



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

### MONITORAGGIO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE DELLA PROVINCIA DI IMPERIA

#### 1. Introduzione

La Provincia di Imperia ha approvato la disciplina e le modalità del controllo sulle proprie Società partecipate ai sensi dell'art. 147 – quater del D.Lgs. 267/2000 con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 5 del 30/01/2013, con cui è stato adottato il *“Regolamento provinciale per la disciplina degli strumenti e delle metodologie per i controlli interni”*.

Secondo quanto stabilito all'art. 15 del Regolamento, sono strumenti informativi per l'esercizio del controllo, oltre a quelli già previsti negli statuti societari, i seguenti documenti:

- a) *“piano annuale di gestione, report intermedio e referto annuale di gestione predisposto dalle Società in house;*
- b) *i documenti di bilancio delle Società partecipate;*
- c) *il prospetto delle rilevazioni economiche finanziarie periodiche;*
- d) *il prospetto per la verifica del rispetto delle disposizioni dettate dal legislatore per le Società pubbliche;*
- e) *i verbali delle sedute dell'assemblea dei soci;*
- f) *le informazioni acquisite mediante consultazione del registro delle imprese, della banca dati informatica della Corte dei Conti e di altre banche dati di enti pubblici;*
- g) *la corrispondenza intercorsa con le Società;*
- h) *ogni altro strumento informativo utile ai fini del controllo degli obiettivi gestionali assegnati alle Società partecipate ove la Provincia assume carattere di socio di riferimento”*.

Inoltre, ai sensi del succitato art. 147-quater, che si salda con l'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, questa Amministrazione definisce annualmente obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale delle Società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.

Nel presente documento è contenuto l'esito dei controlli svolti dal Settore Servizi Generali-Sistemi Informativi sui rapporti finanziari intercorrenti tra l'Ente e le proprie Società partecipate, sulla loro situazione contabile, gestionale ed organizzativa, sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, sul rispetto da parte delle medesime delle norme di legge e dei vincoli di finanza pubblica dettati dal legislatore per le Società pubbliche.

Il controllo di qualità viene svolto, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento, dal Settore che appalta il servizio di TPL .

Alla data attuale, nessuna delle Società partecipate dall'Ente ha approvato il bilancio dell'esercizio 2023. Riviera Trasporti ha reso disponibile un preconsuntivo i cui dati vengono ritenuti *“attendibili ma per ovvie ragioni tecniche non possono considerarsi definitivi”*.



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

Il presente report assume pertanto carattere dinamico e dovrà considerarsi aggiornato con le relazioni e le informative che verranno rese dall'Ufficio in corso d'anno.

### 2. Conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2023

La Provincia di Imperia ha approvato gli obiettivi di gestione delle Società partecipate ex art. 147 quater del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 19 commi 5-7 del D.Lgs. 175/2016 con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 17 del 01/03/2023.

Si tratta, precisamente, dei seguenti obiettivi specifici:

**SOCIETÀ DI PROMOZIONE PER L'UNIVERSITÀ S.p.A.** (obiettivi validi fino all'efficacia della costituzione della nuova Fondazione P.U.PO.LI. e conseguente cessazione della SPU)

*Obiettivo 1 – Mantenimento del risultato di esercizio positivo*

**Risultati conseguiti:** Il bilancio della SPU al 30/04/2023 evidenzia un utile di € 4.039,97

#### **Obiettivo raggiunto**

*Obiettivo 2- Contenimento Spese del Personale: Garantire i servizi ad invarianza di numero di lavoratori (Valore di riferimento n. 4 dipendenti al 31/12/2022)*

**Risultati conseguiti:** con nota n. 0009105 del 25/03/2024 la Fondazione P.U.PO.LI., che è subentrata alla SPU nella gestione del polo universitario, ha comunicato che il numero dei dipendenti alla data di efficacia della trasformazione eterogenea Società nella Fondazione era di 4 unità.

