

**SEZIONE OPERATIVA SeO – Parte Prima****1. ENTRATA****1.1 Valutazione generale finanziaria**

La Provincia sta cercando di recuperare una condizione di “normalità” nella gestione, in linea con il graduale e faticoso processo di ripristino del ruolo istituzionale dell’ente e in vista della fase finale del piano di riequilibrio pluriennale. L’attuale momento è dunque caratterizzato dalla volontà di confermare i risultati già acquisiti nel risanamento dei conti e, al tempo stesso, di creare le condizioni per uno sviluppo dell’ente sul piano degli investimenti e delle capacità assunzionali, secondo linee di indirizzo comunque improntate alla cautela e alla sostenibilità nel medio e lungo periodo.

La novità principale, rispetto ai precedenti documenti programmazione, è il raggiungimento di una condizione di equilibrio corrente sostanzialmente stabile, cioè non ottenuta per effetto di operazioni straordinarie – concesse in via derogatoria agli enti in pre-dissesto – quali l’utilizzo dei proventi di alienazioni immobiliari per la copertura delle spese del titolo I. Per una maggiore precisione, occorre sottolineare come la mancata alienazione del plesso immobiliare destinato al Polo Universitario Imperiese abbia causato un disavanzo di amministrazione che tuttavia è stato riassorbito proprio con risorse correnti, sulle annualità di bilancio 2019 e 2020. In quest’ultimo esercizio, la quota di ripiano del disavanzo peraltro è di entità doppia, con la conseguente compressione del saldo corrente e la necessità di destinare parte delle entrate straordinarie alla copertura di stanziamenti imprevisti (accantonati in via prudenziale).

Il trend appena descritto è sintetizzato nella tabella sottostante, ove il risultato di amministrazione del 2019 è – alla data di elaborazione del presente documento – solo di natura presunta, alla luce delle risultanze del verbale di chiusura.

Evolutione risultato amministrazione	2016	2017	2018	2019 (presunto)
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>13.360.615,51</b>	<b>7.720.108,90</b>	<b>6.655.332,22</b>	<b>8.418.579,57</b>
<b>Di cui:</b>				
<b>a) Parte accantonata</b>	<b>3.520.871,73</b>	<b>2.237.698,86</b>	<b>4.389.204,44</b>	<b>4.170.130,89</b>
<b>b) Parte vincolata</b>	<b>9.450.949,72</b>	<b>5.087.405,83</b>	<b>4.291.992,56</b>	<b>4.221.690,21</b>
<b>c) Parte destinata a investimenti</b>	<b>367.591,56</b>	<b>254.485,00</b>	<b>273.316,65</b>	<b>17.846,00</b>
<b>d) Parte disponibile (o disavanzo)</b>	<b>21.202,50</b>	<b>140.519,28</b>	<b>- 2.299.181,43</b>	<b>8.912,47</b>

Attenendosi alla sola visione programmatica, e rinviando agli allegati del bilancio di previsione l’analisi più approfondita della situazione economico-finanziaria, si può affermare che dallo scorso

anno il legislatore, sospinto dalle circostanziate richieste di UPI e ANCI, ha sancito una parziale inversione di tendenza rispetto alla graduale e crescente sottrazione di risorse al comparto Province avviata dalla L.190/2014. Non si può tuttavia affermare che sia stato accolto in pieno il richiamo alla necessità di un completo ripristino dell'autonomia finanziaria degli enti: le risorse correnti infatti risultano spesso inadeguate a garantire l'equilibrio strutturale, se non a scapito dei servizi cosiddetti "fondamentali", in primis la manutenzione della rete viaria e degli edifici scolastici. Per contro, soprattutto se si guarda al medio-lungo periodo, sono state previste rilevanti risorse per la spesa d'investimento, con vincolo di destinazione e obbligo di rendicontazione tali da non consentire la dispersione degli sforzi profusi per i piani straordinari di manutenzione stradale, la messa in sicurezza delle scuole, l'efficientamento energetico e l'adeguamento antisismico.

E' di tutta evidenza che la situazione potrà dirsi stabilmente riequilibrata per il comparto Province solo quando le due urgenze prospettate – adeguata dotazione finanziaria di parte corrente e massa critica di spese di investimento destinata alle infrastrutture – saranno risolte attraverso interventi legislativi coordinati e coerenti.

Giova, come ogni anno, riportare un aggiornamento dei trasferimenti previsti per il comparto, e del simmetrico "drenaggio" di risorse verso l'erario.

Da ultimo, si rileva che l'Unione Province ha ottenuto ampie rassicurazioni in merito all'ottenimento di fondi straordinari destinati a ripristinare la probabile, ma non ancora quantificabile, perdita di gettito relativamente all'IPT e alla RC auto, in conseguenza del rallentamento generale dell'economia per l'emergenza sanitaria. Da quanto emerso in sede di Commissione Nazionale di Studio dei Dirigenti finanziari, le risorse saranno destinate a riportare ai livelli dell'anno 2019 le entrate tributarie degli enti, con assegnazioni "su misura" basate sugli andamenti registrati nelle singole Province.

#### **RISORSE PER PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE**

Comma 838 legge di bilancio 2018. Alle province e alle città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, per l'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56, è attribuito un contributo complessivo di 428 milioni di euro per l'anno 2018, di cui 317 milioni di euro a favore delle province e 111 milioni di euro a favore delle città metropolitane, e a favore delle province un ulteriore contributo di 110 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2019 e 2020 e di 180 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021. (omissis)

**IMPORTO ASSEGNATO ALLA PROVINCIA DI IMPERIA PER IL 2020: EURO 255.916,88**

(l'importo assegnato nel 2018 ammontava a euro 2.518.587,18, nel 2019 è stato portato a 253.656,65, nel 2021 risulterà a circa 418.000 euro)

#### **FONDO PER PROVINCE IN DISSESTO E PREDISSESTO**

Comma 843 legge di bilancio 2018. Alle province che, alla data del 30 novembre 2017, hanno deliberato la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, hanno presentato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale o ne hanno conseguito l'approvazione, o risultano in dissesto, è attribuito, per ciascuno degli anni del triennio 2018-2020, un contributo nell'importo complessivo di 30 milioni di euro annui. Il contributo di cui al periodo precedente è ripartito, con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il

Ministero dell'economia e delle finanze, secondo criteri e importi da definire, su proposta dell'UPI, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da conseguire entro il 31 gennaio 2018. Qualora l'intesa non sia raggiunta, ovvero non sia stata presentata alcuna proposta, il decreto è comunque adottato, entro il 10 febbraio 2018, ripartendo il contributo stesso in proporzione alla spesa corrente per viabilità e scuole, come desunta dall'ultimo rendiconto approvato dalla provincia interessata.

**IMPORTO ASSEGNATO ALLA PROVINCIA DI IMPERIA PER IL TRIENNIO 2018/2020: EURO 1.200.000,00.**

Purtroppo dal 2021 non è per ora previsto analogo stanziamento.

