisposizione di una macchina preposta alla migrazione dei server;
- P2V (Physical to Virtual) dei server e installazione dei VMware Tools;
- migrazione dei dati dalla infrastruttura attuale a quella nuova garantendo il minimo disservizio per l'utenza; tali migrazioni potranno anche avvenire in orario serale/notturno/festivo;
- configurazione del software di backup Veeam all'ultima versione disponibile;
- messa in funzione dell'intero sistema;
- test e collaudo dell'infrastruttura;
- rilascio documentazione di fine progetto.

#### **Formazione-supporto**

Sarà cura della società aggiudicataria tenere un corso teorico/pratico on site di non meno di 18 ore al personale dell'Ufficio CED di questa Amministrazione che dovrà operare con le apparecchiature oggetto dell'appalto. Sono da ritenersi parte integrante del corso le attività di installazione, configurazione e test di funzionamento eseguite dal personale tecnico della ditta aggiudicataria in co-presenza con il personale tecnico dell'Amministrazione.

Dovranno essere previste inoltre 3 giornate di supporto post installazione on site che potranno essere usufruite entro il 30 giugno 2020.

#### **Documentazione**

L'impresa è obbligata a fornire, senza ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione tecnica, redatti nella lingua originale ed in lingua italiana, idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature e dei programmi forniti, compresi i manuali e le istruzioni concernenti le procedure per l'installazione, l'autodiagnostica e l'utilizzo (avviamento, fermi, interventi per guasti, operazioni consentite in fase di elaborazione, ecc.).

## **Garanzie sui prodotti**

Dovranno essere fornite le seguenti **condizioni di garanzia** come dettagliatamente indicate nell'allegata scheda di specifiche tecniche – Allegato A). Per quanto non espressamente indicato si rimanda alle vigenti disposizioni di legge in materia.

La garanzia dovrà comprendere i costi relativi alla manodopera e ai pezzi di ricambio, nonché la sostituzione delle apparecchiature difettose e di quanto altro necessario, salvo quanto espressamente indicato nell'anzidetta scheda di specifiche tecniche.

In caso di apparecchiature difettose o guastatesi nel periodo della garanzia, per cause non dipendenti dalla volontà di questa Amministrazione, la ditta dovrà provvedere ad eseguire tutte le attività per il ripristino della funzionalità delle medesime.

## **ART. 7** **Sopralluogo**

Per permettere alle Ditte partecipanti una migliore valutazione delle attività da svolgere, le stesse possono prendere visione della topologia e della struttura della sede interessata mediante sopralluogo.

Per effettuare il sopralluogo è necessario prenotare un appuntamento telefonando ai seguenti numeri 0183 704283, 0183 704311 in orario d'ufficio.

## **ART. 8** **Termini di consegna**

Il prima possibile e comunque entro giorni 30 (giorni trenta) naturali e consecutivi dalla data di aggiudicazione definitiva della RdO. Nessuna eccezione potrà essere posta dalla ditta se la consegna dovesse essere posticipata ad insindacabile giudizio della scrivente Amministrazione.

## **ART. 9** **Comunicazione di avvenuto completamento della fornitura**

La ditta aggiudicataria della fornitura è obbligata a comunicare per iscritto la data di avvenuta consegna del materiale fornito.

## **ART. 10** **Verifica di conformità/collaudò della fornitura**

La verifica di conformità/collaudò delle apparecchiature e programmi forniti, eseguita ai sensi dell'art. 102 del Codice, è effettuata da personale dell'Amministrazione alla presenza di incaricati della ditta aggiudicataria, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e avvio in esercizio.

## **ART. 11** **Ripetizione della verifica di conformità/collaudò**

Qualora le apparecchiature fornite, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudò sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta, entro venti (20) giorni.

## **ART. 12** **Penali nel ritardo della consegna**

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della fornitura si applicherà una penale di € 100,00=, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

## **ART. 13** **Penali nel ritardo della verifica di conformità/collaudò**

La penale di cui all'art. 12 del presente documento si applica anche nel caso di ritardo nella verifica di conformità/collaudò, non imputabile all'Amministrazione ovvero a forza maggiore o caso fortuito.

