



# PROVINCIA DI IMPERIA

Medaglia d'Oro al V.M.  
-----

**SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE**

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI CATEGORIA C PROFILO PROFESSIONALE "Agente di Polizia Provinciale".**

PROTOCOLLO n.0026814 - 12 novembre 2021

## **IL DIRIGENTE**

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 10 del 01.02.2020 di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni della Provincia di Imperia 2021-2023, stralcio annualità 2021.

Visto il nulla osta rilasciato dal Ministero dell'Interno - Commissione per la stabilità finanziaria degli EE.LL. nella seduta del 21.07.2021.

Visto il Decreto Deliberativo del Presidente n. 89 del 15.09.2021 "Piano triennale dei fabbisogni della Provincia di Imperia 2021/2023, stralcio annualità 2021. Direttive per procedure selettive interne. Approvazione".

Visto l'art. 52 comma 1 bis del D.lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 3 del D.L. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 06.08.2021.

Visto il D.lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n.246".

**Dato atto che il presente Avviso costituisce "lex specialis".**

In esecuzione della propria Determinazione n. 771 del 10.11.2021 di approvazione del presente Avviso.

## **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura comparativa per progressione verticale interna, destinata al

personale dipendente della Provincia di Imperia, per la copertura di n.1 posto di categoria C profilo professionale "Agente di Polizia Provinciale".

### **ART. 1 – Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza fissata dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) essere dipendenti di ruolo dell'Amministrazione Provinciale di Imperia nella Categoria Giuridica B;
- b) essere in possesso di una anzianità di servizio di 12 mesi **nella categoria giuridica B**;
- c) avere ottenuto una valutazione positiva della performance individuale riportata nel triennio precedente (media del triennio non inferiore a punti 80);
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- e) essere in possesso di patente di guida categoria B
- f) non essere privo della vista ex art 1 legge n.120/1991
- g) non essere disabile
- h) essere in possesso di Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Diploma di maturità)

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **ART. 2 – Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione deve essere redatta esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente Avviso.

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro il **29 novembre 2021 alle ore 12.00** e potrà essere recapitata con una delle seguenti modalità:

-consegnata direttamente all'ufficio protocollo della Provincia di Imperia  
-trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento che dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 29.11.2021** all'indirizzo: Provincia di Imperia Viale Matteotti 147 -18100 Imperia (come data di presentazione varrà il timbro dell'ufficio protocollo al momento del ricevimento (purchè pervenga non oltre 3 giorni dalla spedizione). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura *"Domanda di partecipazione alla selezione verticale interna, per titoli, per la copertura di n.1 posto di categoria D Specialista in attività tecnico progettuali"*

-trasmessa a mezzo pec al seguente indirizzo: [protocollo@pec.provincia.imperia.it](mailto:protocollo@pec.provincia.imperia.it), unicamente da indirizzo pec, con una delle seguenti modalità:

- a) la domanda recante la firma autografa e la copia del documento di identità in corso di validità dovranno essere acquisite mediante scanner (scansionate) in formato Pdf e inviate come allegato al messaggio di trasmissione telematica.
- b) la domanda, sottoscritta con firma digitale, dovrà essere inoltrata in formato Pdf

#### **Alla domanda dovranno essere allegati:**

-fotocopia di un documento di identità in corso di validità.  
-dettagliato Curriculum Vitae datato e sottoscritto con l'esatta indicazione dei titoli di studio posseduti, delle competenze professionali, dei corsi e degli incarichi rivestiti sulla base di quanto indicato dall'art.5 del bando.

La valutazione del triennio e la verifica dei procedimenti disciplinari verranno eseguiti dal competente ufficio personale.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. La firma non deve essere autenticata.

La Provincia di Imperia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 3 – Cause di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione:

- 1) mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art.1
- 2) mancata presentazione del Curriculum vitae
- 3) presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente avviso
- 4) mancata sottoscrizione della domanda

### **ART. 4 – Ammissione candidati e Nomina Commissione esaminatrice**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione si procederà all'ammissione dei candidati e alla nomina della Commissione Giudicatrice.

La Commissione esaminatrice è composta di tre membri di cui uno con funzioni di Segretario.