### **ALTRE RISORSE PER LE PROVINCE**

Con il Decreto-legge del 24/04/2017 n. 50 - Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo - convertito in legge con modificazioni dalla LEGGE 21 giugno 2017, n. 96, era stata disposta un'assegnazione di risorse per l'esercizio delle funzioni fondamentali:

Art. 20 comma 1. Alle province delle regioni a statuto ordinario, per l'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56, è attribuito un contributo complessivo di 180 milioni di euro per ciascuno degli anni 2017 e 2018 e di 80 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2019. Le risorse di cui al periodo precedente sono ripartite secondo criteri e importi da definire, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, con decreto del Ministero dell'interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, da adottare entro il 30 giugno 2017, tenendo anche conto dell'esigenza di garantire il mantenimento della situazione finanziaria corrente. (OMISSIS) .

**IMPORTO ASSEGNATO ALLA PROVINCIA DI IMPERIA PER IL 2020: EURO 768.517,56.**

(l'importo assegnato nel 2018 ammontava a euro 1.729.164,51).

### **RISORSE PER FUNZIONI FONDAMENTALI (scuole e strade, parte corrente)**

Art.1, comma 754, legge 208/2015:

Alle province e alle città metropolitane delle regioni a statuto ordinario è attribuito un contributo complessivo di 495 milioni di euro nel 2016, 470 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2017 al 2020 e 400 milioni di euro annui a decorrere dal 2021, di cui 245 milioni di euro per l'anno 2016, 220 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2017 al 2020 e 150 milioni di euro annui a decorrere dal 2021 a favore delle province e 250 milioni di euro a favore delle città metropolitane, finalizzato al finanziamento delle spese connesse alle funzioni relative alla viabilità e all'edilizia scolastica. Con decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze e il Ministro delegato per gli Affari regionali e le autonomie, da adottare entro il 28 febbraio 2016, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, è stabilito il riparto del contributo di cui al periodo precedente, tenendo anche conto degli impegni desunti dagli ultimi tre rendiconti disponibili relativi alle voci di spesa di cui al primo periodo. (omissis)

**IMPORTO ASSEGNATO ALLA PROVINCIA DI IMPERIA PER IL 2020: EURO 2.113.423,29** per il 2021 euro 1.440.970,43

Si noti che l'importo originario è stato ridotto nel corso del 2019, e così ricalcolato dal Ministero dell'Interno con circolari 10 e 11 del 9 e del 21 maggio 2019 per generiche esigenze di finanza pubblica.

Art. 1, comma 889, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di bilancio 2019. Euro 250 milioni ripartiti con Decreto del ministero dell'Interno 4 marzo 2019.

È attribuito un contributo di 250 milioni di euro annui alle province delle regioni a statuto ordinario, per gli anni dal 2019 al 2033, destinato al finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale per la manutenzione di strade e di scuole;

IMPORTO ASSEGNATO ALLA PROVINCIA DI IMPERIA PER IL 2020: **EURO 3.060.488,52** fino al 2033.

## **RISORSE PER INVESTIMENTI**

Tra gli interventi previsti con specifico vincolo di destinazione alla spesa per investimento, si segnalano:

a) La legge di stabilità per il 2018 (legge 205/2017) che all'art.1 comma 1076 ha previsto un fondo straordinario fino al 2023 pari a euro 300 milioni annui complessivi. Con legge di stabilità 2020 (legge 160/2019) è stata estesa la durata del piano fino al 2034 e ricalcolato l'importo in euro 350ml per il 2020, 400 per il 2021, 550 per il 2022/2023, euro 250 dal 2024 in poi, infine ricalcolati in euro 360ml per il 2020, 410 per il 2021, 575 per il 2022/2023, euro 275 dal 2024 in poi.

La prima ripartizione è stata effettuata con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 febbraio 2018 recante "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane"

La Provincia di Imperia (prima del ricalcolo che è ancora da comunicare) è risultata assegnataria di euro 640.699,96 per il 2018 ed euro **1.601.749,89** dal 2019 al 2023.

b) Fondo destinato a cofinanziare la redazione di progetti finalizzati alla messa in sicurezza degli edifici e delle strutture pubbliche di esclusiva proprietà dell'ente e con destinazione d'uso pubblico, con priorità agli edifici e alle strutture scolastiche (30 mln di euro per ogni anno dal 2018 al 2020)

Il decreto del Ministro n. 46 del 18 febbraio 2019 ha stabilito la ripartizione delle risorse sulla base di una graduatoria triennale 2018/2020. La Provincia di Imperia è assegnataria di **euro 324.000,00** per ciascun anno.

c) La Legge di bilancio 2020 all'art.1 comma 51 ha previsto che "al fine di favorire gli investimenti, sono assegnati agli enti locali, per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle **scuole**, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di **strade**, contributi soggetti a rendicontazione nel limite di **85 milioni di euro per l'anno 2020**, di 128 milioni di euro per l'anno 2021, di 170 milioni di euro per l'anno 2022 e di 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2034.

d) La Legge di bilancio 2020 all'art.1 comma 63 (come sostituito dall' art. 38-bis, comma 3, lett. B D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, che ha ridotto l'originaria assegnazione di 100 ml e ha eliminato la destinazione alle strade) ha previsto che "per il finanziamento degli interventi di manutenzione straordinaria e incremento dell'efficienza energetica delle **scuole** di province e città metropolitane è autorizzata, nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione, la spesa di **90 milioni di euro** per ciascuno degli anni 2020 e 2021 e di 225 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2022 al 2034.

## **Contributo alla finanza pubblica da parte delle Province (ovvero riduzione della spesa corrente delle Province da ottenersi mediante corrispondente prelievo sulle entrate correnti)**

La principale disposizione di riferimento resta la L.190/2014, ai sensi della quale il contributo dovuto a regime dalla Provincia di Imperia era di €. 11.635.164,66. Il contributo aggiuntivo previsto dal 2017, è stato annullato (art. 20 comma 1 DL 50/2017).

Dall'esercizio 2018, tuttavia, sono cambiate le modalità di contabilizzazione di tali prelievi a carico del bilancio provinciale, nel senso indicato dal comma 839 sotto riportato:

839. Il contributo spettante a ciascuna provincia, di cui al comma 8384, unitamente a quelli di cui all'articolo 1, comma 754, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e all'articolo 20, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, è versato dal Ministero dell'interno all'entrata del bilancio dello Stato a titolo di parziale concorso alla finanza pubblica da parte dei medesimi enti, di cui all'articolo 1, comma 418, della legge 23 dicembre 2014, n. 190. In considerazione di quanto disposto dal periodo precedente, ciascun ente beneficiario, fermo restando quanto previsto al periodo successivo, **non iscrive in entrata le somme relative ai contributi attribuiti e iscrive in spesa il concorso alla finanza pubblica** di cui al citato articolo 1, comma 418, della legge n. 190 del 2014, al netto di un importo corrispondente alla somma dei contributi stessi. Nel caso in cui il contributo di cui al comma 838, unitamente a quelli di cui ai citati articoli 1, comma 754, della legge n. 208 del 2015 e 20, comma 1, del decreto-legge n. 50 del 2017, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 96 del 2017, ecceda il concorso alla finanza pubblica di cui al predetto articolo 1, comma 418, della legge n. 190 del 2014, il Ministero dell'interno provvede al trasferimento della parte eccedente all'ente interessato.

Il contributo di cui sopra, ricalcolato ai sensi delle sopra citate circolari del Ministero dell'Interno 10 e 11 del 9 e del 21 maggio 2019, ammonta ora ad euro 11.686.707,34 che, parzialmente compensato alcune delle assegnazioni di cui al precedente paragrafo (comma 838 legge di bilancio 2018, art. 20 comma 1 del Decreto-legge del 24/04/2017 n. 50, art.1, comma 754, legge 208/2015), ammonta per il 2020 a **euro 8.497.306,93**, ma per il 2021 sarà di euro 9.006.903,59.

