



**PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 358 DEL 24/05/2022

**SETTORE SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI GENERALI**

ATTO N. **AG/ 9** DEL 24/05/2022

OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito al Sig. Filippo PASTORINO (dipendente prov.le in quiescenza) - Art 5, comma 9, del D.L. 95/2012 conv.to con Legge n. 135/2012 e modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 conv.to con Legge n. 114/2014,.

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che:**

- questa Provincia ha recentemente avviato un processo di riorganizzazione interna che sta mutando profondamente l'assetto degli uffici, in un'ottica di razionalizzazione degli spazi e di maggiore fruibilità dei servizi offerti dall'Ente;
- tale intervento è coordinato dal Settore Servizi Generali - Sistemi Informativi, che sovrintende alle operazioni di trasloco e di allestimento delle stanze da destinare alle nuove esigenze dell'Amministrazione, in un generale quadro di ottimizzazione delle risorse disponibili (mobilio e arredi) che vengono recuperati dai magazzini di deposito dell'Ente;
- per lo svolgimento dei suddetti compiti la scrivente Dirigente si è avvalsa, fino al 1 aprile u.s. (data del collocamento a riposo intervenuto con PE N. 4 del 12/01/2022), delle prestazioni lavorative del Sig. Filippo PASTORINO, Istruttore Direttivo di cat. D, profilo specialista in comunicazione e relazioni pubbliche;
- l'intervento in questione non è ancora concluso e diversi sono ancora i locali da approntare;
- il Sig. Filippo Pastorino, assegnato all'Ufficio Laboratorio della Comunicazione, svolgeva presso questa Provincia anche il compito di ideazione, progettazione grafica, comunicazione e organizzazione connesse con l'attività degli organi istituzionale e degli Uffici, che devono essere comunque garantite;
- questo Ufficio con nota n. 12504 del 18/05/2022, ha provveduto a verificare la disponibilità all'interno dell'Ente di professionalità in grado di svolgere le attività sopra indicate, e la ricognizione ha avuto esito negativo;

**RICHIAMATO**, in proposito, l'articolo 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012, nr. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/08/2012, nr. 135, come modificato dall'articolo 6 del D.L. 24/06/2014, nr. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014, nr. 114, nonché dall'articolo 17, comma 3, della Legge 07/08/2015, nr. 124, che dispone quanto segue:

*“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché alle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia”;*

**CONSIDERATO che** in data 04.12.2014 il Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha diramato specifica circolare interpretativa (n.6/2014) in materia, specificando e chiarendo espressamente che i conferimenti di incarichi e collaborazioni a lavoratori collocati in quiescenza sono consentiti a condizione che:

- a) siano a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;
- b) siano di durata non superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile;

**RICHIAMATA**, inoltre, la circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione del 10/11/2015, nr. 5, avente per oggetto *“Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge nr. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della Legge 07 agosto 2015, nr. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione nr. 6 del 2014”;*

**VISTO ED ESAMINATO**, in particolare, il punto nr. 5) – Incarichi consentiti – della predetta circolare che prevede, tra l'altro: *“Tra le ipotesi di incarichi o collaborazioni che non ricadono nei divieti di cui alla disciplina in esame, oltre a quelle già chiarite nella circolare nr. 6 del 2014, vanno segnalate le seguenti:*  
*- Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico o carica ...omissis...”;*

#### VALUTATO CHE:

- il dipendente sopracitato è appartenuto alla categoria D, e, quindi, all'area direttiva, secondo la vigente declaratoria della contrattazione collettiva nazionale applicabile, al Comparto Regioni- Autonomie Locali (art.18 del CCNL 31.03.1999);

-più nello specifico, l'attività direttiva del dipendente si dovrà caratterizzare nell'ambito del suddetto incarico gratuito per attività connotate da:

- 1) elevate conoscenze plurispecialistiche ed un grado di esperienza pluriennale;
- 2) relazioni organizzative interne gestite tra unità diverse da quella di appartenenza.

**CONSIDERATO che**, l'attribuzione dell'incarico direttivo, a titolo gratuito, all' ex dipendente Filippo Pastorino, rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del dlgs 165/2001 e ss.mm, ragion per cui il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'Ente piuttosto che dei soggetti in quiescenza, di modo che, come rilevato dalla citata circolare n.6/2014 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, questa Provincia provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell'interessato e non su domanda dell'interessato stesso;

#### DATO ATTO che:

- appositamente contattato il Sig. Filippo Pastorino si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico in forma gratuita presso il Settore Servizi generali Sistemi Informativi (nota n. 13235 del 25/05/2022) per un giorno la settimana di norma il mercoledì mattina e pomeriggio;
- in virtù di quanto sopra viene riconosciuto al Sig. Filippo Pastorino il rimborso delle spese di vitto nella misura di Euro 7 a pasto, corrispondente al valore del ticket restaurant attribuito al personale in servizio, ai sensi dell'art. 6 comma 1 , del Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, che testualmente recita: *(omissis...) Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata (omissis...);*
- la relativa spesa ammontante a complessivi e presunti Euro 350,00 (su presunte 50 giornate lavorative) trova capienza negli appositi capitoli di bilancio dell'Ente;
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

#### VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;
- il Decreto del Presidente nr. 64 in data 04.05.2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

1. **DI ATTRIBUIRE** ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90, al Sig. Filippo PASTORINO , personale dell'Ente collocato in quiescenza, l'incarico gratuito per la durata di un anno, per un giorno la settimana, per lo svolgimento delle attività riportate in parte narrativa;
2. **DI DISPORRE** che il suddetto incarico sarà espletato secondo le modalità indicate nel disciplinare allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI RICONOSCERE** al Sig. Filippo Pastorino il rimborso delle spese di vitto nella misura di Euro 7 a pasto, corrispondente al valore del ticket restaurant attribuito al personale in servizio, nel limite massimo di Euro 350 annui.
4. **DI DARE ATTO** che con successivo separato provvedimento si procederà all'impegno della relativa spesa;
5. **DI DARE ATTO** che, nell'espletamento dell'incarico:
  - il Sig.r Filippo Pastorino dovrà attenersi a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico per la Provincia di Imperia;

-l'incaricato potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione della Provincia necessarie per l'espletamento dell'attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
6. **DI DARE INFINE ATTO:**
  - che il suddetto incarico dovrà essere comunicato alla Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo Perla PA del Dipartimento della Funzione pubblica a cura del referente del servizio;
  - che l'incarico gratuito dovrà essere pubblicizzato sul sito istituzionale Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013;
  - che non sussiste alcun tipo di "conflitto di interesse" nell'adozione del presente atto dirigenziale;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Personale per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE**

**(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)**

**FM/sp**