#### **Obiettivo raggiunto**

**RIVIERA TRASPORTI S.p.A.** in concordato preventivo.

Per quanto riguarda gli obiettivi di gestione di RT per l'anno 2023, la deliberazione di C.P. 17/2023 rinvia alle azioni contenute nel Piano concordatario omologato dal Tribunale di Imperia con decreto dell'8 agosto 2023, che in appresso si riportano:

**Obiettivo 1- Cessione di assets immobiliari e non immobiliari.**

L'obiettivo riguarda l'alienazione di beni immobili e di altra natura, estranei all'attività caratteristica. Si tratta, in particolare, della cessione dell'impianto di rifornimento idrogeno in Valle Armea, degli Autobus Van Hool A-330 FCB, delle opere edili della stazione di rifornimento idrogeno in Valle Armea, degli immobili siti in Imperia, Via Nizza, dell'immobile sito in località La Brezza, Comune di Sanremo, dell'immobile sito in Imperia, Via Caramagna, del capannone sito nel Comune di Pieve di Teco, di posti auto siti nel Comune di Imperia, dell'immobile sito nel Comune di Ventimiglia, Corso Francia n. 15, della partecipazione totalitaria detenuta in Riviera Trasporti Piemonte S.p.A., dell'immobile sito nel Comune di Sanremo, Via Cavallotti.

La data di cessione degli assets prevista dal Piano concordatario è quella del 30 giugno 2024, con l'eccezione del compendio immobiliare di Sanremo di cui viene prefissata la vendita entro il 30 giugno 2025.



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

L'importo di realizzo stimato è di complessivi € 4.800.000 per le cessioni da concludersi entro il 30 giugno 2024 e di € 8.050.000 per l'immobile di corso Cavallotti in Sanremo, la cui vendita è prevista, come detto, entro il 30 giugno 2025.

### Risultati conseguiti

Opportunamente interpellata, la Società non ha ancora riscontrato la richiesta di informazioni di questa Amministrazione circa lo stato delle vendite (nota prot. n. 9748 del 29/03/2024).

### Obiettivo al momento non valutabile

#### Obiettivo 2- Ricontrattazione dei mutui ipotecari con Banca Carige.

L'obiettivo riguarda la ristrutturazione dei mutui ipotecari con Banca Carige (ora BPER), con il rimborso una tantum del debito pregresso in occasione della vendita degli immobili (nel Piano il rimborso è assunto in misura pari a 8.340 mila euro in totale) e ristrutturazione del debito residuo, pari a circa 7,6 milioni, in un unico mutuo da rimborsarsi in 50 rate semestrali, delle quali la prima in scadenza al 30/6/2026.

A seguito delle interlocuzioni con tra la Società e la Banca, si addiverrà ad un accordo del seguente tenore:

- concessione di una moratoria generale per la durata del periodo del Piano (cioè fino al 31/12/2025);
- pagamento degli interessi al tasso annuale del 2% nel corso della moratoria;
- cancellazione delle ipoteche sugli immobili destinati alla dismissione (i.e.: immobile sito in Sanremo C.so Cavallotti; immobile sito in Ventimiglia C.so Francia; immobile sito in Sanremo località la Brezza);
- rimborso una-tantum del debito pregresso in occasione della vendita degli immobili per un importo pari al 75% del prezzo di vendita che sarà effettivamente conseguito (da eseguirsi mediante delegazione di pagamento, fondo escrow o altra modalità indicata dalla banca creditrice). Nel Piano il rimborso è assunto in misura pari a 8.340 mila euro in totale (corrispondenti al 75% del ricavo complessivo da vendita pari a 11.120 mila euro);
- ristrutturazione del debito residuo, pari a circa 7,6 milioni, in un unico mutuo da rimborsarsi in 50 rate semestrali, delle quali la prima in scadenza al 30/6/2026.

In siffatto scenario, il nuovo mutuo ristrutturato sarà garantito dalla ipoteca, già acquisita dalla Banca, sull'immobile destinato a sede sociale sito in Imperia V. Nazionale 365, valutato in euro 8.524.000 come da relazione asseverata di stima del 8/3/2022.

Alla garanzia esistente, sarà infine aggiunta l'ipoteca sul fabbricato di cui si ipotizza il conferimento in Società ai fini di opportuna ricapitalizzazione, del valore di 5,8 milioni di euro.

**Risultati conseguiti:** La realizzazione dell'obiettivo è subordinata alla vendita degli *assets* immobiliari e non immobiliari, di cui al precedente obiettivo 1.

### Obiettivo al momento non valutabile



Obiettivo 3- Ricapitalizzazione a mezzo apporto in natura.