### **ART. 5 - PROCEDURA COMPARATIVA DI VALUTAZIONE**

Per la valutazione comparativa la Commissione Giudicatrice dispone di **complessivi PUNTI 30** suddivisi come segue:

#### Valutazione positiva ultimo triennio TOTALE PUNTI 10

*(si procederà alla media delle valutazioni conseguite, il punteggio ottenuto si intende arrotondato all'unità inferiore)*

da 80 a 85 punti	2
da 86 a 90 punti	4
da 91 a 95 punti	6
da 96 a 99 punti	8
100 punti	10

#### Procedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del bando

*(in presenza di procedimenti disciplinari si procederà a una decurtazione di punti)*

Rimprovero scritto	meno 2 punti
Multa di importo pari a 4 ore di retribuzione	meno 4 punti
Sospensione servizio fino a 10 giorni	meno 6 punti
Sospensione servizio da 11 giorni a 6 mesi	meno 8 punti

#### Possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso TOTALE PUNTI 17

Diploma di Laurea	punti 5
-------------------	---------

Corsi di abilitazione per espletamento servizi di polizia stradale	punti 7
Competenza professionale derivante da specifica esperienza lavorativa in servizio attinente al posto da ricoprire superiore a 5 anni	punti 5

**Incarichi rivestiti negli ultimi tre anni precedenti la scadenza del bando TOTALE PUNTI 3**

-Ods mansioni superiori (0,5 pt. x mese)	max punti 1
-Ods attribuzione specifiche responsabilità Art 70 quinquies comma 1 CCNL 2018 (ex lett.f)	max punti 1
-Altri incarichi /Commissioni/Rup/ ...ecc)	max punti 1

**ART. 6 – Graduatoria**

Ultimata la procedura comparativa la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente di punteggio determinato dalla somma complessiva dei punti ottenuti da ciascun candidato nelle valutazioni di cui al precedente articolo 5.

E' dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria ha ottenuto il punteggio finale più alto.

In caso di parità è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'ente.

La graduatoria sarà utile esclusivamente per la presente selezione.

La Determinazione Dirigenziale di approvazione della graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia [www.provincia.imperia.it](http://www.provincia.imperia.it)  
*Sezione Bandi e Appalti – Voce CONCORSI e MOBILITA'*

**ART. 7 – Inquadramento professionale e trattamento economico**

Il candidato risultato vincitore sarà previamente sottoposto a visita psico-attitudinale al maneggio delle armi.

Il candidato risultato vincitore e idoneo alla visita sopra indicata sarà chiamato a stipulare il contratto individuale di lavoro e sarà inquadrato nella categoria giuridica C - Istruttore, profilo professionale Agente di Polizia Provinciale.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per la categoria C posizione economica C1, comprensivo della tredicesima mensilità.

**ART. 8 – Modifica, proroga e revoca del bando.**

L'Amministrazione Provinciale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

La partecipazione alla selezione comporta pertanto esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

## ART. 9 – Tutela della privacy

In relazione ai dati personali contenuti nelle proposte di candidatura e nei relativi curriculum riferiti ai soggetti che partecipano alla presente procedura si informa, ai sensi degli artt. 13 – 14 del Regolamento UE 679/2016, che il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Imperia, con sede a Imperia in viale Matteotti, n.147, rappresentata dal Presidente della Provincia – Tel.0183/7041 – Fax 0183/704318 – E-mail [urp@provincia.imperia.it](mailto:urp@provincia.imperia.it) – Pec [protocollo@pec.provincia.imperia.it](mailto:protocollo@pec.provincia.imperia.it)

Il Titolare del trattamento ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679:

Liguria Digitale Spa – Via Melen 77 – 16152 Genova

Email : [privacyweb@liguriadigitale.it](mailto:privacyweb@liguriadigitale.it)

Pec: [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it)

Le informazioni connesse o strumentali alla designazione di cui trattasi saranno utilizzate, per fini di selezione del personale ed eventuale successiva instaurazione del rapporto contrattuale, in conformità con le disposizioni del Reg. UE n.679/2016, e verranno trasmesse agli organismi competenti ad effettuare la nomina. La base legale per tale trattamento è l'art. 6 par.1 lett. b), c), e) del Regolamento citato.

Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al precedente bando/avviso. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici. I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità garante della privacy. La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa. E' possibile esercitare i propri diritti contattando il Titolare del trattamento scrivendo agli indirizzi indicati.

## ART. 10 – Disposizioni finali

L'avviso della presente procedura di selezione interna e il modulo di domanda sono disponibili sul sito istituzionale della Provincia [www.provincia.imperia.it](http://www.provincia.imperia.it)  
- Sezione Bandi e Appalti – Voce *CONCORSI e MOBILITA'*

**Tutti gli atti e tutte le comunicazioni inerenti la selezione in oggetto verranno pubblicati sulla suddetta pagina internet e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

**Sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente al sito per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza poter eccepire alcunchè in caso di mancata consultazione.**

Imperia, 12 novembre 2021

Il Dirigente  
Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane  
F.to Dott. Luigi MATTIOLI (\*\*)

\*\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n.39/93