PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi

Viale Matteotti, 147 - 18100 IMPERIA - Tel. 0183/7041 - Fax 0183/704318 - C.F. e P.IVA: 00247260086

Prot. n. _____ del _____

Oggetto: Servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature informatiche hardware e software, rete dati in uso agli uffici provinciali anno 2018 – Codice CIG: Z6B23DB6B4.

AVVISO

Premesso che:

- la Provincia di Imperia intende procedere all'affidamento del servizio di manutenzione apparecchiature informatiche hardware e software, rete dati in uso agli uffici provinciali anno 2018, mediante procedura negoziata;
- con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, esecutiva, si è ritenuto necessario indire gara d'appalto attraverso richieste di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio di che trattasi, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del citato decreto, sulla base delle indicazioni riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto per l'importo a base di gara di Euro 2.500,00= oltre IVA al 22%.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Con il presente avviso si invitano le ditte interessate, restando i prescritti requisiti di ammissibilità, a presentare apposita offerta.

Si intende con l'avvenuta partecipazione che sono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quanto altro previsto dal presente avviso e dai documenti allegati.

Resta fermo che il presente avviso non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

Gli operatori economici, qualora interessati a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, devono formulare offerta, **entro i termini fissati nella RdO,** allegando la documentazione di seguito specificata al successivo punto 8.

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** Provincia di Imperia, Viale Matteotti 147, 18100 Imperia (IM) – telefono 0183-704283, fax 0183-704433, Indirizzo url: www.provincia.imperia.it, email: giacomo.schenardi@provincia.imperia.it.

2. **Oggetto dell'appalto:** Servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature informatiche hardware e software, rete dati in uso agli uffici provinciali anno 2018.

2.1 **Tipo di appalto:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per affidamento Servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature informatiche hardware e software, rete dati in uso agli uffici provinciali anno 2018.

2.2 **Descrizione dell'appalto:** Obiettivo dell'appalto riguarda:

- Servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature informatiche hardware e software, rete dati in uso agli uffici provinciali anno 2018 come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- Si procede a termini abbreviati in considerazione dell'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio.

3. **Valore dell'appalto:** **€ 2.500,00=** (euro due mila cinquecento / 00), al netto di IVA 22%.

4. **Modalità di finanziamento:** La relativa spesa trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1003 del Peg provvisorio 2018.

5. **Validità dell'offerta:** l'offerta presentata dovrà avere validità di 180 giorni.

6. **Modalità di pagamento**: Il pagamento del servizio avverrà successivamente ad emissione di regolari fatture elettroniche posticipate all'intervento a 30 giorni data ricevimento fattura, previa verifica del positivo funzionamento delle apparecchiature oggetto di manutenzione, emesse secondo i principi dello split payment. Eventuali interessi di mora, se dovuti, saranno determinati a norma di legge.

7. **Requisiti di partecipazione:** per partecipare alla gara, i **concorrenti** devono essere abilitati al MEPA Consip S.p.A. (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) e possedere i requisiti di partecipazione alle RdO e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

8. **Modalità di presentazione dell'offerta:** la ditta dovrà restituire in formato elettronico, firmato digitalmente, la documentazione richiesta sotto specificata:
   - **COPIA DEL PRESENTE AVVISO** e di tutti gli allegati, firmati digitalmente da parte del legale rappresentante in segno di integrale accettazione di tutte le disposizioni in essi indicate.
     La presentazione dei documenti di offerta da parte dell'operatore economico equivale alla dichiarazione di presa visione del capitolato speciale d'appalto e di accettarlo senza riserva alcuna; di aver preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del medesimo sia sulla determinazione della propria offerta e che per tale motivo giudica remunerativa l'offerta economica presentata.
   - **RELAZIONE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO** come indicato all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.
   - **DICHIARAZIONE** allegata, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. ed altre dichiarazioni regolamentari.
   - **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** del Legale Rappresentate dell'impresa o suo delegato.
   - **DOCUMENTO DEL PATTO DI INTEGRITÀ** allegato, firmato digitalmente da parte del legale rappresentante ai fini dell'anticorruzione.
   - **OFFERTA ECONOMICA con il prezzo offerto.** L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dalle persone che rivestono la legale rappresentanza e/o che possono validamente impegnare la ditta.
   - i partecipanti, inoltre, **dovranno:**
     - ✓ mantenere la validità dell'offerta presentata per almeno 180 giorni;
     - ✓ autorizzare l'Amministrazione Provinciale alle comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del Codice – d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per tramite dei mezzi di comunicazione elettronica messi a disposizione da Consip S.p.A., per ricevere eventuali comunicazioni.

9. **Modalità di formalizzazione del contratto:** Il contratto sarà regolato da una scrittura privata, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, le eventuali spese conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

10. **Norme generali:**
    Con la presentazione dell'offerta l'offerente assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.
    La Provincia si riserva la facoltà di revocare o sospendere in ogni momento la procedura di gara senza che gli interessati o i concorrenti possano esercitare alcuna pretesa di richiesta danni, indennizzi o rimborsi spese.
    Con atto motivato, la Provincia si riserva l'esercizio della facoltà di non procedere ad alcun affidamento:
    - per esigenze di interesse pubblico;
    - qualora nessuna offerta sia ritenuta valida o conveniente o idonea.
    Si dà atto che non ci sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto e pertanto l'Amministrazione Provinciale non provvede alla redazione del DUVRI.
    Si procederà, alla verifica della integrità e tempestività della ricezione delle offerte della RdO, all'apertura delle stesse, all'ammissione dei concorrenti alla gara e all'apertura delle offerte pervenute.
    A parità di offerta si procederà tramite mezzo di comunicazione elettronica messo a disposizione da Consip S.p.A. con la richiesta di un'offerta economica migliorativa sulla proposta pervenuta ai sensi art. 77 del R.D. 827/1924.
    Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente, in ogni caso resta ferma la facoltà dell'ente di non procedere ad aggiudicare la gara motivatamente.

Responsabile unico del procedimento è l'ing. Giacomo Schenardi – Funzionario del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi - Telefono 0183/704283 - email: giacomo.schenardi@provincia.imperia.it.

Le informazioni e/o chiarimenti al presente avviso, dovranno essere richieste alla Stazione Appaltante per iscritto, attraverso gli strumenti elettronici messi a disposizione da Consip S.p.A. per le richieste di offerta.
La stazione appaltante provvederà a rispondere a tutti i quesiti, fino a 5 giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta, fermo restando che la richiesta di informazioni e/o chiarimenti non sospenderà il termine per la consegna della stessa.
La Stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del medesimo regolamento.
Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente servizio sarà competente il Foro di Imperia.
L'Appalto è regolato dalle norme sopra indicate. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla **normativa statale, regionale e regolamentare** vigente in materia ed alle regole di Consip S.p.A.

Imperia, 4 giugno 2018

F.to Il Responsabile del Servizio (**)
Sistemi Informativi
(Ing. Giacomo SCHENARDI)

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 del d.lgs n. 39/1993