L'obiettivo è riferito all'apporto da parte della Provincia del compendio immobiliare noto come "Colonia di Nava";

**Risultati conseguiti:** la ricapitalizzazione aziendale è stata deliberata, preliminarmente e subordinatamente all'omologa del concordato preventivo, dall'Assemblea straordinaria dei Soci del 03/07/2023 e realizzata mediante il conferimento del complesso immobiliare delle cd. ex "Colonie di Nava" da parte della Provincia di Imperia, per un valore di perizia di € 5.791.354,83, nonché un aumento di capitale in denaro, offerto in opzione agli altri Enti Locali soci, sottoscritta, dai Comuni di Imperia, Sanremo e Ventimiglia, per complessivi € 4.827,61. Il 27/09/2023 è stato formalizzato l'atto per il conferimento immobiliare deliberato dalla Provincia. All'esito dell'indicata ricapitalizzazione, il capitale sociale è stato complessivamente ricostituito sino a € 4.232.890,88, risultando distribuito come indicato di seguito:

Azionisti	Capitale sociale	Quota %
Provincia di Imperia	€ 4.229.364,50	99,917%
Comune di Ventimiglia	€ 1.651,78	0,039%
Comune di Imperia	€ 937,30	0,022%
Comune di Sanremo	€ 937,30	0,022%
<b>Totale</b>	<b>€ 4.232.890,88</b>	<b>100,000</b>

In virtù di detta ricapitalizzazione, la Società è rientrata in possesso del requisito di idoneità finanziaria necessario per il mantenimento dell'iscrizione all'apposito Registro elettronico nazionale (R.E.N.) delle aziende esercenti attività di trasporto pubblico di persone.

**Obiettivo raggiunto.** Non si hanno informazioni circa la verifica prevista per i conferimenti in natura dall'art. 2343, comma 2, del C.C. ai sensi del quale "Gli amministratori devono, nel termine di centottanta giorni dalla iscrizione della Società, controllare le valutazioni contenute nella relazione indicata nel primo comma e, se sussistano fondati motivi, devono procedere alla revisione della stima. Fino a quando le valutazioni non sono state controllate, le azioni corrispondenti ai conferimenti sono inalienabili e devono restare depositate presso la Società (omissis)."

Non si hanno notizie circa l'impiego/valorizzazione dell'immobile.

Obiettivo 4- azioni finalizzate alla riduzione dell'evasione tariffaria e alla riduzione del costo del personale

Per quanto riguarda il recupero dell'evasione tariffaria, il Piano prevede che anche il personale assunto successivamente all'anno 2014 acquisisca, previa la necessaria formazione, l'idoneità ad accertare ed elevare sanzioni amministrative per irregolarità a bordo degli autobus. E' previsto inoltre che la Società affidi all'Agenzia delle Entrate l'attività di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative elevate agli utenti per violazione delle norme in materia di regolarità del titolo di viaggio.



### Risultati conseguiti

Opportunamente interpellata in merito, la Società non ha ancora fornito le informazioni richieste (nota prot. n. 9748 del 29/03/2024).

### Obiettivo al momento non valutabile

Relativamente agli *interventi sul personale*, il Piano prevede il mantenimento dell'organico nel limite delle 338 unità, a parità di servizio svolto, e il contenimento dei costi in virtù dell'intesa raggiunta in data 14 settembre 2018 con le Organizzazioni Sindacali riconosciute e presenti in azienda. Sulla base di tale accordo al personale neo assunto viene riconosciuto un salario di ingresso con applicazione del livello retributivo stabilito dal solo CCNL autoferrotranvieri per un periodo di anni 8 e il diritto al riconoscimento della contrattazione di secondo livello a decorrere dal nono anno di anzianità di servizio alle dipendenze della Società.

**Risultati conseguiti:** la situazione dell'organico e la sua dinamica nel corso dell'esercizio è sintetizzata nella tabella di seguito riportata che, con un numero di 303 dipendenti al 31/12/2023, riflette le difficoltà dell'Azienda nel reclutamento di personale da adibire alla guida di autobus.

Organico	Al 31/12/2022	Cessazione	Assunzioni	Al 31/12/2023
Dirigente	1	0	0	1
Impiegati	27	3	0	24
Personale interno	4	1	0	3
Manutenzioni	28	1	6	33
Movimento	249	27	20	242
<b>TOTALE</b>	<b>309</b>	<b>32</b>	<b>26</b>	<b>303</b>

**Obiettivo raggiunto** per quanto attiene il rispetto del tetto numerico del personale. Relativamente al mantenimento del livello di servizio si rinvia alle verifiche dell'Ufficio di TPL, affidatario del servizio.

### Verifica rapporti di debito e credito tra la Provincia e le Società Partecipate (art 11, comma 6 lett. j), D.Lgs. 118/2011).

