



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 84 DEL 12/02/2020

### **SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.**

ATTO N. **ES/ 41** DEL 12/02/2020

OGGETTO: Incarico di assistenza amministrativa al Settore Infrastrutture della Provincia di Imperia per l'anno 2020. Determinazione a contrattare.  
CIG: ZC72BF01A7

#### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che:**

gli uffici Edilizia Scolastica del settore Infrastrutture - Rifiuti sono in sofferenza di personale amministrativo, vista la partecipazione a tutti i bandi regionali, nazionali ed europei per reperire risorse da destinare alla messa in sicurezza degli edifici scolastici e delle strade;

**TENUTO CONTO** della necessità di dover garantire il rispetto delle tempistiche relative all'ottenimento dei finanziamenti ed il corretto svolgimento degli adempimenti burocratici relativi agli uffici di cui in premessa;

**RITENUTO** pertanto fondamentale un supporto amministrativo che consenta all'Amministrazione di svolgere le proprie funzioni nonostante la carenza di organico in cui attualmente versa;

**PRESO ATTO** che con nota prot.n. 29165 del 16/12.2019 è stata svolta presso tutti i dirigenti dei Settori di questo ente un'indagine interna ai fini dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali, ma non si è avuto nessun riscontro in merito;

**RITENUTO**, dunque, necessario ed opportuno avvalersi di una figura professionale di alta specializzazione amministrativa in grado di supportare entrambi gli uffici di cui sopra;

**VISTI:**

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO** che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**CONSIDERATO** che per la delicatezza del compito risulta fondamentale il rapporto fiduciario tra il RUP e il professionista da incaricare basato sulla verifica del curriculum e sulla preparazione specifica in materia e che per tale motivo si ritiene adeguato e giustificato il ricorso all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prevedendo un costo del servizio non superiore a 40.000,00 €;

**VISTO** il curriculum agli atti del Settore del dott. Francesco Alloisio, con sede in Diano Castello, via Passaggia 1/A;

**CONSIDERATO** che l'oggetto del contratto di assistenza amministrativa consiste nelle seguenti attività:

- produzione di atti amministrativi propedeutici alla risoluzione di problematiche relative all'edilizia scolastica e alle strade;
- assistenza amministrativa all'aggiornamento dei dati sui portali istituzionali;
- predisposizione di atti successivi all'ottenimento dei finanziamenti, quali atti interni all'ente ed atti e adempimenti relativi alla rendicontazione.

**TENUTO CONTO** che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio in parola non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale e pertanto non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**CONSIDERATO** che la realizzazione dell'oggetto dell'incarico è questione urgente e improcrastinabile, evitando di causare ingenti danni economici alla Provincia di Imperia dovuti al mancato rispetto delle tempistiche assegnate;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ed opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto tramite affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. sulla piattaforma informatica/appalti di cui è dotato l'Ente, al dott. Alloisio Francesco di Diano Castello per un importo presunto di Euro 11.100,00 al lordo di ogni

onere (IVA, cassa previdenziale), a termini abbreviati vista l'urgenza di provvedere, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con l'invito a presentare offerta economica in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

**VISTA** la bozza della lettera di invito a trattativa diretta predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**ACCERTATO** che il codice CIG è il seguente ZC72BF01A7, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;

**CONSIDERATO** che l'importo della prestazione in oggetto, ammonta a complessivi presunti € 11.100,00 trova capienza come segue:

- € 3.000,00 - di cui netto € 2.884,62 - alla Missione 10 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 4101 del Peg 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
- € 8.100,00 - di cui netto € 7.788,46 - alla Missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;

**VISTI:**

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 in data 31.07.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 104 in data 19.08.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;

**VERIFICATA** la regolarità della prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 comma 2 e art. 183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione della presente prenotazione di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI** gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che:

- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**ATTESTATO** che la realizzazione dell'oggetto dell'incarico riguarda un'attività attribuita per legge alla Provincia e dunque obbligatoria e che contempera adempimenti inderogabili dal cui svolgimento derivano importanti e delicate ricadute ambientali ed economiche per il territorio;

**Dato atto** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**DETERMINA**

**1. DI PROCEDERE**, per i motivi di cui in premessa specificati, all'esperimento di gara telematica attraverso trattativa diretta pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. sulla piattaforma informatica/appalti all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato l'Ente, al dott. Alloisio Francesco di Diano Castello per un importo presunto di Euro 11.100,00 al lordo di ogni onere (IVA, cassa previdenziale), a termini abbreviati vista l'urgenza di provvedere, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con l'invito a presentare offerta economica in formato elettronico con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia;

**2. DI APPROVARE** la bozza della lettera di invito a trattativa diretta predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, che si allega all'originale del presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**3. DI PRENOTARE** la relativa spesa presunta di complessivi € 11.100,00, di cui € 10.673,08 (diecimilaseicentotrentatré/08) per onorario, € 426,92 (quattrocentoventisei/92) per Cassa 4% ed esente IVA, che trova capienza sui seguenti fondi:

- € 3.000,00 - di cui netto € 2.884,62 - alla Missione 10 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 4101 del Peg 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
- € 8.100,00 - di cui netto € 7.788,46 - alla Missione 04 programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300, del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;

**4. DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:**

- il codice CIG è ZC72BF01A7, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture-Rifiuti, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Michele RUSSO)**