## **ART. 14** **Sostituzione hardware e software**

La stazione appaltante ha facoltà di richiedere la sostituzione del materiale informatico hardware e software con versioni nuove o modificate alle condizioni determinate nel presente documento.

## **ART. 15** **Riservatezza**

Il prestatore della fornitura ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano sulle apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della fornitura dei prodotti hardware, software e servizi annessi. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare a questa Provincia.

Il fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del medesimo a gare e appalti.

Il fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

### **Responsabile della Protezione dei dati della Provincia di Imperia**

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) della Provincia di Imperia, designato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento UE 2016/679, è l'avv. Cristiano MICHELA, Corso Giuseppe Siccardi 11/bis - 10122 Torino, tel. 011-5629063, email: c.michela@avvocatipacchiana.com, PEC: cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it.

### **ART. 16**

#### **Garanzia per la partecipazione alla procedura (Garanzia provvisoria)**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad Euro 1.240,00= salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice e da:
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria potrà essere presentata nelle forme di cui all'art. 93 del Codice.

### **ART. 17**

#### **Garanzia definitiva**

L'affidatario dovrà prestare garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale come previsto all'art. 103 del Codice. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'intera fornitura e cessa di avere effetto solo al completamento della stessa con l'avvio in esercizio del sistema. La cauzione definitiva verrà svincolata a seguito di verifica di conformità della fornitura eseguita.

### **ART. 18**

#### **Avvalimento**

L'avvalimento è regolato dall'art. 89 del Codice. In caso di avvalimento presentare tutta la documentazione prevista dal medesimo articolo.

### **ART. 19**

#### **Subappalto**

Il subappalto è consentito nei limiti di cui all'art. 105 del Codice.

### **ART. 20**

#### **Termini temporali di pagamento**

I corrispettivi dovuti alla ditta aggiudicataria della fornitura di che trattasi, saranno a 30 giorni data ricevimento fattura elettronica, emessa secondo i principi dello split payment, previa verifica del positivo funzionamento delle apparecchiature/software forniti. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.

### **ART. 21**

#### **Valutazione rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione contrattuale**

Data la natura del presente fornitura, la valutazione dei rischi dovuti ad interferenza, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, non si prevede la redazione del DUVRI e, come conseguenza, gli oneri relativi alla sicurezza per rischi dovuti a tali interferenze sono stati valutati in € 0,00 (zero virgola zero zero).

**ART. 22**  
**Risoluzione del contratto**

Nel caso di risoluzione del contratto si rimanda all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**ART. 23**  
**Rescissione del contratto**

Nel caso di rescissione del contratto si rimanda all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**ART. 24**  
**Abusi ed irregolarità**

Qualora si verificassero abusi ed irregolarità da parte della ditta appaltatrice, in relazione alla quantità e qualità della merce fornita, il contratto verrà risolto, previa semplice contestazione, con riserva di ogni ulteriore azione di risarcimento o penale, ove ne ricorrano gli estremi.

**ART. 25**  
**Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra la stazione appaltante e la ditta appaltatrice, quest'ultima non potrà sospendere la fornitura, fatto salvo il diritto di far valere le proprie ragioni in sede competente.

Il rifiuto o il ritardo ingiustificato nella fornitura per oltre trenta giorni dalla scadenza del termine stabilito all'art. 8 di cui sopra, il contratto si intenderà automaticamente risolto e la Provincia di Imperia potrà fornirsi presso altra ditta ponendo a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri.

**ART. 26**  
**Sgravi della Provincia di Imperia**

L'appalto viene conferito a tutto rischio e pericolo della ditta aggiudicataria, mentre la Provincia di Imperia non sarà mai, né verso la ditta né verso altri, in alcun modo responsabile per qualunque fatto o danno derivante a chicchessia, in dipendenza e per effetto dell'appalto conferito.

La ditta aggiudicataria terrà, pertanto, sempre e completamente sollevata la Provincia di Imperia per danni, molestie e spese che potessero comunque conseguire alle cose ed alle persone, direttamente od indirettamente, per effetto anche parziale o riflesso dell'appalto aggiudicatole.

**ART. 27**  
**Foro competente**

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in modo esclusivo ed inderogabile è quella del Foro di Imperia.

\*\*\*\*\*