<b>Riviera Trasporti S.p.A.</b>	Esito del controllo: <b>NEGATIVO.</b> I rapporti di debito/credito tra la Provincia di Imperia e Riviera Trasporti S.p.A. evidenziano il disallineamento delle seguenti poste: <ul style="list-style-type: none"><li>• credito di € 735.490,00 per L. 472/1999. Tale credito è stato interamente svalutato dalla Società con l'appostamento di un corrispondente fondo rischi (vedasi bilancio di esercizio 2023). In riscontro alla richiesta di stralcio da parte della Provincia (nota n.</li></ul>
---------------------------------	---



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

	<p>9748 del 29/03/2024 ), la Società ha comunicato che <i>“riguardando una posta regolarmente iscritta a bilancio, ancorché prudentemente svalutata, potrà essere valutato a seguito del programmato affidamento in house providing alla scrivente Società del servizio di trasporto pubblico locale, quale condizione essenziale per la regolare esecuzione della procedura concordataria in corso e, quindi, per la continuità aziendale”</i> (nota n. 2301 del 26/03/2024 ns protocollo n. 9310 del 26/03/2024);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• credito di € 58.437,61 relativo a fondi assegnati per servizi svolti Emergenza Ponte Morandi. Tale credito trova conciliazione in quanto accantonato integralmente nel risultato di Amministrazione della Provincia (nota n. 8473 del 28/03/2023);</li><li>• credito per € 591,58 (altri crediti vari). Tale credito <i>non trova riscontro in corrispondenti impegni nel bilancio della Provincia</i> (nota n. 8473 del 28/03/2023 del Servizio Ragioneria).</li></ul>
<b>FONDAZIONE P.U.PO.LI.</b>	Esito del controllo: <b>POSITIVO</b>
<b>S.P.E.I. S.r.l. in liquidazione</b>	Esito del controllo: <b>POSITIVO</b>
<b>Liguria Digitale S.p.A.</b>	Verifica in corso. Liguria digitale S.p.A. ha comunicato che <i>“ i saldi crediti/debiti (dunque inclusivi degli stanziamenti per fatture da emettere) al 31.12.2023 saranno disponibili entro metà marzo e l’Asseverazione da parte dei nostri Revisori dei Conti sarà disponibile solo dopo l’approvazione del bilancio da parte dell’Amministratore Unico che è prevista entro fine marzo come da statuto e Codice civile. Conseguentemente la scadenza per la riconciliazione e l’asseverazione non è compatibile con le scadenze e le attività di chiusura di bilancio della nostra Società, come già evidenziato lo scorso anno”</i> (nota ns protocollo n. 4136 del 12/02/2024).

#### 4. Controllo sugli organi societari

##### a) SOCIETA' DI PROMOZIONE PER L'UNIVERSITA' S.P.A.

###### Organi societari

La trasformazione eterogenea della S.P.U. da Società per azioni in Fondazione è avvenuta il primo maggio 2023 allorché sono decorsi, senza opposizioni da parte dei creditori, i sessanta giorni dall'iscrizione della Fondazione stessa nel Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Imperia richiesti dall'art.2550 del codice civile.

Fino a tale data la Società è stata amministrata da un amministratore unico.

Collegio sindacale: presente fino al 01/05/2023



Revisore dei conti: presente fino al 01/05/2023

**RIVIERA TRASPORTI S.p.A.**

Organi societari:

Consiglio di Amministrazione: presente

Numero componenti: 3

Compenso lordo onnicomprensivo attribuito ai singoli componenti del Consiglio di Amministrazione: l'Assemblea dei Soci del 29/09/2021 ha proceduto al rinnovo del Consiglio di Amministrazione in scadenza con l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2020 confermando i compensi del precedente organo ossia Presidente € 31.000 e Consiglieri € 13.500.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, secondo periodo, del D.L. 95/2012, il costo complessivo annuale dell'organo amministrativo non può superare l'80% del costo sostenuto nell'anno 2013. Il limite di spesa per la Riviera Trasporti è di € 58.732,00 e viene rispettato.

La modifica dello Statuto societario ai sensi dell'art 11 del D.Lgs. 175/2016 è stata approvata dall'Assemblea straordinaria del 26 maggio 2017.

