



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 372 DEL 10/06/2021

SERVIZIO S.1 - SEGRETERIA GENERALE UFFICIO S.1.

ATTO N. **SG/ 30** DEL 10/06/2021

OGGETTO: Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 5372 del 16.9.2019 - Art. 152, comma 3, D.Lgs. 1562/2006 recante la nomina Commissario ad acta per l'esercizio dei poteri sostitutivi nei confronti della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest - Compenso commissariale aprile-maggio 2021 e rimborso spese periodo ottobre 2020/maggio 2021 - Impegno di spesa e contestuale liquidazione.

IL SEGRETARIO GENERALE (Dott. Antonino Germanotta)

PREMESSO che, in attuazione di quanto previsto all'art. 152, comma 3, del D. Lgs. n. 152/2006 recante norme in materia ambientale, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 5372 del **16.9.2019**, acquisito agli atti al prot. 21639 del 17.9.2019:

- è stato nominata la Dott.ssa Gaia Checcucci Commissario *ad acta* presso la Provincia di Imperia per quanto attiene le funzioni di Ente di Governo dell'A.T.O. Ovest per il servizio idrico integrato;
- è stato stabilito che per le funzioni nel dettaglio indicate nel citato Decreto il Commissario *ad acta* possa avvalersi delle strutture e delle risorse della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'A.T.O. Ovest;
- è stato altresì stabilito che al Commissario *ad acta*, ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L. R. n. 14/2019, sia corrisposto un compenso commisurato proporzionalmente alla durata dell'incarico nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento del trattamento economico spettante ai direttori generali della Giunta Regionale, pari quindi ad € 97.437,67 (euro novantasettemilequattrocentotrentasette/67) annui il cui onere complessivo è posto a carico della Provincia di Imperia quale Ente di governo dell'A.T.O. Ovest;

ATTESO che la succitata Professionista:

- ha avviato la propria attività di Commissario ad acta presso la Provincia di Imperia quale Ente di Governo dell'A.T.O. Ovest con decorrenza dal **16.9.2019**;
- con PEC n. 0027235 del 22.11.2019, agli atti, ha rappresentato il fabbisogno finanziario, necessario ed indispensabile per lo svolgimento dell'incarico conferito;
- a far data dal 01.01.2021 la succitata Professionista è soggetta al versamento I.V.A. nella misura del 22% e della ritenuta d'acconto nella misura del 20%;

VISTE le parcelle trasmesse dalla Dott.ssa Checcucci di seguito indicate:

- n. 5/PA del 11.05.2021, acquisita al prot. 11527 del 12.05.2021, dell'importo complessivo di € 1.528,31 esente I.V.A ex art. 15, per rimborso spese sostenute nel periodo da ottobre 2020 a maggio 2021, come da ricevute conservate agli atti;
- n. 6/PA del 18.05.2021, acquisita al prot. n. 12051 del 18.05.2021, per compenso commissariale corrispondente alla mensilità aprile-maggio 2021, dell'importo totale di € 9.906,16 – a dedurre € 1.623,96 per ritenuta d'acconto nella misura del 20% – di cui € 8.119,80 per compenso professionale ed € 1.786,36 per I.V.A. nella misura del 22%;

VISTO che al fine di poter procedere alla liquidazione delle suddette fatture occorre impegnare sul centro di costo del Servizio Idrico Integrato missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4003, Bilancio di Previsione 2021/2023, annualità 2021 l'importo complessivo di € 11.434,47;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del DL. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che il D.U.R.C. della succitata Professionista, emesso il 23.03.2021, acquisito al prot. 7378 del 26.3.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 21.07.2021;

RITENUTO pertanto di procedere alla contestuale liquidazione delle parcelle n. 5/PA del 11.05.2021 e n. 6/PA del 18.05.2021;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. – il Servizio Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi*”

postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i. apportate dalla Legge 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019 cd. “sblocca cantieri”;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

VISTO lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 64 del 10 giugno 1991 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e successive modifiche;

DETERMINA

- ◆ **Di impegnare**, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, l’importo di € **11.434,47** nelle risorse finanziarie del centro di costo Servizio Idrico Integrato missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4003, Bilancio di Previsione 2021/2023, con imputazione all’annualità 2021, in quanto esigibile in detta annualità;
- ◆ **Di liquidare** contestualmente le parcelle di seguito indicate, conservate agli atti ed allegate al presente provvedimento, mediante bonifico bancario su conto dedicato ivi indicato:
 - **n. 5/PA del 11.05.2021**, acquisita al prot. 11527 del 12.05.2021, dell’importo complessivo di € 1.528,31 esente I.V.A ex art. 15, per rimborso spese sostenute nel periodo da ottobre 2020 a maggio 2021, come da ricevute conservate agli atti;
 - **n. 6/PA del 18.05.2021**, acquisita al prot. n. 12051 del 18.05.2021, per compenso commissariale corrispondente alla mensilità aprile-maggio 2021, dell’importo totale di € 9.906,16 – a dedurre € 1.623,96 per ritenuta d’acconto nella misura del 20% – di cui € 8.119,80 per compenso professionale ed € 1.786,36 per I.V.A. nella misura del 22%;
- ◆ **Di prendere atto** che il D.U.R.C. della succitata Professionista, emesso il 23.03.2021, acquisito al prot. 7378 del 26.3.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 21.07.2021;

◆ **Di dare atto che:**

- il presente provvedimento non è soggetto all'acquisizione di C.U.P. e C.I.G. in quanto derivante da nomina diretta con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 5372 del 16.9.2019.

verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Antonino GERMANOTTA)