



PROVINCIA DI IMPERIA – COMUNE DI IMPERIA

**Termine di scadenza per la
presentazione delle domande:
24 novembre 2025 ore 12**

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 AUTISTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, EX CAT. B, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il Dirigente

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni
- DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023
- il D.Lgs 198/2006 e ss.mm. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la Legge n.56/2019;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dipendente del Comparto Funzioni Locali,
- il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale della Provincia di Imperia;

RENDE NOTO

Che la Provincia Imperia e il Comune di Imperia, in virtù della convenzione "Per lo svolgimento in forma associata di specifici servizi tecnico-amministrativi tra Provincia e Comune di Imperia" approvata con Delibera di Consiglio Provinciale nr. 87 del 29.11.2023 e con Delibera di Consiglio Comunale nr. 78 del 27.11.2023 e sottoscritta in data 01.12.2023, hanno indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 AUTISTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, EX CAT. B – presso la Provincia Imperia;**

Il presente bando viene emanato nel rispetto del Decreto Legislativo 11.04.2006 n. 198 e dell'articolo 57 Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, che garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Il presente Bando costituisce LEX SPECIALIS ai fini della presente procedura selettiva: i vigenti Regolamenti dei Concorsi dei rispettivi Enti sono pertanto applicabili esclusivamente ove compatibile.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Caratteristiche della posizione da ricoprire:

Il Contenuto professionale del profilo di Operatore Esperto, profilo Autista, ex categoria B, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo:

- guida di autovetture in dotazione all'Ente per il trasporto di autorità, amministratori e personale in occasione

di eventi, riunioni istituzionali, sopralluoghi.

- servizi amministrativi e manutentivi connessi all'utilizzo, custodia e gestione delle autovetture in dotazione.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- Adeguata conoscenza delle materie previste al successivo art. 6 "prove d'esame e calendario delle prove"
- Buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Ottime capacità di guida di autoveicoli.

Art. 1

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

OPPURE

Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

OPPURE

Cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea e sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013: 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; 2) titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; 3) essere familiare, con diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente, di cittadino dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) Età non inferiore ad anni 18;

c) Idoneità fisica alle mansioni proprie del posto da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione. Ai sensi dell'articolo 1, Legge 28.03.1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di cui trattasi;

d) Per gli aspiranti di sesso maschile: posizione regolare nei confronti degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare se nati entro il 31.12.1985 OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo gli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

e) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) Non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;

g) Non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento.

h) Conoscenza della lingua inglese;

i) Conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche.

Requisiti specifici:

j) **possesso del diploma di istruzione secondaria di 1° grado (licenza media – scuola dell'obbligo) o TITOLO SUPERIORE**

UNITAMENTE A:

- **j.1. Attestato o diploma di qualifica professionale, avente durata almeno biennale, (postScuola Secondaria di Primo Grado) rilasciato da scuole o Istituti Professionali di Stato, dalla Regione o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti o titoli superiori;**

OPPURE in alternativa a j.1.

- **j.2. esperienza professionale documentabile di mansioni analoghe a quelle proprie del profilo messo a selezione** maturata presso datori di lavoro pubblici o privati, ovvero di lavoro autonomo documentabile, di durata, anche non continuativa, almeno triennale negli ultimi otto anni.

Il candidato deve dichiarare negli appositi spazi l'Ente presso cui ha lavorato, il periodo effettuato e le mansioni svolte; nel caso di datore di lavoro privato, oppure di lavoro autonomo, dovrà allegare apposita documentazione da cui si evinca il possesso del requisito richiesto. Saranno valutate, ai fini della determinazione del requisito dell'esperienza lavorativa, le sole dichiarazioni effettivamente verificabili; in caso contrario non concorreranno alla determinazione del requisito e potranno compromettere l'assunzione; la valutazione in merito alla pertinenza delle mansioni svolte durante le esperienze pregresse è rimessa all'insindacabile giudizio dell'Amministrazione Provinciale.

k) possesso della patente di guida non inferiore alla B in corso di validità e senza limitazioni

l) idoneità psico/fisica alla guida;

I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare gli estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti. Analogamente, alla domanda dovrà essere allegato o autocertificato il documento attestante l'equipollenza/equivalenza al titolo richiesto.

La mancata presentazione di idonea documentazione o indicazione della norma di legge attestante i requisiti di equivalenza o equipollenza sarà causa di esclusione dal procedimento concorsuale.