Collegio sindacale: presente

Revisore dei conti: presente

**b) SOCIETA' DI PROMOZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO NELL'IMPERIESE S.r.l. in liquidazione**

Organi societari: Un Liquidatore

Compenso lordo onnicomprensivo attribuito al Liquidatore € 3.500,00.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, secondo periodo, del D.L. 95/2012, il costo complessivo annuale dell'organo amministrativo non può superare l'80% del costo sostenuto nell'anno 2013. Il limite di spesa per la S.P.E.I S.r.l. è di € 9.600 e viene pertanto rispettato.

**c) LIGURIA DIGITALE S.p.A.**

Organi societari:

La Società è amministrata da Amministratore Unico nominato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 24 del 25/10/2021 che svolge l'incarico a titolo gratuito.

Collegio sindacale: presente



Revisore dei conti: presente

## **5. Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Società pubbliche**

Le Società hanno rilasciato apposita dichiarazione circa il rispetto delle disposizioni previste dal legislatore in materia di società pubbliche.

## **6. Verifica sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconfiribilità/incompatibilità.**

Le verifiche hanno riguardato i componenti degli organi amministrativi societari di nomina dell'Ente.

Non è stata riscontrata alcuna violazione.

## **7. Attuazione del Piano concordatario di Riviera Trasporti S.p.A.**

Particolare attenzione merita la situazione di Riviera Trasporti, sottoposta a procedura concordataria ex art. 180, c. 3, R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di Imperia del 3 agosto 2023.

Nella relazione n. 1957 del 12/03/2024, rilasciata ai sensi del punto ix.) del decreto di omologazione, il Presidente della Società e il suo Direttore Generale evidenziano alla voce 6 EVENTUALI CRITICITA' che **“Non risultano fatti o eventi in grado di condizionare negativamente le previsioni del Piano concordatario.** *Nondimeno, per completezza, si segnala che l'impianto filoviario, completamente inattivo dal periodo della pandemia da Covid-19, versa in una situazione di precarietà, con la presenza di tralicci caratterizzati da fessurazioni e lesioni nonché da fenomeni di corrosione. Non ritenendo né sostenibile né conveniente il ripristino dell'impianto, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29/02/2024, ha deliberato, per ragioni di sicurezza, la dismissione del servizio filoviario e lo smantellamento del relativo impianto”.*

In proposito si rileva quanto segue:

- **Cessione di assets immobiliari e non immobiliari**

In assenza delle informazioni richieste (nota dell'Ufficio n. 9748 del 29/03/2024), non risultano allo stato attuale elementi indicativi circa il rispetto dei termini di vendita degli *assets* immobiliari e non immobiliari previsti dal Piano concordatario le cui cessioni, si rammenta, dovrebbero concludersi entro la data ormai prossima del 30 giugno 2024 e, per il compendio immobiliare di Sanremo, del 30 giugno 2025. Si tratta, nello specifico, degli 11 cespiti sotto evidenziati alla cui vendita (l'importo di realizzo stimato è di complessivi € 4.800.000 per le cessioni da effettuare entro il 30 giugno 2024 e di € 8.050.000 per l'immobile di corso Cavallotti in Sanremo), il Piano *“attribuisce rilevanza – ai fini del riequilibrio economico e finanziario”* della Società (unitamente alla ristrutturazione del debito, ad essa correlata):



**PROVINCIA DI IMPERIA**

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

<b>Cespite</b>	<b>data cessione</b>	<b>prezzo vendita</b>	<b>valore contabile</b>	<b>plusv.</b>
Impianto rifornimento Valle Armea	30/6/2024	0	150.000	(150.000)
N°.3 bus FCB	30/6/2024	780.000	0	780.000
Opere edili V. Armea	30/6/2024	400.000	150.000	250.000
Imperia - Via Nizza	30/6/2024	160.000	120.359	39.641
(*) Sanremo - La Brezza	30/6/2024	400.000	400.000	0
Ex Falegnameria Caramagna	30/6/2024	60.000	96.966	(36.966)
Pieve di Teco (capannone)	30/6/2024	300.000	237.007	62.993
Imperia - P.zza Roma	30/6/2024	80.000	87.900	(7.900)
(*) Ventimiglia - C.so Francia	30/6/2024	2.700.000	2.821.084	(121.084)
Partecipazione in RTP	30/6/2024	700.000	1.200.000	(500.000)
(*) Sanremo - C.so Cavallotti (alim.)	30/6/2025	8.050.000	8.050.000	0
		<b>13.630.000</b>	<b>13.313.316</b>	<b>316.684</b>
(*) beni ipotecati Banca Carige				

L'eventuale mancata o parziale vendita nei termini previsti impatterà sulle previsioni del Piano riguardanti i tempi di pagamento e gli importi degli stessi ai creditori.

