

VERBALE N° 1

PROCEDURA SELETTIVA INTERNA DI PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA Di N. 1 POSTO IN RUOLO DI CAT. D, PROFILO PROFESSIONALE: “SPECIALISTA IN ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE”.

L'anno duemilaventi, addì undici del mese di dicembre, presso la Sala Biblioteca dell'Amministrazione Provinciale di Imperia, si è riunita la Commissione Giudicatrice della Procedura Selettiva di Progressione Verticale, per la copertura di n. 1 posto in ruolo di Cat. D, Profilo Professionale: “Specialista in attività Amministrative”, nelle persone dei signori.:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. Dott. Luigi MATTIOLI | - Presidente |
| 2. Dott. Avv. Manolo CROSETTA | - Componente |
| 3. Sig.ra Edy SPINELLI | - Componente/Segretaria |

la cui composizione è stata determinata con Provvedimento Dirigenziale n. PE/177 del 07.12.2020.

Conseguentemente,

LA COMMISSIONE

Constatata la regolarità della propria costituzione.

Presa visione dell'Avviso di selezione interna approvato con Determinazione Dirigenziale n.796 del 23.11.2020.

Rilevato che il suddetto Avviso di selezione interna, per titoli ed esami, protocollo n.28585 del 25.11.2020, con scadenza alle ore 12.00 del 07.12.2020, è stato pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia nonché sul sito istituzionale dell'ente Sezione Bandi e Appalti Voce “Concorsi e Mobilità”

Preso atto che, come indicato con Decreto Deliberativo del Presidente n. 96 del 12.10.2020, le progressioni verticali sono attuate sulla base delle disposizioni indicate nei singoli bandi che costituiscono pertanto “**lex specialis**” di ciascuna procedura.

Visto che con provvedimento dirigenziale n. PE/177 del 07.12.2020 è stata ammessa alla procedura selettiva in parola la concorrente:

- CARDINALI FEDERICA

Accertato che i singoli componenti la Commissione hanno dichiarato di non essere legati da vincolo di matrimonio, ovvero di parentela o di affinità, entro il quarto grado, con il concorrente come sopra ammesso alla selezione e che comunque non sussistono situazioni di incompatibilità tra di essi ed il concorrente ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c..

PRENDE quindi ATTO

Degli artt. 5 e 6 del bando relativo alla presente procedura selettiva concernenti rispettivamente la valutazione dei titoli, la valutazione delle prove di esame e il contenuto delle stesse come di seguito indicato:

ART. 5 – Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione dopo l'espletamento della prima prova, limitatamente ai candidati che l'hanno superata.

Il punteggio riservato ai titoli è di massimo 30 punti così suddiviso:

Titoli di servizio

massimo punti 15

In particolare saranno valutati:

- a) **MASSIMO PUNTI 9** - Valutazione media conseguita nella performance individuale negli ultimi tre anni

da 80 a 85 punti 2

da 86 a 89 punti 4

da 91 a 95 punti 6

da 96 a 99 punti 7

100 punti 9

- b) **MASSIMO PUNTI 6** - Servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c.2 D.Lgs165/2001. Verranno conteggiati i periodi di servizio eccedenti quello minimo richiesto per l'ammissione alla selezione. Verrà attribuito 1 punto per ogni anno di servizio nella categoria di appartenenza e punti 0,5 per ogni anno di servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore; le frazioni di anno uguali o superiori a 6 mesi saranno arrotondate all'unità superiore. Il conteggio sarà effettuato con riferimento al servizio maturato alla data di scadenza del presente bando.

Titoli di studio - Curriculum – Titoli vari

massimo punti 15

In particolare saranno valutati:

- a) **MASSIMO PUNTI 8** - Titolo di studio richiesto per l'accesso

punti 3 per voto di laurea fino a 98/110

punti 5 per voto di laurea da 99 a 105

punti 7 per voto di laurea da 106 a 110

punti 8 per voto laurea 110 con lode

- b) **MASSIMO PUNTI 2** - Curriculum

L'attribuzione del punteggio a tale categoria è data dalla considerazione unitaria al complesso della formazione e delle attività culturali e professionali illustrate dal candidato e ritenute significative, per analogia o connessione, ai fini di un ulteriore apprezzamento dell'idoneità e dell'attitudine del candidato stesso all'esercizio delle funzioni messe a selezione.