Per quanto riguarda poi i contributi alla finanza pubblica di cui al DL 66/2014, restano in vigore soltanto quelli previsti dall'art. 19 della norma, per un importo di euro **355.172,70** (a fronte di originari 3.149.013,53).

### PROSPETTIVE E CRITICITA'

Esattamente come l'anno scorso, per quanto riguarda le funzioni fondamentali, in primis viabilità ed edilizia scolastica, le maggiori criticità riguardano la parte corrente della spesa, e in particolare la manutenzione ordinaria. I relativi capitoli, infatti, registrano ormai una cronica carenza di risorse rispetto ai reali fabbisogni. Ciononostante, la programmazione di bilancio consente ora di mantenere gli stanziamenti a livelli ritenuti sufficienti per fronteggiare le richieste, anche tenuto conto che le risorse disponibili per gli

investimenti, convogliate in piani straordinari di manutenzione, sono in costante crescita, come illustrato nelle pagine precedenti.

Si riporta un quadro analitico dei maggiori investimenti nelle funzioni fondamentali.

### Interventi straordinari lungo le SS.PP. - comparto Strade

**Fondi R.L. (Accise 9 – DGR 88/19) miss. 10052.02 cap. 1250:**

anno 2020

anno 2021      Totale

Lavori di ricostruzione del muro di sostegno alla progr.va km 5+500 e ripristino dei cedimenti strutturali al km 3+200 della S.P. n. 36 di Diano San Pietro-Diano Roncagli. I lotto	€ 130.000,00	€ 50.000,00	<b>€ 180.000,00</b>
	Il totale del finanziamento ammonta ad € 200.000,00 di cui € 20.000,00 a valere su annualità precedente (2019) non computati nel Piano 2020-2021-2022		

**Fondi Statali Mit 2020 (miss. 10052.02 cap. 2200):**

Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Impero	€ 260.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. delle Valli Prino-Costiere e Dianesi	€ 140.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Arroscia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroscia	€ 180.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Argentina	€ 160.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Argentina	€ 200.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Crosia	€ 170.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Nervia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP.	€ 141.749,89
	<b>€ 1.601.749,89</b>

**Fondi Statali Mit 2021 (miss. 10052.02 cap. 2200):**

Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Impero	€ 260.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. delle Valli Prino-Costiere e Dianesi	€ 140.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Arroscia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroscia	€ 180.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Argentina	€ 160.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Argentina	€ 200.000,00

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 - 2022

Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Crosia	€ 170.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Nervia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP.	€ 141.749,89
	<b>€ 1.601.749,89</b>

**Fondi Statali Mit 2022 (miss. 10052.02 cap. 2200):**

Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Impero	€ 260.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. delle Valli Prino-Costiere e Dianesi	€ 140.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Arroschia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Arroschia	€ 180.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. dell'Alta Valle Argentina	€ 160.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Bassa Valle Argentina	€ 200.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Crosia	€ 170.000,00
Lavori di riqualificazione delle SS.PP. della Valle Nervia	€ 175.000,00
Lavori di riqualificazione dei ponti delle SS.PP.	€ 141.749,89
	<b>€ 1.601.749,89</b>

**Fondo strategico regionale (DGR 76 del 8/02/20) e quota cofinanziamento Provincia**  
(per € 26.250,00 di cui € 2.000,00 a valere sui res.2019) miss. 10052.02 cap.1400:

S.P. 14 DI AQUILA D'ARROSCIA LAVORI DI RIPRISTINO OPERA DI SOSTEGNO DELLA STRADA AL KM 4+600	€ 79.800,00
S.P. 22 DI CARTARI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLA SEDE STRADALE FRANATA AL KM 1+600	€ 79.800,00
S.P. 65 PIGNA-MOLINI DI TRIORA LAVORI DI RIPRISTINO DELLA VIABILITÀ MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI MURO IN C. A. SU FONDAZIONI INDIRETTE AL KM 2+000	€ 168.000,00
S.P. 3 DI ACQUETICO-MENDATICACOSIO RIPRISTINO DELLA VIABILITA' MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA IN C.A. SU MICROPALI AL KM 7+800	€ 197.400,00
	<b>€ 525.000,00</b>

**Fondi Protezione Civile anno 2020 (OCDPC 558/18 derivanti da L 145/18 - DCD 558 n. 8 del 31 gennaio 2020) missione 10052.02 cap. 1500 per i seguenti lavori :**

S.P. n. 3 Acquetico Mendatica Cosio km 13+650. Ripristino e consolidamento spalla del ponte su Rio dei Campi	€ 100.000,00
S.P. N. 86 di Ottano km 0+200. Realizzazione piastra in c.a. con fondazione indiretta	€ 60.000,00
S.P. n. 39 di Prelà km 2+600. Ricostruzione del muro di sostegno del corpo stradale	€ 200.000,00
S.P. 40 di Vasia 10+900 loc. Pantasina. Consolidamento delle opere di sostegno stradali	€ 100.000,00
S.P. n. 36 Diano Marina-Diano S. Pietro-Roncagli km 3+200. Consolidamento delle opere di sostegno stradali	€ 180.000,00
	<b>€ 640.000,00</b>

**Ulteriori lavori finanziati con il DM 49/18 annualità 2020 (MIT bis):**

Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Nervia e Roja	€ 40.310,42
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Crosia	€ 36.888,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Armea	€ 36.888,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Argentina	€ 36.888,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Dianese Prino e Costiere	€ 49.367,20
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Bassa Valle Arroscia	€ 29.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Impero	€ 44.900,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. dell'Alta Valle Arroscia	€ 36.888,00
	<b>€ 311.129,62</b>



**Ulteriori lavori finanziati con il DM 49/18 annualità 2021 (MIT bis):**

Interventi di manutenzione alla segnaletica stradale lungo le SS.PP. zona Ponente	€ 45.600,00
Interventi di manutenzione segnaletica stradale lungo le SSPP zona Levante	€ 45.600,00
Interventi di manutenzione ai Ponti della Provincia	€ 45.104,31
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Impero	€ 58.700,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Dianese e Costiere	€ 56.700,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Nervia, Roja e Crosia	€ 80.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Argentina e Armea	€ 80.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. dell'Alta Valle Arroscia e Tanarello	€ 70.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Bassa Valle Arroscia	€ 48.700,00
Interventi di manutenzione alle reti paramassi con disaggio del materiale instabile dai versanti posti lungo le SS.PP.	€ 40.000,00
	<b>570.404,31</b>

**Ulteriori lavori finanziati con il DM 49/18 annualità 2022 (MIT bis):**

Interventi di manutenzione alle barriere paramassi lungo le SS.PP. della Provincia	€ 180.000,00
Interventi di manutenzione alla segnaletica stradale lungo le SS.PP. zona Ponente	€ 48.700,00
Interventi di manutenzione segnaletica stradale lungo le SSPP zona Levante	€ 48.700,00
Interventi di manutenzione ai ponti della Provincia	€ 130.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. della Valle Impero	€ 140.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Prino e Dianese	€ 135.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Nervia, Roja e Verbone	€ 180.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. delle Valli Argentina e Armea	€ 180.000,00
Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungo le SS.PP. dell'Alta Valle Arroscia e Tanarello	€ 160.000,00

