



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO UFFICIO EUROPA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. PC/ 13 DEL 09/02/2023

OGGETTO: Progetto n.4762 "Pays Resilients" del Piter Pays-Sages - Programma Interreg V-A Italia Francia ALCOTRA 2014/2020. Convenzione tra Provincia di Imperia e Comune di Borghetto d'Arroschia per la realizzazione delle attività previste sul territorio pilota individuato. Liquidazione saldo (30%) . C.U.P.: I19E19000680006.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- con il Decreto deliberativo del Presidente n. 36 del 26 marzo 2018 è stata approvata la partecipazione della Provincia di Imperia al Piano Integrato territoriale PITER PAYS-SAGES ed ai progetti singoli "Piano di Coordinamento e di Comunicazione (PCC)" e "Pays Ecoetiques", in qualità di partner, nonché al progetto "Pays Resilients" in qualità di capofila;
- con la nota del 29 maggio 2019, (pervenuta al protocollo dell'Ente con PEC n. 0001396 del 6.6.2019), è stata notificata dall'Autorità di Gestione la decisione del Comitato di Sorveglianza ALCOTRA che, consultato dal 26 marzo al 10 aprile 2019, ha selezionato il progetto n. 4762 "PAYS RESILIENTS – Renforcement de la résilience de la Riviera franco-italienne", esprimendo parere favorevole in merito alla richiesta di contributo a valere sull'Asse II Ambiente sicuro, Obiettivo specifico 2.2 del Programma INTERREG Italia-Francia;
- con successiva nota prot. DFE19143043 L154 del 12.6.2019, pervenuta al protocollo dell'Ente con PEC n. 0016037 del 01.07.2019, l'Autorità di Gestione Alcotra ha inoltre comunicato al capofila Provincia di Imperia che il contributo FESR del progetto n. 4762 "Pays Résilients", ammontante ad € 1.800,000,00, è stato assegnato dal Presidente della Regione Auvergne-Rhône-Alpes, Autorità di Gestione Alcotra 2014-2020, con decreto n. 2019/05/00231 del 16 maggio 2019;
- al capofila Provincia di Imperia è stata attribuita una quota del finanziamento pari ad € 876.480,77, di cui € 745.008,65 di FESR ed € 131.472,12 di contropartite pubbliche nazionali;

DATO ATTO CHE:

- questo Ente si è avvalso, per la realizzazione di alcune attività incluse nel progetto, della collaborazione del Comune di Borghetto d'Arroschia, che in qualità di soggetto attuatore ha agito per conto di cinque Comuni (Borghetto d'Arroschia, Aquila d'Arroschia, Vessalico, Ranzo e Cesio), come indicato all'art. 1 della convenzione FESR, sottoscritta tra Autorità di Gestione e Provincia di Imperia il 12.06.2019;

- detta collaborazione, avente ad oggetto la realizzazione di interventi in un'area pilota per un importo di € 208.680,00, è stata disciplinata da apposita Convenzione sottoscritta tra le parti il 30 ottobre 2019, con scadenza 11 dicembre 2022, come previsto dalla proroga approvata con deliberazione di Consiglio Provinciale n.27 del 25/5/2022;

DATO ATTO che:

- con determinazioni dirigenziali n.717 del 20/11/2019 e n. 47 del 22/1/2021 è stata impegnata la suddetta spesa di € 208.680,00 così ripartita:
 - ✓ € 41.736,00 - PEG anno 2019 alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap.6600;
 - ✓ € 50.000,00 - PEG anno 2020 alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap. 6600;
 - ✓ € 86.944,00- PEG anno 2021 alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap. 6600;
 - ✓ € 30.000,00 - PEG anno 2022 alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap. 6600;
- con il medesimo atto si è proceduto a liquidare a titolo di acconto al Comune di Borghetto d'Arroscia, ai sensi dell'art.8 della convenzione in parola, la quota di interventi relativi all'anno 2019 pari ad € 41.736,00;
- con i successivi provvedimenti dirigenziali n.17 del 29/7/2020 n.15 del 19/2/2021 sono stati liquidati al Comune rispettivamente il II e il III acconto del contributo complessivo pari rispettivamente ad € 50.000,00 e ad € 86.944,00;

EVIDENZIATO che, con nota del 7.12.2022, acquisita al prot. Gen. dell'Ente al n. 30895 del 7.12.2022, il Comune di Borghetto d'Arroscia ha trasmesso il report finale redatto dal coordinatore tecnico incaricato Dott. Sartirana contenente la descrizione di tutte le attività svolte dal Comune durante l'intera durata del progetto e le relative spese, ammontanti ad € 29.999,99;

VERIFICATO che:

- le attività oggetto della Convenzione sono state regolarmente espletate e quindi si può procedere alla liquidazione di quanto ancora dovuto al Comune;
- l'importo ammontante ad € 29.999,99 risulta impegnato alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap.6600 del PEG 2020/2022 annualità 2022, in quanto esigibile nell'esercizio;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL la Determinazione Dirigenziale n. 47 del 22/1/2021, con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto, è resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario in data 28.01.2021, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 – il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n.4 del 20.1.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- il Decreto del Presidente n. 13 del 6.2.2023 con il quale è stato approvato PEG per il triennio 2023/2025;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

STABILISCE

per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** del Report finale delle attività svolte dal Comune di Borghetto d'Arroscia nell'ambito del "Pays-Resilients", in attuazione della Convenzione stipulata tra le parti il 30 ottobre 2019;
- 2) **DI LIQUIDARE** al Comune di Borghetto d'Arroscia, per le motivazioni indicate in narrativa, la somma di € 29.999,99, a saldo della contribuzione prevista all'art.8 della convenzione medesima, imputando la spesa alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap.6600 Residui 2022;
- 3) **DI DARE ATTO** che la somma di € 0,01 costituisce economia di spesa alla missione 01, programma 03, Tit. I macroaggregato 04 Cap.6600 Residui 2022;
- 4) **DI DARE ATTO** che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- 5) **DI DARE ATTO** infine che il codice Unico di Tesoreria del Comune di Borghetto d'Arroscia è il seguente: 0302379.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)

FM/rr