- c) **MASSIMO PUNTI 5** - Titoli vari

Questa categoria comprende tutti i titoli non rientranti nei titoli di studio e servizio, purchè attinenti al posto messo a selezione, con particolare riferimento a corsi di aggiornamento, pubblicazioni, specializzazioni universitarie, master legalmente riconosciuti, altri titoli professionali, idoneità a procedure selettive presso altri enti per lo stesso profilo professionale.

ART. 6 – Prove di esame - Valutazione

La presente selezione prevede lo svolgimento di una prova teorico-pratica e di una prova orale atte a verificare l'idoneità del candidato all'effettivo svolgimento delle funzioni in relazione alla figura professionale posta a selezione.

PROVA teorico-pratica: punteggio massimo 30 Punti

La prima prova, a carattere teorico-pratico, sarà scelta dalla Commissione, e consisterà in n.3 quesiti a risposta sintetica sulle materie del colloquio.

La prova si considererà superata e consentirà l'accesso alla prova orale con la votazione di

almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno per sostenere la prova nel giorno stabilito saranno dichiarati rinunciatarci alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza e anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

PROVA orale: punteggio massimo 30 Punti

La prova orale consisterà in un colloquio attraverso il quale saranno globalmente verificate sia le competenze e conoscenze di tipo tecnico/professionale del candidato sia le sue attitudini e capacità come segue:

Conoscenze Specialistiche:

- *Diritto Amministrativo (con particolare riferimento agli enti locali)*
- *Normativa su appalti e contratti nella P.A.*
- *Nozioni di diritto civile*
- *Riservatezza dei dati personali (D.Lgs 101/2018)*
- *Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa*

Competenze trasversali:

- *Coordinamento e sviluppo collaboratori (capacità di coordinare più persone)*
- *Problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni adeguate al contesto e migliorative)*
- *Autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa)*
- *Lavoro di gruppo (capacità di integrazione e collaborazione nei gruppi di lavoro)*
- *Comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali)*
- *Orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto Ambientale, normativo e organizzativo)*

La prova orale si considererà superata dai candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Successivamente, alle ore 10.30

LA COMMISSIONE

Stabilisce di procedere all'istante, prima di far entrare nella sala la candidata ammessa e regolarmente presentatasi, alla formulazione di n.3 quesiti a risposta sintetica sulle materie indicate dal bando:

- 1) *Il candidato tratti brevemente del preavviso di rigetto ex art. 10 bis della Legge 241/90: finalità e contenuti.*
- 2) *Il candidato tratti brevemente delle diverse procedure di scelta del contraente ai sensi del codice dei contratti.*
- 3) *Il candidato tratti brevemente del diritto di accesso agli atti.*

Subito dopo la candidata – CARDINALI Federica - viene invitata a prendere posto al tavolo della sala biblioteca, viene data lettura dei tre quesiti e viene comunicato che il termine della prova è fissato per le ore 11.45.

Quindi, alle ore 12.00

LA COMMISSIONE

Procede alla correzione dell'elaborato consegnato dalla candidata CARDINALI Federica e attribuisce, unanimemente, allo stesso la votazione di 28/30.

Stabilisce quindi di dare immediata comunicazione alla candidata in merito all'ammissione alla prova orale già fissata per Lunedì 14 dicembre ore 10.00.

Dato atto, infine, di aver compiuto le operazioni odierne con la continua presenza di tutti i suoi componenti, chiude la seduta.

Del ché si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti la Commissione medesima.

Imperia, 11 dicembre 2020

Dott. Luigi MATTIOLI

Dott. Avv. Manolo CROCETTA

Sig.ra Edy SPINELLI