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 - 2022

Interventi di manutenzione della sede stradale per la salvaguardia della P.I. e riduzione del rischio idrogeologico lungolungo le SS.PP. della Bassa Valle Arroscia	€ 135.000,00
Interventi di manutenzione alle reti paramassi con disaggio del materiale instabile dai versanti posti lungo le SS.PP.	€ 88.610,77
	<b>€ 1.426.010,77</b>

**Fondi regionali finanziati nell'ambito del PAR FSC economie 2007/13 DGR 233/2020 e quota cofinanziamento Provincia (per € 18.750,00)**

anno 2020

anno 2021      Totale

Lavori di ricostruzione del muro di sostegno alla progr.va km 5+500 e ripristino dei cedimenti strutturali al km 3+200 della S.P. n. 36 di Diano San Pietro-Diano Roncagli. I lotto	€ 48.750,00	€ 45.000,00	<b>€ 93.750,00</b>
---	-------------	-------------	--------------------

**Interventi straordinari in corso gestione Settore Edilizia Scolastica anno 2020**

**MUTUI BEI 2015**

Edificio	finanziamento MIUR	Cofinanziamento Provincia
ITIS Imperia	222.537,95	24.726,43
Liceo APROSIO Ventimiglia	191.349,71	21.261,08
IIS COLOMBO Sanremo	202.547,25	22.505,25
Totale	616.434,91	68.492,76

**PIANO REGIONALE 2018-2020 GRADUATORIA 3**

Edificio	finanziamento
LICEO VIEUSSEUX ANTINCENDIO	70.000,00 nessun cofinanziamento da parte della Provincia

**PIANO REGIONALE 2018-2020 GRADUATORIA 1**

Edificio	finanziamento
EX CASERME REVELLI	800.000,00
ARTE VIA AGNESI IM	800.000,00
Totale	1.600.000,00 nessun cofinanziamento da parte della Provincia

**FONDO PROGETTAZIONI MIT**

EDIFICIO	FINANZIAMENTO MIT	COFINANZIAMENTO PROVINCIA
Piazza Roma IM	28.000,00	7.000,00
Polo Universitario IM	30.399,99	7.600,01
Alberghiero sede Taggia	35.200,00	8.800,00

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 - 2022

ITIS IM	35.200,00	8.800,00
Villa Magnolie Sanremo	35.200,00	8.800,00
Ruffini IM	52.000,00	13.000,00
Totale	215.999,99	36.400,01

<b>FONDO VERIFICHE SOLAI MIUR</b>	Finanziamento
Istituto Arte Via Agnesi IM	10.000,00
Istituto Colombo Sanremo	10.000,00
Istituto Ruffini IM	10.000,00
Liceo Vieusseux IM	10.000,00
Totale	40.000,00 nessun cofinanziamento da parte della Provincia

Inoltre sono attualmente in corso le rendicontazioni conclusive dei seguenti finanziamenti:

**MUTUI BEI 2016**

Edificio	finanziamento MIUR	Cofinanziamento Provincia
Nautico Imperia	226.260,85	25.140,10

**VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA**

Edificio	Finanziamento MIUR
VILLA MAGNOLIE	12.700,00
IPC c/o POLO UNIVERSITARIO	16.400,00
IPSIA IM	18.900,00
ITIS IM	12.900,00
ARTE VIA BERIO	5.950,00
Totale	66.850,00 nessun cofinanziamento da parte della Provincia

**RIFIUTI**

Per quanto riguarda l'ambiente, quale elemento di programmazione di straordinario impatto sulla collettività e sul territorio, si evidenzia il cd. Project financing per la realizzazione di un impianto di trattamento, recupero e valorizzazione di rifiuti solidi urbani. Terminata la fase approvativa del Project Financing per la realizzazione dell'impianto di trattamento dei rifiuti dell'intero comprensorio imperiese, a seguito della Conferenza dei Servizi Deliberante, l'ufficio nel corso del 2020 porterà avanti, oltre alle normali pratiche di competenza, anche la complessa fase dell'appalto relativo all'impianto di cui sopra, comprendente la stesura del Capitolato, la nomina della Commissione, le successive verifiche, l'aggiudicazione definitiva, ed il crono programma per la costruzione. Inoltre, si stanno verificando le capacità residuali della Discarica di proprietà provinciale - denominata Lotto 6 - sita nel comune di Taggia, al fine di poter calcolare esattamente il periodo intercorrente tra la fine della coltivazione della stessa e la messa in servizio dell'impianto di trattamento.

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 - 2022

A tale scopo, sono stati avviati contatti formali con i gestori degli impianti di Savona e Genova, che dovranno supportare nello smaltimento la Provincia di Imperia, nel lasso di tempo necessario all'avviamento dell'impianto di cui sopra.

Il preventivo sommario di spesa per investimenti allegato al progetto di fattibilità tecnica ed economica, nella versione revisionata del marzo 2019, prevede i seguenti costi:

-	Realizzazione impianto di trattamento RSU:	€	40.030.000,00
-	Realizzazione impianto discarica di servizio:	€	15.475.000,00
-	TOTALE :	€	55.505.000,00
-	Di cui:		
o	Lavori	€	53.765.000,00
o	Oneri per sicurezza	€	1.740.000,00

Gli investimenti previsti dal PEF proposto sono i seguenti (valori al netto IVA):

Terreno	euro	9.127.000
Occupazione temporanea di urgenza	euro	760.583
Impianto	euro	40.030.000
Discarica	euro	15.475.000
Automezzi	euro	4.719.000
Spese tecniche	euro	3.197.634
Interessi pre amm. capitalizzati	euro	1.579.413
Totale	euro	74.888.630

L'importo complessivo degli investimenti risulta quindi pari a € 74.888.630,00.

Dopo la costruzione dell'impianto, che avverrà presumibilmente nei due anni successivi all'affidamento della Concessione, è previsto il servizio di gestione dell'impianto e della discarica per un periodo di 20 anni, con cui il Concessionario potrà recuperare i capitali investiti e ottenere la remunerazione dell'operazione di project, come avviene in tutte le concessioni di lavori in cui il finanziamento dell'opera interviene con l'istituto del Partenariato Pubblico Privato.

L'operazione complessivamente avrà un importo a base d'asta di circa 300.000.000,00 di €.

Si espone di seguito una calendarizzazione di massima relativa al project financing

-il 15 aprile si è conclusa la procedura di conferenza dei servizi regionali che porterà presumibilmente entro il 10 di maggio 2020 all'emissione di un decreto regionale di approvazione del procedimento unico regionale (PAUR)

- 15 ottobre 2020 predisposizione della determinazione a contrarre

- 30 ottobre 2020 pubblicazione atti di gara

- 30 aprile 2021 termine di scadenza delle offerte di gara

- 30 ottobre 2021 aggiudicazione e affidamento della concessione

- negli anni 2022 e 2023 realizzazione dell'opera pubblica per addivenire nei primi mesi del 2024 alla gestione. Relativamente al programma sotto riportato si evidenzia una dilatazione dei tempi previsti di circa 12 mesi dovuta ad approfondimenti richiesti da varie autorità ed enti nonché all'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

## 1.2 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Nel 2020 **non** è prevista l'assunzione di mutui per il finanziamento di spese sulle funzioni fondamentali, fatte salve esigenze non prevedibili. In linea generale, l'ente sta chiudendo alle varie scadenze i mutui già in essere, al netto di quanto previsto dalle rinegoziazioni che prevedono un allungamento della durata dell'ammortamento.