Per quanto concerne il titolo di studio, i cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio ad uno di quelli richiesti dal bando. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno presentare prima dell'eventuale assunzione idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alle prove d'esame.

Sarà garantito il principio della rappresentatività dei generi ai fini dell'attivazione del criterio di preferenza in favore del genere meno rappresentato per i candidati collocatisi nella graduatoria finale di cui alla normativa vigente.

Art. 2

Presentazione e contenuto della domanda di ammissione al concorso

Il presente bando **sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento** di cui all'articolo 3, comma 7, della L. 56/2019, raggiungibile all'indirizzo: **<https://www.inpa.gov.it/>**.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 1, potranno presentare la **domanda di partecipazione esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA** <https://inpa.gov.it/>.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione sul portale "INpa". Per la registrazione e l'accesso il candidato deve essere in possesso di SPID, CIE, CNS o eIDAS.

Il presente bando sarà disponibile **anche all'Albo Pretorio online e sul sito internet della Provincia di Imperia** <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso) e del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi).

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata

entro e non oltre le ORE 12 del giorno 24 novembre 2025

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12 del 24 novembre 2025 e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Pertanto A PENA DI ESCLUSIONE LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL SUDETTO TERMINE.

Ai fini della scadenza dei termini fa fede la consegna della domanda come risulta confermata dal sistema informatico tramite invio, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato, della comunicazione trasmessa a riprova dell'avvenuta ricezione della candidatura da parte del sistema.

Tale comunicazione riporterà il riepilogo in formato PDF della candidatura inviata e la ricevuta con gli estremi della protocollazione della domanda stessa.

È onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Portale InPA. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta compilazione della domanda.

Si raccomanda di conservare il codice Identificativo della domanda di partecipazione rilasciato dal Portale Inpa, in quanto tale riferimento potrà essere utilizzato per identificare il candidato in luogo del Cognome e Nome in tutte le comunicazioni necessarie per lo svolgimento della procedura. La procedura di invio delle domande sarà chiusa nei termini di cui sopra e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dagli Enti, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista la possibilità di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se precedentemente inviata; sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Contenuto della domanda di ammissione alla selezione

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti - sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci - nel compilare la domanda di partecipazione, secondo il format del portale InPA, dovranno dichiarare:

- le complete generalità;
- il luogo di residenza (indirizzo, Comune, codice di avviamento postale), il recapito telefonico e l'indirizzo di

posta elettronica (indicazione facoltativa), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni

- l'indirizzo presso cui si richiede di ricevere le comunicazioni relative al concorso, qualora diverso da quello di residenza, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana OVVERO il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea OVVERO il possesso della cittadinanza di uno Stato non membro dell'Unione Europea e la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di uno Stato non membro dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare:

- la sussistenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere fisicamente idonei all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire;
 - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non avere subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso PP.AA. né essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
 - di non aver riportato condanne penali definitive o per le quali non sia intervenuta riabilitazione o avere pendenze processuali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego;
 - di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 165/2001;
 - per i Candidati di sesso maschile: di essere, nei riguardi degli obblighi militari:
 - in posizione regolare;
 - non soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004, n. 226 (ultima leva: anno 1985);
 - in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo l'ordinamento dello Stato di appartenenza (per i cittadini non italiani);
 - la conoscenza a livello scolastico della lingua inglese;
 - l'eventuale condizione di portatore di un handicap fisico, non pregiudicante l'idoneità all'impiego, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'articolo 20 della Legge 5.02.1992 n. 104. In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria pubblica che ne specifichi gli elementi essenziali, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione. La mancata indicazione dell'ausilio comporta la non responsabilità dell'Amministrazione in ordine alla predisposizione degli ausili necessari;
- Per i candidati con certificati disturbi specifici di apprendimento (DSA) sarà garantita la possibilità di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Rimane obbligatoria l'accompagnamento alla richiesta del certificato che attesti tale condizione, con la eventuale richiesta di tempi aggiuntivi e della richiesta degli ausili necessari;
- il diritto, ai sensi dell'articolo 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992, ad essere esonerati dalla prova preselettiva (solo per i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%). La richiesta va corredata di

apposita certificazione medica rilasciata dalla competente struttura sanitaria pubblica.

- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali.
 - **il titolo di studio** posseduto, con specificazione dell'anno di conseguimento, dell'istituto presso il quale è stato conseguito e della votazione riportata.
- l'eventuale possesso dei titoli (**art. 8** ed elenco allegato al presente bando) che danno diritto di **preferenza** nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e della Legge n. 191/98.

L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione Provinciale, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni non veritiere saranno trattate ai sensi di legge.

I cittadini di Stati NON membri dell'Unione Europea dovranno allegare, altresì:

- Copia fotostatica della documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 7 della Legge n. 97/2013.

I soli Candidati eventualmente interessati dovranno, infine, allegare:

1) In caso di possesso di titoli di PREFERENZA:

- Certificazione in carta semplice comprovante il possesso degli eventuali titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda.

2) In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

- Estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

3) In caso di disabilità:

- Certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta (solo nel caso in cui il candidato chieda ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, Legge n. 104/1992).

4) In caso di invalidità civile uguale o superiore all'80%:

- Certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica attestante il grado di invalidità (solo nel caso in cui il candidato chieda l'esonero dalla prova preselettiva).

In mancanza delle suddette certificazioni non sarà possibile tenere conto di quanto dichiarato in proposito nella domanda di ammissione.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art.3

Documentazione da allegare alla domanda

Le/I candidate/i dovranno allegare in piattaforma la documentazione richiesta dalla piattaforma InPA

Si precisa che, ove non risultasse possibile caricare gli allegati obbligatori sul portale InPA, gli stessi dovranno essere trasmessi a pena di esclusione tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.provincia.imperia.it, indicando nell'oggetto "Concorso per n. 1 AUTISTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, EX CAT. B - Allegati a domanda di partecipazione"

ART. 4

Tassa concorso

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare il pagamento tramite il servizio pagoPA della tassa concorso di **€ 10,00** non rimborsabili, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Il pagamento è disponibile collegandosi alla pagina <https://www.provincia.imperia.it/pagoPA> selezionando "Personale Concorsi" e indicando nella causale il nome del candidato e il "concorso pubblico per n. 1 AUTISTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, EX CAT. B".

Il candidato in fase di pagamento dovrà prestare particolare attenzione all'indirizzo e-mail, in quanto è l'indirizzo al quale verrà inviata la ricevuta di avvenuto pagamento pagoPA.

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

Art. 5

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata e composta da n.3 tre membri di comprovata esperienza nel campo della Pubblica Amministrazione, di cui uno con funzioni di Presidente. Essa potrà essere integrata da figure specializzate, quali ad esempio un professionista esperto in valutazione delle competenze e selezione del personale come previsto dal successivo art. 6

La Commissione Esaminatrice, con il supporto del Servizio Personale, ha la titolarità dell'istruttoria circa l'ammissibilità dei candidati.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda fuori termine e/o con modalità differenti da quella sopra descritta;

Sono regolarizzabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione come sopra specificato.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura sarà disposta con apposito Provvedimento Dirigenziale.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato su InPA <https://inpa.gov.it/>, sul sito della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi) e sul sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi).

Le suddette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni come sopra indicato.

La Provincia e il Comune declinano ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.

Art. 6

Prove d'esame e calendario delle prove

L'esame consisterà in una **prova teorico-pratica** (punteggio massimo 30 punti) ed un **colloquio** (punteggio massimo 30 punti), atti a verificare l'idoneità del Candidato all'effettivo svolgimento delle funzioni che risulta chiamato a svolgere nella posizione posta a selezione.

Prova teorico pratica.

La prova verterà sulle mansioni inerenti il profilo professionale di cui trattasi, con particolare riferimento alla conduzione di auto in dotazione ai servizi comunali e conoscenze teoriche sulla loro manutenzione. I Candidati svolgeranno una prova pratica di guida con automobile in dotazione al Comune o alla Provincia di Imperia. Saranno valutate, in particolare: sicurezza, padronanza del veicolo, rispetto del codice della strada, efficienza nella gestione di percorsi urbani ed extraurbani, decoro e comportamento personale, cura del veicolo.

I Candidati, a pena di esclusione dalla selezione, prima di effettuare la prova pratica con l'auto dovranno sottoscrivere una dichiarazione in cui sollevano l'Amministrazione da ogni responsabilità per i danni eventualmente cagionati a sé o ad altri nell'effettuazione della prova stessa.

Prova orale.