- **Interessi maturandi**

Rispetto al Piano concordatario (21/11/2022) è variato lo scenario di riferimento.



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

In particolare, si rileva rispetto al 2022 una variazione del tasso di riferimento BCE, usato come parametro di indicizzazione dei mutui ipotecari a tasso variabile il quale è aumentato progressivamente dal 2,5% (31/12/2022) alla misura attuale del 4,5%.

Si osserva anche un aumento esponenziale del tasso legale di riferimento passato dall'1,25% del 2022 al 5% del 2023 per poi ridursi al 2,5% nel 2024.

Si ritiene che l'incremento dei tassi descritto potrebbe comportare una rettifica di quanto stanziato nei fondi rischi *“per interessi passivi di mora e/o legali”* pari a € 2.047.059 e di quanto previsto dal Piano concordatario riguardo la ricontrattazione dei mutui ipotecari con Banca Carige e gli anticipi sulle contribuzioni pubbliche per investimenti.

- **Ricapitalizzazione a mezzo apporto in natura**

Non si hanno informazioni circa la verifica prevista per i conferimenti in natura dall'art. 2343, comma 2, del C.C. ai sensi del quale *“Gli amministratori devono, nel termine di centottanta giorni dalla iscrizione della Società, controllare le valutazioni contenute nella relazione indicata nel primo comma e, se sussistano fondati motivi, devono procedere alla revisione della stima (omissis)”*

Non si hanno notizie circa l'impiego/valorizzazione dell'immobile.

- **Riduzione dell'evasione tariffaria**

In tema di riduzione dell'evasione tariffaria, risulta nel Piano concordatario che la Società ha dato avvio alle attività propedeutiche a rendere operativo il servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative elevate agli utenti per violazione delle norme in materia di regolarità dei titoli di viaggio, affidato all'Agenzia delle Entrate. In particolare, alla data di stesura del Piano, la Società aveva già *“proceduto a creare una anagrafica aziendale sul portale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le istruzioni fornite dagli uffici competenti e ad adeguare la strumentazione informatica in uso, al fine di consentire l'automatica esportazione dei dati già presenti negli archivi aziendali, per rendere maggiormente celere e funzionale il servizio”*. Non si hanno informazioni sugli incassi di tali crediti e sull'eventuale rapporto instaurato con l'Agenzia delle Entrate.

- **Incassi dei crediti**

Nella nota informativa del 12/3/24 si fa riferimento ad alcuni finanziamenti concessi nonché all'incasso dei seguenti fondi riferiti ad annualità precedenti:

- ✓ 382.095,63 relativi ad acquisti con fondi DM 223;
- ✓ 493.280 relativi ad acquisti con fondi POR FESR;
- ✓ 816.000,95 relativi ad acquisti con fondi DM 81 (PNMS).

che verosimilmente dovrebbero essere inclusi nei crediti diversi.

Non si hanno informazioni sull'andamento degli incassi di tali crediti e dei crediti commerciali.

- **Rottamazione quater**



## PROVINCIA DI IMPERIA

Settore Servizi Generali – Sistema Informativo

Servizio 3.3 – Servizi Amministrativi

Ufficio Società Partecipate

Nel decreto di omologa si fa riferimento alla presentazione della domanda di definizione agevolata ai sensi dell'art. 1, commi da 231 a 252 legge 252/2022 (cd. rottamazione quater); non si conoscono i termini della stessa e l'eventuale impatto (verosimilmente positivo) sul Piano.

- **Affidamento in house del servizio**

Il Piano prevede, tra i suoi elementi essenziali, l'affidamento in house del servizio di TPL secondo quanto deliberato dal Consiglio provinciale (deliberazione n 34 del 20/09/2021 e successiva deliberazione n. 8 del 14/03/2022 con cui sono stati approvati gli indirizzi dell'Ente per il concordato di Riviera Trasporti). Nelle more dell'affidamento in house, con decreto del Presidente n 43 del 30/03/2022, il servizio è stato affidato in via emergenziale in forma diretta ai sensi dell'art. 5, c. 5, del reg. CE 1370/2007, sino al 31/12/2023, termine successivamente prorogato al 30/06/2024 con determina dirigenziale n. 986 del 29/12/2023. Circa l'iter di perfezionamento della procedura si rinvia alle verifiche e alle valutazioni dell'Ufficio di TPL.

Imperia, 05/04/2024