Dopo le due rinegoziazioni dei debiti con Cassa Depositi e Prestiti, avvenute nel secondo semestre 2015 e nel 2016, è stata effettuata una nuova rinegoziazione in attuazione dei commi da 961 a 964 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Legge di Bilancio 2019") e del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze n.81729 del 30 agosto 2019.

Con provvedimento del Consiglio Provinciale n. 49 del 08/10/2019 è stata approvata l'adesione all'operazione di rinegoziazione, finalizzata ad una migliore gestione dell'indebitamento dell'Ente in quanto, ferma restando la data di scadenza prevista nei vigenti piani di ammortamento, si determina una riduzione totale del valore finanziario delle passività totali a carico dell'Ente stesso. A differenza di quanto avvenuto in precedenza, in questo caso il tasso di interesse sulla base del quale sono determinati i nuovi piani di ammortamento è inferiore a quello previsto nel piano di ammortamento originario.

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>1.1</b>	28.362.996,38	26.793.375,20	25.588.059,20	24.471.613,00	23 254 664.79
<b>31.12</b>	26.793.375,20	25.588.059,20	24.471.726,40	23 254 664.79	21 983 074.49

<b>Elementi di sintesi</b>	<b>Al 31/12/2019</b>	<b>Al 31/12/2018</b>	<b>Variazione</b>
<b>Debito globale</b>	21 983 074.49 €	23 254 664.79 €	↓
<b>Tasso medio senza swap</b>	2.47 %	2.44 %	→
<b>Tasso medio con swap</b>	3.70 %	3.66 %	→
<b>Durata residua media</b>	18.51 anni	19.16 anni	↓
<b>Durata media</b>	10.84 anni	11.24 anni	↓

Il percorso di riduzione dell'indebitamento, che si conferma anche per il prossimo triennio, si coniuga dunque anche per il 2020 con una generale rinegoziazione dei prestiti in essere con la Cassa Depositi e Prestiti.

Tre sono le novità in tal senso.

In primis, l'emergenza sanitaria ha comportato, tra le varie misure previste dal legislatore, anche la **sospensione della quota capitale dei mutui MEF erogati dalla CDP. Ai sensi dell'art. 112 del Decreto "Cura Italia"** (DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18) il pagamento delle quote capitale, in scadenza nell'anno 2020, dei mutui concessi dalla Cassa depositi e prestiti S.p.a. agli enti locali, trasferiti al Ministero dell'economia e delle finanze, è differito all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del piano di ammortamento contrattuale.

In considerazione degli effetti della rinegoziazione fatta a fine 2019, i risparmi saranno € 268.389,57, divisi tra quota capitale di giugno e dicembre

Successivamente Cassa depositi e prestiti, con comunicato n.28 del 02.04.2020, ha annunciato una **nuova operazione di rinegoziazione mutui**, che consentirà di liberare risorse sull'esercizio 2020, derivanti dal non pagamento della quota capitale 2020 di tutti i mutui CDP, al netto dei mutui MEF, per i quali il pagamento della quota capitale risulta già sospeso ai sensi dell'Art.112 del DL "Cura Italia".

Le risorse liberate potranno essere utilizzate dall'Ente senza vincolo di destinazione, ancora sino al 2023, ai sensi dell'Art. 7, comma 2, del DL 78/2015 così come modificato dall'Art. 57 comma 1-quarter L. 157/2019.

Tale operazione, probabilmente analoga ad altre già effettuate da Cdp stessa negli scorsi anni, comporterà la rimodulazione del piano di ammortamento nonché la variazione degli oneri finanziari totali

In aggiunta alla sospensione della quota capitale 2020 di mutui MEF, ai sensi dell'Art.112 del DL "Cura Italia", nonché della sospensione delle quote capitali dei mutui CDP di cui alla rinegoziazione annunciata con comunicato n.28 del 02.04.2020, a seguito della sottoscrizione dell'accordo quadro ABI-ANCI-UPI, saranno **sospese anche le quote capitali 2020 dei mutui concessi dagli istituti di credito che aderiranno all'accordo** entro il 15 maggio. Le modalità operative, saranno rese note dai singoli istituti di credito ed entro 30 giorni dalla data di adesione e quindi entro il 15 giugno. Alla data di elaborazione del presente documento, l'istituto Banca CARIGE figura tra i firmatari dell'accordo.

**2. SPESA****2.1 Programmi riferiti alle Missioni**

<b>01.01</b>	<b>Missione 01. Programma 01 Organi Istituzionali</b> Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi istituzionali dell'Ente . Comunicazione istituzionale . Attività di comunicazione istituzionale e manifestazioni istituzionali. Sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato. Attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza ed anticorruzione
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:** NESSUNO**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Amministratori - missioni e tutela assicurativa	1.2. f)	MATTIOLI
Segreteria del Presidente	3.1. b)	MANGIAPAN
Presenza Istituzionale dell'Ente (gestione del cerimoniale e della rappresentanza, partecipazione a eventi)	3.1. c)	MANGIAPAN
Comunicazione istituzionale	3.1. d)	MANGIAPAN
Rapporti con Associazioni, Enti e Fondazioni	3.3. e)	MANGIAPAN
Assistenza Enti Locali e P.A.	3.3. h)	MANGIAPAN

---



---

<b>01.02</b>	<b>Missione 01. Programma 02 Segreteria generale .</b> Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Attività di protocollo, gestione e archiviazione dei flussi documentali dell'ente. Raccolta e diffusione delle leggi e di documentazione di carattere generale concernenti l'attività dell'ente
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:****SMART WORKING (2-S)**

**Descrizione sintetica** Attivazione Smart Working: gestione procedure in emergenza

**Referente:** MANGIAPAN – MATTIOLI – SEGRETARIO GENERALE

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Assistenza al Segretario Generale	S.1.1 a)	FERRARI Mirella
Controlli interni - coordinamento	S.1.1 b)	FERRARI Mirella
Organi collegiali - supporto e assistenza giuridica	S.1.1 c)	FERRARI Mirella
Determinazioni dirigenziali - controllo preventivo regolarità amministrativa	S.1.2. a)	FERRARI Mirella
Anticorruzione e Trasparenza - supporto e assistenza istruttoria	S.1.2. b)	FERRARI Mirella
Albo pretorio on-line	3.1. g)	MANGIAPAN
Atti deliberativi del Presidente, del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci - istruttoria	3.1. h)	MANGIAPAN
Protocollo - Archivio - URP	3.1. i)	MANGIAPAN

---



---

<b>01.03</b>	<b>Missione 01. Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato.</b>
--------------	--



	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani economico finanziari in generale: Gestione del servizio di Tesoreria, del Bilancio.</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività di provveditorato per l'approvvigionamento dei beni di consumo e servizi di uso generale dell'ente. Attività di coordinamento per la gestione delle società partecipate. Attività di programmazione e controllo dell'attività dell'ente.</p>
--	---

### **OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

### **OBIETTIVI STRATEGICI:**

#### Sistema dei controlli societari (5-S)

**Descrizione sintetica** Aggiornamento e razionalizzazione controlli societari

**Referente:** MANGIAPAN – MATTIOLI

**Durata:** annuale

#### Rapporti finanziari/patrimoniali con altri enti: razionalizzazione (6-S)

**Descrizione sintetica** Rapporti Patrimoniali Finanziari con Enti territoriali - regolarizzazione e azioni di smaltimento residui