La prova consisterà in un colloquio individuale finalizzato all'accertamento della conoscenza di tecniche e metodi per l'esecuzione delle attività previste nella prova pratica e ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie oggetto di esame indicate di seguito, nonché sulla conoscenza a livello scolastico della lingua inglese. Saranno valutate anche le competenze trasversali e relazionali (ad esempio comportamento in servizio, riservatezza, gestione dell'utenza) oggetto di apposite prove psico-attitudinali.

Materie d'esame.

- Nozioni generali sull'Ordinamento comunale e provinciale (D. Lgs. n. 267/2000, L.56/2014)
- Nozioni generali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81)
- Nozioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs.165/2001) con particolare riferimento a diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR n.62/2013.

Preselezione

L'Amministrazione, in considerazione del numero delle candidature che perverranno, **si riserva la facoltà di effettuare in via preliminare una preselezione.**

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

La valutazione conseguita nella prova preselettiva non sarà considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso.

Calendario delle prove

La data e la sede delle prove saranno rese note mediante pubblicazione su InPA <https://inpa.gov.it/> , sul sito della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi) e sul sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi)

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni come sopra indicato. La mancata presentazione al colloquio costituisce rinuncia.

Non sarà consentito lo svolgimento del colloquio da remoto

Art. 7

Esito delle prove d'esame

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova teorico-pratica.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

L'esito di ciascuna prova sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione su InPA <https://inpa.gov.it/> , sul sito della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi) e sul sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi).

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni come sopra indicato. La mancata presentazione alle prove costituisce rinuncia al concorso.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.

Il punteggio complessivo finale dell'esame sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nelle due prove.

Art. 8

Titoli di preferenza

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco *allegato* al presente bando *sub "1"*) previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione, indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso.

Art. 9

Graduatoria

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con Determinazione del Dirigente del Servizio Personale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della somma complessiva dei punteggi ottenuti nelle prove, con l'osservanza delle preferenze previste dal presente bando.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria relativamente al posto messo a concorso, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione su InPA <https://inpa.gov.it/>, sul sito della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Esiti). e sul sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi).

La stessa graduatoria avrà validità in base alle disposizioni normative nel tempo vigenti.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato.

Art.10

Assunzione a tempo indeterminato e stipula del contratto di lavoro individuale

L'ente si riserva di formulare la proposta di assunzione al vincitore ed eventualmente agli idonei secondo le esigenze di servizio e del PIAO.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali preferenze di legge.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

Il vincitore è assunto in prova per due mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

Art.11

Inquadramento professionale e trattamento economico

Il candidato risultato vincitore, che sarà chiamato a stipulare il contratto individuale di lavoro, sarà inquadrato nel profilo professionale di Operatore Esperto, ex categoria B, a tempo pieno e indeterminato.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) Stipendio annuo lordo come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento nell'Area degli Operatori Esperti, ex categoria giuridica B, oltre oneri a carico Ente ed Irap;
- b) assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;
- c) altre eventuali indennità, ove dovute.

Art. 12

Modifica, proroga e revoca del bando

Le Amministrazioni si riservano il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 - come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 - e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali).

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Provincia di Imperia per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

Art. 14

Chiarimenti e aggiornamenti

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati ad inviare una mail ad oggetto

“Concorso per 14 Istruttori Amministrativi” all’indirizzo di posta elettronica: personale@provincia.imperia.it, ovvero a consultare il sito Internet della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (**link Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso**) e il sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi).

Sul sito della Provincia di Imperia <https://www.provincia.imperia.it/> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Esiti) e sul sito del Comune di Imperia <http://www.comune.imperia.it> (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Avvisi)– oltre che su su InPA<https://inpa.gov.it/> - verranno altresì comunicate tutte le informazioni relative alla presente procedura concorsuale, ivi compresa ogni comunicazione relativa alle date/orari delle prove; sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente ai siti e sul portale InPA, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza potere eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell’art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l’atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Dirigente Dott. Luigi Mattioli.

Imperia, 21 ottobre 2025

Il Dirigente del Settore

ALLEGATO "1"

CATEGORIE DI CITTADINI CHE NEI PUBBLICI CONCORSI HANNO PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO E A PARITÀ DI TITOLI

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

(D.P.R. 487/94 - art. 5 - così come modificato dal D.P.R. 82/2023):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.))

I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione ed allegare alla medesima i documenti in carta semplice che ne attestino il possesso alla data di scadenza del presente bando.