



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 115 DEL 28/02/2022

### **SERVIZIO S.1 - SEGRETERIA GENERALE UFFICIO S.1.**

ATTO N. **SG/ 8** DEL 28/02/2022

OGGETTO: Decreti del Presidente della Giunta Regionale della Liguria n. 5372 del 16.9.2019 e n. 5328 del 8.09.2021 - Art. 152, comma 3, D Lgs. 152/2006 recante la nomina Commissario ad acta per l'esercizio di poteri sostitutivi nei confronti della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest. Liquidazione compenso professionale corrispondente alla mensilità gennaio-febbraio 2022 e rimborso spese attività periodo novembre 2021-febbraio 2022.

#### **IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Rosa PUGLIA**

**PREMESSO** che, in attuazione di quanto previsto all'art. 152, comma 3, del D. Lgs. n. 152/2006 recante norme in materia ambientale, con Decreti del Presidente della Giunta Regionale della Liguria n. **5372** del **16.9.2019**, acquisito agli atti al prot. 21639 del 17.9.2019, e successivo n. **5328** del **8.09.2021**, acquisito agli atti al prot. 20709 del 10.09.2021:

- è stato nominata la Dott.ssa Gaia Checcucci Commissario *ad acta* presso la Provincia di Imperia per quanto attiene le funzioni di Ente di Governo dell'A.T.O. Ovest per il servizio idrico integrato;
- è stato stabilito che per le funzioni nel dettaglio indicate nel citato Decreto il Commissario *ad acta* possa avvalersi delle strutture e delle risorse della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'A.T.O. Ovest;
- è stato altresì stabilito che al Commissario *ad acta*, ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L. R. n. 14/2019, sia corrisposto un compenso commisurato proporzionalmente alla durata dell'incarico nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento del trattamento economico spettante ai direttori generali della Giunta Regionale, pari quindi ad € 97.437,67 (euro

novantasettemilequattrocentotrentasette/67) annui il cui onere complessivo è posto a carico della Provincia di Imperia quale Ente di governo dell'A.T.O. Ovest;

**ATTESO** che la succitata Professionista:

- ha avviato la propria attività di Commissario ad acta presso la Provincia di Imperia quale Ente di Governo dell'A.T.O. Ovest con decorrenza dal **16.9.2019**;
- con PEC n. 0027235 del 22.11.2019, agli atti, ha rappresentato il fabbisogno finanziario, necessario ed indispensabile per lo svolgimento dell'incarico conferito;
- a far data dal 01.01.2021 la succitata Professionista è soggetta al versamento I.V.A. nella misura del 22% e della ritenuta d'acconto nella misura del 20%;

**VISTE** le parcelle trasmesse dalla Dott.ssa Checcucci di seguito indicate:

- n. 2/PA del 17.02.2022, acquisita al prot. 4082 del 18.02.2022, per compenso commissariale corrispondente alla mensilità gennaio-febbraio 2022, dell'importo totale di € 9.906,16 – a dedurre € 1.623,96 per ritenuta d'acconto nella misura del 20% – di cui € 8.119,80 per compenso professionale ed € 1.786,36 per I.V.A. nella misura del 22%;
- n. 3/PA del 21.02.2022, acquisita al prot. 4374 del 21.02.2022, dell'importo complessivo di € 969,80 esente I.V.A ex art. 15, per rimborso spese sostenute nel periodo da novembre 2021 a febbraio 2022, come da ricevute conservate agli atti;

**VISTO** che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024, al fine di poter procedere alla liquidazione delle suddette parcelle occorre impegnare sul centro di costo del Servizio Idrico Integrato missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7054, P.E.G. 2021/2023, annualità 2022 in esercizio provvisorio, l'importo complessivo di € 10.875,96;

**CONSIDERATO** che è stato individuato il Segretario Generale, in luogo del Dirigente del Settore Servizio idrico Integrato – Tutela Ambiente, in qualità di responsabile del centro di costo, ad utilizzare le risorse stanziare su missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7054, P.E.G. 2021/2023, annualità 2022 in esercizio provvisorio, per la liquidazione delle spettanze del Commissario *ad acta*;

**DATO ATTO** che tale spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto necessaria ai fini di garantire l'esercizio dei poteri sostitutivi nei confronti della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest da parte del Commissario *ad acta*;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**VISTO** che il D.U.R.C. della succitata Professionista, emesso il 24.11.2021, acquisito al prot. 28254 del 29.11.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 24.03.2022;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla contestuale liquidazione delle parcelle n. 2/PA del 17.02.2022 e n. 3/PA del 21.02.2022;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. – il Servizio Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” e s.m.i. apportate dalla Legge 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019 cd. “sblocca cantieri”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 59 in data 23.06.2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2021/2023;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'interno in data 24.12.2021, che prevede il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 al 31 marzo 2022;

**VISTO** lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 64 del 10 giugno 1991 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e successive modifiche;

### **DETERMINA**

- ◆ **Di impegnare**, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024, l'importo complessivo di € **10.875,96** nelle risorse finanziarie del centro di costo Servizio Idrico Integrato missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7054, PEG 2021/2023, con imputazione all'annualità 2022 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile in detta annualità;
  
- ◆ **Di liquidare** contestualmente le parcelle di seguito indicate, conservate agli atti ed allegate al presente provvedimento, mediante bonifico bancario su conto dedicato ivi indicato:
  - n. 2/PA del 17.02.2022, acquisita al prot. 4082 del 18.02.2022, per compenso commissariale corrispondente alla mensilità gennaio-febbraio 2022, dell'importo totale di € 9.906,16 – a dedurre € 1.623,96 per ritenuta d'acconto nella misura del 20% – di cui € 8.119,80 per compenso professionale ed € 1.786,36 per I.V.A. nella misura del 22%;
  
  - n. 3/PA del 21.02.2022, acquisita al prot. 4374 del 21.02.2022, dell'importo complessivo di € 969,80 esente I.V.A. ex art. 15, per rimborso spese sostenute nel periodo da novembre 2021 a febbraio 2022, come da ricevute conservate agli atti;
  
- ◆ **Di prendere atto** che il D.U.R.C. della succitata Professionista, emesso il 24.11.2021, acquisito al prot. 28254 del 29.11.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 24.03.2022;
  
- ◆ **Di dare atto che:**
  - la suddetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto necessaria ai fini di garantire l'esercizio dei poteri sostitutivi nei confronti della Provincia di Imperia quale ente di governo dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest da parte del Commissario *ad acta*;
  - il presente provvedimento non è soggetto all'acquisizione di C.U.P. e C.I.G. in quanto derivante da nomina diretta del Presidente della Giunta della Regione Liguria di cui ai Decreti n. 5372 del 16.9.2019 e n. 5328 del 8.09.2021;
  - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

RP/mm

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**(Dott.ssa Rosa Puglia)**