**Referente:** CROCETTA– MATTIOLI

**Durata:** annuale

### **OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Bilancio e PEG - programmazione, gestione e controllo equilibri	1.1.a)	MATTIOLI
Conto consuntivo, monitoraggio e bilancio consolidato	1.1. b)	MATTIOLI
Controllo di regolarità contabile	1.1. c)	MATTIOLI

Contabilità finanziaria /Mandati e Reversali	1.1. d)	MATTIOLI
Contabilità economico - patrimoniale	1.1. e)	MATTIOLI
Supporto agli organi di revisione contabile	1.1. f)	MATTIOLI
Fondi Economali	1.3. a)	MATTIOLI
Inventario	1.3. b)	MATTIOLI
Fornitura materiale cancelleria Magazzino	1.3. c)	MATTIOLI
Utenze telefonia fissa e mobile	1.3. d)	MATTIOLI
Società Partecipate -	3.3. d)	MANGIAPAN



<b>01.04</b>	<b>Missione 01. Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b> Gestione delle entrate ed in particolare amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi anche in relazione all'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale di competenza dell'ente. Gestione del contenzioso in materia tributaria.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:** nessuno**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Riscossione ordinaria e coattiva canoni OSAP	1.1. g)	MATTIOLI - RUSSO



<b>01.05</b>	<b>Missione 01. Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b> Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali. Valutazioni e procedure di alienazione.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

Patrimonio ente - valorizzazione (4-S)

**Descrizione sintetica** Razionalizzazione, valorizzazione economica e alienazione patrimonio immobiliare

**Referente:** CROCETTA

**Durata:** pluriennale

Complesso immobiliare via Nizza (12-S)

**Descrizione sintetica** Regolarizzazione Diritti Complesso Immobiliare Via Nizza: acquisizioni, permuta, regolazione diritti e valorizzazione economica

**Referente:** CROCETTA

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Locazioni attive e passive - atti e riscossione canoni	2.2. d)	CROCETTA
Gestione amministrativa, valorizzazione del patrimonio extrascolastico (fabbricati, giardini, oliveto sperimentale, ville) e gestione delle concessioni	2.2. f)	CROCETTA

Ville e Giardini - gestione tecnica	5.3. a)	MIGLIORINI
Patrimonio Immobiliare Extra Scolastico - gestione tecnica	4.1. c)	RUSSO
Forniture e utenze (Acqua, Luce, Gas, gasolio da riscaldamento).	4.1.d)	RUSSO
Sicurezza e igiene Stabili - gestione e controllo	4.1. e)	MIGLIORINI - RUSSO

<b>01.08</b>	<p><b>Missione 01. Programma 08 Statistica e sistemi informativi.</b></p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici ( firma digitale, posta elettronica certificata ecc. ) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (DLGS 7 marzo 2005 n.82). Coordinamento e supporto generale ai servizi informativi dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (Sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica in uso presso l'ente. Definizione gestione e sviluppo del sistema informativo dell'ente e del Piano di e-governement per la realizzazione e la manutenzione da erogare sul sito web istituzionale e sulla intranet dell'ente. Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici dell'ente. Attività previste e richieste nella programmazione statistica locale e nazionale.</p>
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

**Informatizzazione (11-S)**

**Descrizione sintetica** Regolamento Fascicolo Informativo

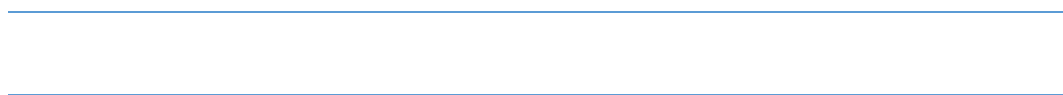
**Referente:** MANGIAPAN

**Durata:** annuale

**SMART WORKING (2-S)****Descrizione sintetica** Attivazione Smart Working: gestione procedure in emergenza**Referente:** MANGIAPAN – MATTIOLI – SEGRETARIO GENERALE**Durata:** annuale**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Statistica	3.1. e)	MANGIAPAN
Sistema informatico provinciale e processi di digitalizzazione - gestione e sviluppo - Sicurezza Informatica misure tecniche e organizzative	3.2. a)	MANGIAPAN
Applicazioni a supporto dell'utenza e manutenzioni delle basi di dati provinciali – progettazione, sviluppo e gestione	3.2. b)	MANGIAPAN
Procedure telematiche e-procurement (Mepa, Convenzioni CONSIP e altre Piattaforme telematiche di negoziazione): supporto ai settori provinciali.	3.2. c)	MANGIAPAN
Hardware, software e reti di dati . Gestione e Manutenzione.	3.2. d)	MANGIAPAN
Tecnologie delle'informazione e della comunicazione (ICT) Toner, fax, noleggio fotocopiatrici – approvvigionamento e gestione	3.2. e)	MANGIAPAN

Portali Internet e Intranet Istituzionali: sviluppo, gestione, adeguamento normativo.	3.2. f)	MANGIAPAN
---	---------	-----------



<b>01.09</b>	<b>Missione 01. Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

**Convenzione comune imperia (13-S)**

**Descrizione sintetica** Convenzione COMUNE IMPERIA – PROVINCIA DI IMPERIA: compimento procedure intersoggettive tra Provincia e Comune con particolare riferimento alle procedure AUA e ai rapporti patrimoniali

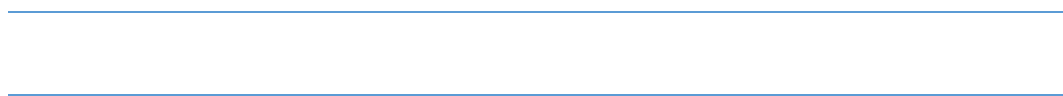
**Referente:** CROCETTA

**Durata:** pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
----------------------------	-------------	------------------

Assistenza enti locali (procedure selettive, gestione economica e giuridica personale dipendente)	1.2. h)	MATTIOLI
Predisposizione per i COMUNI CONVENZIONATI degli atti di appalti di lavori pubblici, servizi, forniture attraverso procedure aperte - negoziate sopra soglia art. 36, 1, a) Dlgs 50/16 - negoziate ex art 60 D.lgs 50/16 - MEPA Mercato Europeo Pubbliche Amministrazioni	2.3. b)	CROCETTA
Convenzioni con EE.LL. e altre autorità	U.O.A. b)	GIRIBALDI



<b>01.10</b>	<p><b>Missione 01. Programma 10 Risorse umane</b></p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Programmazione delle attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale. Attività di reclutamento del personale e programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e analisi del fabbisogno. Gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle delle relazioni con le organizzazioni sindacali. Attività in materia di salute e sicurezza sul lavoro.</p>
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

**Assunzioni e riorganizzazione (1-S)**

**Descrizione sintetica** Riorganizzazione ente: elaborazione/attuazione Programma Fabbisogno Personale **I ANNUALITA'**

**Referente:** MATTIOLI

**Durata:** pluriennale

## SMART WORKING (2-S)

**Descrizione sintetica** Attivazione Smart Working: gestione procedure in emergenza

**Referente:** MANGIAPAN – MATTIOLI – SEGRETARIO GENERALE

**Durata:** annuale

### OBIETTIVI OPERATIVI:

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Sistema organizzativo (macrostruttura, funzionigramma, mobilità interne)	1.2. a)	MATTIOLI
Personale dipendente - Gestione economica, contributiva e previdenziale – Buoni Pasto	1.2. b)	MATTIOLI
Personale dipendente e cessato - Pensioni - TFS – TFR	1.2. c)	MATTIOLI
Personale dipendente - gestione giuridica, concorsi e selezioni, presenze e assenze, procedimenti disciplinari	1.2. d)	MATTIOLI
Tutela assicurativa dipendenti ente - Gestione sinistri e rapporti con broker	1.2. e)	MATTIOLI
Relazioni sindacali e contratto integrativo	1.2. g)	MATTIOLI
Sistema della formazione interna, tirocini e stage	1.2. i)	MATTIOLI
Sorveglianza medico sanitaria - CUG	1.2. l)	MATTIOLI
Ciclo delle Performance - Controllo di gestione - Supporto al Nucleo di Valutazione.	1.2. m)	MATTIOLI



<b>01.11</b>	<b>Missione 01. Programma 11 Altri servizi generali</b> Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale e di coordinamento amministrativo di gestione e di controllo per l'ente . Comprende le spese correlate all'attività di avvocatura, le attività di patrocinio e consulenza legale a favore dell'ente.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

**Rapporti finanziari/patrimoniali con altri enti: razionalizzazione (6-S)**

**Descrizione sintetica** Rapporti Patrimoniali Finanziari con Enti territoriali -  
 regolarizzazione e azioni di smaltimento residui

**Referente:** CROCETTA– MATTIOLI

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Contenzioso e gestione diretta cause legali civili ordinarie (primo e secondo grado) - ricorsi amministrativi controversie Tributarie controversie stragiudiziali e giudiziali nelle procedure fallimentari e concordatarie - ricorsi amministrativi Costituzione di parte civile in sede penale - procedure di mediazione obbligatoria e	2.1. a)	CROCETTA

di negoziazione assistita.		
Affari Legali dell'Ente - recupero crediti - attività di riscossione coattiva Ordinanze ingiunzioni - Ruoli - analisi riscosso e discarico con Agenzia delle Entrate Riscossione	2.1. b)	CROCETTA
Verifica requisiti, comunicazioni di legge, operazioni inerenti anticorruzione	2.2. a)	CROCETTA
Attività contrattuale per tutti i settori dell'Ente - atti pubblici amministrativi, scritture private, disciplinari di incarico, atti aggiuntivi, convenzioni, concessioni: predisposizione	2.2. b)	CROCETTA
Atti di comodato, convenzioni, concessioni per l'utilizzo di beni immobili della Provincia	2.2. c)	CROCETTA
Predisposizione e gestione degli Albi contraenti dell'Ente	2.2. e)	CROCETTA

Predisposizione atti di appalti di lavori pubblici, servizi, forniture per l'Ente attraverso procedure aperte - negoziate sopra soglia art. 36, 1, a) Dlgs 50/16 - negoziate ex art 60 D.lgs 50/16 - MEPA Mercato Europeo Pubbliche Amministrazioni -	2.3 a)	CROCETTA
Tutela della privacy	3.1. a)	MANGIAPAN
Servizi Interni	3.1. f)	MANGIAPAN
Promozione delle pari opportunità e controllo fenomeni discriminatori in ambito occupazionale	3.3. c)	MANGIAPAN
Strumenti finanziari e programmi comunitari, statali regionali - promozione e gestione	3.3.f)	MANGIAPAN
Officine di Revisione	S.2. d)	SEGRETARIO GENERALE ad interim
Gestione tecnica e amministrativa del parco automezzi provinciale.	S.2. g)	SEGRETARIO GENERALE ad interim
Autocentro: servizio autista	S.2. h)	SEGRETARIO GENERALE ad interim

---



---

<b>03.01</b>	<b>Missione 03. Programma 01 Polizia locale e amministrativa</b> Polizia Provinciale.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

## OBIETTIVI STRATEGICI:

### Sicurezza stradale (9-S)

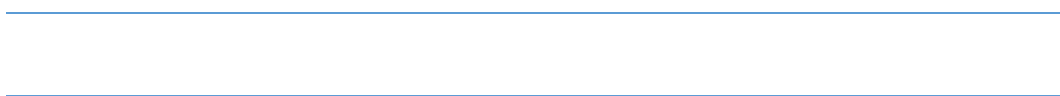
**Descrizione sintetica** Autovelox Aurelia bis

**Referente:** GIRIBALDI

**Durata:** annuale

## OBIETTIVI OPERATIVI:

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Regolazione circolazione stradale	U.O.A. a)	GIRIBALDI
Polizia Amministrativa	U.O.A. c)	GIRIBALDI
Polizia Giudiziaria	U.O.A d)	GIRIBALDI



<b>04.02</b>	<b>Missione 04. Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b> Amministrazione, gestione e sostegno al funzionamento degli istituti scolastici superiori situati nel territorio dell'ente. Spese per l'edilizia scolastica, acquisto arredi e interventi sugli edifici di istruzione secondaria superiore situati sul territorio.
--------------	---

## OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:

## OBIETTIVI STRATEGICI:

### Edilizia scolastica (17-S)

**Descrizione sintetica** Piano finanziario straordinario Edilizia Scolastica

**Referente:** RUSSO

**Durata:** pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Patrimonio scolastico - gestione in orario extrascolastico	3.3. a)	MANGIAPAN
Pubblica istruzione - Programmazione scolastica	3.3. b)	MANGIAPAN
Edifici scolastici - gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria	4.1. a)	RUSSO
Forniture e utenze scolastiche (Acqua, Luce, Gas, gasolio da riscaldamento).	4.1. b)	RUSSO



<b>04.06</b>	<b>Missione 04. Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione .</b> Attività di sostegno agli alunni portatori di handicap. Sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:** NESSUNO**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Tutela alunni portatori di handicap	3.3. g)	MANGIAPAN

<b>05.01</b>	<b>Missione 05. Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti/dimore storiche ecc.) Realizzazione di iniziative volte alla promozione e divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni storico artistici dell'ente.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:**

## Patrimonio ente - valorizzazione (4-S)

Descrizione sintetica Razionalizzazione, valorizzazione economica e alienazione patrimonio immobiliare **II ANNUALITA'**

Referente: CROSETTA

Durata: pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Dimore storiche - coordinamento utilizzo	2.2. g)	CROSETTA

<b>08.01</b>	<b>Missione 08. Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio</b> Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e
--------------	--

	alla programmazione dell'assetto territoriale. Piani territoriali e di zona.
--	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:****Antisismica (3-S)**

**Descrizione sintetica** Applicazione della L.55/2019

**Referente:** BALESTRA

**Durata:** annuale

**Cemento armato (14-S)**

**Descrizione sintetica** Cemento Armato: chiusura istruttorie per L.R.29/2019

**Referente:** BALESTRA

**Durata:** annuale

**Abusivismo (15-S)**

**Descrizione sintetica** Controllo sul territorio di opere edilizie realizzate senza la prescritta autorizzazione sismica /deposito, al fine di limitare l'illecito edilizio

**Referente:** BALESTRA

**Durata:** pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
cemento armato - autorizzazioni	6.1. a)	BALESTRA
cemento armato - pratiche a deposito	6.1. b)	BALESTRA
cemento armato - controllo bimestrale	6.1. c)	BALESTRA

cemento armato controlli e ispezioni in cantiere semestrali	6.1. d)	BALESTRA
violazioni edilizie	6.1. e)	BALESTRA
PUC e PUO - controllo degli atti paesistico ambientali	6.2. a)	BALESTRA
Titoli abilitativi edilizi - verifica di legittimità ed eventuale annullamento	6.2. b)	BALESTRA
Attività dei Comuni - controlli in materia di abusivismo edilizio ed eventuale assunzione dei relativi provvedimenti in via sostitutiva	6.2. c)	BALESTRA

<b>09.02</b>	<p><b>Missione 09. Programma 02 AMBIENTE</b></p> <p>Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.</p>
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:** NESSUNO**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>



Politiche energetiche e relative funzioni pianificatorie e di controllo.	5.2. c)	MIGLIORINI
--	---------	------------

<b>09.03</b>	<b>Missione 09. Programma 03 Rifiuti</b> Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:**

## Rifiuti (8-S)

**Descrizione sintetica** Procedimento di realizzazione dell'impianto di trattamento rifiuti di Taggia

**Referente:** RUSSO

**Durata:** pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Piano d'Area Provinciale.	4.3 a)	RUSSO
Rifiuti speciali e urbani.	4.3. b)	RUSSO
Rilascio A.U.A. Rifiuti, A.I.A.	4.3. c)	RUSSO
Rifiuti transfrontalieri	4.3. d)	RUSSO
Discariche	4.3. e)	RUSSO
Impianti di trattamento	4.3. f)	RUSSO
Bonifiche	4.3. h)	RUSSO
Project Financing	4.3. i)	RUSSO

<b>09.04</b>	<b>Missione 09. Programma 04 Servizio Idrico Integrato</b> Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulla tariffe e sulla quantità dell'acqua.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

**Autorizzazioni Uniche Ambientali (18-S)**

**Descrizione sintetica** Razionalizzazione procedimenti relativi alle Autorizzazioni Uniche Ambientali di competenza

**Durata:** annuale

**Servizio Idrico: Gestioni autonome (19-S)**

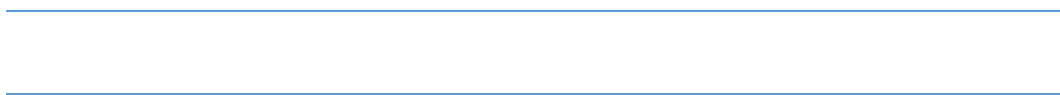
**Descrizione sintetica** Servizio Idrico: Coordinamento con i comuni salvaguardati per il consolidamento delle gestioni autonome

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
S.I.I. dell'ATO Ovest - organizzazione	5.1.a)	MIGLIORINI
Gestore unico e delle gestioni comunali salvaguardate - Compiti di indirizzo e controllo	5.1.b)	MIGLIORINI

Scarichi reflui industriali in pubblica fognatura	5.1.c)	MIGLIORINI
---	--------	------------



<b>09.05</b>	<b>Missione 09. Programma 05 Aree Protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione.</b> Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle bio diversità e dei beni paesaggistici.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:** nessuno**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Parchi - S.I.C.- Rilascio pareri/autorizzazioni in materia di Biodiversità	S.3. a)	SEGRETARIO GENERALE



<b>09.08</b>	<b>Missione 09. Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b> Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

Impianti termici (16-S)

Descrizione sintetica: **Completamento data-base impianti termici**

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Controllo ed ispezione sullo stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici	5. 2 a)	MIGLIORINI
Tutela dall'inquinamento atmosferico, idrico, acustico e del suolo. Controlli e rilascio A.U.A. di competenza.	5. 2 b)	MIGLIORINI



<b>10.02</b>	<b>Missione 10. Programma 02 Trasporto pubblico locale</b> Trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano : Affidamento del servizio di trasporto pubblico locale..Gestione e monitoraggio dei contratti di servizio con la Società affidataria.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:** nessuno

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Trasporto Pubblico di Linea - Pianificazione e gestione - Adempimenti Amministrativi	S.2 a)	Ad interim SEGRETARIO GENERALE

<b>10.04</b>	<b>Missione 10. Programma 04 Altre modalità di trasporto</b> Concessioni per il trasporto merci e passeggeri. Autorizzazione e controllo del trasporto privato. Modalità di trasporto diverse dal trasporto ferroviario pubblico locale vie d'acqua.
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:****Trasporto in conto proprio (20-S)**

**Descrizione sintetica** Controllo a campione della sussistenza dei requisiti ai sensi L 298\74 per le licenze di trasporto in conto proprio

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Autoscuole - Scuole Nautiche Agenzie Pratiche Auto	S. 2 b)	Ad interim SEGRETARIO GENERALE

Esami per il conseguimento dei titoli professionali e rilascio attestati di autotrasportatore di merci e persone nonché abilitazione di insegnanti di autoscuole ed istruttori di scuola guida	S. 2 c)	Ad interim SEGRETARIO GENERALE
Trasporto merci in conto proprio	S. 2 e)	Ad interim SEGRETARIO GENERALE
Noleggio autobus con conducente	S. 2 f)	Ad interim SEGRETARIO GENERALE



<b>10.05</b>	<b>Missione 10. Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale: Spese di funzionamento, gestione, costruzione e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade. Rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato e passi carrai.
--------------	--

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:****OBIETTIVI STRATEGICI:****Viabilità provinciale (7-S)**

**Descrizione sintetica** Piano finanziario straordinario della viabilità provinciale

**Durata:** pluriennale

**OBIETTIVI OPERATIVI:**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>COD.</b>	<b>REFERENTE</b>
Strade provinciali	4.2. a)	RUSSO
Demanio stradale provinciale: concessioni autorizzazione stradali	4.2. b)	RUSSO
Gare sportive	4.2. c)	RUSSO
Transiti in deroga	4.2. d)	RUSSO
Trasporti eccezionali	4.2. e)	RUSSO
Verifica Cementi Armati Strade Provinciali e Ponti	4.2 f)	RUSSO



<b>12.02</b>	<p><b>Missione 12. Programma 02 Interventi per la disabilità</b></p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito</p>
--------------	---

**OBIETTIVI ASSOCIATI a MISSIONE E PROGRAMMA:**

**OBIETTIVI STRATEGICI:**

Pari opportunità (10-S)

**Descrizione sintetica** Istituzione Consulta Provinciale Persone Diversamente Abili

**Durata:** annuale

**OBIETTIVI OPERATIVI:** nessuno

## **SEZIONE OPERATIVA SeO – Parte Seconda**

- 1. Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e dell'elenco annuale relativo all'anno 2020: *SI RINVIA ALL'ALLEGATO (Decreto Deliberativo Presidente N....e N..... del.....)***
  
- 2. Programma Biennale di forniture e servizi 2020/2022: *SI RINVIA ALL'ALLEGATO (Decreto Deliberativo Presidente N. del )***
  
- 3. Programmazione Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 *SI RINVIA ALL'ALLEGATO (Decreto Deliberativo Presidente N. del )***
  
- 4. Elenco degli immobili non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per il triennio 2020/2022 *SI RINVIA ALL'ALLEGATO (Decreto Deliberativo Presidente N. del )***